СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ВЯЗНИКИ»
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

25.10.2016 № 8

Об утверждении Положения о постоянных комитетах Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники»

В соответствии со статьёй 25 Устава муниципального образования «Город Вязники», главой 4 Регламента Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники», утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» от 25.10.2016 № 7, Совет народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» р е ш и л:

1. Утвердить Положение о постоянных комитетах Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов города Вязники от 20.04.2011 № 12.

3. Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального образования,
Председатель Совета народных депутатов Г.В. Стародубова

Приложение
к решению Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники»
от 25.10.2016 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
о постоянных комитетах Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники»

Глава 1. Организационные основы деятельности комитетов

Статья 1.

Совет народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» (далее – Совет) образует из числа депутатов на срок своих полномочий постоянные комитеты, которые являются постоянно действующими органами Совета.

В состав комитетов не может входить Глава муниципального образования, Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» (далее – Глава муниципального образования, Председатель Совета).

Формирование комитетов осуществляется на основе пожеланий и согласия депутатов в соответствии с решением Совета, определяющим численный состав комитетов.

Депутат не может состоять более чем в двух комитетах.

Составы комитетов по численности на момент формирования не могут быть менее 3 депутатов.

Состав комитетов утверждается решением Совета.

Совет вправе изменить состав комитетов.

Статья 2.

Постоянные комитеты избирают из своего состава открытым голосованием председателя, заместителя председателя и секретаря комитета.

При избрании голосование проводится по каждой кандидатуре персонально. Кандидат считается избранным на должность председателя, заместителя председателя и секретаря комитета, если он получил более половины голосов от числа членов комитета.

Полномочия председателей, заместителей председателей и секретарей могут быть прекращены досрочно по их личной просьбе, а также в связи с отсутствием на заседаниях комитета более пяти раз в течение года (без уважительных причин), недобросовестным отношением к выполнению своих обязанностей.

Статья 3.

Комитеты организуют свою работу в соответствии с разработанным и утвержденным планом работы Совета.

Заседания комитета проводятся по мере необходимости, в основном не реже одного раза в месяц и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов комитета.

Комитеты вправе проводить выездные, а также совместные заседания. Совместное заседание комитетов ведет Глава муниципального образования, Председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета или один из председателей комитетов по согласованию между ними. Для рассмотрения вопроса на совместном заседании Глава муниципального образования, Председатель Совета определяет ответственный комитет для координации совместной работы, обобщения предложений и замечаний. Требования ответственного комитета по вопросам координации работы, обобщения предложений и замечаний по совместно обсуждаемому вопросу обязательны для других комитетов, участвующих в рассмотрении вопроса. Протокол совместного заседания комитетов подписывается председателями всех комитетов, принимавших участие в совместном заседании.

О созыве комитета их председатели не менее чем за неделю уведомляют членов данного органа, Председателя Совета, администрацию Вязниковского района, а также ее соответствующие подразделения, общественные организации, предприятия, учреждения и организации, с участием или по инициативе которых обсуждаются вопросы.

На заседаниях могут присутствовать представители средств массовой информации.

Заседания комитета проводит председатель комитета, а в случае его отсутствия - заместитель.

Решение комитета принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комитета.

Депутаты Совета, не входящие в состав комитета, имеют право участвовать в его работе, но не голосуют.

К протоколу прилагается особое мнение депутата, поданное им в письменном виде.

Каждое заседание комитета оформляется протоколом. Протокол заседания комитета должен содержать сведения:

- о членах комитета и приглашенных, участвующих в заседании;
- о депутатах, участвующих в заседании;
- результаты голосования по принятым решениям;
- поручения о докладе (содокладе) на заседании Совета от имени комитета, при принятии комитетом соответствующего решения;
- рекомендуемый срок рассмотрения вопроса на заседании Совета.

При рассмотрении вопросов комитет принимает решение о включении вопроса в повестку для рассмотрения Советом и мнение комитета о целесообразности его принятия. Комитет вправе отклонить проект решения или направить его на доработку.

Принятые комитетом решения в трехдневный срок высылаются по назначению - адресатам. О принятых мерах комитеты должны получить информацию в установленный ими срок, но не позднее месяца.

Для подготовки вопросов комитеты могут создавать рабочие группы из числа депутатов, по согласованию привлекать в них представителей администрации Вязниковского района, предприятий, учреждений, общественных организаций, специалистов и ученых, проводить независимую экспертизу проектов, планов, бюджета.

Комитеты вправе запрашивать материалы и документы, необходимые для их деятельности. Расположенные на территории муниципального образования общественные объединения, муниципальные предприятия и учреждения, их должностные лица обязаны представлять комитетам Совета запрашиваемые материалы в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4.

Председатель постоянного комитета:

- созывает заседания комитетов, уведомив членов комитета, Председателя Совета народных депутатов, администрацию муниципального образования, предприятия, учреждения и организации, с участием или при инициативе которых обсуждаются вопросы;
- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям комитетов;
- дает поручения членам комитета;
- приглашает для участия в заседаниях комитетов представителей администрации Вязниковского района, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений на территории муниципального образования независимо от подчиненности и форм собственности;
- организует работу по исполнению принятых решений и рекомендаций;
- информирует Совет о рассмотренных в комитетах вопросах, дает информацию в средствах массовой информации.

Глава 2. Функции и направления деятельности постоянных комитетов

Статья 5.

Функции и порядок работы комитетов регламентируется Положением о постоянных комитетах, утверждаемым решением Совета.

Комитеты в пределах своей компетенции:

- подготавливают и предварительно рассматривают вопросы, относящиеся к сфере деятельности комитетов, готовят проекты решений и других правовых актов к заседанию Совета;
- осуществляют контроль за выполнением решений Совета;
- решают вопросы организации своей деятельности;
- выполняют поручения Совета;
- рассматривают иные вопросы.

Комитеты информируют Совет о своей деятельности не реже одного раза в год.

Статья 6

Комитет по бюджету и налогам, вопросам экономики и собственности:

- рассматривает проекты бюджета и его утверждения;
- осуществляет контроль за исполнением бюджета;
- выявляет резервы и дополнительные доходы в бюджет;
- рассматривает и согласовывает поступившие от других комитетов Совета замечания и предложения по бюджету;
- рассматривает вопросы установления, изменения и отмены местных налогов и сборов в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах;
- рассматривает вопросы определения порядка управления и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- рассматривает вопросы установления порядка привлечения заемных средств, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти;
- заслушивает отчет контрольно-ревизионной комиссии Совета;
- изучает вопросы проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета о его исполнении;
- заслушивает должностных лиц администрации по вопросам исполнения бюджета, управления и распоряжения имуществом;
- рассматривает вопросы о принятии в муниципальную собственность бесхозного наследственного имущества и объектов соцкультбыта предприятий;
- решает вопросы, связанные с приватизацией нежилых помещений.
- вырабатывает предложения по формированию общественных фондов содействия предпринимательства, стабилизации экономики, рекомендаций по выбору приоритетных сфер использования средств из этих фондов;
- вырабатывает предложения по вопросам разграничения собственности, антимонопольной политики, приватизации, несостоятельности предприятий;
- подготавливает проекты решений, способствующих проведению экономической реформы.

Статья 7

Комитет по местному самоуправлению и законности:

- рассматривает вопросы установления порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования;
- рассматривает проект Устава муниципального образования, проектов изменений и дополнений в Устав муниципального образования;
- рассматривает вопросы определения порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- рассматривает вопросы по принятию Регламента Совета и Положения о постоянных комитетах Совета;
- рассматривает вопросы определения порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- рассматривает вопросы установления официальных символов муниципального образования;

- рассматривают вопросы установления порядка правотворческой инициативы граждан муниципального образования и минимальной численности инициативной группы;

- рассматривает вопросы установления порядка организации и проведения публичных слушаний, назначения и проведения собрания граждан (собраний делегатов), назначения и проведения опроса граждан;

- содействует работе КТОСов, разрабатывает рекомендации по улучшению их работы;

- оказывает содействие в работе правоохранительных органов, предприятий, организаций в укреплении законности;

- участвует в осуществлении контроля за соблюдением законности в отделах администрации, на предприятиях, учреждениях, организациях, в проверке состояния дел по рассмотрению предложений, заявлений, жалоб граждан и организации их приема;

- рассматривает положение об администрации;

- рассматривает протесты, представления и требования прокурора;

- изучает вопросы проведения местного референдума на территории муниципального образования, участия в муниципальных выборах, в проведении сходов граждан.

Статья 8

Комитет по вопросам жизнеобеспечения:

- рассматривает вопросы по утверждению генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждения подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования;

- содействует обеспечению оптимальных условий для наиболее эффективного функционирования промышленности, транспорта, сельского хозяйства, предпринимательства и коммунального хозяйства;

-рассматривает вопросы о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями муниципального образования;

- вырабатывает предложения по вопросам природопользования;

- осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения;

- рассматривает порядок привлечения населения к выполнению социально
значимых для муниципального образования работ;

- заслушивает информацию о работе отделов администрации, курирующих вопросы жизнеобеспечения населения города.

Глава 3. Заключительные положения

Статья 9

Координация деятельности комитетов осуществляется Председателем Совета и по поручению Председателя Совета руководителем аппарата Совета.

Настоящее Положение может быть изменено или дополнено по решению Совета простым большинством голосов от избранного числа депутатов.