## СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТЕПАНЦЕВСКОЕ ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА

## РЕШЕНИЕ

27.08.2020 № 253

О порядке сообщения главой администрации муниципального образования Степанцевское. назначаемым на должность по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, иными лицами возникновении 0 заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Уставом муниципального Степанцевское образования Совет народных депутатов муниципального образования Степанцевское р е ш и л::

- 1. Поддержать нормотворческую инициативу Вязниковского межрайонного прокурора.
- 2. Утвердить Положение о порядке сообщения главой местной администрации муниципального образования Степанцевское, назначаемым на должность по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.
- 3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Маяк».

Глава муниципального образования, Председатель Совета народных депутатов

Е.В. Павлова

Приложение к решению Совета народных депутатов муниципального образования Степанцевское от 27.08.2020 № 253

## Положение

о порядке сообщения главой администрации муниципального образования Степанцевское, назначаемым на должность по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение)

- 1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения главой администрации МО Степанцевское, назначаемым на должность по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- 2. Лицо, указанное в пункте 3 настоящего Положения, обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее -уведомление).

- 3. Глава администрации МО Степанцевское, назначаемый на должность по контракту, направляет председателю Совета народных депутатов уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.
- 4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы и документы, подтверждающие обстоятельства и доводы, изложенные в уведомлении.
- 5. Уведомление, направленное лицу, указанному в пункте 3 настоящего Положения, по решению указанного лица может быть передано уполномоченным лицам в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации Вязниковского района (далее комиссия).
- 6. По поручению лица, получившего уведомления в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, уполномоченные лица комиссии осуществляют предварительное рассмотрение поступивших уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений уполномоченные лица комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших

уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, Положения, поступивших пунктом 3 настоящего соответствии c уполномоченными комиссии подготавливается мотивированное лицами заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются лицу, получившему уведомления в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются лицу, получившему уведомления в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

- 8. По результатам рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, лицо, получившее уведомления, принимает одно из следующих решений:
- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;
- г) представить заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в комиссию.
- 9. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления уведомления, заключения и других материалов.
- 10. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии главы администрации МО Степанцевское, назначаемого на должность по контракту, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии Совета

MO Степанцевское. MO народных депутатов глава администрации Степанцевское, назначаемый на должность ПО контракту, указывает В уведомлении.

- 11. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие главы администрации МО Степанцевское, назначаемого на должность по контракту, в случае:
- а) если в уведомлении не содержится указания о намерении главы администрации МО Степанцевское, назначаемого на должность по контракту, лично присутствовать на заседании комиссии;
- б) если глава администрации МО Степанцевское, назначаемого на должность по контракту, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

## Приложение № 1 к Положению

Председателю Совета народных депутатов

OT	
(Ф.И.О.	, замещаемая должность, контактный телефон)
УВЕДОМЛЕН о возникновении личной заинтересованност обязанностей, которая приводит или может	и при исполнении должностных
Сообщаю о возникновении у меня исполнении должностных обязанностей, котор конфликту интересов (нужное подчеркнуть).	
Обстоятельства, являющиеся основа заинтересованности:	нием возникновения личной
Должностные обязанности, на исполно	ение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность:	
Предлагаемые меры по предотвращении интересов:	ю или урегулированию конфликта
Намереваюсь (не намереваюсь) личн комиссии по соблюдению требований урегулированию конфликта интересов админи рассмотрении настоящего уведомления (нужно «»20 г.	к служебному поведению и страции Вязниковского района при
	(подпись лица (расшифровка подписи), направляющего уведомление)