

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Комитет по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вязниковского района сообщает о проведении продажи без объявления цены следующего муниципального имущества:

Помещения, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер 33:08:010105:352, общая площадь 420,4 кв. м, номера на поэтажном плане 1, 3-18, 20, 21, 27-34, расположенное по адресу: Владимирская область, Вязниковский район, деревня Шустово, ул. Молодежная, д.8 (далее – имущество).

1. Общие положения

Основание продажи: постановление администрации Вязниковского района Владимирской области от 26.06.2020 № 571 «Об условиях приватизации муниципального имущества без объявления цены».

Собственник имущества – муниципальное образование Вязниковский район.

Продавец - комитет по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вязниковского района.

Организатор электронной продаже без объявления цены (далее – Организатор) АО «Единая электронная площадка», адрес (www.roseltorg.ru).

Способ приватизации имущества – продажа без объявления цены (далее – торги).

Время приема заявок круглосуточно по адресу: www.roseltorg.ru.

Сумма задатка 81 333 (восемьдесят одна тысяча триста тридцать три) рубля 33 копейки - 20 процентов начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже имущества, который был признан несостоявшимся, в размере 406 666 (четыреста шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек (отчет об оценке общества с ограниченной ответственностью «Кадровый Резерв» от 14.06.2019 № РН-26-3).

Начало приема заявок на участие в электронных торгах по продаже без объявления цены: 14 июля 2020 года с 10:00 часов.

Окончание приема заявок на участие в продаже: 01 сентября 2020 года до 16:00.

Подведение итогов продажи (рассмотрение заявок и предложений о цене имущества): 03 сентября 2020 года в 10.00 часов Владимирская область, г. Вязники, ул. Комсомольская, д. 1, каб. 307.

2. Сведения о муниципальном имуществе, выставляемом на торги в электронной форме

Наименование, местонахождение и характеристики объекта:

ЛОТ № 1: Помещение, назначение: нежилое помещение, кадастровый номер 33:08:010105:352, общая площадь 420,4 кв. м, номера на поэтажном плане 1, 3-18, 20, 21, 27-34, расположенное по адресу: Владимирская область, Вязниковский район, деревня Шустово, ул. Молодежная, д.8

Информация о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже: объявлялся аукцион на 11.11.2019, также объявлялась продажа посредством публичного предложения на 15.01.2020 и 11.03.2020 – торги признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок.

Ознакомление с иной информацией об объекте продажи, условиями участия в продаже осуществляется по рабочим дням с 9:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00 по адресу: Владимирская область, г. Вязники, ул. Комсомольская, д. 1, каб. 307. Телефон для справок: (49233) 2-11-46.

Любое лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Форма заявки, проект договора о задатке, проект договора купли-продажи, а также подробная информация о продаже размещены в сети «Интернет» на сайте: (<http://adm-vyaz.ru>) в разделе «Информация о проведении торгов» в подразделе «Приватизация муниципального имущества».

Продавец в праве вносить изменения в информационное сообщение о проведении продажи имущества/об отказе от проведения продажи имущества не позднее, чем за 3 (три) дня до даты проведения продажи.

3. Условия участия в продаже

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставленное на продажу (далее – претендент), обязано в установленном порядке подать заявку по утвержденной Продавцом форме.

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре продажи претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Порядок внесения задатка и его возврата

Сумма задатка - 81 333 (восемьдесят одна тысяча триста тридцать три) рубля 33 копейки - 20 процентов начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже имущества, который был признан несостоявшимся, в размере 406 666 (четыреста шесть тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек (отчет об оценке общества с ограниченной ответственностью «Кадровый Резерв» от 14.06.2019 № РН-26-3).

Информационное сообщение о проведении продажи имущества и условия его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Задаток для участия в торгах служит обеспечением исполнения обязательства победителя торгов по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Суммы задатков возвращаются участникам торгов, за исключением победителя торгов, в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов торгов. Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Суммы задатков возвращаются Претендентам, не допущенным к участию в торгах, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании Претендентов участниками торгов.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи муниципального имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора и задаток ему не возвращается. В этом случае продажа муниципального имущества признается несостоявшейся.

Задаток покупателя имущества подлежит перечислению в установленном порядке в муниципальный бюджет в течение 5 календарных дней с даты, установленной для заключения договора купли-продажи имущества.

Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

В случае, если цена приобретения, предложенная покупателем имущества превышает сумму задатка, разница между ценой приобретения и суммой задатка в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества возвращается покупателю.

5. Порядок подачи (приема) заявок.

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, указанных в пункте 6 настоящего информационного сообщения, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также направляются свои предложения о цене имущества.

Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Документы регистрируются организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку и предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленным Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

- а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;

в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Перечень документов, представляемых участниками продажи без объявления цены и требования к их оформлению

Одновременно с Заявкой на участие в продаже без объявления цены претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

юридические лица:

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

1) документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц).

К документам также прилагаются:

- описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем;

- предложение о цене имущества (стоимость Имущества в предложении о цене указывается без учета НДС), которое подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра;

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К документам также прилагаются:

- описание представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем;

- предложение о цене имущества (стоимость имущества в предложении о цене указывается без учета НДС), которое подается в форме отдельного

электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра;

- доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника.

7. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц

Покупателями Имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающие приобрести Имущество, выставленное на продажу, своевременно

подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и предложение о цене имущества, в срок указанный в информационном сообщении.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением лиц, предусмотренных Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8. Порядок подведения итогов продажи Имущества.

В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены Организатор через "личный кабинет" Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Покупателем имущества признается:

- а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;
- б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

9. Порядок заключения договора купли-продажи Имущества.

Договор купли-продажи имущества между продавцом и победителем продажи без объявления цены заключается в электронном виде в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

В договоре купли-продажи имущества предусматривается оплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вязниковского района), расчетный счет 40101810800000010002, Отделение Владимир город Владимир, ИНН 3338002740, КПП 330301001, БИК 041708001, ОКТМО муниципального образования, КБК 00111402053050000410.

В назначении платежа указывать: доходы от реализации имущества согласно договору купли-продажи.

Срок оплаты объекта приватизации не позднее 30 календарных дней со дня заключения договора купли – продажи по реквизитам.

Документом, подтверждающим поступление денежных средств на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

Стоимость Имущества в предложение о цене указывается без учета НДС.

Сумму налога на добавленную стоимость Покупатель обязан оплатить самостоятельно.

10. Переход права собственности на Имущество

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Исполняющий обязанности заместителя главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству

И.В. Яриловец