



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

29.03.2018

№ 9

*О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера*

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», статьёй 40 Устава муниципального образования Вязниковский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом организационной и контрольной работы аппарата Совета народных депутатов Вязниковского района Климову Е.В.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Вязниковского района,  
Председатель Совета народных депутатов

В.В. Лопухов

## **ПОРЯДОК**

### **представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Порядок)**

1. Настоящим Порядком определяется порядок представления:

- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера),

- муниципальными служащими Совета народных депутатов Вязниковского района сведений о полученных ими доходах, расходах и источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах и источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным постановлением Председателя Совета народных депутатов Вязниковского района (далее - гражданин), муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, сроки и по форме, установленные нормативным правовым актом Владимирской области для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Владимирской области и настоящим Порядком.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной

службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренную перечнем должностей (далее - Перечень) обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для государственных гражданских служащих Владимирской области и настоящим Порядком.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренных Перечнем;

б) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренные Перечнем, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

4. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренной Перечнем, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчётную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения

должности (на отчётную дату).

5. Лица, замещающие должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренные Перечнем, представляют ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода;

в) сведения о своих расходах и источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки, а также о расходах и источниках получения средств, за счёт которых совершены сделки, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчётный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за последние три года, предшествующих отчётному периоду, и об источниках получения средств, за счёт которых совершены эти сделки.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, включенной в этот Перечень, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктом "а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренной Перечнем, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел организационный и контрольной работы аппарата Совета народных депутатов Вязниковского района.

Лица, замещающие должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренные Перечнем, представляют сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел организационный и контрольной работы аппарата Совета народных депутатов Вязниковского района.

Распоряжением Председателя Совета народных депутатов Вязниковского

района определяется лицо, уполномоченное на получение и хранение справок (далее – уполномоченное лицо).

8. В случае, если лица, замещающие должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренные Перечнем, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам лицами, замещающими должности муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренные Перечнем, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Совета народных депутатов Вязниковского района и урегулированию конфликта интересов.

10. Контроль за соответствием расходов лица, замещающего должность, предусмотренную Перечнем, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Владимирской области.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином, лицом, замещающим должность муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренную Перечнем, осуществляется в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Владимирской области.

12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренную Перечнем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего должность муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, предусмотренную Перечнем, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Вязниковского района, и ежегодно обновляются в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит

работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

16. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, представившие в отдел организационной и контрольной работы аппарата Совета народных депутатов Вязниковского района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы в Совете народных депутатов Вязниковского района, включенную в Перечень, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. В случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Исп.: Климова Е.В. – заведующий отделом организационной и контрольной работы аппарата Совета народных депутатов, 2-33-97

Разослать:

1. Администрация Вязниковского района - 1 экз.
2. Редакция газеты «Маяк» – 1 экз.