

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ»  
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.02.2017

№19

*О мерах по реализации решения Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области от 19.12.2016 №20 «О бюджете муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 год»*

В соответствии с решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области от 19.12.2016 №20 «О бюджете муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 год» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 год.

2. Утвердить план по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 год согласно приложению.

3. Главным администраторам доходов, являющимся администраторами доходов бюджета муниципального образования поселок Никологоры, исполнять бюджетные полномочия в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администраторам доходов бюджета муниципального образования поселок Никологоры:

а) обеспечить выполнение плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования поселок Никологоры, утвержденного приложением к настоящему постановлению, и предоставлять до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в финансовое управление администрации Вязниковского района отчет о выполнении установленного плана (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

б) принять меры по снижению задолженности по платежам в бюджет муниципального образования поселок Никологоры по администрируемым доходам;

в) осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на

невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет муниципального образования поселок Никологоры соответствующих платежей;

г) предоставлять в финансовое управление администрации Вязниковского района:

- ежеквартально, до 06 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала, сведения для составления кассового плана с разбивкой по месяцам;

- ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, бюджетную отчетность.

5. Поручить заместителям главы и заведующим отделов администрации, курирующим соответствующие направления деятельности:

а) осуществлять контроль за поступлением доходов в бюджет муниципального образования поселок Никологоры и выполнением прогнозируемых показателей социально-экономического развития муниципального образования поселок Никологоры, влияющих на мобилизацию доходов в бюджет муниципального образования поселок Никологоры:

- заведующему отделом бюджетного учета и отчетности –своевременным и полным поступлением дотаций и иных межбюджетных трансфертов от финансового управления администрации муниципального образования Вязниковский район, доходов от использования и продажи муниципального имущества, государственной пошлины, доходов от оказания платных услуг (работ) и компенсаций затрат государства;

б) активизировать работу по легализации трудовых отношений работников с работодателями. Информацию о проделанной работе доводить до главы местной администрации ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №2 по Владимирской области представлять администрации муниципального образования поселок Никологоры следующую информацию:

а) о начислениях в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) об уплаченных суммах в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) о суммах задолженности, недоимки, отсроченных (рассроченных), реструктурированных и приостановленных к взысканию налогов, сборов, пеней и штрафов в целом по соответствующим видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, контролируемых налоговыми органами в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) о налоговой базе и структуре начислений по налогам и сборам, формирующим в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации доходы бюджета муниципального образования поселок Никологоры в порядке и в сроки, установленные Федеральной налоговой службой России.

д) иную информацию, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года №410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов» - ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

7. Осуществлять в 2017 году предоставление из бюджета муниципального образования поселок Никологоры субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг с учётом следующих положений:

а) если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами муниципального образования поселок Никологоры, субсидии предоставляются в соответствии с соглашениями (договорами), заключаемыми в соответствии с установленными полномочиями между главными распорядителями средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, получателями бюджетных средств и юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями или физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, в которых предусматриваются следующие условия:

- сроки перечисления субсидий;
- порядок возврата сумм, использованных юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями или физическими лицами – производителями товаров, работ, услуг, в случае установления по итогам проверок, проведённых главным распорядителем средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, получателем бюджетных средств, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определённых соответствующим порядком (правилами) предоставления субсидий и заключённым соглашением (договором);

- порядок, сроки и формы предоставления отчётности об использовании субсидий, установленные главным распорядителем средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, получателем бюджетных средств;

- цель и ожидаемые результаты предоставления субсидий;
- качественная и (или) количественная характеристика достижения за счёт предоставления субсидий целевых показателей соответствующей муниципальной программы муниципального образования поселок Никологоры;

- условия предоставления субсидий (перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, а также перечень документов, предоставляемых получателем для получения субсидии);

б) перечисление субсидий осуществляется на расчётные счета, открытые в подразделениях расчётной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателям субсидий (юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям

или физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг) в соответствии с заявками и (или) отчётами по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, получателем бюджетных средств, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, определяющими порядок (правила) предоставления субсидий, или соглашениями (договорами);

в) главным распорядителям средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, осуществляющим предоставление средств из бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, до 01 апреля 2017 года привести нормативные правовые акты муниципального образования поселок Никологоры, определяющие порядки предоставления таких субсидий в соответствии с пунктами 3, 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области:

а) направлять Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №2 по Владимирской области следующую информацию:

- об установленных решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры налоговых льготах по категориям налогоплательщиков;

- об административно-территориальном составе муниципального образования поселок Никологоры с указанием конкретных населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, их адресов и кодов по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления в случаях их изменений;

- иную информацию, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2004 года №410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов».

б) вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования поселок Никологоры в соответствии со статьей 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий;

в) осуществлять финансовое обеспечение расходов из бюджета муниципального образования поселок Никологоры в 2017 году:

- в соответствии с кассовым планом в пределах, доведенных до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- согласно заявкам, предоставляемым в установленном порядке главными распорядителями средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры в отдел бюджетного учета и отчетности;

г) ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, составлять отчет об исполнении бюджета муниципального образования поселок Никологоры за отчетный квартал, направлять отчет на утверждение главе местной администрации и представлять отчет в Совет народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры;

д) направить в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области решение Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 19.12.2016 №20 «О бюджете муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 год», а также представлять сведения о внесенных в него изменениях;

е) обеспечить проведение и опубликование в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Никологоры результатов деятельности и отчетности администрации:

- качество финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета.

ж) обеспечить соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципального образования поселок Никологоры, установленных постановлением Главы Вязниковского района от 08.04.2010 №387 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления и установлении общего условия предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Вязниковского района»;

з) обеспечить реализацию «дорожных карт» по увеличению налогового потенциала, разработанных межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджета муниципального образования поселок Никологоры, созданной постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013 № 1573 «О создании межведомственной рабочей группы по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области».

9. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры:

а) привести муниципальные программы муниципального образования поселок Никологоры в соответствие с решением Совета народных депутатов о бюджете муниципального образования поселок Никологоры до 01 апреля 2017 года;

б) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам, в первую очередь по заработной плате работникам муниципальных бюджетных и казенных учреждений и предоставлению социальных выплат гражданам, а так же принимать меры по недопущению образования у муниципальных бюджетных и автономных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

в) обеспечить целевое использование межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, полученных из областного и районного бюджета;

г) не допускать уменьшения утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на уплату начислений на выплаты по оплате труда в целях увеличения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели, за исключением лимитов бюджетных обязательств для исполнения требований по исполнительным листам;

д) представлять отделу бюджетного учета и отчетности администрации муниципального образования поселок Никологоры:

- заявки на финансирование расходов из бюджета не позднее, чем за 5 дней до календарного срока кассовых выплат по ним;

- в срок до 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, отчёты о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в разрезе мероприятий;

- ежемесячно и ежеквартально в сроки, установленные для соответствующей отчётности, отчёты по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации, департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области и финансовым управлением администрации Вязниковского района;

- плановый и уточнённый реестры расходных обязательств в сроки и по форме, установленные постановлением главы муниципального образования «поселок Никологоры» от 23.06.2006 №69 «О порядке ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «поселок Никологоры»;

- сводные сведения о мониторинге кредиторской задолженности подведомственных получателей средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры, а также о просроченной кредиторской задолженности в сроки, установленные для соответствующей отчётности, и по формам, утверждённым постановлением администрации от 22.07.2011 №86 «Об утверждении порядков проведения мониторинга кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, финансируемых за счёт средств бюджета муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района Владимирской области»;

- данные для проведения балльной оценки качества финансового менеджмента в сроки, установленные для соответствующей отчётности, по форме, утверждённой постановлением администрации от 10.08.2011 №96 «Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «поселок Никологоры»;

- доклады о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования, в сроки и по формам, установленные постановлением главы местной администрации от 12.05.2010 №56 «О Докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района Владимирской области»;

- отчет о выполнении плана мероприятий реализации муниципальной Программы по повышению эффективности бюджетных расходов в срок, установленный для соответствующей отчетности и по форме, утвержденной постановлением администрации от 23.01.2017 №4 «Об утверждении муниципальной Программы по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2017 – 2019 годы».

10. Установить, что в 2017 году увеличение бюджетных ассигнований на выплату компенсации в размерах, определённых законодательством, предусмотренной муниципальному служащему муниципального образования поселок Никологоры при увольнении с муниципальной службы в связи с сокращением должностей муниципальной службы муниципального образования поселок Никологоры и внесение соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения осуществляется на основании предложений, представленных главными распорядителями средств местного бюджета (с расчетами, подтверждающими необходимость указанного увеличения бюджетных ассигнований).

11. Установить, что получатели средств бюджета муниципального образования поселок Никологоры:

а) в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2017 год обеспечивают заключение договоров (контрактов) с организациями о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг с указанием объемов закупок товаров и работ в натуральном и денежном выражении;

б) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующем порядке:

- по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных бюджетных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории муниципального образования, на оплату бланочной продукции - до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег - на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи - до 100 процентов;

- по договорам (государственным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципального образования поселок Никологоры — не более 30 процентов;

в) обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым денежным обязательствам.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом бюджетного учета и отчетности.

13. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Маяк».

Глава местной администрации

А.В. Софронов



**План мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования  
поселок Никологоры на 2017 год**

(тыс.руб.)

Наименование главного администратора доходов		
КБК	Наименование доходов	План на 2016 год
1	2	3
<b>Управление федерального казначейства по Владимирской области</b>		<b>2 753,0</b>
в том числе:		
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	905,7
100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инженерных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	27,5
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 819,8
100 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,0
<b>Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 2 по Владимирской области</b>		<b>9 158,0</b>
в том числе:		
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 <sup>1</sup> и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2 116,0
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц, с доходов полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	2,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	2,0
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	18,0

КБК	Наименование доходов	План на 2016 год
1	2	3
182 1 06 01030 13 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских поселений	320,0
182 1 06 06033 13 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	4 740,0
182 1 06 06043 13 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	1 960,0
<b>Администрация муниципального образования Вязниковский район</b>		<b>1,0</b>
в том числе:		
001 1 16 90050 13 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских поселений	1,0
<b>Государственная инспекция административно-технического надзора администрации Владимирской области</b>		<b>2,0</b>
в том числе:		
599 1 16 5104002 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	2,0
<b>Администрация муниципального образования поселок Никологоры</b>		<b>1 121,1</b>
в том числе:		
033 1 08 04020 01 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	50,0
033 1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	254,1
033 1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	217,0
033 1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	500,0
033 1 13 02065 13 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских поселений	100,0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ:</b>		<b>13 035,1</b>