

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2017

№ 2

Об утверждении Положения о Совете молодежи муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области

В целях привлечения научного и творческого потенциала молодежи к решению социально-экономических вопросов муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, в соответствии с Уставом муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о Совете молодежи муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

Ю.В. Судаков

Приложение
к постановлению Главы
муниципального образования
от 26.05.2017 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ МОЛОДЕЖИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Совет молодежи муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области (далее – Совет молодежи) является консультативным совещательным органом при Совете народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры, созданным с целью привлечения научного и творческого потенциала молодежи к решению задач, стоящих перед органами местного самоуправления муниципального образования, и обеспечения ее участия в социально-экономическом развитии муниципального образования.

1.2. Совет молодежи осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Положением.

1.3. Совет молодежи состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Совета молодежи.

1.4. Членом муниципального Совета молодежи муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области (далее - член Совета молодежи) является назначенный в соответствии с настоящим Положением представитель учащихся образовательного учреждения, студенчества или работающей молодежи.

1.4. Каждому члену Совета молодежи вручается удостоверение члена Совета молодежи по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Удостоверение члена Совета молодежи является основным документом, подтверждающим его статус.

2. Полномочия Совета молодежи

2.1. Совет молодежи осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Оказывает содействие в реализации программ, проектов, инициатив молодежи.

2.1.2. Способствует повышению социальной активности молодежи и ее участию в социально-политической жизни муниципального образования.

2.1.3. Обсуждает важнейшие проблемы жизнедеятельности муниципального образования, прежде всего проблем образовательных учреждений, молодежи и подростков.

2.1.4. Определяет сферы взаимодействия с органами местного самоуправления, образовательными учреждениями, организациями и предприятиями, расположенными на территории муниципального образования.

2.1.5. Участвует в рассмотрении проектов нормативных документов муниципального уровня, касающихся проблем детей, подростков и молодежи. Вносит предложения по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов.

2.1.6. Разъясняет и пропагандирует среди молодежи цели и задачи государственной молодежной политики.

2.1.7. Содействует обеспечению защиты законных прав и интересов молодежи.

2.1.8. Участвует в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования.

2.2. Молодежный совет в пределах своей компетенции имеет право:

2.2.1. Организовывать совещания, семинары, конференции, форумы, «круглые столы» и иные мероприятия, способствующие реализации своих полномочий.

2.2.2. Привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления муниципального образования (по согласованию с ними), организаций и общественных объединений (по согласованию с ними).

2.2.3. Вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности.

2.2.4. Участвовать в мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления (заседаниях, конференциях, семинарах, совещаниях и т.п.), по согласованию с организаторами.

2.2.5. Направлять органам местного самоуправления муниципального образования предложения по решению актуальных социальных и экономических проблем.

2.2.6. Осуществлять взаимодействие с молодежными консультативно-совещательными структурами при органах местного самоуправления области, района и иными молодежными общественными объединениями

3. Формирование Совета Молодежи

3.1. Формирование Совета Молодежи осуществляется в соответствии с настоящим Положением. Срок полномочий Совета Молодежи - 2 года.

3.2. Претендовать на членство в составе Совета молодежи могут граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, не имеющие судимости, не признанные недееспособными или ограниченно дееспособными, проживающие на территории муниципального образования.

3.3. Кандидатуры в состав Совета молодежи предлагаются Главой муниципального образования, главой местной администрации, депутатами Совета народных депутатов.

3.4. В срок, установленный постановлением главы муниципального образования, от кандидатов главе муниципального образования поселок Никологоры представляются следующие документы:

- ходатайство на кандидата в Совет молодежи под подписью руководителя или депутата Совета народных депутатов его направляющего;
- анкета кандидата согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- 2 фотографии размером 3 x 4.

3.5. Глава муниципального образования рассматривает представленные документы, в случае необходимости проводит собеседование с кандидатами.

3.6. Персональный, количественный состав Советамолодежи, а также председатель Совета молодежиутверждаются постановлением главы муниципального образования.

3.7. Заместитель председателя и ответственный секретарь Совета молодежи назначаются председателем Совета молодежи из числа членов молодежи совета.

3.8. Член Совета молодежиисключается из состава Совета молодежипостановлением Главы муниципального образования в случаях:

3.8.1. Письменного заявления члена Совета молодежи о сложении своих полномочий.

3.8.2. Утраты гражданства Российской Федерации.

3.8.3. Вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Совета молодежи.

3.8.4. Вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Совета молодежи.

3.8.5. Переезда на постоянное место жительства в другой муниципальный район субъекта Российской Федерации или за пределы Российской Федерации.

3.8.6. Неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

4. Организация деятельности Совета молодежи

4.1. Работа Совета молодежи осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Регламентом, разработанным и утвержденным Советом молодежи.

4.2. Председатель Совета молодежи:

4.2.1. Осуществляет руководство работой Совета молодежи.

4.2.2. Созывает и председательствует на заседаниях Совета молодежи.

4.2.3. Формирует с учетом предложений членов Совета молодежи и утверждает перспективный план работы Совета молодежи и повестку дня заседаний Совета молодежи.

4.2.4. Распределяет обязанности между членами Совета молодежи и дает им соответствующие поручения.

4.2.5. Координирует работу всех членов Совета молодежи, экспертных и рабочих групп, создаваемых Советом молодежным.

4.2.6. Подписывает от имени Совета молодежи документы, связанные с выполнением возложенных на Совет молодежный задач.

4.2.7. Осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом молодежи решений и рекомендаций.

4.2.8. Имеет право обращения к главе муниципального образования и местной администрации для информирования об инициативах и проектах Совета молодежи.

4.2.9. По истечении года со дня первого заседания Совета молодежи и по истечении срока полномочий представляет главе муниципального образования отчет о деятельности Совета молодежи.

4.3. Заместитель председателя Совета молодежи выполняет функции председателя Совета молодежи в случае его отсутствия.

4.4. Ответственный секретарь Совета молодежи:

4.4.1. Формирует проект повестки дня заседаний.

4.4.2. Оформляет протоколы заседаний.

4.4.3. Организует сбор и подготовку материалов к заседаниям.

4.4.4. Осуществляет подготовку проектов планов работы Совета молодежи.

4.4.5. Информировывает членов Совета молодежи о месте, времени и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.

4.4.6. Осуществляет контроль за выполнением принятых Советом молодежи решений и поручений председателя Совета молодежи.

4.5. Срок полномочий Совета молодежи исчисляется со дня его первого заседания.

4.6. Полномочия Совета молодежи предыдущего состава прекращаются со дня первого заседания Совета молодежи нового состава.

4.7. Заседания Совета молодежи проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.8. Заседание Совета молодежи правомочно в случае присутствия на нем более половины списочного состава Совета молодежи.

4.9. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета молодежи и оформляются протоколом в день проведения заседания. Копия протокола направляется главе муниципального образования.

4.10. Члены Совета молодежи участвуют в заседаниях Совета молодежи лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.11. Члены Совета молодежи осуществляют свои полномочия на непостоянной основе. Неоплачиваемая производственная практика в образовательном учреждении засчитывается члену Совета молодежи как отработанная, с учетом его деятельности в Совете молодежи по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

Приложение № 1

к Положению о Совете молодежи
муниципального образования
поселок Никологоры

Образец удостоверения

<p style="text-align: center;">СОВЕТ МОЛОДЕЖИ муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области</p> <p style="text-align: center;">Место для фото</p> <p>Без фотографии недействительно. Удостоверение подлежит возврату при выходе из состава совета</p>	<p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Председатель (член) Совета молодежи муниципального образования поселок Никологоры</p> <p>Глава муниципального образования поселок Никологоры _____ Ю.В. Судаков</p>
--	---

Приложение № 2
к Положению о Совете молодежи
муниципального образования
поселок Никологоры

АНКЕТА

члена Совета молодежи муниципального образования поселок Никологоры
Вязниковского района Владимирской области

Фамилия, имя, отчество		
Число, месяц, год и место рождения		
Домашний адрес, телефон, e-mail		
Паспорт (серия, номер, кем, когда выдан)		
Семейное положение		
Место учебы (работы), должность		
Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов), направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому		
Послевузовское образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание		
Опыт работы (год, месяц; должность с указанием организации)		
Дополнительная информация	ПК-пользователь	
	Знание иностранного языка	
	Участие или членство в молодежном общественном объединении	
	Награды (почетные грамоты,	

	благодарности, дипломы)	
	Другое	
Дата заполнения		
Личная подпись		