

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАУСТОВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

02.10.2015

№ 109

Об утверждении Положения о порядке предоставления в Вязниковскую межрайонную прокуратуру нормативных правовых актов администрации муниципального образования Паустовское и их проектов

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов", п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке представления в Вязниковскую межрайонную прокуратуру нормативных правовых актов администрации муниципального образования Паустовское и их проектов согласно приложению.

2. Ответственным за своевременное представление проектов нормативных правовых актов и принятых нормативных правовых актов в прокуратуру назначить заместителя главы администрации по организационным и общим вопросам Федорову Н.Е.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после опубликования в газете «Маяк»

Глава муниципального образования

А.А. Щербатов

Положения о порядке предоставления в Вязниковскую межрайонную
прокуратуру нормативных правовых актов администрации муниципального
образования Паустовское и их проектов

Настоящее Положение разработано в целях усиления взаимодействия администрации муниципального образования Паустовское с органами прокуратуры в сфере нормотворчества, улучшения качества принимаемых нормативных правовых актов, а также в целях реализации требований Федерального закона от 17.07.09. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1. Проекты нормативных правовых актов администрации муниципального образования Паустовское

- в сфере налогового, бюджетного, земельного, градостроительного законодательства, законодательства о собственности, муниципальной службы;
- затрагивающих права и обязанности значительного (неопределенного) круга граждан;
- рассчитанных на длительное действие и многократное применение,

предоставляются в Вязниковскую межрайонную прокуратуру на бумажном носителе и в исключительных случаях в электронном виде в формате документа Microsoft Word по электронной почте по адресу vyazniki@vladprok.ru не менее, чем за 7 рабочих дней до их принятия.

2. Отправление по электронной почте оформляется сопроводительным письмом за подписью главы администрации муниципального образования Паустовское, либо его заместителя, которое направляется факсимильной связью в межрайонную прокуратуру (номер факса 2-30-07).

3. Копии нормативных актов в течении 3-х дней после принятия направляются нарочным, либо почтовым отправлением в Вязниковскую межрайонную прокуратуру.

Отправка указанных актов оформляется сопроводительным письмом за подписью главы администрации муниципального образования Паустовское, либо его заместителя.