

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТЕПАНЦЕВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА**

Р Е Ш Е Н И Е

23.03.2017

№ 45

О внесении изменений в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Степанцевское»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования Степанцевское, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», рассмотрев протест Вязниковского межрайонного прокурора от 28.02.2017 № 2-1-2017, Совет народных депутатов муниципального образования Степанцевское р е ш и л:

1. Внести в Положение «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Степанцевское», утвержденное решением Совета народных депутатов муниципального образования Степанцевское от 28.10.2008 № 73, следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 9 статьи 24 Положения в следующей редакции:

«9. При приватизации муниципального имущества применяются следующие способы приватизации:

1) преобразование унитарного предприятия в акционерное общество;

1.1) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;

2) продажа муниципального имущества на аукционе;

3) продажа акций акционерных обществ на специализированном аукционе;

4) продажа муниципального имущества на конкурсе;

5) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;

6) продажа муниципального имущества без объявления цены;

7) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы акционерных обществ.»;

1.2. Изложить пункт 14 статьи 24 Положения в следующей редакции:

«14. Объекты культурного наследия, включенные в реестр объектов культурного наследия, могут приватизироваться в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, преобразуемого в акционерное общество

или общество с ограниченной ответственностью, а также путем продажи на конкурсе или путем внесения указанных объектов в качестве вклада в уставный капитал акционерного общества при условии их обременения требованиями к содержанию и использованию объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, требованиями к сохранению таких объектов, требованиями к обеспечению доступа к указанным объектам.»;

1.3. Изложить пункт 15 статьи 24 Положения в следующей редакции:

«15. Объекты социально-культурного назначения (здравоохранения, культуры и спорта) и коммунально-бытового назначения могут быть приватизированы в составе имущественного комплекса унитарного предприятия, за исключением используемых по назначению:

– объектов, обеспечивающих нужды органов социальной защиты населения, в том числе домов для престарелых, госпиталей и санаториев для инвалидов и престарелых;

– объектов здравоохранения, культуры, предназначенных для обслуживания жителей соответствующего поселения;

– объектов социальной инфраструктуры для детей;

– жилищного фонда и объектов его инфраструктуры;

– объектов транспорта и энергетики, предназначенных для обслуживания жителей соответствующего поселения.

Изменение назначения указанных в настоящем пункте объектов, за исключением объектов социальной инфраструктуры для детей, осуществляется по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления. Изменение назначения объектов социальной инфраструктуры для детей осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».»;

1.4. Изложить статью 15 Положения в следующей редакции:

«Статья 15. Аренда муниципального имущества.

1. Муниципальное имущество может быть передано в аренду.

2. Арендодателем муниципального имущества выступает администрация муниципального образования Степанцевское.

3. Муниципальное имущество передается в аренду в соответствии с законодательством без проведения торгов либо по итогам торгов (конкурса либо аукциона).

4. Вид торгов, условия аренды определяются в соответствии с законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами.

5. Пролонгация договоров аренды осуществляется в соответствии с законодательством.

6. Работу по передаче в аренду муниципального имущества, в том числе подготовку и проведение торгов, регистрацию, учет и хранение договоров аренды, осуществляет администрация муниципального образования в соответствии с законодательством утвержденным административным регламентом.

7. Глава местной администрации:

1) принимает решение о предоставлении муниципального имущества в аренду,

2) подписывает договор и иные документы, регулирующие отношения аренды муниципального имущества,

3) определяет состав муниципального имущества, предназначенного для передачи в аренду, срок, способы и условия передачи его в аренду,

4) принимает решение о дальнейшем использовании муниципального имущества по окончании аренды,

5) решает иные вопросы по аренде муниципального имущества.

8. Методика расчета арендной платы за муниципальное имущество устанавливается статьей 19 настоящего Положения.

Порядок и сроки внесения арендной платы определяются договором аренды.

9. В установленных законом случаях передача в аренду муниципального имущества, в том числе пролонгация договора на новый срок, осуществляется с согласия антимонопольных органов.

10. Решения по вопросам аренды муниципального имущества оформляются постановлениями главы местной администрации.

11. Аренда муниципального имущества в установленных законодательством случаях и порядке подлежит государственной регистрации.»;

1.5. Исключить статьи 16, 17, 17.1, 18 Положения.

1.6. Изложить статью 21 Положения в следующей редакции:

«Статья 21. Предоставление объектов недвижимого имущества в безвозмездное пользование.

1. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование.

2. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование в соответствии с законодательством без проведения торгов либо по итогам торгов (конкурса либо аукциона).

3. Пролонгация договоров безвозмездного пользования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Ссудодателем муниципального имущества выступает администрация муниципального образования Степанцевское.

5. Работу по передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества, в том числе подготовку и проведение торгов, осуществляет администрация муниципального образования Степанцевское в соответствии с законодательством и утвержденным административным регламентом.

6. Глава местной администрации:

1) принимает решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование,

2) определяет состав муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование, условия и сроки безвозмездного пользования,

3) подписывает договор и иные документы, регулирующие отношения безвозмездного пользования,

4) принимает решение о дальнейшем использовании муниципального имущества по окончании безвозмездного пользования,

5) решает иные вопросы безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

7. Передача пользователем (ссудополучателем) муниципального имущества, предоставленного ему в безвозмездное пользование, третьим лицам в пользование, в том числе в аренду, не допускается.

8. В установленных законом случаях передача муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется с согласия антимонопольных органов.

9. Решения по вопросам безвозмездного пользования муниципальным имуществом оформляются постановлениями главы местной администрации.

10. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование при наличии соответствующего обращения:

- государственным и муниципальным органам власти и управления,
- государственным и муниципальным учреждениям,
- лицам, осуществляющим полномочия, исполнение которых финансируется из бюджетов различного уровня,
- социально ориентированным некоммерческим организациям.».

2. Удовлетворить протест Вязниковского межрайонного прокурора от 28.02.2017 № 2-1-2017.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Маяк».

Глава муниципального образования,

Председатель Совета народных депутатов Е.В. Павлова