

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.12.2015

№ 1355

О внесении изменений в постановление администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»

Руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно - коммунальных услуг», государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 323, Стратегии социально - экономического развития Владимирской области до 2030 года, утвержденной Указом Губернатора области от 02.06.2009 № 10, и постановления Губернатора области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» п о с т а н о в л я ю:».

1.2. Дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Определить управление строительства и архитектуры администрации района уполномоченным органом администрации района по выдаче разрешений на строительство многодетным семьям - участникам подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района», получившим свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома.».

1.3. Пункты 2 - 4 считать соответственно пунктами 3 - 5.

1.4. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно

приложению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации района:

- от 16.07.2014 № 949 «О внесении изменений в постановление администрации района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 14.08.2014 № 1087 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 13.11.2014 № 1565 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 29.12.2014 № 1892 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 31.03.2015 № 408 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 30.06.2015 № 764 «О внесении изменений в постановление администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481 «Об утверждении муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»;

- от 16.09.2015 № 978 «О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481»;

- от 16.10.2015 № 1090 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Вязниковского района от 28.04.2014 № 481».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение
к постановлению администрации района
от 29.12.2015 № 1355

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ
НАСЕЛЕНИЯ ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА»**

**I. Паспорт Муниципальной программы Вязниковского района
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения
Вязниковского района»**

Наименование программы	Муниципальная программа Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее – Муниципальная программа)
Основание для разработки Муниципальной программы	Указ Губернатора Владимирской области от 02.06.2009 № 10 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2030 года»; постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»
Заказчик Муниципальной программы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководители Муниципальной программы	Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района; муниципальное казенное учреждение «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области»; муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»
Перечень подпрограмм	Подпрограмма 1 «Обеспечение территорий документацией для осуществления

	<p>градостроительной деятельности»; Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства»; Подпрограмма 3 «Социальное жилье»; Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района»; Подпрограмма 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан Вязниковского района, установленных законодательством»; Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»</p>
<p>Цель и задачи Муниципальной программы</p>	<p>Целями Муниципальной программы являются: развитие жилищного строительства, повышение доступности жилья для населения Вязниковского района.</p> <p>Основные задачи Муниципальной программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; - обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий для жилищного строительства; - инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для предоставления семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет; - увеличение муниципального жилищного фонда; - улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - обеспечение жильем работников бюджетной сферы; - предоставление молодым семьям

	<p>Вязниковского района - участникам Муниципальной программы, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;</p> <ul style="list-style-type: none"> - предоставление многодетным семьям Вязниковского района - участникам Муниципальной программы, социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома; - стимулирование спроса на рынке жилья и развитие механизмов адресной поддержки
<p>Целевые индикаторы и показатели Муниципальной программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Годовой объем ввода жилья. 2. Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых будет осуществлена подготовка документации по планировке территории. 3. Корректировка схемы территориального планирования. 4. Корректировка Генеральных планов. 5. Разработка карт (планов) территорий. 6. Корректировка Правил землепользования и застройки. 7. Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой. 8. Доля социального жилья в общем объеме вводимого жилья. 9. Количество семей, улучшивших жилищные условия, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. 10. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет бюджетных средств. 11. Количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством. 12. Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия при оказании поддержки за счет бюджетных средств.

Сроки и этапы реализации Муниципальной программы	Срок реализации: 2015 - 2020 годы Этапы реализации: 2015 год;
	2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год.
Объемы и источники финансирования Муниципальной программы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы (прогнозная оценка) 283014,1 тыс. рублей, в том числе: - федеральный бюджет – 25780,2 тыс. рублей; - областной бюджет – 131771,3 тыс. рублей; - местный бюджет – 58637,4 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 66825,2 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации Муниципальной программы	За период действия Муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов: - обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации схемы территориального планирования Вязниковского района, генеральных планов поселений; - увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс.кв.м; - обеспечение строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к участкам для многодетных семей; - формирование земельных участков под 17 тыс. кв. метров малоэтажного жилья; - увеличение муниципального жилищного фонда на 2,1 тыс.кв.м, обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников;

	<ul style="list-style-type: none"> - создание механизмов оказания поддержки многодетным и молодым семьям в решении жилищного вопроса; - реализация механизмов оказания поддержки категориям граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса
Показатели социально-экономической, бюджетной и экологической эффективности Муниципальной программы	<p>Повышение инвестиционной привлекательности территории района;</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня жизни и условий проживания населения района; - создание условий для обеспечения развития малоэтажной индивидуальной жилой застройки; - повышение эффективности использования земельных ресурсов и развитие территорий муниципальных образований; - увеличение количества предложений земельных участков, предоставляемых для малоэтажного индивидуального жилищного строительства; - модернизация и развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры; - взаимная увязка интересов промышленного освоения, сельскохозяйственной и природоохранной деятельности для обеспечения устойчивого развития территории; - сохранение и рациональное использование природных ресурсов
Контроль за исполнением Муниципальной программы	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы положительные результаты в развитии строительного комплекса района пока не удалось

обеспечить существенного улучшения ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания.

Приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей - семьям с высокими доходами.

По состоянию на 1 января 2014 года жилищный фонд района составляет более 2 млн. кв. м или в пересчете на 1 жителя - более 25 кв. м, что превышает среднероссийские показатели. В то же время значительная часть жилищного фонда не удовлетворяет потребностям населения не только своими размерами, но и качественными характеристиками. Так, не весь жилой фонд оборудован различными видами благоустройства. В очереди на улучшение жилищных условий состоит более 330 семей, по состоянию на 01.01.2014.

Массовое жилищное строительство, комплексное освоение и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Территория Вязниковского района административно разделена на 7 муниципальных образований, в том числе: 3 городских поселения и 4 сельских поселения. В состав поселений входят 227 населенных пунктов.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации требуется наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования Вязниковского района;
- 7 генеральных планов поселений (трех городских и четырех сельских).

Законом Владимирской области от 13.07.2004 № 65-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности на территории Владимирской области» регулируются отношения по территориальному планированию, градостроительному зонированию, планировке территории, а также строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Губернатора области от 13.01.2014 № 17 утверждены областные нормативы градостроительного проектирования «Планировка и застройка территорий городских округов и поселений Владимирской области».

Утверждено 7 генеральных планов поселений (трех городских и четырех сельских).

Разработаны и утверждены Правила землепользования и застройки трех городских поселений и четырех сельских поселений.

Согласно требованиям градостроительного законодательства наличие документов территориального планирования и Правил землепользования и

застройки будет являться необходимым условием для управления территорией, в том числе при принятии решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд, о переводе земель из одной категории в другую, выдаче разрешений на строительство.

III. Основные цели и задачи Муниципальной программы с указанием сроков ее реализации, а также целевых показателей

Приоритеты районной политики в сфере жилищного строительства определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере жилищного строительства, установленными на федеральном уровне: Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р; государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 323 и федеральной целевой программой «Жилище» на 2015 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, Комплексным планом мероприятий социально-экономического развития Владимирской области на 2013 - 2016 годы, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 15.11.2013 № 1289.

Целью программы является повышение доступности жилья для населения Вязниковского района.

Приоритеты районной политики соответствуют следующим направлениям реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России»:

- стимулирование развития жилищного строительства;
- поддержка платежеспособного спроса на жилье молодых семей, и семей, имеющих 3 и более детей, а также ипотечного жилищного кредитования;
- обеспечение жильем отдельных категорий граждан.

Приоритетами районной политики в жилищной сфере, направленными на достижение указанной стратегической цели, являются:

- снижение стоимости 1 кв. метра жилья путем увеличения объема ввода в эксплуатацию жилья экономического класса;
- поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности

накопить средства на приобретение жилья на рыночных условиях, а также обеспечение жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством, решениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;

- совершенствование условий приобретения жилья на рынке, в том числе с помощью ипотечного кредитования.

Для достижения этой цели предполагается решение следующих задач:

- увеличение объема ввода в эксплуатацию жилья экономического класса и объектов инфраструктуры на вовлеченных в экономический оборот земельных участках, а также на неиспользуемых или используемых неэффективно земельных участках, находящихся в государственной собственности, муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена;

- содействие внедрению новых современных энергоэффективных и экологически чистых технологий и материалов, в том числе композитных материалов, выпускаемых предприятиями области, используемых в жилищном строительстве;

- разработка и реализация документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории;

- стимулирование спроса на рынке жилья и развитие механизмов адресной поддержки отдельных категорий граждан, в том числе граждан, имеющих трех и более детей;

- выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных законодательством, обеспечение жильем и предоставление государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилья молодым семьям.

Муниципальную программу предполагается реализовать в течение 2014 - 2020 годов.

Сведения о показателях (индикаторах) Муниципальной программы и подпрограмм, входящих в ее состав, с расшифровкой по годам представлены в таблицах № 1 и № 2, согласно Приложению № 1 к Муниципальной программе.

Перечень показателей носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя (достижение максимального значения), изменения приоритетов государственной политики в жилищной сфере.

В целях создания условий для развития в Вязниковском районе жилищного строительства необходимо:

- совместно с органами местного самоуправления поселений обеспечивать формирование земельных участков для жилищного строительства из состава земель муниципальной, неразграниченной и государственной собственности в объемах не ниже указанных в таблице № 3 и № 4, согласно Приложению № 2 к Муниципальной программе;

- отдавать приоритет при формировании земельных участков комплексному освоению территорий в целях жилищного строительства;
- осуществлять мониторинг за формированием и предоставлением земельных участков для жилищного строительства;
- размещать на официальном сайте администрации района информацию о земельных участках, которые планируются для жилищного строительства;
- принимать необходимые меры по обустройству земельных участков, планируемых для комплексного жилищного строительства, инженерной и транспортной инфраструктурой.

Мероприятиями Муниципальной программы устанавливаются минимально необходимые объемы формирования органами местного самоуправления земельных участков для жилищного строительства, которые в сумме составляют 36,5 га. Указанная площадь земельных участков позволяет построить 17 тыс. кв. м жилья. Муниципальной программой предусмотрено ввести за 2014 - 2020 годы в эксплуатацию 77 тыс. кв.м жилья, из них индивидуальных жилых домов, построенных населением за счет собственных и заемных средств, площадью 59 тыс.кв.м.

Учитывая невозможность решения вопроса обеспечения жилой застройки инженерными сетями полностью ни за счет средств бюджетов всех уровней, ни за счет средств застройщиков (автоматический перенос затрат на строительство сетей на стоимость жилья и тем самым резкое снижение его доступности для населения), предполагается возможное разделение стоимости строительства жилья и стоимости строительства инженерных сетей. Строительство объектов коммунальной инфраструктуры может осуществляться организациями коммунального комплекса - сетевыми компаниями с их последующей эксплуатацией. Окупаемость их затрат на строительство достигается путем формирования и защиты инвестиционных программ развития, взимания с потребителей платы за подключение (технологическое присоединение) к построенным объектам, а также включения инвестиционной составляющей в надбавку к тарифу на оказание жилищно-коммунальных услуг.

Для развития индивидуального жилищного строительства предусматриваются дополнительные меры, направленные на инфраструктурное обеспечение застраиваемых земельных участков.

1. Подпрограмма 1 «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности»

Мероприятия Подпрограммы направлены на обеспечение поселений градостроительной документацией с учетом приоритетов жилищного строительства в Вязниковском районе и важности объектов капитального строительства, финансируемых в рамках действующих федеральных,

областных и муниципальных программ.

В качестве приоритетных при разработке градостроительной документации определены следующие мероприятия:

- обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;
- обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки для реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства.

Реализация комплекса мероприятий Подпрограммы позволит сформировать правовую основу для осуществления градостроительной деятельности на территории района, создать благоприятные условия для:

- устойчивого развития территории района в целом;
- привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики района и строительство жилья;
- снижения административных барьеров в строительстве;
- определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства;
- сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства.

2. Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства»

Мероприятия Подпрограммы включают в себя ряд основных направлений:

- развитие малоэтажного строительства на территории района;
- обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, для индивидуального жилищного строительства.

Срок реализации: 2014 - 2020 годы.

Реализация мероприятий нацелена на обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье.

3. Подпрограмма 3 «Социальное жилье»

Мероприятия Подпрограммы направлены на сокращение очередности нуждающихся в жилых помещениях граждан и сокращение сроков ожидания предоставления им социального жилья.

Срок реализации: 2014 – 2020 годы.

Реализация программных мероприятий позволит с помощью государственной поддержки увеличить количество граждан, улучшивших жилищные условия, и увеличить муниципальный жилищный фонд с целью обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, договорам найма жилищного фонда социального использования, работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

4. Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района»

В рамках реализации Подпрограммы планируется осуществление следующих мероприятий:

- разработка и реализация правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;

- предоставление молодым семьям Вязниковского района - участникам программы, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета района;

Срок реализации: 2014 - 2020 годы.

Реализация данных мероприятий обеспечит создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей, привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей, развитие и закрепление положительных демографических тенденций, укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.

5. Подпрограмма 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан Вязниковского района, установленных законодательством»

Мероприятия в рамках Подпрограммы направлены на создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан Вязниковского района, установленных законодательством, и включают в себя:

- предоставление социальных выплат гражданам на приобретение жилья;

- разработку нормативных правовых актов, определение порядка предоставления государственной поддержки отдельных категорий граждан;

- осуществление мониторинга реализации переданных полномочий и отчетность.

Срок реализации: 2014 - 2020 годы.

Реализация данных мероприятий обеспечит повышение обеспеченности граждан благоустроенным жильем; сокращение очередности нуждающихся в улучшении жилищных условий; совершенствование механизмов использования государственных жилищных сертификатов.

6. Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»

В рамках реализации Подпрограммы планируется осуществление следующих мероприятий:

- предоставление многодетным семьям Вязниковского района Владимирской области - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуальных жилых домов;
- создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов;
- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов.

Срок реализации: 2015 - 2020 годы.

Реализация данных мероприятий окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие многодетных семей, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в Вязниковском районе Владимирской области.

IV. Механизм реализации и управления Муниципальной программой

Настоящей Муниципальной программой предусмотрена реализация мероприятий, влияющих на развитие жилищного строительства, повышение доступности жилья для населения Вязниковского района.

Заказчиком Муниципальной программы является администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области.

Исполнителями Муниципальной программы являются: управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района, муниципальное казенное учреждение «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области», муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области».

Заказчиком Муниципальной программы будут осуществляться:

- координация деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;

- осуществление взаимодействия с департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области по вопросам подписания соглашений о выделении средств областного и федерального бюджетов на софинансирование мероприятий Муниципальной программы;

- контроль за целевым использованием исполнителями выделяемых финансовых средств.

Исполнители мероприятий Муниципальной программы несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и рациональное использование финансовых средств, предусмотренных Муниципальной программой, своевременное информирование Заказчика Муниципальной программы о проведенной работе и ее результатах.

Механизм реализации Муниципальной программы состоит в согласованном нормативно-правовом, финансовом и организационном обеспечении реализации комплекса предусматриваемых Муниципальной программой мероприятий на уровне органов местного самоуправления Вязниковского района.

Контроль за исполнением Муниципальной программы осуществляет заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства, в функции которого входят:

- обеспечение координации деятельности исполнителей на основе периодической отчетности для обеспечения их согласованных действий;

- осуществление взаимодействия с департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области по вопросам подписания соглашений о выделении средств областного бюджета на софинансирование мероприятий Муниципальной программы.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Муниципальной программы

Реализация Муниципальной программы предполагает достижение следующих результатов:

- повышение инвестиционной привлекательности территории района и увеличение объемов внебюджетных инвестиций в экономику района и строительство жилья;

- увеличение общего количества сформированных земельных участков, предлагаемых для строительства, в том числе реализуемых с торгов;

- создание условий для обеспечения развития малоэтажной индивидуальной жилой застройки;

- повышение эффективности использования земельных ресурсов и развитие территорий муниципальных образований;

- увеличение количества предложений земельных участков, предоставляемых для малоэтажного индивидуального жилищного строительства.

Оценкой эффективности реализации Подпрограммы является достижение следующих показателей:

- общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых будет осуществлена подготовка документации по планировке территории: в 2014 году – 13,5 га, в 2015 году – 8 га, в 2016 году – 4 га, в 2018 году – 4 га, в 2020 году – 5 га;
- увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс. кв. м;
- обеспечение строительства к участкам для многодетных семей объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;
- формирование земельных участков под 7 тыс. кв. м малоэтажного жилья;
- оказание государственной и муниципальной поддержки, направленной на обеспечение жильем помещениями граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма – 36 семьям;
- предоставление государственной поддержки не менее чем тридцати одной молодой семье;
- предоставление дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка не менее чем шести молодым семьям;
- предоставление государственных жилищных сертификатов за счет средств федерального бюджета не менее чем пяти гражданам;
- предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета не менее чем семнадцати гражданам;
- предоставление жилищных субсидий за счет средств областного бюджета не менее чем семи гражданам;
- предоставление государственной поддержки не менее чем двадцати многодетным семьям.

Планы комплексного освоения территорий и планы реконструкции застроенных территорий для массового строительства жилья экономического класса будут скоординированы с документами территориального планирования и градостроительного зонирования, предусматривающими согласованное развитие социальной и инженерной (включая дорожную и коммунальную) инфраструктур с учётом прогнозов по размещению новых производств и созданию новых рабочих мест.

Оценка эффективности Муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки по годам и по итогам реализации Муниципальной программы в целом как результативности Муниципальной программы, исходя из оценки соответствия текущих значений показателей их целевым значениям, так и экономической эффективности достижения таких результатов с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию Муниципальной программы.

Оценка эффективности Муниципальной программы включает проведение количественных оценок эффективности по следующим направлениям:

1) степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач) (оценка результативности);

2) степень соответствия фактических затрат бюджетных средств запланированному уровню (оценка полноты использования бюджетных средств);

3) эффективность использования бюджетных средств (оценка экономической эффективности достижения результатов).

В дополнение к количественной оценке эффективности будет производиться качественная оценка социальной эффективности Муниципальной программы на основе анализа достижения ожидаемых результатов Муниципальной программы. Оценка эффективности реализации Муниципальной программы включает в себя также качественную оценку реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказавших влияние на изменение ситуации в жилищной сфере.

При необходимости ответственный исполнитель Муниципальной программы будет привлекать независимых экспертов для проведения анализа хода реализации Муниципальной программы.

К рискам реализации Муниципальной программы, которыми могут управлять ответственный исполнитель и участники Муниципальной программы, уменьшая вероятность их возникновения, следует отнести следующие:

- непринятие в установленные государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» нормативных правовых актов, регулирующих вопросы реализации государственной программы, может привести к невыполнению программы в полном объеме; данный риск можно оценить как высокий, поскольку формирование новых институтов в рамках программы не только в большинстве случаев требует законодательного регулирования на федеральном уровне и может потребовать значительных сроков практического внедрения;

- риск финансового обеспечения, который связан с финансированием Муниципальной программы в неполном объеме как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников; данный риск возникает по причине значительной продолжительности Муниципальной программы, а также высокой зависимости ее успешной реализации от привлечения внебюджетных источников, однако, учитывая формируемую практику программного бюджетирования в части обеспечения реализации программы за счет средств бюджетов, а также предусмотренные программой меры по созданию условий для привлечения средств внебюджетных источников, риск сбоев в

реализации программы по причине недофинансирования можно считать умеренным.

Реализации Муниципальной программы также угрожают следующие риски, которые связаны с изменениями внешней среды и которыми невозможно управлять в рамках реализации программы: риск ухудшения состояния экономики, что может привести к снижению бюджетных доходов, ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, в том числе повышению инфляции, снижению темпов экономического роста и доходов населения. Учитывая опыт последнего финансово-экономического кризиса, который оказал существенное негативное влияние на динамику основных показателей жилищного строительства, ипотечного жилищного кредитования, такой риск для реализации Муниципальной программы может быть качественно оценен как высокий.

VI. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы

Расходы Муниципальной программы формируются за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, бюджета Вязниковского района с учетом иных межбюджетных трансфертов, переданных от муниципального образования «поселок Никологоры», муниципального образования поселок Мстера, муниципального образования «Город Вязники» в соответствии с соглашением.

Общий объем финансирования программы в 2014 – 2020 годах составит:

за счет всех источников финансирования - 283014,1 тыс. рублей,
в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 25780,2 тыс. рублей;

за счет средств областного бюджета – 131771,3 тыс. рублей, в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов, переданных от муниципального образования «Город Вязники» - 636 тыс. рублей, муниципального образования «поселок Никологоры» - 120 тыс. руб.;

за счет средств местного бюджета – 58637,4 тыс. рублей, в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов, переданных от муниципального образования «поселок Никологоры» - 60,0 тыс. рублей, муниципального образования поселок Мстера – 80 тыс. рублей; муниципального образования «Город Вязники» - 260,6 тыс. рублей;

за счет внебюджетных средств – 66825,2 тыс. рублей.

Объем финансирования Муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению.

Расчетной базой для определения объема ресурсного обеспечения программы за счет средств районного бюджета является актуальная версия аналитического распределения расходов районного бюджета в рамках Муниципальной программы на 2014 год и плановый период 2015 и 2016

годов (аналитическое распределение средств районного бюджета по главным распорядителям средств).

Оценка объемов возможного привлечения средств из федерального и областного бюджетов произведена на основе нормативов софинансирования, определенных условиями подпрограмм и другими нормативными документами.

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного бюджетов, бюджета Вязниковского района» представлены в Приложении № 3 к Муниципальной программе.

Приложение № 1
к Муниципальной программе

Таблица № 1

Сведения о показателях (индикаторах) Муниципальной программы Вязниковского района
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единицы измерения	Значения показателей							
			базовое значение (2013 год)	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная программа Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»										
1.	Годовой объем ввода жилья	тыс. кв.м	9	11	11	9	10	11	12	13
2.	Удельный вес введенной общей площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда	процентов, нарастающим итогом	0,45	0,5	0,5	0,54	0,54	0,58	0,63	0,67
3.	Уровень обеспеченности населения района жильем на конец года, приходящийся в среднем на одного жителя района	кв. м	27,2	27,6	27,8	27,9	30,0	30,1	30,2	30,4
Подпрограмма 1 «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности»										
1.	Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	га	-	13,5	8	-	-	-	6	9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.	Корректировка схемы территориального планирования	ед.	-	-	1	-	-	-	-	-
3.	Корректировка генеральных планов	ед.	-	2	2	1	2	-	-	-
4.	Разработка карт (планов) территорий	ед.	-			1	1	1	-	-
5.	Корректировка Правил землепользования и застройки	ед.	-	-	1	-	1	2	-	-
Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства»										
1.	Годовой объем ввода жилья	тыс. кв. м	9	11	11	9	10	11	12	13
2.	в том числе:									
3.	Многоэтажное жилищное строительство	тыс. кв. м	-	3,0	-	-	-	-	-	-
4.	Малозэтажное жилищное строительство	тыс. кв. м	9	8	11	9	10	11	12	13
5.	Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой	ед.	22	10	10	10	10	10	10	10
6.	Доля земельных участков, предназначенных для жилищного строительства органами местного самоуправления	%	20	25	30	35	40	45	50	55
Подпрограмма 3 «Социальное жилье»										
1.	Количество граждан, улучшивших жилищные условия	чел.	-	-	-	3	3	3	27	0
2.	Увеличение муниципального жилищного фонда	тыс. кв. м	-	-	-	0,18	0,18	0,18	1,56	0
3.	Доля социального жилья в общем объеме вводимого жилья	%	0	0	0	5,6	5,6	5,6	12,0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.	Доля семей, получивших жилье, от общего количества семей, относящихся к категории населения, претендующего на социальное жилье	%	0	0	0	0,6	0,6	0,6	6,8	0
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района»										
1.	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет бюджетных средств	семей	6	5	6	4	4	4	4	4
2.	Количество молодых семей, получивших дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка.	семей	2	1	1	0	1	1	1	1
Подпрограмма 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан Вязниковского района, установленных законодательством»										
1.	Количество семей граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством	семей	9	6	3	5	5	3	3	4
Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»										
1.	Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия при оказании содействия за счет бюджетных средств	семей	0	0	3	1	4	4	4	4

Таблица № 2

Сведения о показателях (индикаторах) Вязниковского района

Наименование муниципальных образований	Всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	в т.ч. индивидуальное строительство							
Годовой объем ввода жилья - тыс. кв. метров																
ВСЕГО:	77	59	11	7	11	6	9	9	10	8,5	11	9	12	9,5	13	10
в том числе:																
Вязниковский район	77	59	11	7	11	6	9	9	10	8,5	11	9	12	9,5	13	10

Таблица № 3

Перечень земельных участков, предназначенных под строительство жилья

№ п/п	Местоположение (адрес)	Кадастровый номер	Категория земель	Вид разрешенного использования	Площадь земельного участка (га)	Площадь жилой застройки на земельном участке, тыс.кв. м	Вид собственности	Наличие документации по планировке территории	Наличие объектов недвижимости на земельном участке (имеются, отсутствуют)	Предлагаемое использование земельного участка	Наименование инициатора, который направил предложение о включении земельного участка в перечень (орган местного самоуправления или юридическое лицо)	Срок окончания реализации, год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Сроки окончания реализации инвестиционных проектов												
Вязниковский район												
1.	г. Вязники, напротив деревни Болымотиха	33:21:020212	земли населенных пунктов	под жилищное строительство	13,5	5,616	Муниципальная собственность	Имеется	Отсутствуют	под жилищное строительство	ОМС	2020
2.	г.Вязники микрорайон «Соковка»	33:21:010102	земли населенных пунктов	под жилищное строительство	8	4,323	Муниципальная собственность	Имеется	Отсутствуют	под жилищное строительство	ОМС	2025

Таблица № 4

План мероприятий по освоению земельного участка, предусмотренного под жилищное строительство

№ п/п	Местоположение земельного участка	Ответственный исполнитель	Сроки исполнения мероприятий						
			Подготовка проекта планировки и межевания территории	Получение технических условий на присоединение к объектам инженерной инфраструктуры и решение вопросов развития транспортной сети	Выполнение работ по строительству объектов инженерной инфраструктуры	Проведение инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования объектов жилищного строительства	Строительство объектов жилищного строительства	Строительство объектов инженерной, социальной и транспортной инфраструктуры	Реализация и оформление имущественных прав
Сроки окончания реализации инвестиционных проектов									
Вязниковский район									
1.	г. Вязники, напротив деревни Болымотиха	ОМС	2013	2014	2015-2016	2017	2017-2020	2015-2016	2018-2020
2.	г. Вязники, микрорайон «Соковка»	ОМС	2014-2015	2016	2017-2018	2019	2020-2025	2017-2018	2019-2025

Приложение № 3
к Муниципальной программе

Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального, областного бюджетов,
бюджета Вязниковского района

Наименование Муниципальной программы, Подпрограммы Муниципальной программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, государственный заказчик- координатор	Оценка расходов (тыс. руб.), годы							
		Всего по Муниципа- льной программе	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальная программа Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района»	Всего	283014,1	13723,1	28399,2	15441,7	39158,6	31030,5	95330,5	59930,5
	федеральный бюджет	25780,2	4767,2	2739,3	2375,4	4837,6	3686,9	3686,9	3686,9
	областной бюджет	131771,3	3181,1	10951,6	0	18785,8	13337,6	55097,6	30417,6
	местный бюджет	58637,4	2122,5	3628,9	5867,2	4087,2	2857,2	25397,2	14677,2
	внебюджетные источники	66825,2	3652,3	11079,4	7199,1	11448	11148,8	11148,8	11148,8
Подпрограмма 1 «Обеспечение территорий	Всего	12274,6	2118,1	1126,5	880	2650	1100	2400	2000
	областной	8037	1802	795	0	1590	770	1680	1400

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
документацией для осуществления градостроительной деятельности»	бюджет								
	местный бюджет	4237,6	316,1	331,5	880	1060	330	720	600
Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства»	Всего	61234,4	0	8274,4	2960	10000	5000	23000	12000
	областной бюджет	42259,7	0	6459,7	0	9000	4500	14600	7700
	местный бюджет	18974,7	0	1814,7	2960	1000	500	8400	4300
Подпрограмма 3 «Социальное жилье»	Всего	87824,9	806,4	268,5	750	5000	5000	50000	26000
	областной бюджет	61000	0	0	0	4250	4250	35000	17500
	местный бюджет	26824,9	806,4	268,5	750	750	750	15000	8500
Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района»	Всего	50438,2	5671	7260,2	6103	7851	7851	7851	7851
	федеральный бюджет	4942,1	739,6	962,5	0	810	810	810	810
	областной бюджет	5519,4	866,1	901,3	0	938	938	938	938
	местный бюджет	7000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
	собственные и заемные средства молодых семей	32976,7	3065,3	4396,4	5103	5103	5103	5103	5103
Подпрограмма 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем	Всего	29772,8	5127,6	3127,6	3301,5	5737,6	4159,5	4159,5	4159,5
	федеральный бюджет	20838,1	4027,6	1776,8	2375,4	4027,6	2876,9	2876,9	2876,9

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
отдельных категорий граждан Вязниковского района, установленных законодательством»	областной бюджет	2481,2	513	300,8	0	513	384,8	384,8	384,8
	собственные и заемные средства граждан	6453,5	587	1050	926,1	1197	897,8	897,8	897,8
6 «Подпрограмма «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района Владимирской области»	Всего	41469,2	0	8342	1447,2	7920	7920	7920	7920
	федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет	12474	0	2494,8	0	2494,8	2494,8	2494,8	2494,8
	местный бюджет	1600,2	0	214,2	277,2	277,2	277,2	277,2	277,2
	Собственные и заемные средства молодых семей	27395	0	5633	1170	5148	5148	5148	5148

Приложение № 4
к Муниципальной программе

**ПОДПРОГРАММА 1 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ТЕРРИТОРИЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ
ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**I. Паспорт Подпрограммы 1 «Обеспечение территорий документацией
для осуществления градостроительной деятельности»**

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 1 «Обеспечение территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности» (далее – Подпрограмма)
Основание для разработки Подпрограммы	Градостроительный кодекс Российской Федерации, постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района
Цель и задачи Подпрограммы	<p>Целями Подпрограммы являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории района; 2) создание благоприятных условий для: <ul style="list-style-type: none"> - устойчивого развития территории района в целом и территорий муниципальных образований, входящих в ее состав; - привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики района и в строительство жилья; - улучшения среды жизнедеятельности человека на территории района; - снижения административных барьеров в строительстве; - определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства по муниципальным образованиям района; - увеличения объемов жилищного строительства; - сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства. <p>Основные задачи Подпрограммы:</p>

	<p>1) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;</p> <p>2) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы</p>	<p>Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых будет осуществлена подготовка документации по планировке территории: в 2014 году – 13,5 га, в 2015 году – 8 га, в 2019 году – 6 га, в 2020 году – 9 га</p>
<p>Сроки и этапы реализации Подпрограммы</p>	<p>Срок реализации: 2015 - 2020 годы Этапы реализации: 2015 год; 2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год</p>
<p>Объемы и источники Финансирования Подпрограммы</p>	<p>Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 12274,6 тыс. рублей:</p> <p>- за счет средств областного бюджета - 8037 тыс. рублей, в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов переданных от муниципального образования «Город Вязники» - 636 тыс. рублей, муниципального образования «поселок Никологоры»- 120 тыс. руб.:</p> <p>2014 г. – 1802 тыс. руб., в том числе районный бюджет – 1166 тыс. руб., межбюджетный трансферт - 636 тыс. руб.,</p> <p>2015 г.- 795 тыс. руб., в том числе районный бюджет 675,0 тыс. руб., межбюджетный трансферт 120 тыс. руб.</p> <p>2016 г. - 0 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 1590 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. - 770 тыс. руб.,</p> <p>2019 г.- 1680 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. - 1400 тыс. руб.;</p> <p>- за счет средств местного бюджета – 4237,6 тыс.</p>

	<p>рублей, в том числе за счет иных межбюджетных трансфертов, переданных от муниципальных образований – 400,6 тыс. руб.: 2014 г. – 316,1 тыс. руб., в том числе районный бюджет – 55,5 тыс. руб., межбюджетные трансферты, переданные от муниципального образования «Город Вязники» - 260,6 тыс. руб.,</p> <p>2015 г. – 331,5 тыс. руб., в том числе районный бюджет 271,5 тыс. руб., межбюджетные трансферты 60 тыс. руб. (от муниципального образования «поселок Никологоры» - 60 тыс. руб.)</p> <p>2016 г. - 880 тыс. руб., в том числе районный бюджет 800 тыс. руб., межбюджетные трансферты 80 тыс. руб. (от муниципального образования поселок Мстера – 80 тыс. руб.)</p> <p>2017 г. – 1060 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. - 330 тыс. руб.,</p> <p>2019 г.- 720 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. - 600 тыс. руб.»</p>
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации схемы территориального планирования Вязниковского района, генеральных планов поселений
<p>Показатели социально-экономической, бюджетной и экологической эффективности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - повышение инвестиционной привлекательности территории района; - повышение уровня жизни и условий проживания населения района; - обеспечение устойчивого развития территории; - модернизация и развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры; - взаимная увязка интересов промышленного освоения, сельскохозяйственной и природоохранной деятельности для обеспечения устойчивого развития территории; - сохранение и рациональное использование природных ресурсов
<p>Контроль за исполнением Подпрограммы</p>	<p>Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства</p>

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение, и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Административно территория Вязниковского района разделена на семь муниципальных образований, в том числе: три городских поселения и четыре сельских поселения. В состав поселений входят более 227 сельских населенных пунктов.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещается перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступает в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений о предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации требуется наличие следующих документов территориального планирования:

- схема территориального планирования района;
- генеральные планы поселений.

Схема территориального планирования Вязниковского района утверждена.

Утверждены генеральные планы трех городских поселений и четырех сельских поселений.

Разработаны и утверждены Правила землепользования и застройки всех семи поселений района.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей

Целями реализации Подпрограммы являются:

- 1) формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории района;
- 2) создание благоприятных условий для:
 - устойчивого развития территории района в целом;
 - привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики района и строительство жилья;
 - улучшения среды жизнедеятельности человека на территории района;
 - снижения административных барьеров в строительстве;
 - определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства;
 - увеличения объемов жилищного строительства;
 - сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для

строительства.

Задачами Подпрограммы являются:

1) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;

2) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории, определяется в соответствии с количеством проектов планировки территорий поселений района, утвержденных муниципальными образованиями.

- общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых будет осуществлена подготовка документации по планировке территории: в 2014 году – 13,5 га, в 2015 году – 8 га, в 2019 году – 6 га, в 2020 году – 9 га.

За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

- обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации схемы территориального планирования Вязниковского района, генеральных планов поселений;

- определение основных направлений развития инженерной и транспортной инфраструктуры муниципального значения.

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2014 - 2020 годы.

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

Мероприятиями Подпрограммы предусматриваются:

- формирование нормативной правовой базы, позволяющей обеспечить своевременную подготовку документов территориального планирования;

- анализ ранее разработанной градостроительной документации для установления требуемого объема её корректировки;

- разработка, корректировка и согласование документов территориального планирования;

- осуществление мониторинга за ходом разработки документов территориального планирования на территории Вязниковского района;

- изучение опыта выполнения этой работы в других регионах России.

Система программных мероприятий состоит из следующих направлений:

1. Нормативно-правовое обеспечение реализации Подпрограммы, включающее в себя:

- разработку и своевременное внесение необходимых изменений и дополнений в нормативные правовые акты Вязниковского района, регламентирующие градостроительную деятельность;

- осуществление мониторинга изменений в федеральном и областном законодательстве, касающихся требований к составу, порядку разработки, согласования и утверждения документов территориального планирования.

2. Организационное обеспечение реализации Подпрограммы, включающее в себя:

- изучение опыта подготовки документов территориального планирования в других регионах России;

- поиск и внедрение в практику решений, позволяющих сократить сроки и стоимость подготовки документов территориального планирования;

- организация в средствах массовой информации работы, направленной на освещение хода реализации Подпрограммы;

- внедрение механизмов реализации Подпрограммы в практическую деятельность органов местного самоуправления городских и сельских поселений;

- проведение мониторинга реализации Подпрограммы.

Организационные мероприятия не требуют вложения бюджетных средств на их реализацию.

3. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы предполагает финансирование из областного и местного бюджетов муниципальных программ по обеспечению территорий документами территориального планирования за счет иных межбюджетных трансфертов, передаваемых от муниципальных образований

Средства областного бюджета передаются бюджетам муниципальных образований в виде субсидий из областного фонда муниципального развития и направляются на разработку (корректировку) документов территориального планирования.

Право на участие в Подпрограмме и получение субсидий из областного бюджета имеют муниципальные образования Владимирской области, имеющие муниципальные программы по обеспечению территорий документами территориального планирования и ежегодно предусматривающие в местных бюджетах средства на реализацию этих программ.

Перечисление указанных средств осуществляется на основании соглашения между департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области и администрацией муниципального образования в порядке, установленном постановлением Губернатора области от 15.07.2008 № 517 «Об утверждении Положения о формировании и финансировании Перечня объектов капитального строительства для областных нужд, финансируемых за счет средств областного бюджета, Перечня объектов областной собственности, подлежащих капитальному ремонту, и Перечня объектов капитального строительства муниципальной собственности, софинансируемых из областного бюджета».

В случае, если объем средств, выделенных местным бюджетом в текущем финансовом году, меньше суммы, предусмотренной соглашением между местной администрацией и руководителем Подпрограммы, объем субсидий из областного бюджета сокращается на соответствующую сумму.

Перераспределение субсидий осуществляется на основании постановления Губернатора области.

Правовые нормы, регулирующие подготовку документов территориального планирования, содержатся в Градостроительном кодексе Российской Федерации и Законе Владимирской области «О регулировании градостроительной деятельности на территории Владимирской области».

Управление реализацией Подпрограммы осуществляет администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы связана с созданием комплексной системы территориального планирования развития территории Вязниковского района.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит:

- повысить инвестиционную привлекательность территории района и увеличить объем внебюджетных инвестиций в экономику района и строительство жилья.
- увеличить общее количество сформированных земельных участков, предлагаемых для строительства, в том числе реализуемых с торгов.

VI. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы предполагает финансирование из областного и местного бюджетов работ по подготовке документов для осуществления градостроительной деятельности.

Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 12274,6 тыс. рублей, в том числе:

- средства областного бюджета - 8037 тыс. рублей - субсидии органам местного самоуправления на реализацию муниципальных программ; в том числе 756,0 тыс. рублей иные межбюджетные трансферты, переданные от муниципальных образований;
- средства районного бюджета – 4237,6 тыс. рублей, в том числе 400,6 тыс. рублей иные межбюджетные трансферты, переданные от муниципальных образований.

Сроки выделения средств и источники финансирования приведены в таблице 1.

Таблица 1
(тыс. рублей)

	Всего 2014 - 2020 гг. <*>	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Областной бюджет <*>	8037	1802	795	0	1590	770	1680	1400
- субсидии органам местного самоуправления на оказание государственной поддержки по реализации муниципальных программ по обеспечению их территорий документацией для осуществления градостроительной деятельности								
Местный бюджет	4237,6	316,1	331,5	880	1060	330	720	600
ИТОГО:	12274,6	2118,1	1126,5	880	2650	1100	2400	2000

<*> Показатели финансирования подлежат уточнению с учетом фактического выделения средств областного и районного бюджетов.

<*> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении к настоящей Подпрограмме.

Приложение
к Подпрограмме 1 «Обеспечение
территорий документацией для
осуществления градостроительной
деятельности»

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс. руб.)	в том числе за счёт средств		Исполнители – ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			областного бюджета	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7
Цель	Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории Вязниковского района.					
Задача	Своевременное внесение изменений в документы территориального планирования.					
Разработка проекта планировки под малоэтажное строительство в городе Вязники (участок напротив деревни Болымотиха)	2014	185,5	130	55,5	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства; управление строи-	Урегулирование порядка градостроительной деятельности на территории района, определение реального потенциала развития
Внесение изменений в схему территориального планирования Вязниковского района (2 этап)	2014	526	526	0		
Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования Октябрьское	2014	350	350	0		

1	2	3	4	5	6	7
Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования Паустовское	2014	160	160	0	тельства и архитектуры; органы местного самоуправления	территории района, городских и сельских поселений
Разработка проекта планировки квартала микрорайон «Соковка» в г. Вязники (по муниципальному образованию «Город Вязники»)	2014	896,6	636	260,6		
Итого	2014	2118,1	1802	316,1		
Разработка проекта планировки квартала микрорайон «Соковка» в г. Вязники	2015	149,3	90	59,3		
Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования Октябрьское	2015	190	150	40		
Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования Паустовское	2015	158,2	105	53,2		
Корректировка правил землепользования и застройки поселения (межбюджетных трансфертов муниципальное образование «поселок Никологоры»)	2015	180	120	60		
Внесение изменений в схему территориального планирования Вязниковского района (2 этап)	2015	429	330	99		
Разработка местных нормативов градостроительного проектирования «Планировка и застройка территорий	2015	20	0	20		

1	2	3	4	5	6	7
городских и сельских поселений Вязниковского района»						
Итого	2015	1126,5	795	331,5		
Корректировка Генерального плана муниципального образования «Город Вязники» (городское поселение) с учетом кадастрового деления территории. Разработка проекта межевания муниципального образования «Город Вязники» (городское поселение)	2016	800	0	800		
Разработка карт (планов) территорий г. Вязники, п. Мстера, расположенных в зоне подтопления	2016	80	0	80		
Итого	2016	880	0	880		
Корректировка Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Вязники» в соответствии с Генеральным планом и классификатором видов разрешенного использования земельных участков	2017	500	300	200		
Корректировка Генерального плана муниципального образования поселок Мстера с учетом кадастрового деления территории. Разработка проектов межевания населенных пунктов: поселок Мстера, поселок Заречный,	2017	1000	600	400		

1	2	3	4	5	6	7
станция Мстера, село Станки						
Корректировка Генерального плана муниципального образования «поселок Никологоры» с учетом кадастрового деления территории. Разработка проектов межевания населенных пунктов: поселок Никологоры, поселок Приозерный	2017	1000	600	400		
Разработка карт (планов) населенных пунктов: деревень Козловка, Палкино, Ступины Деревеньки, Митины Деревеньки, Сельцовы Деревеньки, расположенных в зоне подтопления	2017	150	90	60		
Итого	2017	2650	1590	1060		
Корректировка Правил землепользования и застройки поселения поселок Мстера в соответствии с Генеральным планом муниципального образования поселок Мстера и классификатором видов разрешенного использования земельных участков	2018	500	355	145		
Корректировка Правил землепользования и застройки поселения «поселок Никологоры» в соответствии с Генеральным планом муниципального образования «поселок Никологоры» и классификатором видов разрешенного	2018	500	355	145		

1	2	3	4	5	6	7
использования земельных участков						
Разработка карт (планов) населенных пунктов: деревень Малые Удолы, Заборочье, Артемково, Федорково, Большие Удолы, расположенных в зоне подтопления	2018	100	60	40		
Итого	2018	1100	770	330		
Разработка квартала индивидуальной застройки в поселке Мстера	2019	700	490	210		
Разработка проекта планировки квартала индивидуальной застройки в поселке Первомайский	2019	700	490	210		
Проект планировки под расширение квартала в г. Вязники, напротив деревни Болымотиха	2019	1000	700	300		
Итого	2019	2400	1680	720		
Разработка проекта планировки квартала индивидуальной застройки в поселке Никологоры в районе ул. Подгорье	2020	1000	700	300		
Проект планировки квартала индивидуальной жилой застройки по ул. Привокзальная в микрорайоне Нововязники г. Вязники	2020	1000	700	300		
Итого	2020	2000	1400	600		
Всего	2014 -2020	12274,6	8037	4237,6		

ПОДПРОГРАММА 2 «СТИМУЛИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА»

I. Паспорт Подпрограммы 2 «Стимулирование развития жилищного
строительства»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства» (далее – Подпрограмма)
Основание для разработки Подпрограммы	Постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района, МКУ «Земельная палата Вязниковского района»
Цель и задачи Подпрограммы	Цель Подпрограммы - обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье. Основными задачами Подпрограммы являются: 1. Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для предоставления семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет. 2. Стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства
Целевые индикаторы и показатели	1. Годовой объем ввода жилых домов: 2014 год – 11 тыс.кв.м.; 2015 год – 11 тыс.кв.м.; 2016 год – 9 тыс.кв.м.; 2017 год – 10 тыс.кв.м.; 2018 год – 11 тыс.кв.м.; 2019 год – 12 тыс.кв.м.; 2020 год – 13 тыс.кв.м. 2. Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой: с 2014 года по 2020 год по 10 участков в год
Сроки и этапы реализации	Срок реализации: 2015 - 2020 годы

Подпрограммы	Этапы реализации: 2015 год; 2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 61234,4 тыс. рублей, - за счет средств областного бюджета 42259,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. - 0 тыс. руб., 2015 г. – 6459,7 тыс. руб., 2016 г. - 0 тыс. руб., 2017 г. - 9000 тыс. руб., 2018 г. - 4500 тыс. руб., 2019 г. - 14600 тыс. руб., 2020 г. - 7700 тыс. руб. - за счет средств местного бюджета 18974,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. – 0 тыс. руб., 2015 г. – 1814,7 тыс. руб., 2016 г. - 2960 тыс. руб., 2017 г. – 1000 тыс. руб., 2018 г. - 500 тыс. руб., 2019 г.- 8400 тыс. руб., 2020 г. - 4300 тыс. руб.».
Ожидаемые результаты Подпрограммы	конечные реализации Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс.кв.м; - обеспечение строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к участкам для многодетных семей; - формирование земельных участков под 7 тыс. кв. м малоэтажного жилья
Показатели социально-экономической, бюджетной и экологической эффективности	Создание условий для обеспечения развития малоэтажной индивидуальной жилой застройки; - повышение эффективности использования земельных ресурсов и развитие территорий муниципальных образований; -увеличение количества предложений земельных участков для малоэтажного индивидуального жилищного строительства
Контроль за исполнением Подпрограммы	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Реализация Подпрограммы направлена на развитие строительства жилья доступного широким массам населения.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурами, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых показателей

Приоритеты государственной политики в сфере реализации Подпрограммы определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.11.2012 № 2227-р, а также постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области».

Государственная политика в сфере реализации Подпрограммы будет осуществляться в рамках следующих приоритетов.

Первым приоритетом районной политики является снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства. В рамках данного приоритета будут реализованы меры по стимулированию строительства жилья, в том числе экономического класса. Районная политика в сфере поддержки массового жилищного строительства будет реализовываться путем повышения эффективности мер обеспечения жилищного строительства земельными участками, строительства инженерной и социальной инфраструктуры.

Вторым приоритетом районной политики является поддержка семей, имеющих троих и более детей, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности построить жилье.

Основной формой поддержки такой категории граждан в рамках реализации

Подпрограммы будет строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к земельным участкам, полученным в рамках действующего законодательства.

Задачами Подпрограммы являются:

- инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
- стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- годовой объем ввода жилых домов;
- общая площадь сформированных территорий для развития малоэтажного жилищного строительства;
- количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой.

Сведения о значениях целевых индикаторов Подпрограммы по годам представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы	Ед. изм.	Целевые значения по годам:						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Годовой объем ввода жилых домов	тыс.кв.м	11	11	9	10	11	12	13
	в том числе:								
1.1.	Многоэтажное жилищное строительство	тыс.кв. м	3,0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Малоэтажное жилищное строительство	тыс.кв. м	8	11	9	10	11	12	13
2.	Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой	ед.	10	10	10	10	10	10	10

Сроки реализации Подпрограммы: 2014 – 2020 годы.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы: увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс.кв.м.

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

Подпрограмма финансируется за счёт средств областного и местного бюджетов.

Главным распорядителем бюджетных средств в рамках Подпрограммы является администрация муниципального образования Вязниковский район.

Администрация Вязниковского района или уполномоченные ею в установленном порядке органы осуществляют:

- подготовку задания на проектирование;
- проведение конкурсов (аукционов) на разработку документации по планировке территории для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства, на проведение работ по межеванию, по строительству объектов инженерной инфраструктуры, на продажу права на заключение договоров аренды земельных участков.

Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области осуществляет:

- анализ имеющихся земельных участков на предмет их востребованности для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;
- подготовку заявочной документации для участия в отборе;
- проведение конкурсов на разработку документации по планировке территории и на строительство инженерной инфраструктуры на земельных участках, предназначенных для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;
- контроль за целевым использованием средств, подготовку и представление отчетов о ходе ее выполнения.

Для участия в областной Подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства» администрация муниципального образования Вязниковский район направляет в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области заявку на участие в конкурсном отборе (далее - отбор) на предоставление средств областного бюджета (далее – заявка) в сроки, установленные департаментом, на подготовку документации по планировке территории; проведение работ по инженерному обустройству земельных участков.

Для участия в отборе на получение средств областного бюджета на подготовку документации по планировке территории администрация муниципального образования Вязниковский район представляет заявку, содержащую:

- а) заявление на участие в отборе;
- б) краткую информацию о проекте, включающую: площадь земельного участка, кадастровый номер квартала, на котором расположены земельные участки, предназначенные под малоэтажное индивидуальное жилищное строительство, существующую инженерную инфраструктуру, планируемый объем малоэтажного индивидуального жилищного строительства;
- в) расчет общего объема средств, необходимых для проведения работ по подготовке документации по планировке территории, выполненный в соответствии с действующими нормативными документами;
- г) копию муниципальной подпрограммы развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;

д) выписку из бюджета района о включении в него средств на финансирование муниципальной программы, указанной в пункте «г».

Для участия в отборе на получение средств областного бюджета на проведение работ по инженерному обустройству земельных участков администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области представляет заявку, содержащую:

- а) заявление на участие в отборе;
- б) положительное заключение государственной вневедомственной экспертизы на проектную документацию и смету;
- в) копию утвержденного в установленном порядке проекта планировки земельного участка;
- г) копию муниципальной подпрограммы развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;
- д) выписку из бюджета района о включении в него средств на финансирование муниципальной подпрограммы, указанной в пункте «г».

Контроль за Подпрограммой осуществляет заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы предполагает достижение следующих результатов:

- создание условий для обеспечения развития малоэтажной индивидуальной жилой застройки;
- повышение эффективности использования земельных ресурсов и развитие территорий муниципальных образований;
- увеличение количества предложений земельных участков, предоставляемых для малоэтажного индивидуального жилищного строительства.

Оценкой эффективности реализации Подпрограммы является достижение следующих показателей:

- увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс. кв. м;
- обеспечение строительства к участкам для многодетных семей объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;
- формирование земельных участков под 7 тыс. кв. м малоэтажного жилья.

VI. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы в 2014 - 2020 годах составит: за счет всех источников финансирования – 61234,4 тыс. рублей, в том числе:

за счет средств областного бюджета – 42259,7 тыс. рублей;
средства местных бюджетов – 18974,7 тыс. рублей.

Объем ресурсного обеспечения реализации Подпрограммы по годам составлен в таблице 2.

Объемы бюджетных средств на обеспечение Подпрограммы утверждаются решением Совета народных депутатов Вязниковского района о районном

бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и подлежат ежегодному уточнению при формировании проектов районного бюджета, могут быть скорректированы в установленном порядке.

Таблица 2
(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2014 - 2020 гг.	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1. На развитие малоэтажного жилищного строительства на территории района								
областной бюджет <*>	-	-	-	-	-	-	-	-
местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого по подразделу 1.	-	-	-	-	-	-	-	-
2. На обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет								
областной бюджет <*>	42259,7	-	6459,7	0	9000	4500	14600	7700
местный бюджет	18974,7	-	1814,7	2960	1000	500	8400	4300
Итого по подразделу 2.	61234,4	-	8274,4	2960	10000	5000	23000	12000
Итого по разделу 1 и 2:	61234,4	-	8274,4	2960	10000	5000	23000	12000

<*> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении к настоящей Подпрограмме.

Приложение
к Подпрограмме 2 «Стимулирование развития
жилищного строительства»

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс. руб.)			Исполнители, ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
		всего	областного бюджета	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7
Цель: Обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье						
Задачи: Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для предоставления семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет. Стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства						
ИТОГО	2014	0	0	0	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства; органы местного самоуправления; управление строительства и	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 13 тыс.кв.м. Обеспечение строительства к участкам для многодетных семей объектов инженерной и транспортной
Проектные работы и строительство газопроводов высокого и низкого давления с установкой шкафного газораспределительного пункта (ШРП) для квартала застройки в г. Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2015	725,0	0	725,0		
Проектные работы и строительство сетей водоснабжения и канализации для квартала застройки в г. Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2015	7549,4	6459,7	1089,7		

1	2	3	4	5	6	7
ИТОГО	2015	8274,4	6459,7	1814,7	архитектуры; МКУ «Земельная палата Вязниковского района»	инфраструктуры. Формирование земельных участков под 7 тыс.кв.м малоэтажного жилья.
Проектные работы на строительство сетей, водоснабжения, канализации, электроснабжения для квартала застройки в г. Вязники, микрорайон «Соковка»	2016	1000	0	1000		
Строительство газопроводов высокого давления с установкой шкафного газораспределительного пункта (ШРП) для квартала застройки в г. Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2016	340	0	340		
Строительство распределительных газопроводов и газопроводов-вводов низкого давления для квартала застройки в г. Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2016	220	0	220		
Строительство наружных сетей канализации для квартала застройки в г.Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2016	1400	0	1400		
ИТОГО	2016	2960	0	2960		
Строительство сетей водоснабжения, канализации для квартала застройки в г. Вязники, микрорайон «Соковка»	2017	10000	9000	1000		
ИТОГО	2017	10000	9000	1000		
Проектные работы и строительство сетей газопроводов высокого и низкого давления для квартала	2018	5000	4500	500		

1	2	3	4	5	6	7
застройки в г. Вязники, микрорайон «Соковка»						
ИТОГО	2018	5000	4500	500		
Строительство сетей электроснабжения для квартала застройки в г.Вязники, микрорайон «Соковка»	2019	3800	2600	1200		
Проектные работы и строительство сетей электроснабжения с установкой комплектной трансформаторной подстанции (КТП) для квартала застройки в г. Вязники (напротив деревни Болымотиха)	2019	7200	5000	2200		
Проектные работы на строительство сетей канализации с канализационной насосной станцией (КНС) в г. Вязники по улицам: Медовая, Дружбы, Космонавтов, Юбилейная, Риммы Гавриловой, Сабашникова, Рябиновая, Вокзальная	2019	2000	0	2000		
Строительство сетей канализации с КНС в г. Вязники по улицам: Медовая, Дружбы, Космонавтов, Юбилейная, Риммы Гавриловой, Сабашникова, Рябиновая, Вокзальная	2019	10000	7000	3000		
ИТОГО	2019	23000	14600	8400		
Строительство сетей канализации с КНС в г. Вязники по улицам:	2020	11000	7700	3300		

1	2	3	4	5	6	7
Медовая, Дружбы, Космонавтов, Юбилейная, Риммы Гавриловой, Сабашникова, Рябиновая, Вокзальная						
Проектные работы на строительство сетей электроснабжения, водоснабжения, канализации, газопроводов низкого давления для квартала под малоэтажное строительство жилья в поселке Первомайский	2020	1000	-	1000		
ИТОГО	2020	12000	7700	4300		
ВСЕГО	2014- 2020	61234,4	42259,7	18974,7		

ПОДПРОГРАММА 3 «СОЦИАЛЬНОЕ ЖИЛЬЕ»

I. Паспорт Подпрограммы 3 «Социальное жилье»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 3 «Социальное жилье» (далее – Подпрограмма)
Основание для разработки Подпрограммы	Постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 ««Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района
Цель и задачи Подпрограммы	<p>Целью Подпрограммы является поддержка обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, договорам найма жилищного фонда социального использования и работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.</p> <p>Основными задачами Подпрограммы являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение муниципального жилищного фонда. 2. Улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. 3. Обеспечение жильем работников бюджетной сферы
Целевые индикаторы и показатели	<p>Дополнительный ввод в 2014 - 2020 годах 1560 кв. м общей площади жилья, в том числе в 2019 году – 1560 кв.м.;</p> <p>- приобретение 9 квартир в 2016-2018 годах общей площадью 540 кв. м, в том числе: в 2016 году - 3 квартиры, в 2017 году – 3 квартиры, в 2018 году - 3 квартиры;</p> <p>- количество семей, улучшивших жилищные условия в 2014 – 2020 годах – 36 семей, в том числе: в 2016 году - 3 семьи, в 2017 году – 3 семьи, в 2018 году- 3 семьи, в 2019 году – 27 семей;</p> <p>- доля социального жилья в общем объеме вводимого жилья: в 2019 году – 12 %.</p>
Сроки и этапы	Срок реализации: 2015 - 2020 годы

реализации Подпрограммы	Этапы реализации: 2015 год; 2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год.
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 87824,9 тыс. руб., из них: - за счет средств областного бюджета 61000 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. – 0 тыс. руб., 2015 г. – 0 тыс. руб., 2016 г. - 0 тыс. руб., 2017 г. – 4250 тыс. руб., 2018 г. - 4250 тыс. руб., 2019 г.- 35000 тыс. руб., 2020 г. - 17500 тыс. руб. - за счет средств местного бюджета 26824,9 тыс. рублей, в том числе: 2014 г. – 806,4 тыс. руб., 2015 г. – 268,5 тыс. руб., 2016 г. - 750 тыс. руб., 2017 г. – 750 тыс. руб., 2018 г. - 750 тыс. руб., 2019 г.- 15000 тыс. руб., 2020 г. - 8500 тыс. руб.».
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	Увеличение муниципального жилищного фонда на 2,1 тыс. кв. м; - обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях
Показатели социально-экономической, бюджетной и экологической эффективности	Обеспечение жильем семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях и работников бюджетной сферы, нуждающихся в служебных жилых помещениях по договору найма специализированного жилищного фонда; - повышение уровня жизни и условий проживания населения района
Контроль за исполнением Подпрограммы	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее Подпрограммными методами

Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

По состоянию на 01.01.2013 в органах местного самоуправления муниципальных образований, по данным статистической отчетности в целом по району состоит 394 семьи, в том числе около 43% семей состоит в очереди на жилье 10 лет и более.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей

Приоритеты государственной, областной, районной политики в сфере обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, определены правовыми актами на федеральном уровне: Указом Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.11.2012 № 2227-р, Стратегией социально - экономического развития Владимирской области до 2030 года, утвержденной Указом Губернатора Владимирской области от 02.06.2009 № 10, а также постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области».

Приоритетом районной политики является увеличение объемов строительства жилищного фонда социального использования для обеспечения жильем малоимущих граждан, и других лиц, принятых на учет в целях предоставления жилых помещений по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы.

Целью Подпрограммы является оказание поддержки, направленной на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

Основными задачами Подпрограммы являются:

- увеличение муниципального жилищного фонда;

- улучшение жилищных условий граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях;

- обеспечение служебными жилыми помещениями работников бюджетной сферы.

Сроки реализации Подпрограммы - 2014 - 2020 годы.

Достижение целей и задач Подпрограммы будет обеспечено путем решения и достижения целевых показателей, согласно таблице 1.

Таблица 1

Перечень показателей Подпрограммы

Наименование показателя	Единицы измерения	2014-2020 гг. всего	В том числе по годам:						
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Общая площадь жилых домов, построенных и приобретенных, в том числе по договорам долевого участия	тыс. кв. м	2,1	0	0	0,18	0,18	0,18	1,56	0
Количество граждан, улучшивших жилищные условия	семей	36	0	0	3	3	3	27	0
Доля социального жилья в общем объеме вводимого жилья	%		0	0	1,8	1,8	1,8	15,6	0
Доля семей, получивших жилье, от общего количества семей, относящихся к категории населения, претендующего на социальное жилье	%		0	0	0,6	0,6	0,6	7,4	0

За период реализации Подпрограммы планируется увеличить жилищный фонд на 2,1 тыс. кв. м, обеспечить жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

Средства для реализации программных мероприятий ежегодно предусматриваются в местном бюджете.

Главным распорядителем бюджетных средств в рамках Подпрограммы является администрация муниципального образования Вязниковский район.

Средства областного бюджета выделяются району в виде субсидии на строительство жилья для обеспечения жильём граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда и работников бюджетной сферы, нуждающихся в служебных жилых помещениях по договору найма специализированного жилищного фонда.

После завершения строительства администрация района предоставляет в департамент строительства и архитектуры администрации области решения о вводе жилых домов в эксплуатацию.

Право на получение субсидии из областного бюджета имеют муниципальные образования, на территории которых разработана и реализуется муниципальная программа обеспечения жильем работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда и граждан по договорам социального найма муниципального жилищного фонда, предусматривающая выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы на весь период ее реализации.

Средства областного бюджета выделяются муниципальным образованиям в виде субсидии на приобретение жилых помещений, строительство жилья, в том числе по договорам долевого участия, реконструкцию нежилых зданий под жилые помещения, предназначенные для обеспечения жильем работников бюджетной сферы служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда, и граждан, признанных в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального жилищного фонда.

Размер субсидии по конкретному муниципальному образованию определяется исходя из уровня софинансирования из областного бюджета с учетом коэффициента дотационности муниципального образования в соответствии с постановлением Губернатора области от 14.07.2008 № 515 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Владимирской области», в процентах от сметной стоимости строительства жилого дома, расчетной балансовой стоимости реконструкции нежилого здания или незавершенного строительства жилого дома, сформированной с учетом оценочной стоимости, и стоимости приобретаемого жилого помещения, рассчитанной с учетом средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья, ежеквартально утверждаемой для Владимирской области Министерством регионального развития Российской Федерации.

В случае, если фактическая стоимость 1 квадратного метра по

муниципальному контракту (договору) меньше утвержденной, субсидия рассчитывается исходя из фактической стоимости.

Получатели субсидий из областного бюджета на строительство жилых домов, реконструкцию нежилых зданий под жилые помещения в муниципальных образованиях в рамках Подпрограммы «Социальное жилье» определяются на конкурсной основе.

Подготовку и проведение конкурса осуществляет департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области (далее - департамент).

К участию в конкурсе по отбору допускаются муниципальные образования района, своевременно подавшие следующие документы:

- заявка в письменной форме на участие в конкурсе;
- копия муниципальной программы обеспечения жильем граждан по договорам социального найма и договору найма служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда, предусматривающей выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий Подпрограммы на весь период ее реализации;
- информация о наличии на территории муниципального образования граждан, нуждающихся в жилье, предоставляемом по договору социального найма, и работников бюджетной сферы, нуждающихся в служебных жилых помещениях по договору найма специализированного жилищного фонда, а также муниципального правового акта о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- копии муниципальных правовых актов, подтверждающих выделение средств в местном бюджете на софинансирование мероприятий Подпрограммы, объем ранее оплаченных средств на эти цели, и документов по оценке рыночной стоимости реконструируемых зданий и незавершенного строительства;
- копия сводно-сметного расчета и положительного заключения государственной вневедомственной экспертизы. В случаях, когда государственная вневедомственная экспертиза проектно-сметной документации не требуется - заключение специализированной организации, имеющей право на проведение экспертизы смет;
- копия разрешения на строительство или реконструкцию объекта;
- правовой акт об утверждении проектно-сметной документации;
- расчет стоимости 1 кв. м жилья.

Основанием для отказа в участии органов местного самоуправления в конкурсе по отбору является:

- нарушение сроков представления заявки на конкурс;
- непредставление организатору конкурса вышеперечисленных документов в полном объеме.

Администрация муниципального образования района в течение месяца после предоставления гражданам жилых помещений на основании договоров социального найма предоставляет в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области информацию о количестве граждан,

улучшивших в рамках Подпрограммы жилищные условия, с указанием адреса предоставленного жилого помещения (улица, номера дома, квартиры), количества комнат, общей площади, жилой площади помещения, состава семьи, фамилии, имени, отчества каждого члена семьи, выписку о снятии с учёта.

Контроль за реализацией Подпрограммы осуществляет заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Подпрограммы

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит оказать государственную и муниципальную поддержку, направленную на обеспечение жилыми помещениями граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, обеспечение жильем работников бюджетной сферы, осуществить строительство жилых домов в Вязниковском районе.

VI. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Расходы Подпрограммы формируются за счет средств областного бюджета и средств бюджета района, принимающих участие в реализации Подпрограммы. Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации приведен в таблице 2.

Таблица №2

Источники финансирования	Всего по Подпрограмме, тыс. руб.	в том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
		3	4	5	6	7	8	9
Средства консолидированного бюджета - всего*:	87824,9	806,4	268,5	750	5000	5000	50000	26000
в т.ч. строительство жилых домов	77074,9	806,4	268,5	0	0	0	50000	26000
приобретение жилья	10750	0	0	750	5000	5000	0	0
в том числе:								
1.Субсидии за счет средств	61000	0	0	0	4250	4250	35000	17500
1 областного бюджета, в том числе:								
строительство жилых домов;	52500	0	0	0	0	0	35000	17500
приобретение жилья	8500	0	0	0	4250	4250	0	0
2. Средства районного бюджета (по согласованию)	26824,9	806,4	268,5	750	750	750	15000	8500
в том числе строительство жилых домов;	24574,9	806,4	268,5	0	0	0	15000	8500
приобретение жилья	2250	0	0	750	750	750	0	0

(тыс. рублей)

<*> Объем финансирования Подпрограммы подлежит ежегодному уточнению.

Объем средств местного бюджета определен расчетно, исходя из среднего уровня софинансирования в соответствии с постановлением Губернатора области

от 14.07.2008 № 515 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Владимирской области».

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении к настоящей Подпрограмме.

Приложение
к Подпрограмме 3 «Социальное жилье»

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс. руб.)			Исполнители, ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
		всего	в том числе за счёт средств			
			областного бюджета	местного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7
Цель	Поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.					
Задача	Увеличение муниципального жилищного фонда					
Проектные работы по строительству 27-квартирного жилого дома (№1) в г. Вязники по ул. Металлистов	2014	806,4	0	806,4	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства; управление строительства и архитектуры; МКУ «Земельная	Увеличение муниципально-го жилищного фонда на 2100 кв. м за счет строительства жилых домов, для предоставления по договорам социального найма гражданам,
Итого	2014	806,4	0	806,4		
Проектные работы и строительство 27-квартирного жилого дома (№1) в г. Вязники по ул. Металлистов	2015	268,5	0	268,5		
Итого	2015	268,5	0	268,5		
Приобретение жилья	2016	750	0	750		
Итого	2016	750	0	750		
Приобретение жилья	2017	5000	4250	750		
Итого	2017	5000	4250	750		

1	2	3	4	5	6	7
Приобретение жилья	2018	5000	4250	750	палата Вязниковского района»; органы местного самоуправле- ния	признанным в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.
Итого	2018	5000	4250	750		
Строительство 27-квартирного жилого дома (№ 1) в г. Вязники по ул. Металлистов	2019	50000	35000	15000		
Итого	2019	50000	35000	15000		
Проектные работы по строительству 27-квартирного жилого дома (№ 2) в г. Вязники по ул. Металлистов	2020	1000	0	1000		
Строительство 27-квартирного жилого дома (№ 2) в г. Вязники по ул. Металлистов	2020	25000	17500	7500		
Итого	2020	26000	17500	8500		
ВСЕГО	2014- 2020	87824,9	61000	26824,9		

ПОДПРОГРАММА 4 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА»

I. Паспорт Подпрограммы 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» (далее – Подпрограмма)
Основания для разработки Подпрограммы	Постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»
Цель Подпрограммы	Оказание молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий
Задачи Подпрограммы	<p>Предоставление молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.</p> <p>Предоставление молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы дополнительной социальной выплаты в размере пяти процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка.</p> <p>Разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий.</p> <p>Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем.</p> <p>Оказание за счет средств федерального, областного бюджетов, бюджета района поддержки</p>

	<p>молодым семьям, проживающим в Вязниковском районе, в приобретении (строительстве) жилья. Оформление и выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям - участникам Подпрограммы.</p> <p>Пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.</p> <p>Формирование списков молодых семей - участников Подпрограммы.</p> <p>Освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации Вязниковского района.</p>
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	<p>Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы.</p> <p>Количество молодых семей, получивших дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка.</p>
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	<p>Срок реализации: 2015 - 2020 годы</p> <p>Этапы реализации: 2015 год; 2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год.</p>
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	<p>Объем финансирования Подпрограммы 50438,2 тыс. руб., из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средства федерального бюджета – 4942,1 тыс. руб.*, из них: <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 739,6 тыс. руб.; 2015 год – 962,5 тыс. руб.; 2017 год – 810 тыс. руб.; 2018 год – 810 тыс. руб.; 2019 год – 810 тыс. руб.; 2020 год – 810 тыс. руб.; - средства областного бюджета – 5519,4 тыс. руб., из них: <ul style="list-style-type: none"> 2014 год – 866,1 тыс. руб.;

	<p>2015 год – 901,3 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 938 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 938 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 938 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 938 тыс. руб.;</p> <p>- средства местного бюджета – 7000 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 1000 тыс. руб.;</p> <p>- внебюджетные средства – 32976,7 тыс. руб., из них:</p> <p>2014 год – 3065,3 тыс. руб.;</p> <p>2015 год – 4396,4 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 5103 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 5103 тыс. руб.;</p> <p>2018 год – 5103 тыс. руб.;</p> <p>2019 год – 5103 тыс. руб.;</p> <p>2020 год – 5103 тыс. руб.».</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы</p>	<p>Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей.</p> <p>Привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей.</p> <p>Создание механизмов оказания поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса.</p> <p>Развитие и закрепление положительных демографических тенденций.</p> <p>Укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.</p> <p>Предоставление поддержки в решении жилищного вопроса не менее чем 31 молодой семье.</p> <p>Предоставление дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка не менее чем шести молодым семьям.</p> <p>Развитие и закрепление положительных демографических тенденций.</p>

	Укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.
Показатели социально-экологической, бюджетной и экологической эффективности	Молодые семьи, получившие поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы. Молодые семьи, получившие дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка. Молодые семьи, улучшившие жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы.
Контроль за исполнением Подпрограммы	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

<*> Средства федерального бюджета носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению Минрегионом России.

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Жилищная проблема в Вязниковском районе по-прежнему остается острой, а решение ее - актуальным. По ряду оценок одной из основных причин сокращения населения заключается в отсутствии перспектив решения жилищной проблемы населения репродуктивного возраста, то есть, в основном, молодого населения. Молодежь не менее, чем другие возрастные группы населения, нуждается в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важнейшей социальной задачей государства.

Результаты социологических исследований относят жилищные условия и доходы молодой семьи к важнейшим причинам, определяющим мотивацию молодой семьи в вопросах рождения детей.

Превышение смертности над рождаемостью в российском обществе ставит в ранг приоритетных государственных проблем, требующих незамедлительных и масштабных действий, проблему обеспечения жилищных условий для молодой семьи в целях стимулирования рождения и воспитания детей.

Снижение рождаемости происходит во всех промышленно-развитых странах мира, однако Россия при этом имеет негативные тенденции основных демографических показателей, а именно: длительный спад рождаемости на фоне повышения смертности, ведущий к систематическому уменьшению абсолютной численности населения. Целевая демографическая политика по отношению к молодежи должна нейтрализовать процессы депопуляции и изменить демографическое поведение населения.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского

района» предусматривает реализацию системы государственной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий в целях стимулирования и закрепления положительных тенденций в изменении демографической ситуации в Вязниковском районе.

Продуманная и реалистичная политика в отношении семьи, расширение экономической поддержки семьи и, в частности, помощь в приобретении и строительстве жилья может серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей Вязниковского района в 2012 - 2013 годах демонстрирует рост числа молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы. За этот период 11 молодых семей Вязниковского района улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств бюджетов всех уровней; две молодые семьи, получили дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. В 2013 году в районе изъявили желание участвовать в Подпрограмме 16 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Таким образом, целесообразно продолжить реализацию данного механизма улучшения жилищных условий молодых семей Вязниковского района.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей

Целью Подпрограммы является оказание молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- предоставление молодым семьям Вязниковского района дополнительной социальной выплаты в размере пяти процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка;
- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;
- пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем.

Подпрограмма рассчитана на 2014 - 2020 годы.

Целевой показатель Подпрограммы – количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы; количество молодых семей получивших дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2014 - 2020 годах:

- обеспечить жильем 31 молодую семью, нуждающуюся в улучшении жилищных условий, из них семь семей - при выделении средств из федерального бюджета, в том числе:

- в 2014 году - 5 молодых семей;

- в 2015 году - 6 молодых семей;

- в 2016 году - 4 молодые семьи;

- в 2017 году - 4 молодые семьи;

- в 2018 году - 4 молодые семьи;

- в 2019 году - 4 молодые семьи;

- в 2020 году - 4 молодые семьи.

Предоставить дополнительную социальную выплату в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома шести молодым семьям, в том числе:

- в 2014 году - 1 молодой семье;

- в 2015 году - 1 молодой семье;

- в 2017 году - 1 молодой семье;

- в 2018 году - 1 молодой семье;

- в 2019 году - 1 молодой семье;

- в 2020 году - 1 молодой семье.

Обеспечить:

- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;

- привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств молодых семей;

- создание механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищного вопроса;

- развитие и закрепление положительных демографических тенденций;

- укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

Разработка и реализация Подпрограммы в Вязниковском районе осуществляется в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем Владимирской

области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390, а также в соответствии с подпрограммой «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.

Мероприятиями Подпрограммы предусматривается создание системы государственной поддержки молодых семей в решении ими жилищных проблем.

Система программных мероприятий состоит из следующих направлений:

1. Нормативное правовое обеспечение реализации подпрограммы, включающее в себя разработку нормативных правовых актов, определяющих порядок реализации мер государственной и муниципальной поддержки обеспечения жильем молодых семей.

2. Организационное обеспечение реализации Подпрограммы, которое предусматривает:

- формирование администрацией муниципального образования Вязниковский район Владимирской области списков молодых семей для участия в Подпрограмме;

- организацию в средствах массовой информации работы, направленной на освещение целей и задач Подпрограммы;

- внедрение механизмов реализации Подпрограммы в практическую деятельность администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области;

- проведение мониторинга реализации Подпрограммы.

3. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы, которое предполагает разработку финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям и подготовку необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проекта районного бюджета на соответствующий год.

Реализация Подпрограммы осуществляется исполнителями.

Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»:

- осуществляет нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Подпрограммы, включая разработку финансово-экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы;

- формирует заявку для участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы;

- осуществляет мониторинг реализации Подпрограммы;

- формирует информационную базу данных о молодых семьях - участниках Подпрограммы.

- формирует предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, касающейся реализации прав молодой семьи на государственную поддержку в решении жилищной проблемы.

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и эффективное использование финансовых средств и ресурсов.

Исполнители мероприятий Подпрограммы отчитываются о целевом использовании выделенных им финансовых средств и о ходе выполнения подпрограммы согласно утвержденным формам отчетности.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования приведены в Приложении № 2 к Подпрограмме.

Дополнительная социальная выплата в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) одного ребёнка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома предоставляется в соответствии с постановлением администрации района от 10.11.2014 № 1552 «О порядке предоставления молодой семье - участнику Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребёнка.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы и использование выделенных на нее средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджету муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, будет производиться на основе следующих показателей:

- количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы;
- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;
- соблюдение установленных действующим законодательством сроков

оформления и выдачи молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

VI. Ресурсное обоснование Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 50438,2 тыс. рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета – 4942,1 тыс. рублей;
- средства областного бюджета – 5519,4 тыс. рублей;
- средства бюджета района – 7000 тыс. рублей;
- собственные и заемные средства молодых семей – 32976,7 тыс. рублей.

2. Объемы финансирования Подпрограммы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы
(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2014 - 2020 гг.	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
федеральный бюджет <*>	4942,1	739,6	962,5	0	810	810	810	810
областной бюджет <***>	5519,4	866,1	901,3	0	938	938	938	938
местный бюджет	7000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000
собственные и заемные средства молодых семей <***>	32976,7	3065,3	4396,4	5103	5103	5103	5103	5103
ИТОГО:	50438,2	5671,0	7260,2	6103	7851	7851	7851	7851

<*> Объем средств федерального бюджета носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению по результатам конкурсного отбора.

<***> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

<***> Объемы собственных и заемных средств молодых семей определены расчетно.

Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможности бюджета муниципального образования на соответствующий год, а также возможностей молодых семей - участников Подпрограммы. Средства федерального бюджета выделяются на конкурсной основе по итогам участия в федеральном конкурсе региональных программ обеспечения жильем молодых семей.

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.

Приложение № 1
к Подпрограмме 4 «Обеспечение жильем
молодых семей Вязниковского района»

VII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок ис- пол- не- ния	Объем финансиро- вания (тыс. рублей)	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию задания, мероприятия	Ожидаемые результаты (количествен- ные или качественные показатели)
				федераль- ного бюджета	област- ного бюджета	мест- ного бюджета	вне- бюджет- ных источни- ков		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель: Оказание молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий								
2.	Задачи: предоставление молодым семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, дополнительной социальной выплаты в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) 1 ребенка; разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий, привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем, оказание за счет средств федерального, областного и местного бюджетов поддержки молодым семьям в Вязниковском районе в приобретении (строительстве), оформлении и выдаче свидетельств о праве на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома молодым семьям - участникам Подпрограммы, пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью, формирование списков молодых семей - участников Подпрограммы, освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации Вязниковского района								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Нормативно-правовое обеспечение Подпрограммы								
3.1.	Разработка нормативных правовых актов, определяющих порядок предоставления субсидий для обеспечения жильем молодых семей	2014	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»; управление культуры и молодежной политики администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области	-
4.	Организационное обеспечение реализации Подпрограммы								
4.1.	Формирование информационной базы данных о молодых семьях – участниках Подпрограммы	2014-2020	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	
4.2.	Организация и проведение информационной и разъяснительной	2014-2020	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	работы среди населения о целях и задачах Подпрограммы, условиях участия молодых семей в подпрограмме							Вязниковского района Владимирской области»	
5.	Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы								
5.1.	Формирование заявки для участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2014-2020 годы	Еже год но, 2014-2020	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	
6.	Меры государственной поддержки обеспечения жильем молодых семей <*>								
6.1.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение	2014-2020, в т.ч. 2014	50438,2 5671	4942,1 739,6	5519,4 866,1	7000 1000	32976,7 3065,3	Финансовое управление администрации района, муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства	Обеспечение жильем не менее чем 31 молодой семьи, в том числе в 2014 году - 5,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	жилья и дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребёнка	2015 2016 2017 2018 2019 2020	7260,2 6103 7851 7851 7851 7851	962,5 0 810 810 810 810	901,3 0 938 938 938 938	1000 1000 1000 1000 1000 1000	4396,4 5103 5103 5103 5103 5103	Вязниковского района Владимирской области», финансово-кредитные учреждения	2015 году - 6, 2016 году - 4, 2017 году - 4, 2018 году - 4, 2019 году - 4, 2020 году - 4, и предоставление дополнительных социальных выплат не менее чем 6 молодым семьям, в том числе в 2014 году – 1, 2015 году – 1, 2017 году - 1, 2018 году - 1, 2019 году - 1, 2020 году - 1.
6.1. 1.	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	2014-2020, в т.ч. 2014 2015 2016	50071,4 5608,9 7203,5 6103	4942,1 739,6 962,5 0	5519,4 866,1 901,3 0	6633,2 937,9 943,3 1000	32976,7 3065,3 4396,4 5103	Финансовое управление администрации района, муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района	Обеспечение жильем не менее чем 31 молодой семьи, в том числе в 2014 году - 5,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		2017 2018 2019 2020	7789 7789 7789 7789	810 810 810 810	938 938 938 938	938 938 938 938	5103 5103 5103 5103	Владимирской области», финансово- кредитные учреждения	2015 году - 6, 2016 году - 4, 2017 году - 4, 2018 году - 4, 2019 году - 4, 2020 году - 4
6.1. 2.	Предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребёнка	2014- 2020, в т.ч. 2014 2015 2017 2018 2019 2020	366,8 62,1 56,7 62 62 62 62	- - - - - -	- - - - - -	366,8 62,1 56,7 62 62 62 62	- - - - - -		Предоставление дополнительных социальных выплат не менее чем 6 молодым семьям, в том числе в 2014 году – 1, 2015 году – 1, 2017 году - 1, 2018 году - 1, 2019 году - 1, 2020 году - 1.

Приложение № 2
к Подпрограмме 4
«Обеспечение жильем молодых семей
Вязниковского района»

Правила
предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3. Право молодой семьи - участника Подпрограммы 4 «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее - Подпрограмма) на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев со дня выдачи, указанной в этом свидетельстве.

5. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Владимирской области решения о включении молодой семьи - участницы Подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется муниципальными образованиями городских и сельских поселений входящими в состав Вязниковского района на основании заявлений данных граждан, и представленных документов, подтверждающих право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, указанных в пункте 9 Порядка ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденного Законом Владимирской области от 06.05.2005 № 49-ОЗ, независимо от их имущественного положения.

7. Имеющими достаточные доходы или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, признаются молодые семьи при наличии:

- доходов, позволяющих получить кредит или заем на приобретение (строительство) жилья;
- денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;
- средств материнского (семейного) капитала;

- недвижимого имущества и транспортных средств в собственности молодой семьи либо лиц, связанных с ней родством или свойством (по согласованию с ними);

- незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

- решения соответствующей организации о предоставлении кредита (займа).

8. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, могут быть подтверждены молодой семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:

- документов, подтверждающих доходы супругов за последние шесть месяцев;

- свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) супругов (супруга) и документа о рыночной стоимости данного имущества;

- нотариально удостоверенной доверенности на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности лицам, связанным с молодой семьей родством или свойством, и документа о рыночной стоимости данного имущества;

- документа, подтверждающего наличие средств на лицевых счетах одного из супругов в кредитных организациях;

- сертификата на материнский (семейный) капитал;

- документа, подтверждающего разрешение на создание объекта индивидуального жилищного строительства, документа о его рыночной стоимости или договора строительного подряда и акта выполненных работ;

- решения соответствующей организации о предоставлении каждому из супругов либо одному из них кредита (займа).

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

10. Социальная выплата предоставляется в размере:

- не менее 30 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом в) пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом е) пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом,

за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утвержденного постановлением администрации Вязниковского района для расчета размера социальной выплаты на приобретение жилья молодыми семьями.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Губернатором области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами а) – д) пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в жилищную комиссию администрации Вязниковского района (далее – комиссия) следующие документы:

а) заявление по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, согласие на обработку персональных данных законного представителя несовершеннолетних детей, согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

Все документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

19. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом е) пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в комиссию следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа), заключенного с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте д) настоящего пункта;

ж) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

з) документы о своем согласии и согласии всех членов своей семьи на обработку персональных данных о себе по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

Все документы представляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 25, 27 и 28 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Секретарь Комиссии:

21.1. Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах:

- устанавливает личность заявителя, проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 18 или 19, 25, 27, 28, 30 и 41 настоящих Правил;

- удостоверяется, что документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения; фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью; в документах нет подчисток, приписок и иных не оговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сверяет копии представленных документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

21.2. После принятия документов осуществляет регистрацию заявления в течение 15 минут с момента поступления в Книге регистрации заявлений.

21.3. Направляет уведомления о принятом решении Комиссии молодым семьям:

21.3.1. В течение пяти дней со дня издания постановления администрации Вязниковского района о признании молодой семьи участником Подпрограммы и включении её в список молодых семей – участников Подпрограммы либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы.

21.3.2. В течение десяти дней со дня издания постановления администрации Вязниковского района:

- о внесении изменений в состав молодой семьи - участника Подпрограммы;

- об исключении из состава семьи участника Подпрограммы бывшему члену семьи;

- об исключении молодой семьи - участника Подпрограммы из списков участников Подпрограммы.

21.3.3. В течение тридцати дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Владимирской области, предназначенных для предоставления социальных выплат о предоставлении (отказе в предоставлении) молодой семье социальной выплаты и о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

21.4. Ведет учет молодых семей молодых семей – участников Подпрограммы.

21.5. На каждую молодую семью, принятую на учет в качестве участника Подпрограммы, оформляет учетное дело. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в журнале регистрации заявлений.

21.6. До 1 сентября года, предшествующего планируемому, подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение комиссии:

- единый список молодых семей - участников Подпрограммы;
- список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

21.6.1. В список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи, соответствующие на дату предоставления списков требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил. Списки формируются в хронологической последовательности в соответствии со временем признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.

21.6.2. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие троих и более детей.

21.6.3. В случае признания членов молодой семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается ранее установленная дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий, но не ранее даты заключения брака или рождения ребенка в неполной молодой семье.

21.6.4. Если члены молодой семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий в разных муниципальных образованиях области, датой признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, который принят на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципальным образованием, входящим в состав Вязниковского района, но не ранее даты заключения брака или рождения ребенка в неполной молодой семье.

21.7. В сроки, установленные администрацией области подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение комиссии:

- список молодых семей - участников Подпрограммы;
- список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

21.8. В течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Владимирской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, вручает под роспись молодым семьям или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомления

молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты в соответствующем году о включении их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

21.9. Формирует и направляет межведомственные запросы о представлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

21.10. Оформляет книгу учета выданных свидетельств. Факт получения свидетельства молодой семьей - участником Подпрограммы подтверждается подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных свидетельств.

21.11. В течение одного месяца со дня получения информации о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) направляет уведомление в орган местного самоуправления муниципального образования городского или сельского поселения, входящего в состав Вязниковского района, принявшего решение о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, о снятии молодой семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении в связи с получением бюджетных средств.

22. Комиссия:

22.1. В течение десяти дней со дня регистрации заявления принимает решение о признании молодой семьи участником Подпрограммы и включении её в список молодых семей – участников Подпрограммы либо об отказе в признании молодой семьи участником Подпрограммы, которое утверждается постановлением администрации Вязниковского района, в срок не более десяти дней со дня регистрации заявления.

22.2. До 1 сентября года, предшествующего планируемому, утверждает:

- список молодых семей - участников Подпрограммы;
- список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Подпрограммы из местного бюджета на соответствующий год.

22.3. В течение тридцати дней с даты регистрации заявления о внесении изменений в состав семьи в списке молодых семей - участников Подпрограммы и получения запрашиваемых документов, указанных в подпункте 21.9. настоящего Порядка принимает решение о внесении изменения в составе семьи в списке молодых семей - участников Подпрограммы.

22.4. В течение тридцати дней со дня получения выписок из списка претендентов и резервного списка, в случае, если на момент формирования списка претендентов, резервного списка возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, принимает решение об исключении такой семьи из списка молодых семей - участников Подпрограммы.

22.5. В сроки, установленные администрацией области, утверждает:

- список молодых семей - участников Подпрограммы;
- список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

22.6. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Владимирской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) молодой семье социальной выплаты и решение о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства в соответствии со списком претендентов на получение социальных выплат и резервным списком, сформированными комитетом по молодежной политике администрации Владимирской области и утвержденными Губернатором Владимирской области, решение утверждается постановлением администрации Вязниковского района.

22.7. Осуществляет расчет размера социальной выплаты на дату утверждения Губернатором области списка претендентов.

22.8. В течение одного месяца со дня получения информации о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) принимает решение об исключении молодой семьи - участника Подпрограммы из списков участников Подпрограммы.

23. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящих Правил;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

24. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 23 настоящих Правил.

25. Для изменения состава молодой семьи - участника Подпрограммы молодая семья подает в комиссию следующие документы:

- а) заявление в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- б) копии паспортов супругов (включая незаполненные страницы);
- в) копию свидетельства о рождении ребёнка (или решения об усыновлении);
- г) копию свидетельства о браке, либо копию свидетельства о разводе;
- д) документ, подтверждающий, что в учетное дело молодой семьи признанной нуждающейся в жилом помещении внесены изменения либо документ, подтверждающий признание члена молодой семьи нуждающимся в

жилом помещении или документ об исключении из состава молодой семьи признанной нуждающейся в жилом помещении бывшего члена семьи;

е) документ о согласии нового члена семьи на обработку персональных данных о себе и членах своей семьи.

26. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета Владимирской области, предназначенных для предоставления социальных выплат, секретарь комиссии производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты, а глава местной администрации выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Губернатором области.

27. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в комиссию заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) предусмотренные подпунктами б) – д) пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами а) – д) пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами б) - д) и ж) пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом е) пункта 2 настоящих Правил.

В случае подачи заявления уполномоченным лицом представляется документ, подтверждающий полномочия.

28. В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

29. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 27 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 33 настоящих Правил.

30. При возникновении у молодой семьи - участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в комиссию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в

установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам Подпрограммы (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты глава местной администрации района выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

31. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение одного месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 30 настоящих Правил, в комиссию, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

32. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о

расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

33. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Владимирской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

34. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

35. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия

примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников Подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

36. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом г) пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

37. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом е) пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

38. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами г) и е) пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в комиссию нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной

выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

39. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом в) пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы Подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

40. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом б) пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членом молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

41. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета в течение 3 рабочих дней со дня представления в банк документов, предусмотренных пунктами 34 -37, 39 и 40 настоящих Правил, представляет копии этих документов в комиссию.

42. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

43. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

44. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в комиссию справку о закрытии договора банковского

счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Приложение № 1
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья и
их использования

Главе местной администрации Вязниковского района

_____ (фамилия, имя, отчество)
от _____ (фамилия, имя, отчество)
паспорт _____ (серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу: _____
_____ (адрес регистрации)
телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограмм «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы», «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее - Подпрограмм «Обеспечение жильем молодых семей»), молодую семью в составе:

супруг

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____
_____;

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____

Приложение № 2
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья и
их использования

Главе местной администрации Вязниковского района

_____ (фамилия, имя, отчество)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

паспорт _____

_____ (серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации)

телефон: _____

электронный адрес: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____, _____ (фамилия, имя и отчество)

даю согласие на образования Вязниковский район Владимирской области (юридический адрес: Владимирская область, город Вязники, улица Комсомольская, дом 1) муниципальным казенным учреждением «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области», (юридический адрес: Владимирская область, город Вязники, улица Комсомольская, дом 1), департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области (юридический адрес: 600005, г. Владимир, ул. Токарева, д. 1), органами исполнительной власти Владимирской области, федеральными органами исполнительной власти далее именуемым «Операторы» всех действий с моими персональными данными, указанными в моем заявлении о включении в состав участников подпрограмм «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района

«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее - Подпрограмм), и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома в рамках Подпрограмм, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения или строительства жилого дома и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения или строительства жилого дома в рамках реализации Подпрограмм. Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Операторы в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с моими персональными данными иным участникам Подпрограмм, перечень которых публикуется на официальных сайтах Операторов, при условии, что обязательства таких третьих лиц - обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять Операторы.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив Операторам заявление в простой письменной форме.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

20__ г.

(дата)

Приложение № 3
к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение (строительство) жилья и
их использования

Главе местной администрации Вязниковского района

_____ (фамилия, имя, отчество)
от _____ (фамилия, имя, отчество)
паспорт _____ (серия и номер паспорта,
_____ кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу: _____
_____ (адрес регистрации)
телефон: _____
электронный адрес: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я _____ (фамилия, имя, отчество)

законный представитель несовершеннолетних детей:

1. _____ (сына, дочери, фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____ (свидетельство о рождении – серия, номер, кем и когда выдано, адрес регистрации)
2. _____ (сына, дочери, фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____ (свидетельство о рождении – серия, номер, кем и когда выдано, адрес регистрации)
3. _____ (сына, дочери, фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____ (свидетельство о рождении – серия, номер, кем и когда выдано, адрес регистрации)
4. _____ (сына, дочери, фамилия, имя, отчество, дата рождения)
_____ (свидетельство о рождении – серия, номер, кем и когда выдано, адрес регистрации)

даю согласие на обработку персональных данных моих несовершеннолетних детей на осуществление администрацией муниципального образования Вязниковский район Владимирской области (юридический адрес: Владимирская область, город Вязники, улица Комсомольская, дом 1) муниципальным казенным

учреждением «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области», (юридический адрес: Владимирская область, город Вязники, улица Комсомольская, дом 1), департаментом строительства и архитектуры администрации Владимирской области (юридический адрес: 600005, г. Владимир, ул. Токарева, д. 1), органами исполнительной власти Владимирской области, федеральными органами исполнительной власти, далее именуемым «Операторы» всех действий с персональными данными моих несовершеннолетних детей, указанными в заявлении о включении в состав участников подпрограмм «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» «Обеспечение жильем молодых семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем молодых семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее - Подпрограмм), и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку персональных данных моих несовершеннолетних детей с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома в рамках Подпрограмм, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения или строительства жилого дома и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения или строительства жилого дома в рамках реализации Подпрограмм. Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях Операторы в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с персональными данными моих несовершеннолетних детей иным участникам Подпрограмм, перечень которых публикуется на официальных сайтах Операторов, при условии, что обязательства таких третьих лиц - обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с персональными данными моих несовершеннолетних детей, которые вправе осуществлять Операторы.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив Операторам заявление в простой письменной форме.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(дата)

20__ г.

ПОДПРОГРАММА 5
«СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНЫМ И
КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА, УСТАНОВЛЕННЫХ
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ»

I. Паспорт

Подпрограммы 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан, установленных законодательством»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 5 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан, установленных законодательством» (далее - Подпрограмма)
Основания для разработки Подпрограммы	Постановление Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»»
Заказчик Подпрограммы	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»
Цель Подпрограммы:	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан Вязниковского района, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области
Задачи Подпрограммы:	Предоставление государственной поддержки гражданам Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан Вязниковского района, перед которыми

	<p>государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем.</p> <p>Разработка и реализация правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий.</p> <p>Освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации Вязниковского района.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы:</p>	<p>Количество граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку</p>
<p>Сроки и этапы реализации Подпрограммы</p>	<p>Срок реализации: 2015 - 2020 годы</p> <p>Этапы реализации: 2015 год; 2016 год; 2017 год; 2018 год; 2019 год; 2020 год.</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы:</p>	<p>Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 29772,8 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за счет средств федерального бюджета – 20838,1<*>тыс. руб., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> 2014 г. – 4027,6 тыс. руб., 2015 г. – 1776,8 тыс. руб., 2016 г. - 2375,4 тыс. руб., 2017 г. – 4027,6 тыс. руб., 2018 г. - 2876,9 тыс. руб., 2019 г.- 2876,9 тыс. руб., 2020 г. - 2876,9 тыс. руб., - за счет средств областного бюджета – 2481,2 <*> тыс. руб., в том числе: <ul style="list-style-type: none"> 2014 г. – 513 тыс. руб., 2015 г. – 300,8 руб., 2016 г. - 0 тыс. руб.,

	<p>2017 г. – 513 тыс. руб., 2018 г. - 384,8 тыс. руб., 2019 г.- 384,8 тыс. руб., 2020 г. - 384,8 тыс. руб., - за счет внебюджетных средств – 6453,5 тыс. руб., в том числе: 2014 г. – 587 тыс. руб., 2015 г. – 1050 тыс. руб., 2016 г. - 926,1 тыс. руб., 2017 г. – 1197 тыс. руб., 2018 г. - 897,8 тыс. руб., 2019 г.- 897,8 тыс. руб., 2020 г. - 897,8 тыс. руб.».</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	<p>1. Реализация механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса.</p> <p>2. Привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств категорий граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством.</p> <p>3. Предоставление государственных жилищных сертификатов за счет средств федерального бюджета не менее чем пяти гражданам.</p> <p>4. Предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета не менее чем семнадцати гражданам.</p> <p>5. Предоставление жилищных субсидий за счет средств областного бюджета не менее чем семи гражданам.</p>
Показатели социально-экологической, бюджетной и экологической эффективности	Граждане Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получившие государственную поддержку.
Контроль за исполнением	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства

подпрограммы	
--------------	--

<*> Объем средств федерального бюджета носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению.

<***> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Проблема обеспечения жильем категорий граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

В рамках подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы» в Вязниковском районе имеют право на обеспечение жильем граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненные к ним лица; граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами; граждане, выехавшие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

В процессе реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» удалось применить единые принципы и механизмы выполнения государственных обязательств на основе выдачи им государственных жилищных сертификатов. Это позволило создать эффективный механизм обеспечения жильем установленных категорий граждан за счет средств федерального бюджета.

За период действия подпрограммы в 2012-2013 годах в Вязниковском районе предоставлено 2 государственных жилищных сертификата, гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф, и приравненным к ним лицам, что составляет 29 % от потребности.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем граждан данных категорий по-прежнему остается актуальной. По состоянию на 1 января 2013 года нуждаются в улучшении жилищных условий 5 граждан данных категорий. Поэтому в 2014 – 2020 годах целесообразно продолжить реализацию данного механизма обеспечения жильем.

Обеспечение жильем указанных категорий граждан предусматривается осуществлять в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

На территории района осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.

Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утвержден порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов» полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

Ежеквартально администрация района формирует реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

В 2008 - 2013 годах в рамках реализации переданных полномочий предоставлены субсидии и единовременные денежные выплаты на приобретение или строительство жилья 57 ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, а также членам их семей, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, на сумму 58664420 рублей. Полностью решена жилищная проблема ветеранов Великой Отечественной войны, принятых на жилищный учет до 1 марта 2005 года.

По состоянию на 1 июля 2013 года, из числа ветеранов войны, вставших на учет нуждающихся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года, не обеспечены жильем 4 гражданина. Данные о количестве ветеранов Великой Отечественной войны ежемесячно корректируются. Процесс постановки на учет ветеранов войны в настоящее время продолжается.

Кроме того, являются нуждающимися в улучшении жилищных условий 11 инвалидов, вставших на учет до 1 января 2005 года.

Вопросы обеспечения их жильем будут решаться в рамках действующего законодательства по мере поступления на эти цели средств из федерального

бюджета.

В районе оказывается поддержка в улучшении жилищных условий работникам бюджетной сферы в рамках реализации Закона Владимирской области от 07 июня 2007 года № 60-ОЗ «О предоставлении за счет средств областного бюджета жилищных субсидий государственным гражданским служащим Владимирской области, работникам государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, муниципальным служащим и работникам учреждений бюджетной сферы, финансируемых из местных бюджетов». В 2014 году в списки граждан, изъявивших желание получить жилищную субсидию, включены 2 гражданина.

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем. Наряду с указанными положительными результатами не удалось обеспечить существенного улучшения ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых показателей

Целью реализации Подпрограммы является создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан Вязниковского района, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Исходя из этого, Подпрограммой предусматривается использование средств федерального бюджета на предоставление категориям граждан, установленным федеральным законодательством, социальных выплат для приобретения жилья, право на получение которых удостоверяется сертификатом; предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, жилищных субсидий; предоставление ветеранам Великой Отечественной войны жилищных субсидий или единовременных денежных выплат; предоставление за счет средств областного бюджета жилищных субсидий работникам бюджетной сферы.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление государственной поддержки гражданам Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством;

- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения благоустроенным жильем категорий граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством,;

- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий.

- освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации Вязниковского района.

Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы:

- количество получивших государственную поддержку граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Перечень показателей Подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2014 - 2020 годах:

обеспечить жильем 5 семей граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в соответствии с федеральной целевой программой «Жилище» на 2015 - 2020 годы», посредством выдачи государственных жилищных сертификатов, в том числе:

- в 2014 году - 1 семью вынужденных переселенцев;
- в 2016 году - 2 семьи граждан, принимавших участие в ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф, пострадавших в результате этих аварий, и приравненных к ним лиц;
- в 2017 году - 1 семью вынужденных переселенцев;
- в 2020 году – 1 семью вынужденных переселенцев.

Обеспечить жильем 17 ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, в том числе:

- в 2014 году – 4 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2015 году – 2 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2016 году – 2 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2017 году – 3 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2018 году – 2 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2019 году – 2 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- в 2020 году - 2 ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Обеспечить жильем 7 семей работников бюджетной сферы, в том числе:

- в 2014 году – 1 семью работника бюджетной сферы;

- в 2015 году – 1 семью работника бюджетной сферы;
- в 2016 году – 1 семью работника бюджетной сферы;
- в 2017 году – 1 семью работника бюджетной сферы;
- в 2018 году – 1 семью работника бюджетной сферы;
- в 2019 году – 1 семью работника бюджетной сферы;
- в 2020 году – 1 семью работника бюджетной сферы.

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

На решение задачи по созданию условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан, установленных законодательством, ориентированы 3 основных мероприятия:

1. Предоставление социальных выплат за счет средств федерального бюджета отдельным категориям граждан посредством выдачи государственных жилищных сертификатов:

- формирование информационной базы о гражданах, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат;
- работа с органами местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на государственную поддержку отдельным категориям граждан.
- оформление и выдача государственных жилищных сертификатов гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2. Предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, субсидий и единовременных денежных выплат на приобретение или строительство жилого помещения:

- формирование информационной базы о гражданах, имеющих право на получение жилищной субсидии, единовременной денежной выплаты;
- работа с органами местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на государственную поддержку ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;
- предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов.

3. Предоставление жилищных субсидий работникам бюджетной сферы:

- формирование информационной базы о гражданах, изъявивших желание получить жилищную субсидию;
- работа с органами местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на государственную поддержку граждан, изъявивших желание получить жилищную субсидию;
- оформление и выдача свидетельств о праве на приобретение (строительство) жилья для работников бюджетной сферы, изъявивших желание получить жилищную субсидию.

Система программных мероприятий состоит из следующих направлений:

1. Нормативное правовое обеспечение реализации Подпрограммы, включающее в себя разработку нормативных правовых актов, определяющих порядок реализации мер государственной поддержки отдельным категориям

граждан, установленных законодательством.

2. Организационное обеспечение реализации Подпрограммы предусматривает:

- формирование органами местного самоуправления списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, для участия в Подпрограмме;
- ежегодное формирование списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание получить жилищную субсидию, социальную выплату;
- определение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальных выплат;
- осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства о праве на приобретение (строительство) жилья для работников бюджетной сферы, изъявивших желание получить жилищную субсидию;
- организацию в средствах массовой информации работы, направленной на освещение целей и задач Подпрограммы;
- внедрение механизмов реализации Подпрограммы в практическую деятельность органов местного самоуправления;
- проведение мониторинга реализации Подпрограммы.

3. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы предполагает разработку финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки отдельным категориям граждан, установленных законодательством.

Реализация Подпрограммы осуществляется исполнителями. Исполнители разрабатывают и утверждают ежегодные планы работ по выполнению соответствующих мероприятий Подпрограммы.

Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»:

- осуществляет нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Подпрограммы, включая разработку финансово-экономических механизмов оказания государственной поддержки отдельным категориям граждан, установленных законодательством в решении жилищной проблемы;
- осуществляет мониторинг реализации Подпрограммы;
- формирует информационную базу данных об отдельных категориях граждан, установленных законодательством;
- формирует предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, касающейся реализации прав отдельных категорий граждан, установленных законодательством на государственную поддержку в решении жилищной проблемы.

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и эффективное использование финансовых средств и ресурсов.

Исполнители мероприятий Подпрограммы отчитываются о целевом использовании выделенных им финансовых средств и о ходе выполнения Подпрограммы согласно утвержденным формам отчетности.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических результатов от реализации Подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета и областного бюджета будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств.

Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджету муниципального образования Вязниковский район, будет производиться на основе следующих показателей:

- количество граждан, получивших социальную выплату за счет средств федерального бюджета посредством выдачи государственных жилищных сертификатов;
- количество ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, получивших субсидии или единовременные денежные выплаты на приобретение или строительство жилого помещения за счет средств федерального бюджета;
- количество работников бюджетной сферы, получивших жилищные субсидии за счет средств областного бюджета;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
- соблюдение установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи отдельным категориям граждан, установленным законодательством, государственных жилищных сертификатов, субсидий или единовременных денежных выплат на приобретение (строительство) жилья.

Риски реализации Подпрограммы связаны с:

- изменениями федерального и регионального законодательства в части изменения условий финансирования мероприятий, определенных в рамках настоящей Муниципальной программы;
- значительным опережением роста рыночной стоимости жилья в сравнении с ростом доходов населения Вязниковского района;
- недофинансированием мероприятий подпрограммы за счет средств федерального бюджета;
- возникновением дефицита средств бюджета Владимирской области в случае превышения участниками подпрограммы от запланированных показателей.

Для минимизации последствий наступления указанных рисков планируется принятие следующих мер:

- корректировка (при необходимости) ежегодного плана мероприятий по реализации подпрограммы;

- своевременное внесение изменений в подпрограмму;
- систематический мониторинг реализации подпрограммы;
- контроль за своевременным представлением документов для открытия финансирования подпрограммы за счет средств федерального бюджета.

VI. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Общий объем финансирования, необходимый для предоставления социальных выплат Подпрограммы на весь период ее реализации, составляет 29772,8 тыс. рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета – 20838,1 тыс. рублей;
- средства областного бюджета – 2481,26 тыс. рублей;
- собственные и заемные средства молодых семей – 6453,5 тыс. рублей.

Объемы финансирования Подпрограммы представлены в таблице 1.

Таблица 1

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы
(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2014 - 2020 гг.	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
федеральный бюджет <*>	20838,1	4027,6	1776,8	2375,4	4027,6	2876,9	2876,9	2876,9
областной бюджет <***>	2481,2	513	300,8	0	513	384,8	384,8	384,8
собственные и заемные средства <***>	6453,5	587	1050	926,1	1197	897,8	897,8	897,8
ИТОГО:	29772,8	5127,6	3127,6	3301,5	5737,6	4159,5	4159,5	4159,5

<*> Объем средств федерального бюджета носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению.

<*> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

<***> Объемы средств внебюджетных источников определены расчетно.

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы должны обеспечить возможность реализации мероприятий, направленных на достижение

ее целей и задач (таблицы 2, 3).

Таблица 2

Объем финансовых ресурсов, необходимых для предоставления жилищных субсидий, единовременных денежных выплат ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов

(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2014 - 2020 гг.	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Федеральный бюджет<*>	20838,1	4027,6	1776,8	2375,4	4027,6	2876,9	2876,9	2876,9
областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	20838,1	4027,6	1776,8	2375,4	4027,6	2876,9	2876,9	2876,9

<*> Объем средств федерального бюджета носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению.

Таблица 3

Объем финансовых ресурсов, необходимых для предоставления жилищных субсидий работникам бюджетной сферы

(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2014 - 2020 гг.	В том числе по годам:						
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
областной бюджет <*>	2481,2	513	300,8	0	513	384,8	384,8	384,8
внебюджетные источники<***>	6453,5	587	1050	926,1	1197	897,8	897,8	897,8
ИТОГО:	8934,7	1100	1350,8	926,1	1710	1282,6	1282,6	1282,6

<*> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

<***> Объемы средств внебюджетных источников определены расчетно.».

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в Приложении к настоящей Подпрограмме.

Приложение
к Подпрограмме 5 «Создание условий для
обеспечения доступным и комфортным
жильем отдельных категорий граждан,
установленных законодательством

VII. Перечень программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (млн. рублей)	В том числе за счет средств				Исполнители - ответственные за реализацию задания, мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Цель: создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан Вязниковского района, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области								
2.	Задачи: предоставление государственной поддержки гражданам Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан Вязниковского района, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем, разработка и реализация правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий, освещение целей и задач подпрограммы в средствах массовой информации Вязниковского района								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Нормативно-правовое обеспечение Подпрограммы								
3.1.	Разработка нормативных правовых актов, определяющих порядок оказания государственной поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями	2014	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	
4.	Организационное обеспечение реализации Подпрограммы								
4.1.	Формирование информационной базы данных о гражданах, изъявивших желание получить государственный жилищный сертификат; имеющих право на	2014 - 2020	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	получение жилищной субсидии, единовременной денежной выплаты								
4.2.	Организация и проведение информационной и разъяснительной работы среди населения о целях и задачах Подпрограммы	2014 - 2020	-	-	-	-	-	Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	
5.	Меры государственной поддержки необходимые для реализации Подпрограммы<*>								
5.1.	Предоставление государственной поддержки гражданам Вязниковского района перед которыми государство имеет обязательство по жилыми помещениями в соответствии с законодательством	2014 - 2020, в т.ч. 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020	29772,8 5127,6 3127,6 3301,5 5737,6 4159,5 4159,5 4159,5	20838,1 4027,6 1776,8 2375,4 4027,6 2876,9 2876,9 2876,9	2481,2 513 300,8 0 513 384,8 384,8 384,8	0 0 0 0 0 0 0 0	6453,5 587 1050 926,1 1197 897,8 897,8 897,8	Финансовое управление администрации района, муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области», финансово-кредитные учреждения	Обеспечение жильем не менее чем 24 граждан, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в том числе в 2014 году – 5,

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									в 2015 году – 3, в 2016 году – 3, в 2017 году - 4, в 2018 году - 3, в 2019 году - 3, в 2020 году – 3.
5.1.1.	Предоставления жилищных субсидий, единовременных денежных выплат ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов	2014 - 2020, в т.ч. 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020	20838,1 4027,6 1776,8 2375,4 4027,6 2876,9 2876,9 2876,9	20838,1 4027,6 1776,8 2375,4 4027,6 2876,9 2876,9 2876,9					Обеспечение жильем не менее чем 17 граждан в том числе: в 2014 году – 4, в 2015 году – 2, в 2016 году – 2, в 2017 году - 3, в 2018 году - 2, в 2019 году - 2, в 2020 году – 2
5.1.2.	Предоставления жилищных субсидий работникам бюджетной сферы	2014 - 2020, в т.ч. 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020	8934,7 1100 1350,8 926,1 1710 1282,6 1282,6 1282,6		2481,2 513 300,8 0 513 384,8 384,8 384,8		6453,5 587 1050 926,1 1197 897,8 897,8 897,8		Обеспечение жильем не менее чем 7 граждан, в том числе: в 2014 году – 1, в 2015 году – 1, в 2016 году – 1, в 2017 году - 1, в 2018 году - 1, в 2019 году - 1, в 2020 году - 1

ПОДПРОГРАММА 6 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА»

I. Паспорт Подпрограммы 6 «Обеспечение жильем многодетных семей
Вязниковского района»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района» (далее – Подпрограмма)
Основание для разработки Подпрограммы	Постановление Губернатора области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»
Заказчик	Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области
Руководитель Подпрограммы	Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района. Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»
Цель и задачи Подпрограммы	Цель Подпрограммы - Создание системы поддержки многодетных семей в решении жилищной проблемы. Основными задачами Подпрограммы являются: 1. Предоставление многодетным семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома. 2. Создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов. 3. Разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов. 4. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем. 5. Оказание за счет средств областного бюджета, бюджета района поддержки многодетным семьям, проживающим в Вязниковском районе, в строительстве жилья. 6. Оформление и выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты для строительства индивидуального жилого дома многодетным семьям -

	<p>участникам Подпрограммы.</p> <p>7. Формирование списков многодетных семей - участников Подпрограммы.</p> <p>8. Пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.</p>
Целевые индикаторы и показатели	Количество многодетных семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	<p>Срок реализации: 2015 - 2020 годы</p> <p>Этапы реализации: 2015 год;</p> <p>2016 год;</p> <p>2017 год;</p> <p>2018 год;</p> <p>2019 год;</p> <p>2020 год.</p>
Объемы и источники финансирования Подпрограммы	<p>Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 41469,2 тыс. рублей, из них:</p> <p>- за счет средств областного бюджета 12474,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 г. – 2494,8тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 0 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 2494,8 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 2494,8 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 2494,8 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 2494,8 тыс. руб.;</p> <p>- за счет средств местного бюджета 1600,2 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 г. – 214,2 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. – 277,2 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. – 277,2 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. – 277,2 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. – 277,2 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. – 277,2 тыс. руб.;</p> <p>-внебюджетные источники 27395,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2015 г. - 5633 тыс. руб.,</p> <p>2016 г. - 1170 тыс. руб.,</p> <p>2017 г. - 5148 тыс. руб.,</p> <p>2018 г. - 5148 тыс. руб.,</p> <p>2019 г. - 5148 тыс. руб.,</p> <p>2020 г. - 5148 тыс. руб.</p>
Ожидаемые	- создание условий для повышения уровня

конечные результаты реализации Подпрограммы	<p>обеспеченности жильем многодетных семей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей; - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций; - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности; - предоставление государственной поддержки не менее чем 26 многодетным семьям
Показатели социально-экономической, бюджетной и экологической эффективности	<p>Количество многодетных семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы.</p> <p>Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы.</p> <p>Развитие и закрепление положительных демографических тенденций.</p> <p>Укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.</p>
Контроль за исполнением Подпрограммы	Заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

II. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Демографическая ситуация в стране в целом, и в том числе в Вязниковском районе Владимирской области, становится критической. Анализ демографической ситуации в Вязниковском районе свидетельствует о естественной убыли населения.

Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения Вязниковского района Владимирской области, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения Вязниковского района Владимирской области. Семьи не имеют возможности самостоятельно без

получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

В Вязниковском районе по состоянию на 01.07.2014 проживали 497 семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей.

На учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в муниципальных образованиях по состоянию на 01.08.2014 состояла 51 многодетная семья.

В связи с отсутствием свободного муниципального жилищного фонда и ограниченностью бюджетных средств, многодетные семьи, состоящие на жилищном учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, обеспечиваются жильем по договорам социального найма.

Следует отметить, что в Вязниковском районе принят ряд мер, направленных на поддержку данной категории граждан в улучшении жилищных условий.

На территории района реализуется Закон Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», позволяющий осуществлять бесплатное предоставление земельных участков в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.

По состоянию на 01.07.2014 изъявили желание получить земельный участок 43 семьи. Предоставлено 43 земельных участка.

В рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» настоящей муниципальной программой решаются вопросы по обеспечению предоставленных участков инженерной и транспортной инфраструктурой.

В соответствии с Законом Владимирской области от 29.12.2011 № 127-ОЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области» при рождении (усыновлении) третьего и последующих детей семьи имеют возможность получить региональный материнский капитал в размере 50 000 рублей и использовать его в том числе на улучшение жилищных условий.

Согласно Закону Владимирской области от 14.11.2007 № 146-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области» гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющим троих и более детей, в случае предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства, выделяется до 200 куб. метров древесины.

Кроме того, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами многодетные семьи при решении жилищной проблемы могут воспользоваться следующими формами поддержки:

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» устанавливает право на

получение материнского (семейного) капитала для семей, в которых с 1 января 2007 года появился второй ребенок (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении второго ребёнка право на получение этих средств не оформлялось);

- размер материнского капитала в 2014 году для тех, кто им еще не воспользовался, составлял 429 тысяч 408 рублей 50 копеек. Для владельцев сертификата, которые уже распорядились частью средств, размер оставшейся части суммы будет увеличен с учетом темпов роста инфляции;

- Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрены налоговые вычеты по ипотечным процентам и налогу на доходы физических лиц (НДФЛ). Вычет по НДФЛ в размере 13% можно получить при покупке или строительстве квартиры (дома) на сумму до 2 млн. руб., в случае вступления в право собственности на жилое помещение после 1 января 2014 года и неполучения имущественного вычета по другим объектам жилья. Каждый из членов семьи сможет воспользоваться льготой самостоятельно: при покупке одной квартиры в равных долях супруги смогут уменьшить налоговую базу семейного дохода сразу на 4 млн. руб. Налоговые вычеты полагаются и детям до 18 лет;

- вместе с общим вычетом в размере 2 млн. руб. можно получить и вычет с суммы уплаченных процентов по ипотеке. С 2014 года в отношении банковских процентов установлен лимит - 3 млн. руб. Вычет по ипотеке (предоставляется каждый год отдельно) также можно будет получить всего на один объект недвижимости даже в том случае, если лимит в 3 млн. руб. не был исчерпан.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жилыми помещениями многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в области.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2015 - 2020 годах обеспечить жильем 20 многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;

- привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;

- создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;

- развитие и закрепление положительных демографических тенденций;

- укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.

Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы служебными жилыми

помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики.

III. Основные цели и задачи Подпрограммы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых показателей

Целью Подпрограммы является оказание многодетным семьям Вязниковского района – участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление многодетным семьям Вязниковского района Владимирской области - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуальных жилых домов;

- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов;

- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем;

- пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Подпрограмма рассчитана на 2015-2020 годы.

Целевой показатель Подпрограммы – количество многодетных семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы.

Сведения об индикаторах и показателях Подпрограммы, их значениях приведены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. измерения	Значения показателей						
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия	семей	0	3	1	4	4	4	4

IV. Механизм реализации и управления Подпрограммой

Подпрограмма финансируется за счёт средств областного и местного бюджетов, а также внебюджетных источников.

Мероприятиями Подпрограммы предусматривается создание системы государственной поддержки многодетных семей в решении ими жилищных проблем.

Разработка и реализация Подпрограммы в Вязниковском районе осуществляется в соответствии с Подпрограммой «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390.

Система программных мероприятий состоит из следующих направлений:

1. Нормативное правовое обеспечение реализации Подпрограммы, включающее в себя разработку нормативных правовых актов, определяющих порядок реализации мер государственной и муниципальной поддержки обеспечения жильем многодетных семей.

2. Организационное обеспечение реализации Подпрограммы предусматривает:

- обеспечение долевого участия за счет средств бюджета муниципального образования Вязниковский район Владимирской области;

- принятие многодетных семей в состав участников Подпрограммы;

- осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства;

- выдача свидетельств многодетным семьям - участникам Подпрограммы;

- формирование администрацией муниципального образования Вязниковский район Владимирской области списков многодетных семей для участия в Подпрограмме;

- организацию в средствах массовой информации работы, направленной на освещение целей и задач Подпрограммы;

- внедрение механизмов реализации Подпрограммы в практическую деятельность администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области;

- проведение мониторинга реализации Подпрограммы.

Реализация Подпрограммы осуществляется исполнителями.

Муниципальное казенное учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»:

- осуществляет нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Подпрограммы, включая разработку финансово-экономических механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищной проблемы;

- формирует заявку на выделение из областного бюджета средств на софинансирование предоставления социальных выплат на строительство индивидуальных жилых домов в рамках реализации Подпрограммы;

- оформляет свидетельства многодетным семьям - участникам Подпрограммы;
- осуществляет мониторинг реализации Подпрограммы;
- формирует информационную базу данных о многодетных семьях - участниках Подпрограммы;
- оказывает помощь многодетным семьям - участникам Подпрограммы в выборе подрядной организации, а также в оформлении договора подряда;
- формирует предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, касающейся реализации прав многодетной семьи на государственную поддержку в решении жилищной проблемы;
- предоставляет в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты: об использовании средств областного и местного бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат многодетным семьям в рамках реализации областной и муниципальных программ по обеспечению жильем многодетных семей; о достижении значений показателей эффективности использования субсидии из областного бюджета, предусмотренных соглашениями о реализации Подпрограммы, заключенными между ответственным исполнителем Подпрограммы и органами местного самоуправления.

Исполнители программных мероприятий несут ответственность за качественное и своевременное их выполнение, целевое и эффективное использование финансовых средств и ресурсов.

Исполнители мероприятий Подпрограммы отчитываются о целевом использовании выделенных им финансовых средств и о ходе выполнения Подпрограммы согласно утвержденным формам отчетности.

Правила предоставления многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома и их использования приведены в приложении № 2 к Подпрограмме.

V. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых результатов от реализации Подпрограммы

Эффективность реализации Подпрограммы и использование выделенных на нее средств областного бюджета и местного бюджета будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
- прозрачности использования бюджетных средств;
- государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
- адресного предоставления бюджетных средств;
- привлечения многодетными семьями собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуального жилья.

Оценка эффективности использования субсидий (Е) направленных бюджету муниципального образования Вязниковский район Владимирской области будет определяться как отношение значений следующих показателей:

- количество многодетных семей, улучшивших жилищные условия в текущем году (У);
- количество многодетных семей, получивших социальную выплату в текущем году (П).

$$E = \frac{У}{П} \times 100\%.$$

В целях оценки степени достижения запланированных результатов Подпрограммы устанавливаются следующие критерии:

если значение показателя Е равно или больше 80%, эффективность использования субсидий оценивается как высокая;

если значение показателя Е равно или больше 50%, но меньше 80%, эффективность использования субсидий оценивается как удовлетворительная;

если значение показателя Е меньше 50%, эффективность использования субсидий оценивается как неудовлетворительная.

Успешное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит в 2015 - 2020 годах:

- обеспечить жильем 20 многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе:

- в 2015 году - 3 многодетные семьи;
- в 2016 году - 1 многодетную семью;
- в 2017 году - 4 многодетные семьи;
- в 2018 году - 4 многодетные семьи;
- в 2019 году - 4 многодетные семьи;
- в 2020 году - 4 многодетные семьи.

Обеспечить:

- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;

- привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;

- создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;

- развитие и закрепление положительных демографических тенденций;

- укрепление семейных отношений в молодежной среде и повышение авторитета многодетности.

VI. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации составляет 41469,2 тыс. рублей, в том числе:

- средства областного бюджета – 12474 тыс. рублей;
- средства бюджета района – 1600,2 тыс. рублей;
- внебюджетные источники - собственные и заемные средства многодетных семей – 27395 тыс. рублей.

Объемы финансирования Подпрограммы представлены в таблице 2.

Таблица 2

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы
(тыс. рублей)

Источники финансирования	Всего за 2015 - 2020 гг.	В том числе по годам:					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
областной бюджет <*>	12474	2494,8	0	2494,8	2494,8	2494,8	2494,8
местный бюджет	1600,2	214,2	277,2	277,2	277,2	277,2	277,2
собственные и заемные средства многодетных семей <***>	27395	5633	1170	5148	5148	5148	5148
ИТОГО:	41469,2	8342	1447,2	7920	7920	7920	7920

<*> Ежегодно объемы финансирования уточняются при формировании расходов областного бюджета с учетом прогноза социально-экономического развития области на планируемый период.

<***> Объемы собственных и заемных средств многодетных семей определены расчетно.

Объемы финансирования имеют прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджета муниципального образования на соответствующий год, а также возможностей многодетных семей - участников Подпрограммы.

VII. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Подпрограмме.

Приложение № 1
к Подпрограмме 6 «Обеспечение жильем
многодетных семей Вязниковского района»

VII. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс. руб.)	в том числе за счёт средств			Исполнители – ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			областного бюджета	местного бюджета	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель	Оказание многодетным семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий						
Задачи	Предоставление многодетным семьям Вязниковского района - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома; разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; оказание за счет средств областного бюджета, бюджета района поддержки многодетным семьям, проживающим в Вязниковском районе, в строительстве жилья; оформление и выдача свидетельств о праве на получение социальной выплаты для строительства индивидуального жилого дома многодетным семьям - участникам Подпрограммы; формирование списков многодетных семей - участников Подпрограммы						
Разработка нормативных правовых актов, определяющих порядок предоставления	2014	-	-	-	-	Управление строительства и архитектуры; муниципальное казенное	Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем

1	2	3	4	5	6	7	8
субсидий для обеспечения жильем многодетных семей						учреждение «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области»	многодетных семей; предоставление государственной поддержки не менее 20 многодетным семьям, в том числе 2015 году - 3, 2016 году - 1, 2017 году - 4, 2018 году - 4, 2019 году - 4, 2020 году - 4
Формирование информационной базы данных о многодетных семьях – участниках Подпрограммы	2014-2020	-	-	-	-		
Формирование списков многодетных семей - участников Подпрограммы	2014-2020	-	-	-	-		
Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома	2015 2016 2017 2018 2019 2020	8342 1447,2 7920 7920 7920 7920	2494,8 0 2494,8 2494,8 2494,8 2494,8	214,2 277,2 277,2 277,2 277,2 277,2	5633 1170 5148 5148 5148 5148		
Итого		41469,2	12474	1600,2	27395		

Приложение № 2
к Подпрограмме 6
«Обеспечение жильем многодетных
семей Вязниковского района»

ПРАВИЛА

предоставления многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома и их использования

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» (далее – Правила, Подпрограмма).

2. Применительно к Подпрограмме под многодетными семьями понимаются семьи, имеющие в своем составе троих и более детей в возрасте, не превышающем 18 лет, в том числе усыновленных, в которых оба родителя или родитель в неполной семье являются гражданами Российской Федерации. При этом к членам многодетной семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания и имеющие право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Владимирской области.

Меры государственной поддержки, предусмотренные Подпрограммой, не распространяются на многодетные семьи, получившие безвозмездные выплаты на улучшение жилищных условий за счет бюджетных средств в рамках Подпрограммы, за исключением предоставления средств материнского (семейного) капитала.

3. Социальная выплата используется для создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится жилой дом. Создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должен находиться на территории Владимирской области.

Социальная выплата может быть направлена на:

а) оплату цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

б) уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или предоставляемого организацией жилищного займа на строительство индивидуального жилого дома;

в) оплату строительства индивидуального жилого дома, осуществляемого получателем социальной выплаты без привлечения подрядной организации.

Социальная выплата предоставляется лицу, получившему социальную выплату, в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств:

- на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда;

- в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство индивидуального жилого дома в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа);

- в случае строительства дома без привлечения подрядной организации - на банковский счет гражданина - получателя социальной выплаты.

4. Право многодетной семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Срок действия свидетельства составляет не более 12 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником Подпрограммы может быть многодетная семья, соответствующая следующим условиям:

- возраст троих и более детей, в том числе усыновленных, в семье на дату подачи заявления не превышает 18 лет. В случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если органом местного самоуправления принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2 Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области»;

- признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 7 Правил;

- имеющая доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- имеющая земельный участок под индивидуальное жилищное строительство.

7. Применительно к Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также многодетные семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам

социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляется администрациями муниципальных образований городских и сельских поселений, входящих в состав Вязниковского района, на основании заявлений данных граждан, и представленных документов, указанных в пункте 9 Порядка ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, утвержденного Законом Владимирской области от 06.05.2005 № 49-ОЗ, подтверждающих право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, независимо от их имущественного положения.

8. Имеющими достаточные доходы или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, признаются многодетные семьи при наличии:

- доходов, позволяющих получить кредит или заем на строительство жилья;
- денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;
- средств материнского (семейного) капитала;
- недвижимого имущества и транспортных средств в собственности многодетной семьи либо лиц, связанных с ней родством или свойством (по согласованию с ними);
- решения соответствующей организации о предоставлении кредита (займа).

9. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, могут быть подтверждены многодетной семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:

- справками о доходах супругов за последние шесть месяцев, позволяющих получить кредит (заем) на строительства жилья;
- свидетельством о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) супругов (супруга) и документом о его рыночной стоимости;
- нотариально удостоверенной доверенностью на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности лицам, связанным с многодетной семьей родством или свойством, и документом о его рыночной стоимости;
- справкой банка или иной кредитной организации о наличии средств на лицевых счетах одного и (или) обоих супругов;
- сертификатом на материнский (семейный) капитал;
- решением о предоставлении каждому из супругов либо одному из них кредита (займа).

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

11. Социальная выплата предоставляется в размере не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с настоящими Правилами.

12. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива 18 кв. метров общей жилой площади на 1 члена многодетной семьи и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

13. К членам многодетной семьи в целях расчета размера социальной выплаты относятся совместно проживающие родители или родитель в неполной семье, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), в возрасте, не превышающем 18 лет. Кроме того, к членам многодетной семьи относятся дети, достигшие 18 лет, если органом местного самоуправления в отношении семьи принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2 Закона Владимирской области от 25.02.2015 № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».

14. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается в размере 20 тыс. руб.

15. Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

17. Для участия в Подпрограмме многодетная семья подает в администрацию Вязниковского района следующие документы:

а) заявление по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящим Правилам, в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о браке (за исключением неполной семьи) и свидетельств о рождении детей;

г) правовой акт исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

ж) разрешение на строительство индивидуального жилого дома;

з) согласие всех членов семьи на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным предоставлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

18. Для изменения состава семьи в списке многодетных семей - участников Подпрограммы многодетная семья подает в администрацию Вязниковского района заявление и следующие документы:

а) заявление в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии паспортов супругов;

в) копию свидетельства о рождении ребёнка (или решения об усыновлении);

г) копию свидетельства о браке, либо копию свидетельства о разводе;

д) документ, подтверждающий, что в учетное дело многодетной семьи, признанной нуждающейся в жилом помещении, внесены изменения, или документ, подтверждающий признание члена многодетной семьи нуждающимся в жилом помещении, или документ об исключении члена семьи из состава многодетной семьи, признанной нуждающейся в жилом помещении;

е) документ о согласии члена семьи на обработку персональных данных о себе и членах своей семьи.

19. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы являются:

а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление документов или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, полученной в рамках Подпрограммы.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

20. Жилищная комиссия администрации Вязниковского района (далее - Комиссия) рассматривает вопросы:

- о признании многодетной семьи участником Подпрограммы и включении её в список многодетных семей – участников Подпрограммы либо об отказе в

признании многодетной семьи участника Подпрограммы;

- о рекомендации органу местного самоуправления муниципального образования городского либо сельского поселения, входящего в состав Вязниковского района, принявшего решение о постановке на учет многодетной семьи в качестве нуждающейся в жилом помещении: повторно рассмотреть дело о правомерности признания многодетной семьи нуждающейся в жилом помещении, о снятии многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении после предоставления социальной выплаты;

- о внесении изменений в состав семьи в списке многодетных семей – участников Подпрограммы;

- об утверждении списка многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»;

- об утверждении списка многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по состоянию на 01 сентября текущего года;

- об исключении из состава семьи, участника Подпрограммы, бывшего члена семьи;

- о выделении (отказе в выделении) социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома и о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома;

- об исключении из списка многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, если многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты, не представили необходимые документы для получения свидетельства в срок, установленный пунктом 25 настоящих Правил, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой;

- о возврате документов, представленных для оплаты свидетельства о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома;

- о направлении в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области заявки на перечисление средств межбюджетного трансферта на погашение свидетельства;

- об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае, если площадь возведенного жилого помещения ниже нормы, установленной пунктом 27 Правил;

- об исключении многодетной семьи из списков участников Подпрограммы;

- о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома.

Многодетная семья представляет два экземпляра заявления и указанные в пунктах 17, 18, 25, 26 или 29 настоящих Правил копии документов с предъявлением оригиналов секретарю Комиссии, который осуществляет регистрацию заявления в течение 15 минут с момента поступления. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются секретарем Комиссии.

Секретарь Комиссии возвращает заявителю один экземпляр заявления с указанием даты принятия заявления и оригиналы документов гражданину, и в день получения передает их на рассмотрение главе местной администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области (далее – глава местной администрации района).

Глава местной администрации района в течение двух дней направляет заявление и документы председателю Комиссии.

Документы рассматриваются Комиссией в срок от одного до двадцати восьми дней со дня регистрации заявления.

Решение Комиссии оформляется протоколом в срок от одного до десяти дней, но не более двадцати девяти дней со дня регистрации заявления.

Секретарь Комиссии готовит проект постановления администрации района об утверждении решения Комиссии и направляет главе местной администрации района в течение одного рабочего дня, со дня оформления протокола.

Решение Комиссии утверждается постановлением администрации Вязниковского района в срок не более тридцати дней со дня регистрации заявления.

Секретарь Комиссии направляет многодетной семье выписку из постановления администрации района в срок установленный подпунктом 22.2. пункта 22 настоящих Правил.

21. От имени многодетной семьи документы, предусмотренные пунктами 17, 18, 25, 26 или 29 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

22. Секретарь Комиссии:

22.1. Осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах:

- устанавливает личность заявителя, проверяет наличие всех необходимых документов, предусмотренных пунктами 17, 18, 25, 26 или 29 настоящих Правил;
- удостоверяется, что документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц – без сокращения, с указанием их мест нахождения; фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений; документы не исполнены карандашом; документы не имеют серьезных

повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- сверяет копии представленных документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

22.2. Направляет уведомления о принятом решении Комиссии многодетным семьям:

22.2.1. В течение пяти рабочих дней со дня издания постановления администрации Вязниковского района:

- о признании многодетной семьи участником Подпрограммы и включении её в список многодетных семей – участников Подпрограммы либо об отказе в признании многодетной семьи участника Подпрограммы;

- о рекомендации органу местного самоуправления муниципального образования городского либо сельского поселения, входящего в состав Вязниковского района, принявшего решение о постановке на учет многодетной семьи в качестве нуждающейся в жилом помещении, повторно рассмотреть дело по правомерности признания нуждающимися в жилом помещении;

- о внесении изменений в состав семьи в списке многодетных семей – участников Подпрограммы;

- об исключении из состава семьи, участника Подпрограммы, бывшего члена семьи;

- об исключении из списка многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

- о возврате документов, представленных для оплаты свидетельства;

- об отказе в предоставлении социальной выплаты в случае, если площадь возведенного жилого помещения, ниже нормы, установленной пунктом 27 Правил, или представлены не все документы, предусмотренные пунктом 29 настоящих Правил;

- об исключении многодетной семьи – участника Подпрограммы из списков участников Подпрограммы;

- о замене выданного свидетельства.

22.2.2. В течение 60 дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств о выделении (отказе в выделении) социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома и о выдаче (отказе в выдаче) свидетельства.

22.3. Ведет учет многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района».

22.4. На каждую многодетную семью, принятую на учет в качестве участника Подпрограммы, заводит учетное дело. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в журнале регистрации заявлений.

22.5. До 29 августа года, предшествующего планируемому, подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение Комиссии:

- единый список многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»;

- список многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по состоянию на 01 сентября текущего года.

22.5.1. В список многодетных семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются многодетные семьи, соответствующие на дату предоставления списков требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил. Списки формируются в хронологической последовательности в соответствии со временем признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, но не ранее установления статуса многодетной семьи.

22.5.2. В случае признания членов многодетной семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий в разное время датой признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается наиболее ранняя дата признания одного из членов семьи нуждающимся в улучшении жилищных условий.

22.5.3. Если члены многодетной семьи признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий в разных муниципальных образованиях района, датой признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий считается дата признания нуждающимся в улучшении жилищных условий того члена семьи, по месту жительства которого подано заявление на участие в Подпрограмме.

22.6. В случае внесения изменений в списки многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, подготавливает и представляет на рассмотрение и утверждение Комиссии:

- актуализированный список многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района»;

- актуализированный список многодетных семей – участников Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

22.7. В течение десяти рабочих дней после утверждения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета на предоставление социальных выплат многодетным семьям, вручает под роспись или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомления многодетным семьям, претендующим на получение социальной выплаты в соответствующем году, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъяснения о

порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

22.8. Формирует и направляет межведомственные запросы о предоставлении документов, необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии.

22.9. Для получения бланков свидетельств представляет в департамент строительства и архитектуры администрации области: расчет размера социальной выплаты, протокол заседания жилищной комиссии о выделении социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома, копию постановления администрации Вязниковского района по данному вопросу.

22.10. Оформляет книгу учета выданных свидетельств. Факт получения свидетельства многодетной семьей – участником Подпрограммы подтверждается подписью (подписью уполномоченного им лица) в книге учета выданных свидетельств.

22.11. Для предоставления социальной выплаты (перечисления средств на погашение свидетельств многодетных семей) направляет в департамент строительства и архитектуры администрации области:

- заявку на перечисление средств по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;
- копию свидетельства;
- копию договора подряда (в случае использования социальной выплаты на строительство дома с привлечением подрядной организации);
- копию договора ипотечного кредитования (в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома);
- копию обязательства, заверенную органом местного самоуправления, ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение двух лет после получения социальной выплаты (в случае строительства индивидуального жилого дома без использования жилищного кредита (займа));
- акт освидетельствования проведения основных работ по строительству индивидуального жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома без использования жилищного кредита (займа)).

22.12. В течение одного месяца со дня перечисления средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на строительство индивидуального жилого дома направляет уведомление в орган местного самоуправления муниципальному образованию городского или сельского поселения, входящего в состав Вязниковского района, принявший решение о признании многодетной семьи нуждающейся в жилом помещении, о снятии многодетной семьи с учета в качестве нуждающейся в жилом помещении в связи с предоставлением социальной выплаты.

23. Жилищная комиссия администрации Вязниковского района:

23.1. До 29 августа года, предшествующего планируемому, утверждает:

- список многодетных семей – участников Подпрограммы;
- список многодетных семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Подпрограммы из местного бюджета на соответствующий год, в части, касающейся расходов на предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство жилья.

23.2. В планируемом году в сроки, установленные администрацией области, утверждает:

- список многодетных семей – участников Подпрограммы;
- список многодетных семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

23.3. Осуществляет расчет размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства.

23.4. В случае представления документов на жилое помещение, размер общей площади которого ниже учетной нормы, установленной пунктом 27 настоящих Правил, принимает решение о возврате документов, представленных для оплаты свидетельства.

24. В течение двух месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, секретарь Комиссии производит оформление свидетельств, а глава местной администрации района подписывает и вручает их многодетным семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

25. Для получения свидетельства многодетная семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году, в течение одного месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Комиссию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктом д) пункта 17 настоящих Правил.

В случае подачи заявления уполномоченным лицом предоставляется документ, подтверждающий полномочия.

В заявлении многодетная семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются: нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства; непредставление или представление не в полном объеме указанных документов; недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 6 настоящих Правил.

26. При возникновении у многодетной семьи - участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в администрацию района заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

В течение 30 дней с даты получения заявления глава местной администрации района вручает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия ранее выданного свидетельства.

27. Общая площадь создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства жилья.

В целях создания объекта индивидуального жилищного строительства многодетные семьи вправе привлекать собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, в том числе областного материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями.

28. Созданный объект индивидуального жилищного строительства оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному, жилищному кредиту (займу) допускается оформление построенного индивидуального жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

29. Владелец свидетельства в течение срока действия свидетельства предъявляет для перечисления средств выплаты в отдел жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области» (далее – отдел ЖКХ и ООС учреждения):

а) при использовании выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое в учетное дело;

- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома.

В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата

выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- смету на строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи);

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение 2 лет после получения социальной выплаты;

- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) по строительству индивидуального жилого дома, оформленный в соответствии с пунктом 31 Правил;

- акты о приемке выполненных работ;

б) при использовании социальной выплаты для уплаты первоначального взноса по жилищному кредиту, в том числе ипотечному, или предоставляемому организацией жилищного займа на строительство индивидуального жилого дома:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- копию договора ипотечного, жилищного кредитования либо договора займа;

- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома.

В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;

- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;

- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи);

- обязательство ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение 2 лет после получения социальной выплаты;

в) в случае строительства индивидуального жилого дома без привлечения подрядной организации:

- свидетельство, подшиваемое органом местного самоуправления в учетное дело;

- документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого получателем социальной выплаты в кредитной организации;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию плана возводимого жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- смету или расчет заявленной стоимости строительства дома;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве (в случае оформления разрешения на строительство не на всех членов семьи);
- обязательство ввести в эксплуатацию построенное жилое помещение в течение 2 лет после получения социальной выплаты;
- акт освидетельствования проведения основных работ (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) по строительству индивидуального жилого дома, оформленный в соответствии с пунктом 31 Правил.

30. Владелец свидетельства не позднее, чем за 10 дней до представления документов для оплаты, представляет в управление строительства и архитектуры администрации района заявление о проведении осмотра объекта индивидуального жилищного строительства и составления акта освидетельствования проведения основных работ по строительству индивидуального жилого дома (монтаж фундамента, возведение стен и кровли).

31. Управление строительства и архитектуры администрации района:

31.1. В течение десяти дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 30 настоящих Правил, организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства в присутствии лица, получившего свидетельство, или его представителя. При проведении осмотра осуществляются обмеры и обследование объекта.

31.2. По результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства:

31.2.1. Составляет акт освидетельствования в срок не более десяти дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 30 и выдает его заявителю.

31.2.2. Отказывает в выдаче акта освидетельствования в случае, если в ходе обследования объекта индивидуального жилищного строительства установлено, что такие работы по монтажу фундамента, возведению стен и кровли не выполнены в полном объеме.

31.2.3. Решение об отказе в выдаче акта освидетельствования может быть обжаловано владельцем свидетельства в судебном порядке.

32. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 29 Правил, осуществляет работу по проверке наличия представленных документов и принимает решение:

32.1. О предоставлении социальной выплату на строительство индивидуального жилого дома и направлении в департамент строительства и

архитектуры администрации Владимирской области заявки на перечисление средств межбюджетного трансферта на погашение свидетельства многодетной семьи.

32.2. Об отказе в предоставлении социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома:

32.2.1. Если площадь возведенного жилого помещения ниже нормы, установленной пунктом 27 Правил.

32.2.2. Если представлены не все документы, предусмотренные пунктом 29 настоящих Правил.

33. Средства, поступившие на счет бюджета муниципального образования, в течение 5 дней перечисляются отделом бухгалтерского учета и отчетности МКУ «Управление районного хозяйства»:

- в случае строительства дома с привлечением подрядной организации - на банковский счет подрядной организации по мере предоставления актов о приемке выполненных работ;

- в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного, жилищного кредита (займа) на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа);

- в случае строительства дома без привлечения подрядной организации - на банковский счет гражданина - получателя социальной выплаты.

34. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты перечисления МКУ «Управление районного хозяйства» средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на строительство индивидуального жилого дома.

35. После предоставления социальной выплаты орган местного самоуправления снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Приложение № 1
к **Правилам** предоставления
многодетным семьям социальных
выплат на строительство
индивидуального жилого дома и их
использования

Главе местной администрации Вязниковского района

_____ (фамилия, имя, отчество)
от _____ (фамилия, имя, отчество)
Паспорт _____ (серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)
проживающего(ей) по адресу: _____
_____ (адрес регистрации)
телефон: _____
электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограмм «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» многодетную семью в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети: 1) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданный(ое) _____
_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданный(ое) _____

_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданный(ое) _____

_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

4) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):

серия _____ № _____, выданный(ое) _____

_____ «__» _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____.

Мне (нам) известно, что социальная выплата, предоставляемая в рамках подпрограммы, имеет целевой характер, может быть использована только на строительство индивидуального жилого дома.

Мне (нам) известно, что право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье только 1 раз.

Мне (нам) известно, что после предоставления социальной выплаты орган местного самоуправления снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

С условиями участия в подпрограммах «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись, дата) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Правилам предоставления
многодетным семьям социальных
выплат на строительство
индивидуального жилого дома и их
использования

Главе местной администрации Вязниковского района

_____ (фамилия, имя, отчество)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____

_____ (серия и номер паспорта,

_____ кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (адрес регистрации)

телефон: _____

электронный адрес: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

_____ (фамилия, имя и отчество)

даю согласие администрации Вязниковского района Владимирской области в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограммах «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области», «Обеспечение жильем многодетных семей Вязниковского района» муниципальной программы Вязниковского района «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Вязниковского района» а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию Вязниковского района Владимирской области для участия в указанных подпрограммах.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись)

_____ (фамилия и инициалы)

_____ 20__ г.

_____ (дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

Приложение № 3
к Правилам предоставления
многодетным семьям социальных
выплат на строительство
индивидуального жилого дома и их
использования

Департамент строительства и архитектуры
администрации Владимирской области
№ _____ дата _____

Заявка

администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области на перечисление средств межбюджетных трансфертов на погашение свидетельств многодетных семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»

№ п/п	Реквизиты свидетельства						Сведения о возводимом объекте индивидуального жилищного строительства		Учетная норма площади жилого помещения в выбранном месте жительства (№ и дата документа)	
	Ф.И.О. владельца	количество членов семьи, указанных в свидетельстве (с учетом владельца)	серия и номер	наименование органа, выдавшего свидетельство	дата выдачи	размер выплаты (тыс. рублей)		общая площадь жилого помещения (кв. м)		стоимость (тыс. рублей)
						всего:	за счет средств областного бюджета			
1.										
...										
Итого:										

Глава местной администрации муниципального образования
Вязниковский район Владимирской области

М.П.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

