

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.02.2016

№ 136

О мерах по реализации решения Совета народных депутатов Вязниковского района от 18.12.2015 № 738 «О районном бюджете муниципального образования Вязниковский район на 2016 год»

В соответствии со статьёй 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области и решением Совета народных депутатов Вязниковского района от 18.12.2015 № 738 «О районном бюджете муниципального образования Вязниковский район на 2016 год» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Принять к исполнению районный бюджет муниципального образования Вязниковский район на 2016 год.

2. Утвердить план по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет муниципального образования Вязниковский район на 2016 год согласно приложению.

3. Главным администраторам доходов, являющимся администраторами доходов районного бюджета муниципального образования Вязниковский район (далее – районный бюджет), исполнять бюджетные полномочия в соответствии со статьёй 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администраторам доходов районного бюджета:

4.1. Обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в районный бюджет, утверждённого приложением к настоящему постановлению, и до 15-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Вязниковского района отчёт о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

4.2. Принять меры по снижению задолженности по платежам в районный бюджет по администрируемым доходам;

4.3. Осуществлять систематически:

- работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления

- разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платёжных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей;

4.4. Представлять в финансовое управление администрации Вязниковского района:

- ежеквартально, до 06 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, сведения для составления кассового плана с разбивкой по месяцам;
- ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, бюджетную отчётность.

5. Поручить заместителям главы администрации района, курирующим соответствующие направления деятельности:

5.1. Осуществлять контроль за поступлением доходов в районный бюджет и выполнением прогнозируемых показателей социально-экономического развития района, влияющих на мобилизацию доходов в районный бюджет:

- заместителю главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства – налогов и сборов за пользование природными ресурсами, платежей при пользовании природными ресурсами, государственной пошлины, денежных взысканий (штрафов) и объёмов межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, администрируемых подведомственными органами и структурными подразделениями администрации Вязниковского района;

- заместителю главы администрации района по городскому хозяйству – за полномочиями, переданными муниципальному образованию Вязниковский район муниципальным образованием «Город Вязники»;

- заместителю главы администрации района по социальным вопросам, начальнику управления физической культуры и спорта – объёмов межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, администрируемых подведомственными органами и структурными подразделениями администрации Вязниковского района;

- заместителю главы администрации района по экономике, начальнику финансового управления – своевременным привлечением и поступлением кредитов от департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области и кредитных учреждений; своевременным и полным поступлением иных межбюджетных трансфертов от муниципальных образований Вязниковского района на выполнение переданных полномочий и объёмов межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов, закреплённых за финансовым управлением как за главным администратором доходов районного бюджета;

- заместителю главы администрации района, председателю комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству – доходов от использования и продажи муниципального имущества и земельных участков;

5.2. Активизировать работу по легализации трудовых отношений работников с работодателями. Информацию о проделанной работе доводить до главы местной администрации Вязниковского района ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

5.3. В проектах нормативных правовых актов Вязниковского района о предоставлении муниципальной поддержки в качестве условий её получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня за последние шесть месяцев и отсутствие задолженности по платежам, зачисляемым в районный бюджет.

6. Поручить муниципальному казенному учреждению «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области»:

6.1. Установить контроль за мобилизацией в районный бюджет доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки и доходов от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности;

6.2. Провести анализ эффективности сдачи в аренду земельных участков и обоснованности установления размера арендных платежей.

7. Осуществлять в 2016 году предоставление из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг с учётом следующих положений:

7.1. Если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами Вязниковского района, субсидии предоставляются в соответствии с соглашениями (договорами), заключаемыми в соответствии с установленными полномочиями между главными распорядителями средств районного бюджета, получателями бюджетных средств и юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями или физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, в которых предусматриваются следующие условия:

- сроки перечисления субсидий;
- порядок возврата сумм, использованных юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями или физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, в случае установления по итогам проверок, проведённых главным распорядителем средств районного бюджета, получателем бюджетных средств, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определённых соответствующим порядком (правилами) предоставления субсидий и заключённым соглашением (договором);
- порядок, сроки и формы предоставления отчётности об использовании субсидий, установленные главным распорядителем средств районного бюджета, получателем бюджетных средств;
- цель и ожидаемые результаты предоставления субсидий;
- качественная и (или) количественная характеристика достижения за счёт предоставления субсидий целевых показателей соответствующей муниципальной программы Вязниковского района;

- условия предоставления субсидий (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, а также перечень документов, предоставляемых получателем для получения субсидии);

7.2. Перечисление субсидий осуществляется на расчётные счета, открытые в подразделениях расчётной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателям субсидий (юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям или физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг) в соответствии с заявками и (или) отчётами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств районного бюджета, получателем бюджетных средств, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, определяющими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами);

7.3. Главным распорядителям средств районного бюджета, осуществляющим предоставление из районного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, до 01 апреля 2016 года привести нормативные правовые акты Вязниковского района, определяющие порядки предоставления таких субсидий, в соответствие с пунктами 3, 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Предоставление из районного бюджета субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Вязниковского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение муниципальных работ) осуществляется в соответствии с соглашениями о предоставлении субсидии, заключёнными с муниципальными бюджетными и автономными учреждениями главными распорядителями средств районного бюджета, осуществляющими функции и полномочия учредителя учреждения, если иное не установлено решениями Совета народных депутатов Вязниковского района и нормативными правовыми актами, на основании их заявок в объёмах, необходимых для осуществления текущих платежей.

9. Предоставлять субсидии из районного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в порядке, установленных постановлениями администрации Вязниковского района.

10. Установить муниципальным бюджетным и автономным учреждениям срок для возврата в районный бюджет средств в объёме остатков субсидий, предоставленных им в 2015 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с не достижением установленных муниципальным заданием показателей, – не позднее 01 апреля 2016 года.

11. Финансовому управлению администрации Вязниковского района:

11.1. Направлять Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 2 по Владимирской области следующую информацию:

- об установленных решениями Совета народных депутатов Вязниковского района налоговых льготах по категориям налогоплательщиков;

- об административно-территориальном составе Вязниковского района с указанием конкретных муниципальных образований Вязниковского района, их адресов и кодов по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований в случаях их изменений;

- иную информацию, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года № 410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов»;

11.2. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись районного бюджета в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий;

11.3. Осуществлять финансовое обеспечение расходов из районного бюджета в 2016 году:

- в соответствии с кассовым планом в пределах доведённых до главных распорядителей средств районного бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- согласно заявкам, предоставляемым главными распорядителями средств районного бюджета в финансовое управление администрации Вязниковского района;

11.4. Ежеквартально в течение месяца, следующего за отчётным кварталом, составлять отчёт об исполнении районного бюджета за отчётный квартал, направлять отчёт на утверждение главе местной администрации и представлять отчёт в Совет народных депутатов Вязниковского района;

11.5. Направить в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области решение Совета народных депутатов Вязниковского района от 18.12.2015 № 738 «О районном бюджете муниципального образования Вязниковский район на 2016 год», а также представлять сведения о внесённых в него изменениях;

11.6. Обеспечить проведение и опубликование в сети Интернет на официальном сайте администрации Вязниковского района в пределах информационного ресурса финансового управления администрации Вязниковского района результатов следующих мониторингов:

- качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета;

- соблюдения нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Вязниковского района;

11.7. Обеспечить реализацию «дорожных карт» по увеличению налогового потенциала, разработанных межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области, созданной постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013 № 1573 «О создании межведомственной рабочей группы по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области».

12. Не рассматривать предложения главных распорядителей средств районного бюджета по увеличению бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в районный бюджет и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов районного бюджета.

13. Главным распорядителям (распорядителям) средств районного бюджета:

13.1. Обеспечить достижение целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников сферы образования и сферы культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01 июня 2012 года № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и показателей оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений сферы культуры в соответствии с «дорожной картой».

Информация о проделанной работе направляется ежеквартально до 08 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, в финансовое управление администрации Вязниковского района и в соответствующие департаменты администрации Владимирской области;

13.2. Привести муниципальные программы Вязниковского района в соответствие с решением Совета народных депутатов о районном бюджете до 01 апреля 2016 года;

13.3. Проводить:

- мониторинг выполнения показателей, указанных в подпункте 13.1. настоящего пункта, муниципальными образовательными учреждениями и муниципальными учреждениями сферы культуры – ежемесячно;

- мониторинг выполнения планов мероприятий по реализации «дорожной карты» – ежеквартально;

13.4. Не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам, в первую очередь по заработной плате работникам муниципальных бюджетных и казенных (казённых) учреждений и

предоставлению социальных выплат гражданам, а также принимать меры по недопущению образования у муниципальных бюджетных и автономных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

13.5. Обеспечить целевое использование межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, полученных из областного и районного бюджетов;

13.6. Не допускать уменьшения утверждённых в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств для исполнения требований по исполнительным листам;

13.7. Представлять финансовому управлению администрации Вязниковского района:

- заявки на финансирование расходов из районного бюджета в соответствии с графиком, утверждённым приказом начальника финансового управления администрации Вязниковского района и в пределах лимитов бюджетных обязательств;

- в срок до 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчёты о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в разрезе мероприятий;

- ежемесячно и ежеквартально в сроки, установленные для соответствующей отчётности, отчёты по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области и финансовым управлением администрации Вязниковского района;

- доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования в сроки и по формам, утверждённым постановлением Главы Вязниковского района от 15.05.2006 № 580 «О Докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Вязниковского района»;

- сводные сведения о мониторинге кредиторской задолженности подведомственных получателей средств районного бюджета, а также о просроченной кредиторской задолженности в сроки, установленные для соответствующей отчётности, и по формам, утверждённым постановлением администрации Вязниковского района от 09.06.2011 № 404 «Об утверждении порядков проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых за счёт средств районного бюджета, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Вязниковского района»;

- информацию о планируемых объёмах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, утверждённую постановлением администрации

Вязниковского района от 11.10.2011 № 1056 «О Порядке осуществления районными бюджетными учреждениями и автономными учреждениями полномочий органа администрации Вязниковского района по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и финансового обеспечения их осуществления»;

- плановый и уточнённый реестры расходных обязательств в установленные сроки, и по форме, утверждённой постановлением администрации Вязниковского района от 13.10.2011 № 1067 «О Порядке ведения реестра расходных обязательств Вязниковского района Владимирской области»;

- сводный план финансово-хозяйственной деятельности по однопрофильным учреждениям в соответствии с приказом начальника финансового управления от 21.12.2011 № 37 «Об утверждении Требований к плану и формы плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного и муниципального автономного учреждений муниципального образования Вязниковский район»;

- приказ или распоряжение о перечне получателей и объёме субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), свод общего объёма на очередной финансовый год и отчёт указанных субсидий в сроки, установленные для соответствующей отчётности, по форме, утверждённой постановлением администрации Вязниковского района от 18.01.2012 № 20 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления из районного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Вязниковского района субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;

- свод бюджетных смет муниципальных казенных (казённых) учреждений, содержащий обобщённые показатели бюджетных смет муниципальных казенных (казённых) учреждений, а также сводную уточнённую и итоговую бюджетные сметы в сроки, утверждённые постановлением администрации Вязниковского района от 18.01.2012 № 21 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных (казённых) учреждений Вязниковского района»;

- данные для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента в сроки, установленные для соответствующей отчётности, по форме, утверждённой постановлением администрации Вязниковского района от 25.07.2013 № 828 «Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Вязниковский район»;

- отчёт о выполнении плана мероприятий реализации муниципальной Программы по повышению эффективности бюджетных расходов в срок, установленный для соответствующей отчётности, и по форме, утверждённой постановлением администрации Вязниковского района от 22.04.2014 № 452 «Об утверждении муниципальной Программы по повышению эффективности

бюджетных расходов муниципального образования Вязниковский район Владимирской области на 2014-2016 годы»;

- отчёт о выполнении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) с оценкой их исполнения и заключениями о фактическом исполнении муниципального задания в сроки, установленные для соответствующей отчётности, по форме, утверждённой постановлением Главы Вязниковского района от 19.01.2016 № 21 «О Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

14. Установить, что в 2016 году увеличение бюджетных ассигнований на выплату компенсации в размерах, определённых законодательством, предусмотренной муниципальному служащему Вязниковского района при увольнении с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы Вязниковского района и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета осуществляется финансовым управлением администрации Вязниковского района на основании предложений, представленных главными распорядителями средств районного бюджета (с расчётами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

15. Установить, что получатели средств районного бюджета:

15.1. В пределах доведённых им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2016 год обеспечивают заключение договоров (контрактов) с организациями о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг с указанием объёмов закупок товаров и работ в натуральном и денежном выражении;

15.2. Вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующем порядке:

- по договорам (контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, проведении районных олимпиад школьников, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в районных муниципальных бюджетных, казенных (казённых) учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории района, на оплату бланочной продукции и учебно-педагогической документации для муниципальных образовательных учреждений, на приобретение путёвок на оказание услуг по оздоровлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств – до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег – на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи – до 100 процентов;

- по договорам (контрактам) на осуществление ремонтно-строительные работы, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области и Вязниковского района – не более 30 процентов;

15.3. Обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам.

16. Рекомендовать:

16.1. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 2 по Владимирской области представлять финансовому управлению администрации Вязниковского района:

- о начислениях в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- об уплаченных суммах в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о суммах задолженности, недоимки, отсроченных (рассроченных), реструктурированных и приостановленных к взысканию налогов, сборов, пеней и штрафов в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации доходы районного бюджета в порядке и в сроки, установленные Федеральной налоговой службой России;

- иную информацию, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года № 410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов» (по каждому муниципальному образованию) – ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным;

- список организаций, имеющих задолженность по налоговым платежам в консолидированный бюджет Вязниковского района – ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

16.2. Администрациям муниципальных образований Вязниковского района:

16.2.1. Не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам;

16.2.2. Обеспечить целевое использование межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного и районного бюджетов;

16.2.3. Обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленных постановлением

Главы Вязниковского района от 08.04.2010 № 387 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления и установлении общего условия предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Вязниковского района»;

16.2.4. Обеспечить ежемесячное и ежеквартальное представление отчётов об исполнении бюджетов соответствующих муниципальных образований Вязниковского района в финансовое управление администрации Вязниковского района в сроки, установленные для месячной и бюджетной отчётности;

16.2.5. Обеспечить реализацию «дорожных карт» по увеличению налогового потенциала, разработанных межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области, созданной постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013 № 1573;

16.2.6. Направлять в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области и в финансовое управление администрации Вязниковского района:

- решения о принятии бюджетов муниципальных образований на 2016 год и о внесении в них изменений и дополнений в недельный срок после их утверждения Советами народных депутатов соответствующих муниципальных образований, а также реестры расходных обязательств в сроки, установленные департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области и финансовым управлением администрации Вязниковского района;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, информацию о результатах работы по легализации работодателями заработной платы работников, проводимой координационными советами по обеспечению своевременности и полноты поступления налоговых и неналоговых платежей в бюджет.

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике, начальника финансового управления.

18. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
от 17.02.2016 № 136

План мобилизации налоговых и неналоговых доходов
в районный бюджет муниципального образования Вязниковский район
Владимирской области на 2016 год

Наименование главного администратора доходов		Общий объём поступлений на 2016 год (тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	
1	2	3
Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 2 по Владимирской области		
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	196120,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьёй 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1000,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьёй 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1000,0
182 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьёй 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	850,0
182 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощённой системы налогообложения	8200,0
182 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вменённый доход для отдельных видов деятельности	54850,0
182 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	60,0
182 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	101,0

Наименование главного администратора доходов		Общий объём поступлений на 2016 год (тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	
1	2	3
182 1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	7330,0
182 1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	25,0
182 1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	10,0
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчётов с использованием платежных карт	25,0
ИТОГО		269571,0
Федеральное казначейство		
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	3868,6
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	58,8
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	6975,6
ИТОГО		10903,0
Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области		
001 108 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	200,0

Наименование главного администратора доходов		Общий объём поступлений на 2016 год (тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	
1	2	3
001 1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3100,0
001 1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	450,0
001 1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	21800,0
ИТОГО		25550,0
Муниципальное казенное учреждение «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области»		
003 1 11 05025 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	237,7
ИТОГО		237,7
Муниципальное образование «Город Вязники»		
031 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	10000,0
031 1 14 06013 13 0000 120	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	700,0
ИТОГО		10700,0

Наименование главного администратора доходов		Общий объём поступлений на 2016 год (тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	
1	2	3
Муниципальное образование поселок Мстера		
032 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	345,6
ИТОГО		345,6
Муниципальное образование «поселок Никологоры»		
033 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	254,1
ИТОГО		254,1
Муниципальное образование Октябрьское		
034 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	323,4
ИТОГО		323,4
Муниципальное образование Паустовское		
035 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	300,3
ИТОГО		300,3
Муниципальное образование Сарыевское		
036 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	120,0
ИТОГО		120,0

Наименование главного администратора доходов		Общий объём поступлений на 2016 год (тыс. руб.)
Код бюджетной классификации	Наименование доходов	
1	2	3
Муниципальное образование Степанцевское		
037 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	462,0
ИТОГО		462
Прочие администраторы		6355,2
ВСЕГО ДОХОДОВ		325122,3