

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАУСТОВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

22.11.2016

№ 22

*Об утверждении Положения об
администрации муниципального образования
Паустовское Вязниковского района*

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Паустовское, Совет народных депутатов муниципального образования Паустовское р е ш и л:

1. Утвердить Положение об администрации муниципального образования Паустовское Вязниковского района согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение от 04.02.2014 № 180 «О Положении об администрации муниципального образования Паустовское Вязниковского района Владимирской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в газете «Маяк».

Глава муниципального образования,
Председатель Совета народных депутатов

А.Б. Сысоев

Приложение
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования Паустовское
Вязниковского района Владимирской области
от 22.11.2016 № 22

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАУСТОВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделённый в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Владимирской области.

Администрация муниципального образования наделяется правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральными законами.

Администрация муниципального образования как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.2. Администрацией муниципального образования, согласно Уставу муниципального образования Паустовское (далее – Устав поселения) руководит глава местной администрации на принципах единоначалия.

Глава местной администрации назначается Советом народных депутатов муниципального образования Паустовское по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское (до дня начала работы Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское нового созыва), но не менее чем на два года.

Контракт с главой местной администрации заключается Главой муниципального образования Паустовское.

Число, состав членов конкурсной комиссии, порядок и сроки их назначения, порядок проведения конкурса и условия контракта для главы местной администрации устанавливаются Советом народных депутатов муниципального образования Паустовское.

1.3. Администрация муниципального образования является юридическим лицом, имеет печать и штамп со своим наименованием, вправе открывать счета в банковских учреждениях.

1.4. Администрация муниципального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, Уставом поселения, решениями Совета народных депутатов муниципального образования, постановлениями администрации муниципального образования, настоящим Положением.

1.5. Расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования предусматриваются отдельной позицией в бюджете муниципального образования в статье расходов на содержание органов местного самоуправления.

1.6. В своей деятельности администрация муниципального образования подотчетна Совету народных депутатов муниципального образования Паустовское в части исполнения бюджета муниципального образования Паустовское, правовых актов Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское, принятых в пределах её компетенции.

1.7. Юридический адрес администрации муниципального образования: 601432, Владимирская область, Вязниковский район, деревня Паустово, улица Центральная, дом № 54а.

2. Вопросы местного значения муниципального образования Паустовское, исполняемые администрацией Паустовское

2.1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

5) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

6) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

7) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

8) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

9) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;»

10) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

11) формирование архивных фондов муниципального образования;

12) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

13) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм),

14) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

15) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

16) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

17) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

18) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

19) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

20) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.

2.2. Органы местного самоуправления муниципального образования, входящего в состав Вязниковского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Вязниковского района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Вязниковского района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами Совета народных депутатов муниципального образования.

3. Права администрации муниципального образования Паустовское на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

3.1. Органы местного самоуправления муниципального образования Паустовское имеют право на:

1) создание музеев поселения;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;

8.1) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма;

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

11) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;

12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации»

3.2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации), если это участие предусмотрено Федеральными законами, а также решать вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции Федеральными законами и законами Владимирской области за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

4. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения

4.1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

- 1) создание музеев поселения;
- 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;
- 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений;
- 8.1) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 11) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения;
- 12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основных системах профилактики правонарушений в Российской Федерации»

4.2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено Федеральными законами, а также решать вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции Федеральными законами и законами Владимирской области за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета бюджетной системы Российской Федерации и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Полномочия администрации муниципального образования

К полномочиям администрации муниципального образования относится:

- 1) составление проекта бюджета муниципального образования, исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;
- 2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;
- 3) разработка и реализация проектов местного бюджета, программ, планов экономического и социального развития, подготовка отчетов об их исполнении;

4) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, в установленном порядке.

5) подготовка проектов решений по вопросам местного значения муниципального образования, внесение указанных проектов на рассмотрение Совета народных депутатов;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (вступает в силу с 01.01.2015 года);

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования, (вступает в силу с 01.01.2015 года);

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

11) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

12) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, (вступает в силу с 01.01.2015 года);

13) формирование архивных фондов муниципального образования;

14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

15) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории поселения, установку указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

16) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

17) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения, (вступает в силу с 01.01.2015 года);

18) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья, (вступает в силу с 01.01.2015 года);

19) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

20) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

21) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

22) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

23) привлечение к выполнению социально значимых работ, организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ;

24) организация и обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, в случае передачи в ведение муниципального образования федеральными законами, законами Владимирской области.

25) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

26) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения, (вступает в силу с 01.01.2015 года);

27) управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

28) управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом муниципального образования

29) согласно части 2 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, от имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются местной администрацией муниципального образования в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении представительного органа муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

30) разработка схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Паустовское и перечня мест, отведенных для мелкорозничной торговли продовольственными товарами, произведенными в Вязниковском районе, с мобильных торговых объектов, с рук и торговли с передвижных объектов на территории муниципального образования Паустовское.

6. Формирование и изменение состава администрации муниципального образования Паустовское

1) Администрация муниципального образования Паустовское формируется главой муниципального образования Паустовское в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области и Уставом поселения.

2) Структура администрации муниципального образования утверждаются Советом народных депутатов по представлению главы местной администрации, расходы на обеспечение деятельности администрации муниципального образования предусматриваются отдельной позицией в бюджете муниципального образования в статье расходов на содержание органов местного самоуправления .

3) Глава местной администрации осуществляет руководство деятельностью администрации на принципах единоначалия.

4) Глава местной администрации назначает на должность и освобождает от должности заместителя главы администрации, специалистов, иных работников администрации в соответствии с действующим законодательством.

5) Глава местной администрации распределяет обязанности между заместителем главы местной администрации, специалистами администрации, утверждает их должностные инструкции.

6) Специалисты администрации не вправе принимать решения, ограничивающие права и свободы граждан и объединений.

7) Специалисты администрации осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение решений Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское, постановлений администрации и актов органов государственной власти, принятых в пределах их полномочий.

7. Глава местной администрации муниципального образования Паустовское

7.1. Глава местной администрации, осуществляющий свои полномочия на основе контракта:

- 1) подконтролен и подотчетен представительному органу муниципального образования;
- 2) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;
- 3) обеспечивает осуществление местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области.

7.2. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

7.3. Глава местной администрации при формировании, руководстве и организации деятельности местной администрации:

- 1) представляет на утверждение Совета народных депутатов муниципального образования проект бюджета муниципального образования и отчет об его исполнении;
- 2) представляет на рассмотрение Совета народных депутатов муниципального образования проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета муниципального образования;
- 3) вносит на утверждение Совета народных депутатов проект структуры администрации муниципального образования, представляет Совету народных депутатов ежегодный отчет о деятельности администрации муниципального образования;
- 4) назначает и освобождает от должности должностных лиц администрации муниципального образования;
- 5) применяет в соответствии с законодательством меры поощрения, привлекает к дисциплинарной ответственности руководителей и сотрудников структурных подразделений администрации муниципального образования;
- 6) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов администрации муниципального образования;
- 7) организует работу с кадрами администрации муниципального образования, их аттестацию, принимает меры по повышению квалификации работников;
- 8) от имени администрации муниципального образования подписывает иски, заявления, отзывы и возражения в суды, представляет муниципальное образование в суде.
- 9) вправе отменять приказы руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, изданные в нарушение законодательства;
- 10) назначает на контрактной основе и освобождает от занимаемой должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
- 11) принимает решение о создании муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

12) определяет цели, предмет, виды деятельности унитарного предприятия, а также дает согласие на участие унитарного предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

13) утверждает уставы муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений,

14) принимает решение о реорганизации или ликвидации муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы муниципального унитарного предприятия;

15) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально - экономического развития муниципального образования;

16) рассматривает и учитывает в своей деятельности предложения органов территориального общественного самоуправления;

17) вносит в Совет народных депутатов проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования;

18) открывает и закрывает счета администрации муниципального образования в банковских учреждениях, распоряжается средствами муниципального образования, подписывает финансовые документы;

19) заключает договоры и соглашения с государственными органами и общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями;

20) организует и обеспечивает исполнение законодательства в области гражданской обороны;

21) осуществляет прием, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

22) утверждает положение о структурных подразделениях администрации муниципального образования;

23) выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования и решениями Совета народных депутатов.

24) Подписывает договоры (соглашения) на осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий и изменений (дополнений) к ним

7.4. Полномочия главы местной администрации, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) расторжения контракта в соответствии с частью 9 настоящей статьи;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5, 6.2 статьи 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) вступления в должность Главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации;

15) В случае отсутствия главы местной администрации или невозможности выполнения им своих обязанностей, а также в случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, его полномочия временно осуществляет заместитель главы местной администрации в полном объеме

7.5. Контракт с главой местной администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) представительного органа муниципального образования или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ;

2) высшего должностного лица Владимирской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) главы местной администрации - в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Владимирской области.

8. Финансирование оплаты труда сотрудников администрации

8.1. Штатное расписание администрации утверждается главой администрации.

8.2. Условия оплаты труда муниципальных служащих администрации утверждаются Советом народных депутатов муниципального образования Паустовское.

9. Внесение изменений и дополнений в Положение

Изменения и дополнения в Положение об администрации муниципального образования Паустовское вносятся решением Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское.

10. Ликвидация, реорганизация

Ликвидация, реорганизация администрации муниципального образования производится в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования Паустовское

11. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия.