

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.10.2018

№ 1179

*О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района*

В соответствии со статьёй 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Владимирской области, муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), в том числе порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, утвержденным постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 29.12.2016 № 10, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района и утвердить её состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района согласно приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации района от 20.07.2015 № 821 «О создании комиссии по оценке последствий принятия решений о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам, начальника управления физической культуры и спорта.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности  
главы местной администрации

А.В. Рыжиков

Приложение № 1  
к постановлению администрации района  
от 23.10.2018 № 1179

**С О С Т А В**

комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| ЛАЗАРЕВ<br>Александр Александрович | - заместитель главы администрации района по социальным вопросам, начальник управления физической культуры и спорта, председатель комиссии                              |
| ДАНИЛОВА<br>Ирина Владимировна     | - заместитель начальника управления образования администрации района, заместитель председателя комиссии  |
| САФРОНОВА<br>Ольга Васильевна      | - ведущий документовед муниципального бюджетного учреждения Вязниковского района «Организационно-методический центр», секретарь комиссии                               |
| Члены комиссии:                    |  |
| ЕГОРОВА<br>Наталья Георгиевна      | - директор муниципального казённого учреждения Вязниковского района Владимирской области «Центр экономики и финансов учреждений системы образования» (по согласованию) |
| ИВЖЕНКО<br>Ирина Николаевна        | - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству   |
| КОРОЛЕВА<br>Елена Николаевна       | - председатель Вязниковской окружной профсоюзной организации работников образования (по согласованию)  |
| ТУРАНОВА<br>Лариса Александровна   | - заведующий отделом образования и пединноваций управления образования администрации района (по согласованию)  |

Представитель органа местного самоуправления муниципального образования городского или сельского поселения Вязниковского района, на территории которого находится образовательная организация

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по оценке последствий принятия решения  
о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных  
организаций Вязниковского района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным для проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций в целях обеспечения государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и создания условий для реализации права на образование.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 29.12.2016 № 10 «Об утверждении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также о реорганизации или ликвидации образовательной организации» и настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов законности, равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

1.4. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

2. Задачи Комиссии

Основной задачей комиссии является проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Вязниковского района в целях недопущения ухудшения условий жизнедеятельности обучающихся, их образования, воспитания, развития.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. Проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на основании критериев, установленных пунктом 3.3. настоящего Положения.

3.1.2. Готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

3.1.3. При необходимости дает оценку дальнейшей деятельности муниципальной образовательной организации.

3.2. Управление образования направляет в Комиссию предложения по реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации с приложением документов:

1) проект решения о реорганизации (ликвидации) муниципальной образовательной организации;

2) пояснительная записка, которая должна содержать:

- обоснование необходимости, а также цели и задачи реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

- оценку социально-экономических последствий реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

- информацию о сокращении или увеличении штатной численности реорганизуемой образовательной организации;

- информацию о возможности трудоустройства работников, высвобождаемых в результате реорганизации (ликвидации) образовательной организации;

- информацию о соответствии критериям, определенным пунктом 3.3. настоящего Положения;

3) копии устава образовательной организации, подлежащей реорганизации (ликвидации);

4) проект устава муниципальной образовательной организации, создаваемой в результате реорганизации.

Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

3.3. Оценка последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательного учреждения осуществляется в зависимости от его типа по следующим критериям:

Критерии	Значение
1) в отношении образовательной организации, относящейся к типу дошкольной образовательной организации:	
а) обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже	Обеспечено/Необеспечено

Критерии	Значение
<p>требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (в случае принятия решения о реорганизации);</p>	
<p>б) обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;</p>	Обеспечено/Необеспечено
<p>в) обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации и ликвидации;</p>	Обеспечено/Необеспечено
<p>2) в отношении образовательной организации, относящейся к типу общеобразовательной организации:</p>	
<p>а) обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);</p>	Обеспечено/Необеспечено
<p>б) обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;</p>	Обеспечено/Необеспечено
<p>в) обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации и ликвидации;</p>	Обеспечено/Необеспечено
<p>3) в отношении образовательной организации, относящейся к типу организации дополнительного</p>	

Критерии	Значение
образования:	
а) обеспечение продолжения предоставления и получения образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями (в случае принятия решения о реорганизации);	Обеспечено/Необеспечено
б) обеспечение завершения обучения обучающихся образовательной организации, предлагаемой к реорганизации или ликвидации;	Обеспечено/Необеспечено
в) обеспечение продолжения осуществления видов деятельности, реализовывавшихся только образовательной организацией, предлагаемой к реорганизации и ликвидации.	Обеспечено/Необеспечено

3.4. По итогам работы комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается участвующими в заседании членами комиссии.

Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить особое мнение, которое прилагается к заключению, в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

Заключение подготавливается и оформляется комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

В заключении указываются:

а) наименование муниципальной образовательной организации, предлагаемой к реорганизации;

б) предложение управления образования о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, которое выносилось на заседание комиссии;

в) соответствие критериям, на основании которых оцениваются последствия реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

г) решение комиссии.

Заключение комиссии, в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии, размещается на официальном сайте управления образования, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев.

Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации), в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев.

#### 4. Полномочия Комиссии

В пределах своей компетенции и в целях принятия мотивированного и обоснованного решения, Комиссия имеет право:

- направлять запросы в органы государственной власти и органы местного самоуправления, учреждения и организации о предоставлении необходимых для её деятельности документов, материалов, информации;

- приглашать на заседание комиссии должностных лиц, привлекать экспертов и (или) специалистов в различных областях деятельности для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений (эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе);

- создавать рабочие группы;

- посещать муниципальные образовательные организации для выполнения возложенных на неё задач и функций.

#### 5. Организация работы Комиссии

5.1. Минимальное количество членов комиссии составляет 7 человек с учетом председателя комиссии. В состав Комиссии включаются представители администрации района, управления образования администрации Вязниковского района, а также представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования.

5.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя его функции исполняет заместитель председателя комиссии.

Председатель Комиссии планирует работу Комиссии, ведет заседания Комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии.

5.3. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Комиссии, ведет документацию Комиссии.

5.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.5. Секретарь Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему заявления и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, доводит их до сведения председателя Комиссии. Председатель Комиссии, в течение 10 рабочих дней со дня поступления к нему заявления и документов, назначает дату, время и место проведения заседания комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.