

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

11.04.2016

№ 306

*О порядке оплаты расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район*

В соответствии со статьями 124, 125, 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», в целях реализации муниципальной программы «Содержание и капитальный ремонт муниципального имущества и повышение надежности обеспечения коммунальными услугами населения Вязниковского района на 2016 – 2020 годы», утвержденной постановлением администрации района от 18.12.2015 № 1294, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок оплаты расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации района от 01.04.2015 № 431 «О порядке финансирования мероприятий муниципальной программы «Содержание и капитальный ремонт муниципального имущества и повышение надежности обеспечения коммунальными услугами населения Вязниковского района на 2013 – 2015 годы».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение  
к постановлению администрации района  
от 11.04.2016 № 306

Порядок оплаты расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район

### 1. Общие положения

Порядок оплаты расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 124, 125, 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», муниципальной программой «Содержание и капитальный ремонт муниципального имущества и повышение надежности обеспечения коммунальными услугами населения Вязниковского района на 2016-2020 годы» и устанавливает единый подход к оплате расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны Вязниковского района (далее - неиспользуемые нежилые помещения (здания)), а также на проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг, установленных в неиспользуемых нежилых помещениях, на услуги по технической инвентаризации муниципального имущества, на услуги оценщика по оценке муниципального имущества и возмещению затрат по концессионному соглашению.

Объектами концессионного соглашения являются системы коммунальной инфраструктуры и иные объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты тепло-, газо- и энергоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем, объекты, на которых осуществляются обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов, объекты, предназначенные для освещения территорий городских и сельских поселений, объекты, предназначенные для благоустройства территорий, а также объекты социального обслуживания населения.

### 2. Основания для оплаты

2.1. К неиспользуемым нежилым помещениям (зданиям) относятся нежилые помещения (здания), включенные в состав муниципальной казны, которые по различным причинам не переданы во владение и (или) пользование физическим либо юридическим лицам.

2.2. Финансовое обеспечение расходов на коммунальные услуги и

содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг, установленных в неиспользуемых нежилых помещениях (зданиях), на услуги по технической инвентаризации муниципального имущества и на услуги оценщика по оценке муниципального имущества осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района.

2.3. Администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области (далее – администрация района) является главным распорядителем средств, выделяемых из бюджета района на оплату расходов на коммунальные услуги, содержание и проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг, установленных в неиспользуемых нежилых помещениях (зданиях), оплату услуг технической инвентаризации муниципального имущества и оплату услуг оценщика по оценке муниципального имущества.

2.4. За счет средств бюджета района оплачиваются:

- расходы на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий) в период с даты их освобождения или передачи в муниципальную собственность до даты передачи помещения (здания) во владение и (или) пользование или прекращения права муниципальной собственности;

- расходы на проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг, установленных в неиспользуемых нежилых помещениях (зданиях);

- расходы на оплату услуг технической инвентаризации муниципального имущества и оплату услуг оценщика по оценке муниципального имущества.

2.5. Расходы на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), расходы на проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг, установленных в неиспользуемых нежилых помещениях (зданиях), оплачиваются:

- управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным и иным специализированным потребительским кооперативам (далее - товарищество, кооператив), осуществляющим управление многоквартирными домами, в которых имеются неиспользуемые нежилые помещения, либо действующим по их поручению платежным агентам или банковским платежным агентам;

- ресурсоснабжающим организациям, оказывающим коммунальные услуги в неиспользуемых нежилых зданиях и помещениях, расположенных в нежилых зданиях.

- организациям, оказывающим услуги по содержанию многоквартирных домов, избравших непосредственную форму управления.

3. Порядок возмещения расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район

3.1 Оплата расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий) производится после заключения между администрацией района и организациями, указанными в пункте 2.5. Порядка (далее - Получатели средств), договора о возмещении расходов на коммунальные услуги и содержание неиспользуемых нежилых помещений (далее - договор).

Оплата расходов на проведение поверки, паспортизации и клеймения приборов учета коммунальных услуг производится после заключения договора на оказание услуг между администрацией района и организацией, которой в установленном порядке предоставлено право поверки, паспортизации и клеймения приборов учета тепловой энергии, представления актов приемки оказанных услуг и счетов-фактур.

Оплата расходов услуг по технической инвентаризации муниципального имущества и оплата услуг оценщика по оценке муниципального имущества производится после заключения договора на оказание услуг между администрацией района и организацией или частным предпринимателем, которым в установленном порядке предоставлено право на оказание данных услуг, представления актов приемки оказанных услуг и счетов-фактур.

3.2. Расходы на оплату коммунальных услуг по неиспользуемым нежилым помещениям (зданиям) рассчитываются исходя из количества дней, в течение которых помещение (здание) не использовалось, тарифов, утвержденных департаментом цен и тарифов администрации Владимирской области, и объема потребления коммунальных услуг, определяемого по приборам учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг для населения - в отношении коммунальных услуг по нежилым помещениям, расположенным в многоквартирных домах (нежилых зданиях).

3.3. Расходы на содержание неиспользуемых нежилых помещений рассчитываются исходя из общей площади помещения, количества дней, в течение которых помещение не использовалось, и размера платы за содержание и ремонт помещения, установленного решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или органов управления товарищества, кооператива или уполномоченным органом местного самоуправления в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, но не выше размера платы, установленной муниципальным правовым актом.

3.4. Ежемесячно на основании заключенных договоров Получатели средств представляют в администрацию района на оплату следующие документы:

- реестр неиспользуемых муниципальных нежилых помещений (зданий), включенных в состав муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район, согласованный с заместителем главы администрации района, председателем комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вязниковского района, согласно приложению № 1 к Порядку;

- расчет оплаты расходов на содержание неиспользуемых нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах (нежилых зданиях), согласно приложению № 2 к Порядку, согласованный с заместителем главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства;

- расчет оплаты расходов на коммунальные услуги по неиспользуемым нежилым зданиям, нежилым помещениям, расположенным в многоквартирных домах (нежилых зданиях), согласно приложению № 3 к Порядку, согласованный с заместителем главы администрации района по вопросам жизнедеятельности и строительства;

- заверенные руководителем организации и ее печатью копии документов (договор управления, судебные решения, иные документы), подтверждающих полномочия по управлению многоквартирным домом (нежилым зданием), для оплаты расходов на содержание неиспользуемых нежилых помещений;

- заверенные руководителем организации и ее печатью копии решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (нежилом здании) или органов управления товарищества, кооператива об установлении размеров платы за содержание и ремонт помещений (при наличии) - для оплаты расходов на содержание неиспользуемых нежилых помещений;

- заверенные руководителем организации и ее печатью копии счетов-фактур ресурсоснабжающих организаций за поставленные коммунальные ресурсы за отчетный месяц;

- счет или счет-фактуру за коммунальные услуги и (или) содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий) с указанием реквизитов для перечисления средств;

- заверенную руководителем организации и ее печатью копию договора, заключенного между управляющей организацией, товариществом, кооперативом и платежным агентом или банковским платежным агентом, - для оплаты расходов на содержание неиспользуемых нежилых помещений (зданий) и коммунальных услуг, предоставленных на общедомовые нужды, платежному агенту или банковскому платежному агенту, действующему по поручению управляющей организации, товарищества, кооператива;

- заверенные руководителем организации и ее печатью копию решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или членов товарищества, кооператива о внесении платы за коммунальные услуги ресурсоснабжающим организациям и копию договора между ресурсоснабжающей организацией и платежным агентом или банковским платежным агентом в случае внесения платы за коммунальные услуги через указанных ресурсоснабжающей организацией платежных агентов или банковских платежных агентов - для оплаты коммунальных услуг, предоставленных в неиспользуемых нежилых помещениях (зданиях), ресурсоснабжающей организации либо платежному агенту или банковскому платежному агенту, действующему по ее поручению;

- документы, подтверждающие расчет расходов за коммунальные услуги.

3.5. Отдел жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей

среды муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области» проверяет правильность представленных документов и представляет их на подпись заместителю главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

3.6. При наличии замечаний документы возвращаются Получателю средств с указанием причины возврата. Получатель средств в течение 10 рабочих дней устраняет допущенные нарушения.

3.7. Получатель средств несет ответственность за достоверность представляемых документов и сведений.

3.8. В случае выявления факта необоснованности суммы оплаченных расходов Получатели средств обязаны вернуть в бюджет района излишне полученные средства в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

Приложение № 1  
к Порядку

Согласовано  
Заместитель главы администрации района,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом и  
землеустройству

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Реестр

неиспользуемых муниципальных нежилых помещений (зданий), включенных в состав  
муниципальной казны муниципального образования Вязниковский район, за период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_

№ п/п	Адрес неиспользуемого нежилого помещения (здания)	Площадь неиспользуемого нежилого помещения (здания), кв. м	Дата освобождения нежилого помещения (здания)	Дата передачи нежилого помещения (здания) во владение и (или) пользование, в собственность третьих лиц
1	2	3	4	5

Приложение № 2  
к Порядку

Согласовано

Заместитель главы администрации района по  
вопросам жизнеобеспечения и строительства

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

Расчет

оплаты расходов на содержание неиспользуемых нежилых зданий и помещений, расположенных  
в многоквартирных домах (нежилых зданиях) за период

№ п/п	Адрес неиспользуемого нежилого помещения (здания)	Общая площадь неиспользуе- мого нежилого помещения, кв. м	Дата освобождения нежилого помещения	Дата передачи нежилого помещения во владение и (или) пользование	Количество расчетных месяцев, дней	Размер платы за содержание и ремонт помещения в месяц, руб./кв. м		Сумма расходов, руб. графа 3 x графа 6 x графа 7(8)
						установленной муниципальным правовым актом	установленной решением общего собрания собственников помещений	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого:								

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
МП

(Ф.И.О.)

(подпись)





Итого:						X	X	X	
--------	--	--	--	--	--	---	---	---	--

Руководитель организации  
МП

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)