

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.05.2017

№ 472 _____

О внесении изменения в приложение № 1 к постановлению администрации Вязниковского района от 16.09.2016 № 728 «О конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»

Руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести изменение в приложение № 1 к постановлению администрации Вязниковского района от 16.09.2016 № 728 «О конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства», изложив раздел 5 «Порядок организации и проведения конкурсов» в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
от 11.05.2017 № 472

5. Порядок организации и проведения конкурсов

5.1. По истечении 30 календарных дней после опубликования информационного сообщения отдел экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации Вязниковского района передает поступившие заявки в конкурсную комиссию.

5.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки в течение 20 рабочих дней и подготавливает перечень заявок с учетом хронологического порядка их подачи.

5.3. Основанием для отклонения заявки является ее несоответствие требованиям, предъявляемым к оформлению и составу документов.

Предъявление дополнительных требований к субъектам предпринимательства - участникам мероприятия муниципальной поддержки не допускается.

5.4. Процедура вскрытия оформляется протоколом с указанием даты подачи документов, наименования субъекта предпринимательства, претендующего на муниципальную поддержку, информации о соответствии (несоответствии) заявки требованиям, причин отклонения заявки.

5.5. Конкурсная комиссия анализирует представленные заявки и принимает решение о финансировании либо мотивированном отказе. Заявки рассматриваются в порядке их поступления.

5.6. Распределение субсидий между получателями субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий или очередной финансовый год.

5.7. В случае превышения заявленных к возмещению сумм субсидий над суммами лимитов бюджетных ассигнований заявка, зарегистрированная в журнале с очередным порядковым номером, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия получателя субсидии финансируется в пределах остатка бюджетных средств.

5.8. По итогам заседания конкурсной комиссии оформляются протоколы, которые подписывают присутствующие на заседании члены конкурсной комиссии.

5.9. Протокол размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Вязниковский район www.adm-vyaz.ru. не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола.