

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТЕПАНЦЕВСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.08.2019
89

№

*Об утверждении Программы
противодействия коррупции в
администрации муниципального
образования Степанцевское на 2020 – 2022
годы*

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Уставом муниципального образования Степанцевское п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Программы противодействия коррупции в администрации муниципального образования Степанцевское на 2020 – 2022 годы согласно приложению.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Маяк».

Глава местной администрации
Рябинина

О.Ю.

Приложение
к постановлению главы
муниципального образования
Степанцевское
от 30.08.2019 № 89

Программа противодействия коррупции в администрации муниципального образования Степанцевское на 2017 – 2019 годы

1. Введение

Коррупция является одним из главных барьеров на пути развития общества. В целях консолидации усилий органов власти различных уровней, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц, направленных на искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в гражданском обществе, разработаны Национальная стратегия противодействия коррупции, утверждённая **Указом** Президента Российской Федерации от 13.04.2010 N 460.

Основными принципами противодействия коррупции являются:

- использование в противодействии коррупции системы мер, включающей в себя меры минимизации и ликвидации последствий коррупционных деяний;
- стабильность основных элементов системы мер по противодействию коррупции, закреплённых в Федеральном законе от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- конкретизация антикоррупционных положений федеральных законов, Национальной стратегии противодействия коррупции в правовых актах органов власти различных уровней.

Основные мероприятия Программы противодействия коррупции в администрации муниципального образования Степанцевское на 2020 – 2022 годы (далее – Программа) направлены на профилактику, пресечение коррупционных правонарушений, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, повышение эффективности муниципального управления, а также на создание условий для открытости органов местного самоуправления для граждан и институтов гражданского общества в системе муниципальных закупок и деятельности администрации в целом.

Правовую основу Плана составляют Конституция Российской Федерации, Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Федеральный закон от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Закон Владимирской области от

10.11.2008 № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», постановление Главы муниципального образования Степанцевское от 31.03.2011 № 9 «Об утверждении «Кодекса этики и служебного поведения муниципальными служащими муниципального образования Степанцевское».

2. Сведения о разработчике, исполнителях и сроках реализации Программы

2.1. Разработчиком Программы является администрация муниципального образования Степанцевское.

2.2. Исполнителями Программы являются муниципальные служащие по соответствующим мероприятиям.

2.3. Срок реализации Программы – 2020 – 2022 годы.

3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

3.1.1. Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении государственных и муниципальных услуг;

3.1.2. Устранение причин и условий, порождающих коррупцию в администрации муниципального образования Степанцевское;

3.1.3. Предупреждение коррупционных правонарушений;

3.1.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан и организаций от негативных проявлений, связанных с коррупцией, а также повышение доверия граждан к органам муниципальной власти.

3.2. Задачи Программы:

3.2.1. Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Степанцевское;

3.2.2. Совершенствование деятельности администрации муниципального образования Степанцевское по размещению заказов для муниципальных нужд;

3.2.3. Организация проведения экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, а также административных регламентов по предоставлению государственных и муниципальных услуг и исполнению муниципальных функций на коррупциогенность;

3.2.4. Организация и осуществление контроля за исполнением муниципальными служащими администрации муниципального образования Степанцевское ограничений и запретов, установленных законодательством, и предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов их семей;

3.2.5. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и осуществление антикоррупционной пропаганды;

3.2.6. Вовлечение гражданского общества в процесс реализации антикоррупционной политики;

3.2.7. Информирование населения о деятельности администрации муниципального образования Степанцевское;

3.2.8. Содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о выявленных фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;

3.2.9. Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую.

3.3. Программа реализуется в соответствии с перечнем мероприятий по реализации Программы, обеспечивающим достижение названных целей и выполнение задач, согласно приложению к Программы.

4. Источники финансирования Программы

Программа реализуется за счет средств бюджета, предусмотренных на финансирование текущей деятельности администрации муниципального образования Степанцевское.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы предполагается достижение следующих положительных результатов:

5.1. Повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям.

5.2. Укрепление доверия населения и институтов гражданского общества к деятельности администрации муниципального образования Степанцевское.

5.3. Снижение количества коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, принимаемых администрацией муниципального образования Степанцевское.

5.4. Повышение информированности населения о деятельности администрации муниципального образования Степанцевское.

5.5. Повышение уровня правосознания муниципальных служащих администрации муниципального образования Степанцевское.

5.6. Повышение открытости органов местного самоуправления для граждан и институтов гражданского общества в системе муниципальных закупок и деятельности администрации

5.7. Снижение количества коррупционных правонарушений в администрации муниципального образования Степанцевское.

5.8. Соблюдение этических норм и правил служебного поведения муниципальными служащими с целью достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета администрации муниципального образования Степанцевское, повышение уровня доверия к ней граждан и организаций.

Целевые показатели и индикаторы

Номер индикатора	Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Целевое значение индикатора по годам реализации программы		
			2020	2021	2022

1.	доля проектов муниципальных правовых актов, подвергнутых экспертизе на коррупциогенность.	процент ы	100	100	100
2.	количество нарушений законодательства о закупках	единицы	0	0	0
3.	количество жалоб о нарушениях законодательства о закупках, признанных обоснованными.	единицы	0	0	0
4.	доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	процент ы	100	100	100

6. Контроль за ходом исполнения Программы

6.1. Координацию и мониторинг хода выполнения перечня мероприятий по реализации Программы осуществляет администрация муниципального образования Степанцевское.

6.2. Исполнители несут ответственность за организацию и исполнение мероприятий по реализации Программы в установленные сроки и в пределах своих полномочий, представляют в установленном порядке информацию об их выполнении.

7. Форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

7.1. Ответственность за реализацию Плана и обеспечение достижения значений количественных и качественных показателей эффективности реализации Программы несут исполнители.

7.2. С целью контроля за реализацией Программы исполнители ежегодно в срок до 20 декабря отчетного года, представляют главе местной администрации муниципального образования Степанцевское отчеты, которые содержат:

7.2.1. Перечень выполненных мероприятий Программы с указанием непосредственных результатов выполнения Программы;

7.2.2. Анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

7.3. Исполнителям в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, обеспечить размещение отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования Степанцевское.

**Перечень мероприятий по реализации Программы
противодействия коррупции в администрации муниципального
образования Степанцевское на 2020 – 2022 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Объем финансирования, тыс. руб.	Срок исполнения
1	2	3	4	5
1. Организационные мероприятия общего методического и правового характера				
1.1.	Проведение антикоррупционного мониторинга на территории муниципального образования. Размещение материалов на официальном Интернет-сайте администрации муниципального образования Степанцевское и в средствах массовой информации	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	Не реже одного раза в полугодие
1.2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	заместитель главы администрации	-	Не менее чем за 7 дней до принятия НПА в отношении проектов, в течение 3 дней со дня принятия НПА
1.3.	Проведение обучающих мероприятий с муниципальными служащими муниципального образования Степанцевское по вопросам противодействия коррупции	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	Не реже одного раза в полугодие
1.4.	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Степанцевское положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	Ежеквартально
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Степанцевское ограничений, запретов и по исполнению обязанностей,	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта	-	Ежемесячно

	установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки)	интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Вязниковский район		
2. Профилактика коррупционных правонарушений, работа с кадрами администрации муниципального образования Степанцевское				
2.1.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации муниципального образования Степанцевское	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Вязниковский район	-	При наличии оснований
2.2.	Обеспечение предоставления актуальной информации о муниципальных услугах посредством информационной системы «Портал государственных услуг Владимирской области»	Заместители главы администрации	-	В течение 3 дней со дня внесения изменений
2.3.	Разработка и тиражирование методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для муниципальных служащих	Глава местной администрации, заместители глав администрации	2,0	Постоянно
2.4.	Организация проведения тематических семинаров-совещаний с муниципальными служащими по вопросам противодействия коррупции	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	Не реже одного раза в полугодие
2.5.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Глава местной администрации	-	Ежегодно
2.6.	Организация работы по контролю за уведомлением муниципальными служащими администрации муниципального образования Степанцевское о намерении	Глава местной администрации	-	Ежемесячно

	выполнять иную оплачиваемую работу			
2.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки	Глава местной администрации, заместители главы администрации	-	Ежеквартально
3. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции				
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах местного самоуправления, выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	Глава местной администрации, заместители главы администрации	-	ежеквартально
3.2.	Обеспечение работы «Интернет-приемной» на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции	Заместители главы администрации	-	Ежедневно
3.3.	Взаимодействие с представителями бизнес-сообщества по вопросам противодействия коррупции, внедрение в практику предпринимательского сообщества антикоррупционной модели поведения посредством реализации Антикоррупционной хартии российского бизнеса	Глава местной администрации, заместители главы администрации	-	Ежеквартально
3.4.	Обеспечение открытости и гласности в работе администрации муниципального образования Степанцевское при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва на муниципальной службе	Глава местной администрации, заместители главы администрации	-	При проведении конкурса
3.5.	Размещение информации о земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования, на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет	Заместитель главы администрации, специалист (по имуществу и землепользованию)	-	В течение 3 дней со дня изменений
3.6.	Размещение информации о неиспользуемых земельных	Заместитель главы администрации,	-	В течение 3 дней со дня

	участках, находящихся в собственности муниципального образования, на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет	специалист (по имуществу и землепользованию)		изменений
3.7.	Размещение информации о приватизации объектов, находящихся в собственности муниципального образования, на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет и газете «Маяк»	Заместитель главы администрации, специалист (по имуществу и землепользованию)	-	В течение 3 дней со дня принятия плана приватизации (при наличии)
3.8.	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры закупок путем размещения полной информации о закупках в единой информационной системе, создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок и участие в котировочной комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников размещения заказа и принятие решений по итогам закупок	Комитет по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района, контрактный управляющий	-	В соответствии Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
3.9.	Обеспечение выполнения отдельными категориями лиц порядка уведомления о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения стоимости подарка и его реализации (выкупа)	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	В соответствии с решением Совета от 26.01.2017 № 34 «О порядке уведомления отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи, определения

				стоимости подарка и его реализации (выкупа)»
3.10.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Степанцевское, их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте органов местного самоуправления и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации	Заместители глав администрации, специалист по кадрам	-	II квартал каждого года
3.11.	Оказание содействия средствами массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией	Глава местной администрации, заместители глав администрации		Постоянно
3.12.	Обеспечение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	Специалист кадровой службы	-	Постоянно
4. Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Степанцевское				
4.1.	Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также лицами, претендующими на замещение этих должностей, соответствующих сведений	Глава местной администрации, заместители глав администрации	-	В срок до 30 апреля
4.2.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах	Глава местной администрации	-	При наличии оснований

	имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, также лицами, претендующими на замещение этих должностей			
4.3.	Осуществление проверок и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования Степанцевское ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с действующим законодательством	Глава местной администрации	-	При наличии оснований
4.4.	Организация проверок соблюдения муниципальными служащими администрации муниципального образования Степанцевское требований к служебному поведению	Глава местной администрации, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации муниципального образования Вязниковский район	-	При наличии оснований
4.5.	Регистрация уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений	Глава местной администрации	-	В день поступления уведомления
4.6.	Проведение анализа в сфере ЖКХ, потребительского рынка, строительства, а также при реализации крупных инфраструктурных проектов, и обеспечение внедрения комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в данных сферах	Глава местной администрации, заместители глав администрации, специалист по потребительскому рынку	-	Ежеквартально

