АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОКТЯБРЬСКОЕ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

12.10.2020 №115

Об утверждении Положения о порядке вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования Октябрьское Вязниковского района

В соответствии со статьей 293 Гражданского кодекса Российский Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования Октябрьское Вязниковского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии осмотра жилого помещения согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Октябрьское.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации А.В. Рыжиков

Приложение № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Октябрьское Вязниковского района
от 12.10.2020 № 115

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке вынесения предупреждений собственникам в связи с бесхозяйственным содержанием жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования «Город Вязники» (далее – Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» и устанавливает порядок вынесения предупреждений собственникам жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования Октябрьское Вязниковского района, которые используют жилые помещения не по назначению, систематически нарушают права и законные интересы соседей либо бесхозяйственно обращаются с жильем (далее – предупреждение), и прекращения права собственности на жилое помещение.

1.2. К жилым помещениям относятся:

- жилой дом, часть жилого дома;

- квартира, часть квартиры;

- комната.

1.2.1. Жилым домом признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

1.2.2. Квартирой признается структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования,

предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

1.2.3. Комнатой признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

1.3. Осмотр жилого помещения и вынесение предупреждений о необходимости устранения выявленных нарушений осуществляется комиссией, утвержденной постановлением администрации муниципального образования Вязниковский район в отношении жилых помещений, расположенных в пределах границ территории муниципального образования Октябрьское Вязниковского района (далее - комиссия).

2 Порядок вынесения предупреждения и обращения в суд

2.1. При поступлении в отдел делопроизводства управления аппарата администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района обращений граждан, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах использования жилого помещения не по назначению, систематического нарушения прав и интересов соседей либо бесхозяйственного обращения с жильем, влекущим его разрушение (далее – информация), они регистрируются не более 15 минут и в порядке делопроизводства в срок не более трех дней с даты регистрации обращения передаются в комиссию.

2.2. Комиссия в течение 3 рабочих дней с даты получения информации осуществляет осмотр жилого помещения, по результатам которого на месте составляет акт осмотра и в срок не более двух дней с даты составления акта направляет его главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района (приложение № 1 к Положению), а при выявлении фактов нарушений также направляет главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района, который в течение 2 рабочих дней передает ответственному исполнителю на исполнение.

2.3. В случае подтверждения фактов нарушений на основании акта осмотра и выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним ответственный исполнитель в срок не более двух рабочих дней с даты получения документов, направляет собственнику жилого помещения предупреждение о необходимости устранения выявленных нарушений (приложение № 2 к Положению).

2.4. Предупреждение вручается собственнику жилого помещения под роспись либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.5. Собственник обязан устранить выявленные нарушения в течение 30 дней с момента получения предупреждения, а если они влекут разрушение помещения – в назначенный комиссией срок для ремонта помещения, но не менее 30 дней и не более шести месяцев.

2.6. Комиссия в срок не более 3 рабочих дней по истечении назначенного собственнику срока повторно выезжает на осмотр жилого помещения, по результатам которого на месте составляет акт осмотра и в срок не более двух рабочих дней с даты составления акта направляет его главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района (приложение № 1 к Положению), а при выявлении фактов нарушений также направляет главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района, который в течение 2 рабочих дней передает ответственному исполнителю на исполнение.

2.7. В случае, если собственник не устранил выявленные нарушения в установленный срок, ответственный исполнитель в срок не более двух рабочих дней с даты получения документов направляет собственнику жилого помещения повторное предупреждение о необходимости устранения выявленных нарушений в срок, указанный в пункте 2.5 (приложение № 2 к Положению).

2.8. Если собственник после вынесения повторного предупреждения продолжает нарушать права и интересы соседей или использовать жилое помещение не по назначению, либо без уважительных причин не произведет необходимый ремонт, и если жилое помещение для собственника и членов его семьи, совместно проживающих в указанном помещении, не является единственным для постоянного проживания помещением, то ответственный исполнитель по согласованию с главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района передает документы в срок не позднее 30 дней с даты истечения срока, установленного в повторном предупреждении для обращения в суд по форме согласно приложению № 3 к Положению.

Ответственный исполнитель администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района подготавливает и направляет в суд исковое заявление о продаже с публичных торгов такого помещения с выплатой собственнику вырученных от продажи средств за вычетом расходов на исполнение судебного решения в срок не более 60 дней со дня подписания акта приема-передачи документов.

2.9. Работу комиссии организует председатель комиссии.

2.10. Собственник помещения вправе обратиться в комиссию с просьбой о продлении срока устранения выявленных нарушений.

Комиссия в трехдневный срок после поступления обращения выходит на место, составляет акт о недостатках, выполненных собственником работ, и направляет главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района. Комиссия рекомендует главе администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района принять решение об увеличении срока устранения выявленных недостатков, если собственником приняты меры к устранению выявленных недостатков, частично проведены работы по восстановлению жилья, устранению нарушений прав и

интересов соседей, либо отказать в увеличении срока. Предоставляемый срок не может превышать 12 месяцев.

2.11 Глава администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района в трехдневный срок с даты поступления рекомендации комиссии направляет собственнику уведомление о продлении срока либо об отказе, о продлении срока под роспись, либо направляет заказным письмом с уведомлением о вручении.

Приложение № 1
к Положению

Акт осмотра
жилого помещения

«____»_____20____г. _____час._____мин.

Комиссия в составе:

1._____
2._____
3._____
(должность, фамилия, имя, отчество) в присутствии:

1._____
2._____
(фамилия, имя, отчество, место жительства, телефон, подпись присутствующего лица)

произвела осмотр жилого помещения, расположенного по адресу:
_____
_____
_____

Основание для осмотра жилого помещения: В ходе осмотра установлено:
_____
_____
_____

К акту осмотра прилагаются:_____
_____
(перечень документов, кино – фотоматериалов т.д.)

Подписи членов комиссии:
1._____
2._____
3._____
(подпись, фамилия, инициалы)

Подписи присутствующих лиц:
1._____
2._____
(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Положению

Предупреждение
о необходимости устранения выявленных нарушений

___ _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 293 Гражданского кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области выносит предупреждение

_____
(фамилия, имя , отчество)

_____
(серия, номер паспорта, кем и когда выдан),

_____

_____
(адрес регистрации)

_____

_____
(адрес места жительства)

являющемуся собственником жилого помещения, расположенного по адресу: _____

_____

использующему жилое помещение не по назначению, систематически нарушающему права и интересы соседей, бесхозяйственно обращающемуся с жильем, допуская его разрушение, о необходимости устранения выявленных нарушений:

_____ ____
(перечень нарушений)

В течение ____ дней со дня получения данного предупреждения Вам необходимо устранить выявленные нарушения, а именно: _____

_____ __
(перечень мероприятий)

В случае если Вы не устраните вышеуказанные нарушения в установленный срок, администрация муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области вправе обратиться в суд с исковым заявлением о продаже с публичных торгов принадлежащего Вам жилого помещения.

_____
(должность, фамилия, имя, отчество, подпись лица, составившего предупреждение)

Предупреждение получено:

_____

_____
(дата) (подпись, фамилия, имя, отчество лица, получившего предписание)

Приложение
к Положению № 3

Акт
приема-передачи документов

___ _____ __ ___ г.

_____передал, а _____принял следующие документы:

1._____
2._____
3._____
4._____
5._____

сдал: _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

принял: _____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Настоящий акт составлен в 2 экземплярах, один _____ второй _____.

Приложение № 2
к постановлению администрации
муниципального образования Октябрьское
от 12.10.2020 № 115

Состав комиссии осмотра жилого помещения

РЫЖИКОВ Андрей Викторович	-	глава администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района, председатель комиссии
КАЗАКОВ Андрей Владимирович	-	специалист первой категории администрации муниципального образования Октябрьское, секретарь комиссии

Члены комиссии:

ФЕОФЕНТОВА Марина Геннадьевна	-	заведующий организационным отделом администрации муниципального образования Октябрьское
КРАЮХИНА Людмила Евгеньевна	-	главный специалист администрации муниципального образования Октябрьское
ХРЕНКОВА Юлия Андреевна	-	специалист первой категории администрации муниципального образования Октябрьское