



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.06.2019

№ 617

*О создании комиссии по земельным вопросам  
при администрации муниципального  
образования Вязниковский район*

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предоставлению земельных участков и обеспечения комплексного подхода к решению вопросов по распоряжению земельными участками **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать комиссию по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район согласно приложению № 1.

2.2. Состав комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы  
местной администрации

А.В. Рыжиков

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район

### 1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район (далее – Положение) определяет порядок формирования и деятельности комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования Вязниковский район (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим, совещательным и координационным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов, возникающих в сфере земельных отношений на территории Вязниковского района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Вязниковского района, организациями, осуществляющими эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения и иными организациями.

1.5. На заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Вязниковского района, а также представители иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

### 2. Цели и Задачи Комиссии

2.1. Целями Комиссии являются:

2.1.1. Содействие в регулировании земельных отношений на территории Вязниковского района.

2.1.2. Соблюдение прав и законных интересов физических и юридических лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков.

2.1.3. Обеспечение открытости и доступности информации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

2.2. Задачей Комиссии является организация мероприятий для рассмотрения вопросов, возникающих в сфере земельных отношений, с целью принятия решений в соответствии с действующим законодательством.

### 3. Полномочия Комиссии

3.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия рассматривает следующие вопросы:

- о предоставлении земельных участков;
- об образовании земельных участков;
- об утверждении схемы расположения земельного участка;
- об изменении вида разрешенного использования земельного участка;
- об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности;
- о перераспределении земельных участков;
- о резервировании земель;
- об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;
- о предварительном согласовании места размещения объекта на земельном участке;
- об установлении и прекращении действия публичных сервитутов;
- об урегулировании разногласий, возникающих при подготовке проектов постановлений администрации района по предоставлению земельных участков;
- иные вопросы, отнесенные к компетенции муниципального образования Вязниковский район в области земельных отношений.

3.2. В рамках реализации возложенных на нее функций Комиссия имеет право:

- в соответствии с действующим законодательством запрашивать от органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Вязниковского района, а также от организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, необходимые для работы Комиссии сведения и материалы, не относящиеся к коммерческой тайне;
- привлекать в установленном порядке при необходимости экспертов, консультантов и специалистов для рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии.

### 4. Полномочия председателя и членов Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, разъяснения, а также иные документы, подготовленные в связи с осуществлением деятельности Комиссии.

4.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

#### 4.3. Секретарь Комиссии:

- организовывает подготовку заседаний Комиссии;
- подготавливает материалы к заседаниям Комиссии;
- получает материалы, необходимые для подготовки заседания Комиссии, которые представляются в Комиссию заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Вязниковского района, членами Комиссии;
- обеспечивает информирование членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- в день заседания оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии или его заместителя.

4.4. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии либо его заместителем.

#### 4.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вносят председателю Комиссии предложения по повестке дня заседаний Комиссии и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений заседаний Комиссии;
- при невозможности присутствовать на заседании Комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в неделю. Заседания Комиссии могут проводиться вне плана по мере необходимости.

### 5. Порядок организации деятельности Комиссии

5.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

5.2. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

5.3. При равном количестве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

5.4. Член Комиссии, который не согласен с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Комиссии. Информация о наличии особого мнения члена Комиссии отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии. Особое мнение члена Комиссии может быть представлено для ознакомления любому заинтересованному лицу по его желанию.

5.5. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое

озвучивается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Комиссия рассматривает вопросы, возникающие в сфере земельных отношений, и принимает по ним решения, которые оформляются в виде протокола заседания Комиссии, и подписывается председателем и секретарем комиссии в день проведения заседания Комиссии.

5.7. Протокол заседания Комиссии направляется на следующий день после заседания Комиссии в администрацию муниципального образования Вязниковский район с приложенным особым мнением (при наличии) и носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования Вязниковский район.

5.8. Рассмотрение Комиссией вопросов в сфере земельных отношений не затрагивает процедуры, установленные земельным законодательством и административными регламентами.

Приложение № 2  
к постановлению администрации района  
от 04.06.2019 № 617

СОСТАВ

комиссии по земельным вопросам при администрации муниципального образования  
Вязниковский район

ИЛЛАРИОНОВА  
Евгения Евгеньевна - заместитель главы администрации района,  
председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом и  
землеустройству, председатель Комиссии

ШУТОВА  
Оксана Олеговна - начальник управления строительства и  
архитектуры администрации района,  
заместитель председателя Комиссии

КЛИМАНОВА  
Алена Владимировна - ведущий документовед муниципального  
казенного учреждения «Земельная палата  
Вязниковского района Владимирской  
области», секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

АГАНИЧЕВА  
Марина Михайловна - заведующий юридическим отделом  
администрации района

ВОЛКОВ  
Максим Викторович - директор муниципального казенного  
учреждения «Земельная палата  
Вязниковского района Владимирской  
области»

КОРОЛЕВА  
Татьяна Николаевна - заместитель директора муниципального  
казенного учреждения «Земельная палата  
Вязниковского района Владимирской  
области»

НИКИТИНА  
Ольга Юрьевна - главный специалист управления  
строительства и архитектуры администрации  
района

ТАМРАЗЯН  
Елена Николаевна - заместитель начальника управления  
строительства и архитектуры администрации  
района, главный архитектор

КУЗЬМИНА  
Марина Анатольевна

- главный документовед муниципального казенного учреждения «Земельная палата Вязниковского района Владимирской области»