

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ»  
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

04.05.2016

№ 94

*О наделении должностных лиц администрации муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях*

В соответствии с Законом Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области», Законом Владимирской области от 12.07.2006 № 96-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Владимирской области отдельными государственными полномочиями по вопросам административного законодательства», статьей 34 Устава муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Наделить должностных лиц администрации муниципального образования «поселок Никологоры» полномочиями на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области», по перечню согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

3. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Маяк».

Глава местной администрации

А.В. Софронов

Перечень

должностных лиц администрации муниципального образования «поселок Никологоры», уполномоченных на составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»

№ п/п	Должностные лица администрации муниципального образования «поселок Никологоры»	Статьи Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области», по которым составляются протоколы»
1	2	3
1.	Глава местной администрации, заместитель главы администрации, заместитель главы администрации по ЖКХ, заведующий отделом бюджетного учета и отчетности	пункты 1,2,3,4,6,10,15 статьи 5; пункты 1,4,5 статьи 6; статья 7; статья 8; статья 9; пункты 6, 7, 8, 9, 11, 11-1 статьи 10, пункты 15 и 16 статьи 10 в части несоблюдения административных регламентов предоставления муниципальных услуг; пункты 2, 3, 3.1, 5, 7 статьи 11; статья 12; статья 12.1; статья 12.2
2.	В отделе имущественных отношений: ведущий специалист, специалист 1 категории, юрист	пункты 4, 5 статьи 6; пункты 6, 7, 11, 11-1 статьи 10; пункты 15, 16 статьи 10 в части несоблюдения административных регламентов предоставления муниципальных услуг
3.	В отделе жилищно-коммунального хозяйства: главный специалист, ведущий специалист	пункты 1, 2, 3, 4, 6 статьи 5; пункты 1, 4, 5, статьи 6; статья 7; пункты 7, 8, 10, 11 статьи 9; пункты 15, 16 статьи 10 в части несоблюдения административных регламентов предоставления муниципальных услуг; пункты 2, 3.1 статьи 11; пункты 1, 2, 3, 9, 11, 12 статьи 12; статья 12.2
4.	В отделе бюджетного учета и отчетности: главный специалист,	пункты 6, 7, 8, 9, 11 статьи 10, пункты 15, 16 статьи 10 в части несоблюдения административных

	ведущий специалист	регламентов предоставления муниципальных услуг
5.	В отделе организационной работы, кадров и делопроизводства: главный специалист, специалист 1 категории	статья 8; пункты 6, 7, 8, 9, 11, 11-1 статьи 10, пункты 15, 16 статьи 10 в части несоблюдения административных регламентов предоставления муниципальных услуг