

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2019	$\mathcal{N}_{\underline{o}}$	568

О создании комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области

Bo 25.01.2002 8-ФЗ Федерального No исполнение закона OT Всероссийской переписи населения», распоряжения Правительства «O 04.11.2017 Российской Федерации $N_{\underline{0}}$ 2444-р «Об организации OT Всероссийской переписи населения в 2020 году», руководствуясь Уставом муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, в целях организации и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года территории Вязниковского Владимирской района области постановляю:

- 1. Создать комиссию по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области.
 - 2. Утвердить:
- 2.1. Положение о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области согласно приложению № 1.
- 2.2. Состав комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области согласно приложению № 2.
- 3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления аппарата администрации района.
- 4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы местной администрации

А.В. Рыжиков

Приложение № 1 к постановлению администрации района от 24.05.2019 № 568

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области

- 1. Комиссия по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области (далее Комиссия) является коллегиальным органом, созданным для обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти и органов местного самоуправления Вязниковского района Владимирской области при подготовке и проведении Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области.
- 2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Владимирской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Владимирской области, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, а также Положением о комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области.
 - 3. Основными задачами Комиссии являются:
- 3.1. Обеспечение согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Владимирской области и органов местного самоуправления Вязниковского района Владимирской области при подготовке, проведении, обработке и публикации результатов Всероссийской переписи населения 2020 года;
- 3.2. Оперативное решение вопросов подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;
- 3.3. Проведение информационно разъяснительной работы, взаимодействие со средствами массовой информации;
 - 3.4. Рассмотрение предложений по вопросам:
- привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению Всероссийской переписи;
 - проведение переписи отдельных категорий населения.
- 4. Комиссия осуществляет следующие функции по решению возложенных задач:
- утверждает перечень мероприятий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года;

- рассматривает вопросы, связанные с подготовкой и проведением Всероссийской переписи населения 2020 года;
- осуществляет контроль за ходом подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года;
- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

5. Комиссия вправе:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Владимирской области и органов местного самоуправления Вязниковского района Владимирской области, организаций;
- взаимодействовать в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Владимирской области и органами местного самоуправления Вязниковского района, организациями и должностными лицами по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- создавать рабочие группы для рассмотрения вопросов, связанных с решением возложенных на Комиссию задач;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.
- 6. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области.
 - 7. Председатель Комиссии:
 - планирует работу Комиссии;
 - утверждает повестку заседания Комиссии;
 - назначает заседания Комиссии;
 - председательствует на заседании Комиссии;
 - подписывает протоколы заседаний Комиссии.
- 8. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии или, в случае его отсутствия, один из членов комиссии.

9. Члены Комиссии:

- имеют право знакомиться с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- член Комиссии в случае невозможности его участия в заседании Комиссии вправе направить в письменной форме свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов;
- в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

- 10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 11. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины ее установленного численного состава.
- 12. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, и оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии, и секретарем Комиссии. При равном количестве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Комиссии.

Копии подписанного протокола направляются секретарем Комиссии ответственным исполнителям в течение 3 дней со дня его подписания.

13. Секретарь Комиссии организует проведение заседания Комиссии, информирует членов Комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания. В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя Комиссии возлагается на члена Комиссии.

Приложение № 2 к постановлению администрации района от 24.05.2019 № 568

COCTAB

комиссии по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года на территории Вязниковского района Владимирской области

МАКСИМОВА - Елена Александровна	начальник управления аппарата администрации района, председатель комиссии
ЦЫРАНОВА - Елена Владимировна	уполномоченный представитель территориального органа Федеральной службы Государственной статистики по Владимирской области по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения на территории муниципального образования Вязниковский район, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
БУКАЕВА - Елена Викторовна	заместитель начальника управления аппарата администрации района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
АГАНИЧЕВА Марина Михайловна	заведующий юридическим отделом администрации района
БИЗЯЕВА - Людмила Борисовна	заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Телевизионная радиовещательная компания «Вязники» (по согласованию)
БУРХАНОВ - Сергей Николаевич	глава местной администрации муниципального образования Сарыевское (по согласованию)
ГЛАЗУНОВА - Валентина Юрьевна	заместитель главы администрации района по экономике, начальник финансового управления
ЕФИМОВ - Никита Юрьевич	главный редактор Автономного учреждения муниципального образования Вязниковский район Владимирской области «Редакция газеты «Маяк» (по согласованию)
КАЗАНЦЕВА -	главный специалист-эксперт отдела сводных

статистических работ в

области (по согласованию)

территориального органа Федеральной

Государственной статистики по Владимирской

Вязниковском районе

службы

Валерия Владимировна

КОНОВАЛОВА главный врач государственного бюджетного здравоохранения Владимирской Марина Аркадьевна учреждения области «Вязниковская районная больница» (по согласованию) ЛАГУНОВА начальник отдела по вопросам миграции отдела Наталья Владимировна Российской Министерства внутренних дел

Федерации Вязниковскому району (по согласованию) ЛАЗАРЕВ администрации района заместитель главы ПО Александр социальным вопросам, начальник управления Александрович физической культуры и спорта

ЛАПШИН - директор государственного казенного учреждения Кирилл Александрович Владимирской области «Центр занятости населения города Вязники» (по согласованию)

МАЛЬЦЕВ - глава местной администрации муниципального Сергей Александрович образования Октябрьское (по согласованию)

НАУМОВ - глава местной администрации муниципального Дмитрий Викторович образования поселок Мстера (по согласованию)

ПОБОТКИН - начальник отдела Министерства внутренних дел Сергей Владимирович - Российской Федерации по Вязниковскому району (по согласованию)

РЕПКИНА - директор Вязниковского филиала государственного Фаина Сергеевна унитарного предприятия Владимирской области «Бюро технической инвентаризации» (по согласованию)

РЯБИНИНА - глава местной администрации муниципального Ольга Юрьевна образования Стёпанцевское (по согласованию)

САМСОНОВА - заведующий отделом записи актов гражданского состояния администрации района

СОФРОНОВ - глава местной администрации муниципального Анатолий Викторович образования поселок Никологоры (по согласованию)

СМИРНОВА - директор государственного казенного учреждения Галина Владимировна - Владимирской области «Отдел социальной защиты населения по Вязниковскому району» (по согласованию)

- глава местной администрации муниципального образования Паустовское (по согласованию)