

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТЕПАНЦЕВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

15.10.2015

№ 137

О Правилах обращения граждан за получением социальных гарантий – ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях муниципального образования Степанцевское Вязниковского района, исполнявших функции государственного управления

В соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования Степанцевское от 28.05.2015 № 308 «Об утверждении Положения о некоторых социальных гарантиях лицам, ранее замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях, исполнявших функции государственного управления» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Правила обращения граждан за получением социальных гарантий – ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях муниципального образования Степанцевское Вязниковского района, исполнявших функции государственного управления, согласно приложению.

2. Финансирование расходов на выплату социальных гарантий – ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях муниципального образования Степанцевское Вязниковского района, исполнявших функции государственного управления, осуществлять за счет бюджета муниципального образования в пределах средств, утвержденных на эти цели на соответствующий год.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, главного бухгалтера.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Маяк».

Глава муниципального образования

О. Ю. Рябина

**Правила обращения граждан за получением социальных гарантий –
ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности
в органах власти и управления, общественных организациях
муниципального образования Степанцевское Вязниковского района,
исполнявших функции государственного управления**

1. Общие положения

1.1. Действие Правил обращения граждан за получением социальных гарантий – ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях муниципального образования Степанцевское Вязниковского района (далее - МО Степанцевское), исполнявших функции государственного управления, (далее – Правила) распространяется на лиц, замещавших должности, включенные в перечень должностей в органах власти и управления, общественных организациях МО Степанцевское, исполнявших функции государственного управления, утвержденный решением Совета народных депутатов МО Степанцевское от 28.05.2015 № 308 «Об утверждении Положения о некоторых социальных гарантиях лицам, ранее замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях, исполнявших функции государственного управления» (далее – решение), при наличии условий, дающих право на получение социальных гарантий, предусмотренных вышеуказанным решением.

1.2. Правила регулируют процедуру обращения за получением социальных гарантий – ежемесячной доплаты к страховой пенсии лицам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях МО Степанцевское, исполнявших функции государственного управления (далее – ежемесячная доплата), процедуру рассмотрения заявлений об установлении (отмене, перерасчете) ежемесячной доплаты гражданам, замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях МО Степанцевское, исполнявших функции государственного управления (далее – гражданин).

2. Порядок обращения за получением ежемесячной доплаты

2.1. Гражданин подает письменное заявление об установлении ежемесячной доплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам на имя главы МО Степанцевское (главы администрации).

При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- паспорт (иной документ, удостоверяющий личность);
- трудовую книжку (заверенную, в установленном порядке копию);

- копию документа с номером лицевого счета кредитной организации для перечисления пенсии за выслугу лет;
- справку учреждения, назначающего страховую пенсию, о размере назначенной страховой пенсии.

2.2. Гражданин может обратиться за ежемесячной доплатой в любое время после возникновения права на нее и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

2.3. В случае реорганизации или ликвидации администрации МО Степанцевское заявление об установлении ежемесячной доплаты подается в кадровую службу органа местного самоуправления, которому в соответствии с законодательством переданы функции реорганизованной или ликвидированной администрации Вязниковского района.

3. Порядок рассмотрения заявления об установлении ежемесячной доплаты

3.1. При приеме заявления об установлении ежемесячной доплаты от гражданина и при наличии всех необходимых документов для ее назначения администрация в день поступления заявления:

- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

- подготавливает ксерокопии паспорта (иного документа, удостоверяющего личность) и трудовой книжки, заверяет их;

- при необходимости, по требованию заявителя, делает отметку о получении документов на втором экземпляре заявления с указанием даты получения и фамилии лица, получившего заявление;

- оформляет отметку на заявлении о проведенной проверке документов и передает заявление с приложенными документами в отдел делопроизводства администрации района для регистрации и направления главе местной администрации района.

3.2. Заявление вместе с приложенными документами после наложения резолюции главой МО Степанцевское (главой администрации) в 3-дневный срок со дня получения заявления передается специалисту по кадровой службе администрации для рассмотрения и подготовки проекта решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района об установлении ежемесячной доплаты либо для подготовки проекта ответа заявителю об отказе в ее установлении.

Ответ о результатах рассмотрения заявления об установлении ежемесячной доплаты направляется гражданину в 30-дневный срок со дня регистрации заявления.

3.3. В случае несогласия гражданина с заключением об отказе в установлении ему ежемесячной доплаты, он вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

4. Порядок установления и выплаты ежемесячной доплаты

4.1. Ежемесячная доплата устанавливается на основании решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района. Проект решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района направляется администрацией МО Степанцевское в Совет народных депутатов МО Степанцевское для рассмотрения при наличии документов, перечисленных в пункте 2.1.

4.2. Ежемесячная доплата устанавливается со дня регистрации в администрации МО Степанцевское заявления гражданина со всеми необходимыми документами для назначения ежемесячной доплаты, но не ранее дня возникновения права на нее.

4.3. Копия решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района об установлении ежемесячной доплаты направляется гражданину в 7-дневный срок со дня рассмотрения проекта решения на заседании Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района.

4.4. Копия решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района об установлении ежемесячной доплаты вместе с заявлением гражданина об установлении ежемесячной доплаты и всеми необходимыми для назначения ежемесячной доплаты документами брошюруются в пенсионное **дело в бухгалтерии МО Степанцевское**.

4.5. **Бухгалтерия МО Степанцевское** осуществляет выплату ежемесячной доплаты через кредитные организации в порядке, установленном для выплаты страховой пенсии.

5. Порядок прекращения выплаты ежемесячной доплаты

5.1. Гражданин в случае назначения ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления иной пенсии за выслугу лет, или ежемесячного пожизненного содержания, или ежемесячной доплаты к страховой пенсии, сообщает в 5-дневный срок в администрацию МО Степанцевское Вязниковского района о назначении указанных выплат и направляет заявление о прекращении выплаты ежемесячной доплаты с приложением копий документов о назначении этих выплат.

Выплата ежемесячной доплаты прекращается со дня назначения выплат, указанных в первом абзаце настоящего пункта, на основании решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района.

5.2. Заявление о прекращении выплаты ежемесячной доплаты оформляется по форме в соответствии с приложением № 2 к Правилам.

5.3. Проект решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района о прекращении выплаты ежемесячной надбавки направляется администрацией района Главе муниципального образования Степанцевское для рассмотрения.

5.4. Копия решения Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района о прекращении выплаты ежемесячной доплаты направляется гражданину в 7-дневный срок со дня рассмотрения проекта решения на заседании Совета народных депутатов МО Степанцевское Вязниковского района.

6. Порядок перерасчета размера ежемесячной доплаты

6.1. Перерасчет размера ежемесячной выплаты производится в случаях:

- трудоустройства гражданина, получающего ежемесячную доплату;
- повышения размера страховой пенсии, с учетом которой установлен размер ежемесячной доплаты;
- изменения размера ежемесячного денежного поощрения ведущего специалиста.

6.2. В связи с трудоустройством гражданина, получающего ежемесячную доплату, **бухгалтерией МО Степанцевское** на основании справки, предоставляемой гражданином, производится перерасчет размера ежемесячной доплаты.

6.3. В связи с повышением размера страховой пенсии, с учетом которой установлен размер ежемесячной доплаты, **бухгалтерией МО Степанцевское** на основании справки, предоставляемой гражданином, или данных, полученных из учреждений Пенсионного фонда Российской Федерации, производится перерасчет размера ежемесячной доплаты.

6.4. Перерасчет размера ежемесячной доплаты при изменении размера ежемесячного денежного поощрения ведущего специалиста осуществляется **бухгалтерией МО Степанцевское** на основании нормативного правового акта об изменении размера ежемесячного денежного поощрения ведущего специалиста.

Приложение № 1
к Правилам обращения граждан за получением
социальных гарантий – ежемесячной доплаты
к страховой пенсии лицам, замещавшим
должности в органах власти и управления,
общественных организациях МО
Степанцевское, исполнявших функции
государственного управления

Главе администрации муниципального образования
Степанцевское

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Паспортные данные _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

Домашний адрес _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об установлении ежемесячной доплаты

В соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования Степанцевское Вязниковского района от 28.05.2015 № 308 «Об утверждении Положения о некоторых социальных гарантиях лицам, ранее замещавшим должности в органах власти и управления, общественных организациях, исполнявших функции государственного управления» прошу установить мне ежемесячную доплату к страховой пенсии.

Страховую пенсию получаю в _____

При назначении мне в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления иной пенсии за выслугу лет, или ежемесячного пожизненного содержания, или ежемесячной доплаты к страховой пенсии; при повышении размера страховой пенсии; при трудоустройстве обязуюсь в 5-дневный срок письменно сообщить об этом и предоставить справку о размере пенсии (справку о размере заработной платы) в администрацию муниципального образования Степанцевское Вязниковского района.

Даю согласие на обработку предоставленных мной персональных данных.

(дата)

(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Правилам обращения граждан за получением
социальных гарантий – ежемесячной доплаты
к страховой пенсии лицам, замещавшим
должности в органах власти и управления,
общественных организациях МО
Степанцевское, исполнявших функции
государственного управления

Главе администрации муниципального образования
Степанцевское

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Паспортные данные _____

(серия, номер, когда и кем выдан)

Домашний адрес _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о прекращении выплаты ежемесячной доплаты

Прошу прекратить мне выплату ежемесячной доплаты в связи с назначением мне в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления иной пенсии за выслугу лет, или ежемесячного пожизненного содержания, или ежемесячной доплаты к страховой пенсии (нужное подчеркнуть) на основании:

(указать документ, на основании которого назначена иная пенсия, доплат и т.д.)

(дата)

(подпись заявителя)