



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.12.2019

№ 1485

*Об утверждении Порядка принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация муниципального образования Вязниковский район*

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом муниципального образования Вязниковский район Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация муниципального образования Вязниковский район, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления аппарата администрации района.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение  
к постановлению администрации района  
от 27.12.2019 № 1485

**П О Р Я Д О К**

принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью,  
стороной которых является или намеревается быть муниципальное  
учреждение, учредителем которого является администрация муниципального  
образования Вязниковский район

1. Порядок принятия решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация муниципального образования Вязниковский район, (далее – Порядок) устанавливает правила принятия администрацией муниципального образования Вязниковский район, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений муниципального образования Вязниковский район, решения об одобрении сделок с заинтересованностью, стороной которых является или намеревается быть муниципальное учреждение, учредителем которого является администрация муниципального образования Вязниковский район (далее - Учреждение).

2. Порядок разработан в соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях».

3. Для целей настоящего Порядка лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организации или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4. В случае, если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного

противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности в администрацию муниципального образования Вязниковский район до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена администрацией муниципального образования Вязниковский район.

5. Для принятия решения об одобрении сделки Учреждение представляет в администрацию муниципального образования Вязниковский район следующие документы:

- письмо о согласовании сделки, содержащее обоснование и цель совершения сделки, информацию о сторонах сделки, предмет и цену сделки, сроки исполнения обязательств по сделке, источники финансирования сделки, иные существенные условия сделки, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение;

- проект соответствующего договора, содержащий условия сделки, со всеми приложениями к нему;

- справку-обоснование целесообразности совершения сделки;

- справку о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения;

- справку о возможных конфликтах интересов заинтересованного лица и Учреждения с приложением копий документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представляемые документы подписываются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на совершение данной сделки.

6. Представленные документы рассматриваются администрацией муниципального образования Вязниковский район в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

7. Администрация муниципального образования Вязниковский район на основании представленных документов принимает решение об одобрении сделки либо о мотивированном отказе в одобрении.

8. По результатам рассмотрения представленных Учреждением документов администрация муниципального образования Вязниковский район принимает решение об отказе в одобрении сделки в следующих случаях:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;

- несоответствия сделки целям и видам деятельности Учреждения;

- отсутствия достаточного обоснования целесообразности заключения сделки;

- если совершение сделки приведет к невозможности осуществления Учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

- если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

Уведомление об отказе в одобрении сделки с указанием причин направляется Учреждению в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения.

9. Решение об одобрении сделки оформляется и доводится до Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения.