

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

06.11.2020

№ 195

О внесении изменений в постановление администрации от 29.10.2018 №191 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2021 годы»

В соответствии с постановлением главы администрации от 18.09.2009 №87 «О порядке разработки, формирования, утверждения и реализации муниципальных программ» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации от 29.10.2018 №191 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2021 годы» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2023 годы»;

1.2. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2023 годы» согласно приложению»;

2. Внести в приложение к постановлению администрации от 29.10.2018 №191 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2023 годы» следующие изменения:

2.1. В паспорте программы:

2.1.1. Раздел «Наименование программы» изложить в следующей редакции:

Наименование Программы	Развитие муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области на 2019-2023 годы
------------------------	---

2.1.2. Раздел «Сроки и этапы реализации Программы» изложить в следующей редакции:

Сроки и этапы реализации Программы	Программа реализуется в период с 2019 по 2023 год
------------------------------------	---

2.1.3. Раздел «Объемы и источники финансирования» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Источник финансирования программы – бюджет муниципального образования поселок Никологоры. На реализацию Программы необходимо 1207,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2019 г. – 267,5 тыс. руб. 2020 г. – 264,2 тыс. руб. 2021 г. – 210,7 тыс. руб. 2022 г. – 232,6 тыс. руб. 2023 г. – 232,6 тыс. руб.
---	---

2.1.4. В разделе 3. Цели и задачи Программы, срок ее реализации таблицу Целевые индикаторы и показатели изложить в следующей редакции:

№ п/п	Целевой индикатор	Единица измерения	Показатели эффективности реализации программы				
			2019	2020	2021	2022	2023
1.	Количество муниципальных служащих, прошедших курсы повышения квалификации в текущем периоде	чел.	12	1	18	2	2
2.	Количество муниципальных служащих, прошедших аттестацию, квалификационный экзамен в текущем периоде (каждый муниципальный служащий должен пройти аттестацию один раз в три года)	чел.	1	0	12	6	2
3.	Доля усовершенствованной нормативной правовой базы в соответствии с действующим законодательством	%	100	100	100	100	100

2.1.5. Раздел 5. «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы из бюджета муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области составляет 1207,6 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год – 267,5 тыс. рублей;

2020 год – 264,2 тыс. рублей;

2021 год – 210,7 тыс. рублей;
2022 год – 232,6 тыс. рублей;
2023 год – 232,6 тыс. рублей».

2.1.6. Раздел 7. Программы изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

Н.Е. Аверьянова

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				областного бюджета	районного бюджета	местного бюджета		
Цель – создание условий для развития муниципальной службы в администрации муниципального образования поселок Никологоры								
Задача – совершенствование нормативной правовой базы администрации муниципального образования поселок Никологоры по вопросам муниципальной службы								
1.	Разработка проектов решений Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры	2019 2023	Без материальных затрат	-	-	Без материальных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Приведение в нормативное состояние правовой базы администрации муниципального образования
2.	Разработка проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального образования поселок Никологоры	2019 2023	Без материальных затрат	-	-	Без материальных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Приведение в нормативное состояние правовой базы администрации муниципального образования поселок Никологоры
Задача – формирование эффективной системы управления муниципальной службой								

1.	Мероприятия: Проведение обучающих семинаров с муниципальными служащими	2019 2023	Без материаль ных затрат	- - -	- - -	Без материаль ных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Повышение профессионального уровня, правовой грамотности муниципальных служащих
2.	Формирование резерва кадров на муниципальные должности	2019 2023	Без материаль ных затрат	-	-	Без материаль ных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Использование практики замещения должностей муниципальной службы из кадрового резерва
3.	Организация проведения: -аттестация муниципальных служащих администрации муниципального образования поселок Никологоры; - квалификационного экзамена для присвоения классного чина	2019 2023	Без материаль ных затрат	-	-	Без материаль ных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Повышение уровня квалификации муниципальных служащих
4.	Представление муниципальных служащих к награждению Почетной грамотой администрации Вязниковского района; Почетной грамотой администрации муниципального образования поселок Никологоры	2019 2023	Без материаль ных затрат	-	-	Без материаль ных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Стимулирование деятельности муниципальных служащих
5.	Организация проведения диспансеризации муниципальных служащих администрации муниципального образования поселок Никологоры	2019 2020 2021 2022 2023	40,1 65,0 0,0 21,9 21,9	- - - - -	- - - - -	40,1 65,0 0,0 21,9 21,9	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Проведение диспансеризации 100% муниципальных служащих с целью определения рисков развития

								заболеваний, раннего выявления заболеваний, в том числе препятствующих прохождению муниципальной службы
Задача – дальнейшее повышение квалификации обучения муниципальных служащих администрации муниципального образования поселок Никологоры как основы их профессионального и должностного роста								
1.	Мероприятия: Повышение квалификации муниципальных служащих, получение дополнительного профессионального образования и участие в семинарах	2019 2020 2021 2022 2023	17,3 2,9 5,0 5,0 5,0	- - - - -	- - - - -	17,3 2,9 5,0 5,0 5,0	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Повышение образовательного уровня и показателей результативности служебной деятельности
Задача – реализация антикоррупционных мероприятий								
1.	Внедрение антикоррупционной составляющей при проведении обучающих семинаров с муниципальными служащими	2019 - 2023	Без материальных затрат	-	-	Без материальных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Формирование антикоррупционного мировоззрения антикоррупционного стандарта поведения муниципальных служащих
2.	Совершенствование механизмов предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей	2019 - 2023	Без материальных затрат	-	-	Без материальных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Реализация единой политики в органах администрации муниципального образования поселок Никологоры в сфере противодействия коррупции

3.	Совершенствование организации и проведения проверки сведений о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляемых муниципальным служащим и его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми, а также проверки соблюдения установленных законодательством Российской Федерации ограничений, запретов лицами, замещающими должности муниципальной службы	2019 - 2023	Без материальных затрат	-	-	Без материальных затрат	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Предупреждение предоставления неполных и/или недостоверных сведений о доходах и имуществе муниципальными служащими и проверка соблюдения ими законодательства о муниципальной службе как действенный механизм противодействия коррупции
Задача – материально-техническое обеспечение муниципальной службы, создание оптимальных условий для результативной и высокоэффективной служебной деятельности персонала, улучшение условий труда								
1.	Подписка на периодические издания для служебного пользования; приобретение конвертов, марок; публикация материалов в средствах массовой информации; обеспечение информационными и статистическими материалами, отправка заказной корреспонденции	2019 2020 2021 2022 2023	27,4 48,9 38,4 38,4 38,4	- - - - -	- - - - -	27,4 48,9 38,4 38,4 38,4	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Повышение профессионального уровня, правовой грамотности муниципальных служащих. Обмен информацией с органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области, предприятиями, организациями, гражданами.

								Создание положительного имиджа муниципальной службы
2.	Командировочные расходы	2019	1,6	-	-	1,6	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Подготовка в ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» по программе: «Обучение должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС» по категории «Уполномоченный по ГОЧС МО»
		2020	0,0	-	-	0,0		
		2021	0,0	-	-	0,0		
		2022	0,0	-	-	0,0		
		2023	0,0	-	-	0,0		
3.	Аттестация рабочего места	2019	0,0	-	-	0,0	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Создание оптимальных условий для прохождения муниципальной службы
		2020	0,0	-	-	0,0		
		2021	0,0	-	-	0,0		
		2022	0,0	-	-	0,0		
		2023	0,0	-	-	0,0		
4.	Членские взносы в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Владимирской	2019	7,1	-	-	7,1	Отдел организационной работы, кадров и	Профессиональное сотрудничество, обмен опытом с
		2020	6,9	-	-	6,9		
		2021	6,8	-	-	6,8		

	области»	2022	6,8	-	-	6,8	делопроизводства	органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области
		2023	6,8	-	-	6,8		
5.	Представительские расходы	2019	0,0	-	-	0,0	Отделы администрации муниципального образования поселок Никологоры	Организация праздничных и официальных мероприятий в муниципальном образовании
		2020	0,0	-	-	0,0		
		2021	0,0	-	-	0,0		
		2022	0,0	-	-	0,0		
		2023	0,0	-	-	0,0		
Задача – обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности деятельности муниципальных служащих за счет повышения уровня социальной защищенности								
1.	Совершенствование форм и методов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших должности муниципальной службы в муниципальном образовании поселок Никологоры	2019	174,0	-	-	174,0	Отдел организационной работы, кадров и делопроизводства	Повышение уровня социальной защищенности лиц, замещавших должности муниципальной службы; повышение престижа муниципальной службы
		2020	160,5	-	-	160,5		
		2021	160,5	-	-	160,5		
		2022	160,5	-	-	160,5		
		2023	160,5	-	-	160,5		
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ:	2019	1207,6	-	-	1207,6		
	2019	2023	267,5	-	-	267,5		
	2020		264,2	-	-	264,2		
	2021		210,7	-	-	210,7		
	2022		232,6	-	-	232,6		
	2023		232,6	-	-	232,6		