



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН**

Комсомольская ул., д. 1, г. Вязники,  
Владимирская обл., 601443  
тел. (49233) 2-60-91, факс (49233) 2-51-38  
e-mail: vyzn@avo.ru , URL:www.adm-vyaz.ru  
ОКПО 54621402, ОГРН 1023302954311,  
ИНН/КПП 3303004000/330301001

25.09.2020 № 01-44/2504  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Муниципальное автономное  
учреждение Вязниковского района  
Владимирской области  
«Вязники-медиагрупп»

*Об опубликовании объявления*

Администрация района направляет для опубликования на сайте газеты «Маяк» объявление следующего содержания:

**«Уважаемые предприниматели,  
осуществляющие деятельность на территории муниципального образования  
город Вязники!**

Администрация Вязниковского района в целях реализации мероприятия муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Вязники на 2016 - 2022 годы» (далее - Программа) проводит конкурсный отбор претендентов на оказание государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Наименование мероприятия:

«Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности в рамках реализации Федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности)».

Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности, оказывается субъектам МСП, имеющим статус социального предприятия в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 29.11.2019 № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия».

Максимальный размер субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства, осуществляющему деятельность в сфере социального предпринимательства, обеспечившему софинансирование расходов в



размере не менее 15% от суммы получаемой субсидии, не превышает 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства на финансирование следующих его расходов:

1) оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка мебели, материалов, инвентаря для осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства;

2) обучение и повышение квалификации работников для осуществления образовательной деятельности и в сфере здравоохранения по реализуемым в соответствии с лицензией программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством об образовании;

3) получение лицензий и разрешений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, включая затраты на разработку технической документации, проведение необходимых испытаний;

4) технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства;

5) оплата коммунальных, рекламно-информационных услуг, услуг типографии, товаров и оборудования (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов, оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности), в том числе электронно-вычислительной техники, оргтехники, серверного оборудования, программных продуктов для обеспечения выполнения условий предоставления субсидии.

Субъект предпринимательства, претендующий на получение субсидии, для участия в конкурсном отборе представляет в администрацию следующие документы:

1) заявление на получение субсидии согласно приложению № 1;

2) копию бухгалтерского баланса и отчета о прибыли и убытках на последнюю отчетную дату текущего года с отметкой или с протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет субъекта малого предпринимательства (для юридического лица);

3) копию налоговой декларации за последний отчетный период с отметкой или с протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет субъекта малого предпринимательства (для индивидуального предпринимателя);

4) копию налоговой декларации по форме 6-НДФЛ и/или копию отчета «Единый расчет по страховым взносам» (ЕРСВ) за последний отчетный период с отметкой или с протоколом входного контроля инспекции Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет (при наличии наемных работников);

5) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, выданную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на получение субсидии;



6) справку с указанием уровня среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

7) бизнес-план согласно приложению № 2;

8) копии документов (договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных чеков или накладных, а также платежных поручений, кассовых чеков или приходных кассовых ордеров, оформленных в установленном порядке; копии счетов, счетов-фактур, актов сдачи-приемки товаров, работ, услуг, бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования, приобретенного субъектом предпринимательства, - инвентарные карточки учета объектов основных средств по форме № ОС-6 или инвентарные карточки группового учета объектов основных средств по форме № ОС-6а), подтверждающих фактически произведенные расходы;

9) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год;

10) справку, подтверждающую на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, отсутствие у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации (в свободной форме), подписанную субъектом предпринимательства и главным бухгалтером субъекта предпринимательства, скрепленную печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

11) справку, подтверждающую на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, что субъект предпринимательства не получает средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цель, указанную в заявлении (в свободной форме), подписанную субъектом предпринимательства и главным бухгалтером субъекта предпринимательства, скрепленную печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

12) справку, подтверждающую на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, что субъект предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (в свободной форме),



подписанную субъектом предпринимательства и главным бухгалтером субъекта предпринимательства, скрепленную печатью субъекта предпринимательства (при наличии);

13) копию партнерского соглашения между заявителем и администрацией Вязниковского района о намерениях реализации проекта благоустройства Фатьяновского парка в г. Вязники и прилегающей к нему территории (если такое соглашение заключено).

Субъекты предпринимательства несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для участия в мероприятиях муниципальной поддержки.

В случае выявления недостоверных или неполных сведений, представленных в заявках, субъекты предпринимательства, претендующие на муниципальную поддержку, отстраняются от участия в мероприятиях Программы на любом этапе.

Поддержка не предоставляется субъектам предпринимательства:

являющимся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получателям средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на эти же цели;

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим задолженность по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах по месту регистрации организации;

осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;



в отношении которых ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки, то есть за счет которой субсидируются одни и те же затраты, и сроки ее оказания не истекли;

отсутствия согласия получателя на получение субсидии в пределах остатка бюджетных средств (в случае, если заявка не может быть принята к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленных к получению объемов субсидий над суммами лимитов бюджетных обязательств).

Для участия в мероприятиях муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Вязники на 2016 - 2022 годы» заявители должны подготовить и представить в отдел экономики заявку на бумажном носителе в установленные сроки.

Заявки на бумажном носителе направляются в запечатанном и неповрежденном конверте с приложением сопроводительного письма, содержащего наименование мероприятия, опись документов с указанием количества листов и страницы, на которой находится прилагаемый документ. Документы, входящие в заявку, в обязательном порядке должны быть пронумерованы, подшиты в одну папку, скреплены печатью (при ее наличии) и подписью руководителя субъекта предпринимательства.

Заявитель вправе внести изменения (дополнения) в свою конкурсную заявку или отозвать ее, направив в отдел экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации района (далее - отдел экономики) соответствующее письменное уведомление не позднее срока окончания подачи заявок. Изменения (дополнения) к конкурсной заявке заявителя являются ее неотъемлемой частью.

При неоднократном внесении изменений (дополнений) в конкурсную заявку все такие изменения (дополнения) должны быть пронумерованы по порядку возрастания. В случае противоречий между внесенными изменениями (дополнениями) преимущество имеют более поздние изменения (дополнения).

Субъект предпринимательства вправе снять заявку с рассмотрения, письменно уведомив об этом отдел экономики.

В уведомлении о внесении изменений (дополнений) или об отзыве конкурсной заявки должно быть указано «Внесение изменений (дополнений) в конкурсную заявку» или «Отзыв конкурсной заявки» соответственно.

Документы, представленные для участия в конкурсном отборе, не возвращаются, за исключением поступивших в отдел экономики позднее установленного срока подачи заявок

Срок подачи заявок: с 28 сентября по 11 октября 2020 года.

В случае отсутствия заявок или если подано заявок не на весь объем финансирования, запланированный на реализацию данного мероприятия по



программе, администрация района продлевает срок подачи заявок, но не более чем на 10 календарных дней.

Адрес для подачи заявок: 601441, г. Вязники, ул. Комсомольская, д. 1, кабинет № 502, отдел экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации Вязниковского района.

Дополнительную информацию по конкурсу можно получить по телефонам 8(49233) 2-14-01, 2-66-47.».

Глава администрации



И.В. Зинин



ЗАЯВЛЕНИЕ  
на получение субсидии

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_ ,  
(полное фирменное наименование юридического лица

\_\_\_\_\_ ,  
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в целях возмещения затрат:

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование проекта)

в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.  
(запрашиваемая сумма)

Настоящим подтверждаю, что на дату подачи заявки в отдел экономики, сферы услуг и предпринимательства администрации Вязниковского района

\_\_\_\_\_ ,  
(полное наименование субъекта предпринимательства)

не осуществляет деятельность, связанную с производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не является участником соглашений о разделе продукции;

деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

в отношении которого ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки, т.е. за счет которой субсидируются одни и те же затраты, и сроки ее оказания не истекли;

осведомлен (осведомлена) о том, что несу ответственность за достоверность и подлинность представленных в конкурсную комиссию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, и даю письменное согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки.



## Перечень затрат, подлежащих субсидированию

№ п/п	Наименование статей	Израсходовано собственных средств, рублей	Подтверждающие документы (перечень и реквизиты)	Примечание
1.				
2.				
...				
	Итого			

### Сведения о субъекте малого и среднего предпринимательства:

1. Средняя численность работников за предшествующий календарный год	
2. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год (млн. рублей)	
3. Сведения:	
О юридическом лице:	
а) полное и сокращенное наименование юридического лица	
б) предыдущие полные и сокращенные наименования юридического лица с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности	
в) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); учредители (перечислить наименования (фамилию, имя, отчество - для физических лиц) и организационно-правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на основании учредительных документов)	
г) срок деятельности юридического лица (с учетом правопреемственности), размер уставного капитала	
Об индивидуальном предпринимателе:	
а) Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
б) регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации); срок деятельности индивидуального предпринимателя	
5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
6. Регистрационный номер в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации (для юридического лица)	
7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (для индивидуального предпринимателя)	
8. Юридический адрес	
9. Фактический адрес	
10. Руководитель юридического лица (Ф.И.О.)	

индивидуального предпринимателя); контактный телефон/факс; адрес электронной почты	
11. Банковские реквизиты (может быть несколько)	
11.1. Наименование обслуживающего банка	
11.2. Расчетный счет	
11.3. Корреспондентский счет	
11.4. Код БИК	

Настоящим подтверждаю (ем) свое согласие на осуществление администрацией Вязниковского района и уполномоченными органами финансового контроля проверок соблюдения

\_\_\_\_\_ (полное фирменное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

условий предоставления субсидии.

Достоверность и полноту представленных сведений гарантирую (ем).

Согласен на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Приложение: перечень прилагаемых документов

Должность руководителя

юридического лица,

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_ (дата)



## БИЗНЕС-ПЛАН (технико-экономическое обоснование)

---

(наименование инвестиционного проекта,

---

наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)

---

Структура бизнес-плана (технико-экономического обоснования) инвестиционного проекта (далее - проект):

- 1) общее описание проекта;
- 2) общее описание субъекта малого и среднего предпринимательства;
- 3) описание оказываемых услуг;
- 4) план маркетинга;
- 5) производственный план;
- 6) календарный план;
- 7) финансовый план;
- 8) планируемые налоговые платежи в бюджет Владимирской области и бюджет города Вязники на период реализации проекта с разбивкой по видам налогов.

### 1. Общее описание проекта

Наименование, суть и срок реализации проекта. Общая стоимость проекта (с указанием размера средств субъекта малого и среднего предпринимательства, направленных на реализацию проекта). Направление деятельности по проекту. Организационно-технические мероприятия, необходимые для реализации проекта. Социальная направленность проекта (его значимость для города).

Основные результаты реализации проекта (организация дополнительных рабочих мест, планируемое количество мест для детей в центре времяпрепровождения детей, длительность пребывания детей (в часах), снижение издержек при оказании услуг и т.п.) с указанием количества создаваемых дополнительных рабочих мест.

### 2. Общее описание субъекта малого и среднего предпринимательства

Вид экономической деятельности, дата регистрации субъекта малого и среднего предпринимательства, наличие зданий, строений, сооружений, помещений, территорий, находящихся в собственности или аренде (субаренде), с указанием их площади, срока действия договора аренды (субаренды), безвозмездного пользования и т.д. Численность работников у субъекта малого и среднего предпринимательства в настоящее время (перечислить должности на основании штатного расписания с указанием заработной платы по категориям работников и среднемесячной заработной платы работников).

### 3. Описание оказываемых услуг

Перечень и краткое описание оказываемых услуг (режим работы, наличие образовательных программ, программ развития, воспитания и т.д.), предлагаемых настоящим проектом. Их отличительные особенности и степень готовности. Отзывы экспертов или потребителей о качестве оказываемых услуг при наличии таковых.

### 4. План маркетинга, включающий анализ рисков, связанных с реализацией проекта, и механизмов их снижения

Перечень потенциальных потребителей оказываемых услуг, порядок осуществления, конкурентные преимущества и недостатки оказываемых услуг, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый способ стимулирования оказываемых услуг.

Возможные риски при реализации проекта, механизмы их снижения. Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые, экономические, организационные, правовые и др.).

### 5. Производственный план

Описание образовательных программ, программ развития, наличие дополнительных услуг (логопед, психолог, методист и другие услуги, дополняющие деятельность по организации центра времяпрепровождения детей) субъекта малого и среднего предпринимательства. Информация о прямых издержках при реализации проекта (планируемый объем оказываемых услуг).

Общие издержки (накладные расходы), которые не связаны непосредственно с объемом оказываемых услуг, планируемая численность сотрудников в рамках реализуемого проекта.

### 6. Календарный план

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации (оплата аренды и (или) выкупа, ремонта (реконструкции) помещения для центра времяпрепровождения детей, оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, и т.д.). Обязательно указать дату выхода на полную проектную мощность.

Необходимо заполнить:

№ п/п	Наименование этапа проекта	Дата начала этапа проекта	Дата окончания этапа проекта	Стоимость этапа проекта
1.				
2.				
...				



