

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САРЬЕВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

18.12.2018

№ 129

О порядке представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Сарыевское Вязниковского района в администрацию муниципального образования Сарыевское Вязниковского района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием Сарыевское Вязниковского района права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса

В соответствии с законом Владимирской области от 31.10.2018 № 95-ОЗ «О порядке представления главным распорядителем средств областного бюджета в финансовый орган Владимирской области информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию Владимирской областью права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса», статьёй 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Сарыевское Вязниковского района, Совет народных депутатов муниципального образования Сарыевское Вязниковского района р е ш и л :

1. Утвердить Порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Сарыевское Вязниковского района в администрацию муниципального образования Сарыевское Вязниковского района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием Сарыевское Вязниковского района права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации, главного бухгалтера администрации муниципального образования Сарыевское Вязниковского района.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования Сарыевское,
Председатель Совета народных депутатов

Крылов А.И.

Порядок

представления главным распорядителем
средств бюджета муниципального образования Сарыевское Вязниковского района
в администрацию муниципального образования Сарыевское Вязниковского района
информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию
муниципальным образованием Сарыевское Вязниковского района права регресса

1. Настоящий порядок представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Сарыевское Вязниковского района в администрацию муниципального образования Сарыевское Вязниковского района информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием Сарыевское Вязниковского района права регресса (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями пункта 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила представления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Сарыевское Вязниковского района (далее – бюджет поселения) информации о совершаемых действиях, направленных на реализацию муниципальным образованием Сарыевское Вязниковского района права регресса, либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

2. В случае исполнения за счёт казны муниципального образования Сарыевское Вязниковского района судебного акта о возмещении вреда главный распорядитель средств бюджета поселения в течение 5 дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце четвёртом пункта 3 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, представляет в администрацию муниципального образования Сарыевское Вязниковского района (далее – администрация) информацию о наличии либо об отсутствии оснований для предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса.

3. В случае предъявления иска о взыскании денежных средств в порядке регресса главный распорядитель средств бюджета поселения в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме представляет в администрацию информацию о результатах рассмотрения дела в суде, а также наличие оснований для обжалования судебного акта.

4. При наличии оснований для обжалования судебного акта, а также в случае обжалования судебного акта иными участниками судебного процесса главный распорядитель средств бюджета поселения в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта апелляционной, кассационной или надзорной инстанции в окончательной форме представляет в администрацию информацию о результатах обжалования судебного акта.

5. Информация, предусмотренная пунктами 2 – 4 настоящего Порядка, представляется по формам, утверждённым администрацией.