

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.05.2017

№ 529

О подготовке проекта «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2011 № 41-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части вопросов территориального планирования», Уставом муниципального образования «Город Вязники» Владимирской области, Уставом муниципального образования Вязниковский район, решением Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» Владимирской области от 27.12.2016 № 32 «Об утверждении Генерального плана муниципального образования «Город Вязники» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Подготовить проект «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники» до декабря 2017 года.

2. Создать комиссию по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники» и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

3. Утвердить положение о комиссии по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники» согласно приложению № 2.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение №1
к постановлению администрации района
от 24.05.2017 № 529

Состав

комиссии по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники»

- | | |
|-----------------------------------|---|
| РЫЖИКОВ
Андрей Викторович | - заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства, председатель комиссии |
| ТАМРАЗЯН
Елена Николаевна | - главный специалист управления строительства и архитектуры администрации района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| БАЛЕЕВА
Наталья Вячеславовна | - заместитель начальника управления строительства и архитектуры администрации района, главный архитектор |
| ВОЛКОВ
Максим Викторович | - директор муниципального казенного учреждения «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области» (по согласованию) |
| ВОЛОДИНА
Татьяна Ивановна | - директор государственного казенного учреждения Владимирской области «Вязниковское лесничество» (по согласованию) |
| ИЛЛАРИОНОВА
Евгения Евгеньевна | - заведующий юридическим отделом администрации района |
| КНЯЗЕВА
Елена Васильевна | - заместитель главы администрации района, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству |
| ПРИХОДА
Николай Викторович | - заместитель главы администрации района по городскому хозяйству |
| ЦЫРАНОВА
Елена Владимировна | - начальник управления строительства и архитектуры администрации Вязниковского района |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники».

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники» (далее - Комиссия) создается в целях подготовки проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Владимирской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Порядок деятельности Комиссии

2.1. Комиссию возглавляет председатель, а при его отсутствии - заместитель председателя.

2.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

2.4. Заседания Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются присутствующими на заседании членами Комиссии и утверждаются председателем Комиссии. В протокол вносятся особые мнения, высказанные на заседании любым членом Комиссии.

3. Права и обязанности председателя Комиссии

3.1. Председатель Комиссии обязан:

3.1.1. Руководить деятельностью Комиссии.

3.1.2. Вести заседания Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии имеет право:

3.2.1. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

3.2.2. Давать поручения членам Комиссии для доработки документов (материалов), необходимых для подготовки проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники».

3.2.3. Привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии.

4. Обязанности секретаря Комиссии

4.1. Секретарь Комиссии обязан:

4.1.1. Вести протокол заседания Комиссии.

4.1.2. Представлять протокол для подписания и утверждения председателю и членам Комиссии в течение 5 дней после проведения заседания.

4.1.3. Осуществлять сбор замечаний и предложений по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники», представлять их для рассмотрения членам Комиссии.

4.1.4. Извещать телефонограммой о дате заседания всех членов Комиссии (не менее чем за день до даты заседания).

4.1.5. Вести регистрацию поступающих предложений по внесению изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники.

5. Права членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии имеют право:

5.1.1. Участвовать в обсуждении вопросов на заседаниях Комиссии.

5.1.2. Высказывать со ссылкой на действующее законодательство в письменном или устном виде замечания, предложения и дополнения, касающиеся основных положений проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники».

5.1.3. Выражать особое мнение, которое вносится в протокол заседания.

6. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники».

6.1. Предложения по подготовке проекта «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Вязники» в части корректировки границ муниципального образования и исключения участков лесного фонда из границы города Вязники» могут поступать от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Владимирской области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

6.2. Предложения направляются в Комиссию по адресу: 601443, Владимирская обл., г. Вязники, ул. Комсомольская, д. 1, кабинет 201, управление строительства и архитектуры администрации района, e-mail: vyaz-arch@yandex.ru.

6.3. Предложения по внесению изменений должны быть изложены в письменном виде с указанием организации либо лица, их направившего, обратного адреса и даты подготовки предложений.