



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ВЯЗНИКИ»
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

24.06.2016

№ 394

Об утверждении Положения о порядке размещения аттракционов, батутов, игрового оборудования, а также других объектов развлекательного назначения на территории муниципального образования «Город Вязники»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ 2015 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», статьёй 24 Устава муниципального образования «Город Вязники» Совет народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» решил:

1. Утвердить Положение о порядке размещения аттракционов, батутов, игрового оборудования, а также других объектов развлекательного назначения на территории муниципального образования «Город Вязники» согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
Председатель Совета народных депутатов

А.С. Трифонов

Приложение
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
«Город Вязники»
от 24.06.2016 № 394

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке размещения
аттракционов, батутов, игрового оборудования, а также других объектов
развлекательного назначения на территории муниципального образования «Город
Вязники»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке размещения аттракционов, батутов, игрового оборудования, а также других объектов развлекательного назначения на территории муниципального образования «Город Вязники» (далее – Положение) разработано в целях создания условий для организации досуга жителей муниципального образования «Город Вязники».

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на аттракционы, батуты, игровое оборудование, а также другие объекты развлекательного назначения, размещаемые или планируемые к размещению на территориях (участках), находящихся в собственности муниципального образования «Город Вязники».

1.3. Размещение аттракционов, батутов, игрового оборудования, а также других объектов развлекательного назначения (далее – объекты) осуществляется в соответствии перечнем мест, предназначенных для размещения объектов на территории города Вязники, ежегодно утверждаемым постановлением администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области (далее – администрация района) не позднее 10 апреля текущего года (далее – Перечень мест).

Перечень мест предусматривает назначение места размещения (указание на вид объекта развлекательного назначения, размещаемого в данном месте) и условия, при исполнении которых объект размещается в конкретном месте, указанном в Перечне мест.

1.4. Период функционирования объектов устанавливается юридическим лицом, гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели) с 25 апреля по 31 октября одного календарного года.

2. Согласование размещения объектов на территории муниципального
образования «Город Вязники»

2.1. Для размещения объектов на территории муниципального образования «Город Вязники» юридические лица (индивидуальные предприниматели) представляют в администрацию района:

- заявление на имя главы администрации района с указанием предполагаемого места размещения объекта, размеров объекта, срока осуществления деятельности объекта;

- сведения о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе (свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, учредительные документы (устав, учредительный договор), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе);

- документы, подтверждающие проведение обязательных вакцинаций, ветеринарных обработок, диагностических исследований в соответствии с требованиями ветеринарного законодательства (в случае, если деятельность юридического лица (индивидуального предпринимателя) связана с демонстрацией животных и птиц);

- технический паспорт, другой документ завода-изготовителя аттракциона, батута или другого развлекательного оборудования (на русском языке), оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2. Для рассмотрения поступивших заявлений о размещении аттракционов, батутов, а также других объектов развлекательного назначения создается комиссия (далее – комиссия), состав и порядок работы которой утверждается постановлением администрации района.

2.3. Поступившее заявление регистрируется в отделе делопроизводства администрации района в течение 15 минут.

Зарегистрированное заявление передается главе местной администрации района (далее – Глава) в день регистрации.

Глава в течение двух дней с даты регистрации визирует и направляет заявление в комиссию.

В течение 10 календарных дней с момента поступления заявлений комиссия рассматривает поданные заявления с выходом на место и принимает решение о согласовании размещения объекта (разрешительное письмо) либо об отсутствии возможности размещения объекта, о чем в трехдневный срок письменно уведомляет юридическое лицо (индивидуального предпринимателя) и уполномоченное на заключение договора и взимание платы муниципальное учреждение или орган администрации района (далее – уполномоченное лицо).

В разрешительном письме указываются:

- размеры размещаемого объекта,
- место размещаемого объекта,
- перечень необходимых мероприятий по благоустройству территории, на которой предполагается размещение объекта;
- сроки проведения работ по обустройству объекта, работ по благоустройству прилегающей территории.

Юридические лица (индивидуальные предприниматели) за свой счет и в сроки, установленные разрешительным письмом, проводят работы по обустройству объекта, работы по благоустройству прилегающей к объекту территории, уведомляют администрацию района об окончании работ, путем направления письма (по почте, электронной почте, факсу).

При наличии двух и более заявлений, основанием для принятия решения о согласовании размещения объекта является предложение юридического лица (индивидуального предпринимателя) своих условий размещения объекта наряду с условиями размещения, определенными в Перечне мест. Собственные предложения юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) оцениваются комиссией по следующим критериям:

- объем и качество участия в мероприятиях по благоустройству территории;
- организация, проведение социально значимых мероприятий, акций.

Решение об отсутствии возможности размещения объекта принимается в следующих случаях:

- отсутствие предполагаемого места размещения объекта в Перечне мест;
- несоответствия вида деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя) назначению предполагаемого места размещения объекта согласно Перечню мест;
- предоставления предполагаемого места размещения объекта другому юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), предложившему лучшие условия размещения объектов в соответствии с установленными критериями;
- отсутствия документов, указанных в п. 2.1 настоящего Положения.

2.4. Договор на размещение объекта заключается уполномоченным лицом на срок, указанный юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) в заявлении. Срок размещения объекта ограничен периодом, установленным пунктом 1.4. Положения.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения разрешительного письма направляет юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю) проект договора о размещении объекта (далее - договор).

Проект договора в течение пяти рабочих дней со дня получения подписывается юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) и представляется уполномоченному лицу.

К договору юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны приложить документы или копии документов, подтверждающие внесение платы за размещение объекта (платежное поручение, подтверждающее перечисление платы по указанным в договоре реквизитам).

2.5. При размещении объектов юридические лица (индивидуальные предприниматели) обязаны выполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством, в том числе в сфере защиты прав потребителей.

2.6. По окончании срока осуществления деятельности объекта юридические лица (индивидуальные предприниматели) обязаны освободить используемую территорию и привести ее в первоначальное состояние.

2.7. Контроль за исполнением условий договора, соблюдением сроков оплаты, а также сроков осуществления деятельности объектов осуществляет уполномоченное лицо.

3. Плата за размещение объектов

3.1. Ежемесячный размер платы за размещение объектов на территориях (участках), находящихся в собственности муниципального образования «Город Вязники» определяется по следующей формуле:

$A = (K_c \times S) : 12$, где:

A – ежемесячный размер платы за размещение объекта (руб.);

K_c – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земельных участков города Вязники (руб./кв.м.);

S – площадь места размещения объекта (кв. м.),

12 – количество месяцев в году.

4. Ответственность за нарушение настоящего Положения

4.1. За нарушение санитарных правил, правил в сфере благоустройства, требований безопасности при эксплуатации объектов, а также невыполнение условий размещения объектов, указанных в Перечне мест, юридические лица (индивидуальные предприниматели) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. При причинении вреда объектам внешнего благоустройства на городских территориях общего пользования юридические лица (индивидуальные предприниматели) обязаны возместить причиненный ущерб в полном объеме.

4.3. В случае осуществления деятельности без согласования с администрацией района или вне схемы размещения объектов на территории города Вязники, юридические лица (индивидуальные предприниматели) привлекаются к административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Привлечение к административной ответственности не освобождает юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) от обязанности по устранению допущенных нарушений и возмещению причиненного ущерба.

