



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.01.2018

№ 27

Об утверждении Положения о постоянно действующей Единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок конкурентными способами, для муниципальных нужд Вязниковского района

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для оптимизации процесса управления муниципальными заказами п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей Единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок конкурентными способами, для муниципальных нужд Вязниковского района, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
от 18.01.2018 № 27

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей Единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок конкурентными способами, для муниципальных нужд Вязниковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, принципы работы, функции, порядок создания и деятельности постоянно действующей Единой комиссии, осуществляющей функции по осуществлению закупок конкурентными способами, для муниципальных нужд Вязниковского района (далее - единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Цели создания, принципы работы, функции

2.1. Единая комиссия создается в целях осуществления закупок конкурентными способами путем проведения конкурсов (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса), электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее – закупки конкурентными способами) для обеспечения нужд муниципальных заказчиков Вязниковского района, муниципальных бюджетных учреждений Вязниковского района, муниципальных унитарных предприятий Вязниковского района (далее – заказчик).

2.2. В своей деятельности единая комиссия руководствуется следующими принципами:

2.2.1. Обеспечение объективности и беспристрастности при осуществлении закупок конкурентными способами.

2.2.2. Соблюдение принципов публичности, конкурентности, предоставления равных условий и недопустимости дискриминации при осуществлении закупок конкурентными способами.

2.2.3. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок конкурентными способами.

2.3. Единая комиссия создается в соответствии с частью 3 статьи 39 Закона № 44-ФЗ.

Единая комиссия выполняет следующие функции при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков, подрядчиков или исполнителей (далее - поставщиков):

- вскрывает конверты с заявками на участие в определении поставщиков (окончательными предложениями) и (или) открывает доступ к таким заявкам (окончательным предложениям), поданным в форме электронных документов;

- рассматривает заявки на участие в определении поставщиков и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

- оценивает заявки на участие в определении поставщиков и окончательные предложения;

- осуществляет иные функции, которые возложены Законом № 44-ФЗ на единую комиссию.

2.4. По решению заказчика помимо единой комиссии могут создаваться комиссии по осуществлению закупок при проведении:

- конкурсов для заключения контракта на создание произведения литературы и искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов;

- закупок закрытыми способами определения поставщиков;

- совместных конкурсов или аукционов;

- других закупок, требующих иного состава комиссии.

3. Порядок создания единой комиссии

3.1. Состав единой комиссии утверждается постановлением администрации района.

3.2. Постановлением об утверждении состава единой комиссии на одного из ее членов возлагаются полномочия председателя единой комиссии.

3.3. Замена членов единой комиссии допускается только по решению администрации района, которое оформляется постановлением.

3.4. Члены единой комиссии вправе:

- знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение единой комиссии;

- выступать по вопросам повестки дня заседания единой комиссии;

- проверять правильность содержания протоколов заседания единой комиссии, в том числе правильность отражения в них своего решения;

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством.

3.5. Члены единой комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях единой комиссии;
- принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ. Принятие решения членами единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также передача (делегирование) членами единой комиссии своих полномочий третьим лицам не допускается;
- подписывать оформляемые в ходе заседаний единой комиссии протоколы;
- незамедлительно сообщать заказчику о препятствующих участию в работе единой комиссии обстоятельствах, которые перечислены в части 6 статьи 39 Закона № 44-ФЗ;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Порядок работы единой комиссии

4.1. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

4.2. Единая комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с частью 8 статьи 39 Закона № 44-ФЗ.

4.3. Председатель единой комиссии либо лицо, его замещающее:

- осуществляет общее руководство работой единой комиссии и обеспечивает исполнение настоящего положения;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов единой комиссии;
- открывает и ведет заседания единой комиссии, объявляет перерывы;
- в случае необходимости выносит на обсуждение единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов;
- подписывает протоколы, составленные в ходе работы единой комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет заместитель председателя, в случае отсутствия председателя и заместителя председателя функции председателя осуществляет секретарь единой комиссии.

4.5. Члены единой комиссии:

- рассматривают поступившие заявки при проведении закупок конкурентными способами и принимают решения по определению поставщиков;
- обеспечивают подписание протоколов заседаний единой комиссии.

4.6. Секретарь единой комиссии:

- за 2 (два) рабочих дня уведомляет членов единой комиссии о месте, дате и времени заседания;
- доводит до присутствующих членов единой комиссии повестку дня и руководит заседанием;

- делает объявления (предложения) присутствующим на заседании участникам закупки в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ;

- осуществляет иные полномочия, установленные Законом № 44-ФЗ.

4.7. Любой член единой комиссии должен быть отстранен от работы в ней и заменен иным лицом при наличии обстоятельств, предусмотренных частью 6 статьи 39 Закона № 44-ФЗ.

4.8. Деятельность единой комиссии обеспечивает управление муниципальными ресурсами администрации района.

5. Ответственность членов единой комиссии

5.1. Члены единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены единой комиссии, допустившие такие нарушения, могут быть заменены по решению администрации района, а также по представлению или предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданных администрации района.