

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.02.2017

№ 175

О создании рабочей группы по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2016 № 1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме» в целях реализации порядка определения размера платы за содержание жилого помещения при включении в ее состав расходов на оплату коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать рабочую группу по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды.
2. Утвердить состав рабочей группы по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение о рабочей группе по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды согласно приложению № 2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение № 1
к постановлению администрации района
от 28.02.2017 № 175

Состав

рабочей группы по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды

- | | |
|-------------------------------|---|
| РЫЖИКОВ
Андрей Викторович | - заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства, председатель рабочей группы |
| ПРИХОДА
Николай Викторович | - заместитель главы администрации района по городскому хозяйству, заместитель председателя рабочей группы |
| КУРЮКИНА
Наталья Павловна | - заместитель заведующего отделом экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации района, секретарь рабочей группы |

Члены рабочей группы:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| БИЗЯЕВА
Людмила Борисовна | - депутат Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники», председатель комитета по вопросам жизнеобеспечения Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» (по согласованию) |
| ГЛАЗУНОВА
Валентина Юрьевна | - заместитель главы администрации района по экономике, начальник финансового управления |
| ИЛЛАРИОНОВА
Евгения Евгеньевна | - заведующий юридическим отделом администрации района |
| МАШИРОВ
Денис Вячеславович | - заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды муниципального казенного учреждения «Управление районного хозяйства Вязниковского района Владимирской области» |
| ПЕТРОВ
Олег Васильевич | - депутат Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники», заместитель председателя комитета по вопросам жизнеобеспечения Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» (по согласованию) |
| ХЛЕБНИКОВА
Юлия Анатольевна | - заведующий отделом экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации района |
| ШУТОВА
Оксана Олеговна | - заместитель заведующего отделом административно-технического контроля управления общественной безопасности и административного контроля |

Приложение № 2
к постановлению администрации района
от 28.02.2017 № 175

Положение
о рабочей группе по проведению общественной оценки определения платы за
коммунальные ресурсы на общедомовые нужды

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды (далее – рабочая группа) создается при администрации Вязниковского района в целях соблюдения действующего законодательства при определении размера платы за содержание жилого помещения при включении в ее состав расходов на оплату коммунальных ресурсов, используемых в целях содержания общего имущества, и недопущения превышения фактического потребления коммунальных ресурсов на общедомовые нужды над нормативами, установленными органом государственной власти.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, Уставом и нормативными правовыми актами Вязниковского района и настоящим Положением о рабочей группе по проведению общественной оценки определения платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды (далее – Положение).

1.3. Рабочая группа является постоянно действующим рекомендательным и совещательным органом.

1.4. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области.

2. Функции рабочей группы

2.1. Координация управляющих компаний, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, товариществ собственников жилья по вопросам включения в плату за содержание жилого помещения расходов на оплату холодной воды, горячей воды, электрической энергии, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме.

2.2. Организация информационно-разъяснительной работы по вопросу определения объемов коммунальных ресурсов на содержание общего имущества в многоквартирном доме.

2.3. Рассмотрение обращений граждан по вопросам некорректного начисления платы за коммунальные ресурсы, потребленные в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме.

2.4. Направление управляющим компаниям, жилищным и жилищно-строительным кооперативам, товариществам собственников жилья рекомендаций по проведению перерасчетов начисленной платы при выявлении фактов некорректного начисления платы за коммунальные ресурсы на общедомовые нужды.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Возглавляет рабочую группу председатель группы - заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

3.2. Председатель рабочей группы руководит работой группы, ведет заседания, утверждает план её деятельности, выносит на обсуждение группы вопросы, связанные с выполнением функций рабочей группы, подписывает все документы, связанные с выполнением возложенных на рабочую группу функций.

Во время отсутствия председателя рабочей группы его полномочия исполняет заместитель председателя.

3.3. Секретарь рабочей группы подготавливает документы, а также проекты повесток и решений для заседаний рабочей группы, ведет протоколы заседаний; организует документооборот, контроль за выполнением решений и поручений рабочей группы; организует участие в заседаниях рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти по муниципальному образованию Вязниковский район Владимирской области, предприятий и организаций, деятельность которых связана с рассматриваемыми рабочей группой вопросами.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости; заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её состава.

3.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих членов открытым голосованием, оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы и секретарем в день заседания.

3.6. Поступившие обращения граждан рассматриваются в пределах компетенции рабочей группы в срок не более 20 дней.

3.7. В течение 3 дней с даты рассмотрения обращения секретарь рабочей группы направляет ответ заявителю способом, указанным заявителем.