

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

31.03.2017

№ 314

О внесении изменений в приложение к постановлению Главы Вязниковского района от 08.09.2008 № 772 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования»

На основании статьи 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области п о с т а н о в л я ю :

1. Внести в приложение к постановлению Главы Вязниковского района от 08.09.2008 № 772 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования (далее - Положение) распространяется на работников муниципальных учреждений отрасли образования Вязниковского района Владимирской области, на педагогических работников муниципальных учреждений культуры, физкультуры и других (далее - учреждения), работников муниципального учреждения Вязниковского района «Организационно-методический центр», муниципального учреждения Вязниковского района Владимирской области «Ремонтно-эксплуатационный участок «Сантехремонт»».

1.2. Пункт 1.6. изложить в следующей редакции:

«1.6. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы составляет для профессиональной квалификационной группы должностей:

1.6.1. Учебно-вспомогательного персонала первого уровня - 2546 рублей.

1.6.2. Учебно-вспомогательного персонала второго уровня - 2957 рублей.

1.6.3. Педагогических работников - 5080 рублей.

1.6.4. Руководителей структурных подразделений - 7424 рубля.

1.6.5. Профессорско-преподавательского состава и должностей работников сферы научных исследований и разработок - 6667 рублей.

Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых

профессий рабочих установлены постановлением Губернатора области от 08.08.2008 № 562 «О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих».

1.3. Раздел 1 дополнить пунктом 1.11. следующего содержания:

«1.11. Фонд оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке муниципальным автономным и бюджетным учреждениям из областного, районного бюджетов, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения в фонде оплаты труда учреждения устанавливается в размере не более 40 процентов, работников основного персонала - в размере не менее 60 процентов.

Перечни должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу учреждений, определены приложением № 9 к настоящему Положению.».

1.4. Пункт 1.11. считать пунктом 1.12.

1.5. Пункт 2.1. раздела 2. «Особенности установления объема учебной нагрузки педагогических работников учреждений» изложить в следующей редакции:

«2.1. Часть педагогической работы, которая не нормирована по количеству часов приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, предусмотренных уставом учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

дежурствами в учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным нормативным актом учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН). Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.».

1.6. Раздел 7. «Оплата труда руководителя, заместителей руководителя муниципального учреждения отрасли образования» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Раздел 8. «Оплата труда заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения отрасли образования» исключить.

1.8. Раздел 9. «Иные выплаты» дополнить вторым абзацем следующего содержания:

«Работникам, отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) и чья месячная заработная плата ниже

минимального размера оплаты труда, производится доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.».

1.9. Раздел 9. «Иные выплаты» считать разделом 8.

1.10. Раздел 10. «Порядок определения уровня образования» и пункты 10.1 - 10.6 считать соответственно разделом 9 и пунктами 9.1 - 9.6.

1.11. Раздел 11. «Порядок определения стажа педагогической работы» и пункты 11.1 - 11.3 считать соответственно разделом 10 и пунктами 10.1 - 10.3.

1.12. Пункт 10.2 раздела 10. изложить в следующей редакции:

«10.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других организациях в соответствии со Списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающий право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2014 № 665, а также в соответствии с приложением № 8 к настоящему Положению;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях - в порядке, предусмотренном приложением № 6 к настоящему Положению.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения № 6 к настоящему Положению, понимается работа в образовательных и других организациях в соответствии со Списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающий право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 19 пункта 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29.10.2002 № 781, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2014 № 665.».

1.13. В приложении № 1 к Положению:

1.13.1. Абзац 5 пункта 1.1. дополнить словами «и иные выплаты».

1.13.2. В таблице № 7 раздела 5. «Повышающий коэффициент специфики»:

1.13.2.1. В пункте 1 слово «образовательных» заменить словом «общеобразовательных»; слова «(воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья» исключить.

1.13.2.2. В таблице № 7 раздела 5 «Повышающий коэффициент специфики» пункт 3 изложить в следующей редакции:

«Перечень условий применения повышающего коэффициента специфики	Размеры повышающего коэффициента специфики
3. За работу в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение, имеющих специальные (коррекционные) отделения, классы, группы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья или классы, группы для обучающихся и воспитанников, нуждающихся в длительном лечении (в том числе группы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями), работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	1,2».

1.14. Дополнить приложением № 9 к Положению в редакции согласно приложению № 2.

2. Признать утратившими силу:

- подпункты 1.1.2, 1.1.4, 1.1.5 пункта 1.1. постановления Главы района от 26.01.2009 № 62 «О внесении изменений и дополнений в постановление Главы района от 08.09.2008 № 772 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования»;

- подпункт 1.1. пункта 1 постановления администрации района от 12.12.2014 № 1763 «О внесении изменений в приложение к постановлению Главы Вязниковского района от 08.09.2008 № 772 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений отрасли образования».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам, начальника управления физической культуры и спорта.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Исполняющий обязанности главы
местной администрации

А.В. Рыжиков

7. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОТРАСЛИ ОБРАЗОВАНИЯ

7.1. На руководителей учреждений распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного характера, установленные настоящим Положением в пределах средств фонда оплаты труда.

Конкретный размер стимулирующих выплат для руководителей учреждений устанавливается учредителем в соответствии с пунктом 6.4 раздела 6. «Выплаты стимулирующего характера» настоящего Положения с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя в пределах средств, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Положения.

7.2. На заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленные настоящим Положением в пределах средств фонда оплаты труда.

7.3. Условия оплаты труда руководителей учреждений определяются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

7.4. Размер предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не должен превышать размера, установленного постановлением администрации района.

Приложение № 2
к постановлению администрации района
от 31.03.2017 № 314

Приложение № 9
к Положению

ПЕРЕЧНИ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ, АДМИНИСТРАТИВНО-
УПРАВЛЕНЧЕСКОМУ И ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ ПЕРСОНАЛУ
УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Основной персонал

1. Должности иных педагогических работников:

воспитатель (включая старшего);
инструктор-методист (включая старшего);
инструктор по труду;
инструктор по физической культуре;
концертмейстер;
методист (включая старшего);
музыкальный руководитель;
педагог дополнительного образования (включая старшего);
педагог-библиотекарь;
педагог-организатор;
педагог-психолог;
преподаватель;
преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
руководитель физического воспитания;
социальный педагог;
старший вожатый;
тренер-преподаватель (включая старшего);
тьютор;
учитель;
учитель-дефектолог;
учитель-логопед.

2. Административно-управленческий персонал

1. Должности руководителей образовательного учреждения:

а) директор;
заведующий;
начальник;
б) заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника);
руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий)
структурного подразделения;
заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника,
управляющего) структурного подразделения;
в) иные руководители, предусмотренные в разделе «Должности

руководителей» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

2. Должности специалистов:

бухгалтер;

бухгалтер-ревизор;

инженер;

инженер-программист (программист);

инспектор по кадрам;

специалист по кадрам;

экономист;

юрисконсульт;

иные специалисты, предусмотренные в разделе «Должности специалистов» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

3. Должности других служащих (технических исполнителей):

архивариус;

делопроизводитель;

кассир;

оператор;

секретарь-машинистка;

секретарь руководителя;

статистик;

иные служащие, предусмотренные в разделе «Должности других служащих (технических исполнителей)» квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37).

3. Вспомогательный персонал

а) вожатый;

диспетчер образовательного учреждения;

младший воспитатель;

секретарь учебной части;

б) должности рабочих:

водитель автомобиля;

гардеробщик;

дворник;

кастелянша;

повар;

слесарь-сантехник;

сторож (вахтер);

уборщик производственных и служебных помещений;

уборщик территорий;

иные специалисты, предусмотренные Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.