



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.08.2021

№ 917

Об условиях приватизации муниципального имущества

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением Совета народных депутатов Вязниковского района от 25.09.2020 № 747 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Вязниковского района на 2021 год», **п о с т а н о в л я ю**:

1. Провести приватизацию следующего муниципального имущества: нежилого помещения с кадастровым номером 33:08:170119:232, общей площадью 249,7 кв.м расположенного по адресу: Владимирская область, Вязниковский район, поселок Никологоры, ул. Текстильная, д. 41 (далее – имущество).

2. Определить:

2.1. Способ приватизации – аукцион в электронной форме, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене имущества.

2.2. Срок оплаты за имущество - не позднее 30 календарных дней со дня подписания договора купли-продажи.

3. Установить:

3.1. Начальную цену имущества в размере 727 000 (семьсот двадцать семь тысяч) рублей без учета налога на добавленную стоимость.

3.2. Задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в сумме 145 400 (сто сорок пять тысяч четыреста) рублей.

3.3. Шаг аукциона в размере 5 процентов начальной цены продажи имущества в сумме 36 350 (тридцать шесть тысяч триста пятьдесят) рублей.

4. Утвердить электронную форму заявки на участие в продаже имущества согласно приложению.

5. Поручить комитету по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации района подготовить и разместить информационное сообщение о продаже имущества, указанного в пункте 1, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в течение десяти дней со дня принятия данного решения.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
от 17.08.2021 № 917

В комитет по управлению
муниципальным имуществом и
землеустройству администрации
Вязниковского района (далее – Продавец)

**ЗАЯВКА
НА УЧАСТИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ АУКЦИОНЕ
ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Рег. № _____

(заполняется Претендентом)

Претендент (указать) Физическое лицо Юридическое лицо
ФИО / Наименование Претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность: _____
Серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.
кем выдан _____

(для юридических лиц)

Руководитель _____
(должность, Ф.И.О)

Документ о государственной регистрации _____
Серия _____ № _____, дата регистрации « _____ » _____ г.
Зарегистрировавший орган _____
Место выдачи _____
ИНН _____ ОГРН _____
КПП _____ ОКПО _____

Место жительства / Юридический адрес Претендента/: _____

Телефон _____ Факс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:

Расчетный (лицевой) счет № _____

Корр. счет № _____, БИК _____
ОКАТО _____

Представитель Претендента: _____ (Ф.И.О)

Действует на основании доверенности от _____ г. № _____

Реквизиты удостоверения личности для представителя физического лица

Настоящая Заявка выражает намерение Претендента принять участие в аукционе
_____ 2021 по продаже муниципального имущества: _____

Претендент согласен с тем, что при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Претендент несет риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счет Продавца не позднее установленного срока в полном объеме.

Претендент обязуется:

- оплатить самостоятельно сумму налога на добавленную стоимость
- соблюдать условия аукциона, опубликованные в информационном сообщении по продаже муниципального имущества и порядке проведения аукциона
- в случае признания победителем аукциона продавец и победитель продажи имущества (покупатель) в течение 5 дней со дня подведения итогов продажи имущества заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.
- своевременно и в полном объеме перечислять оплату за имущество, в установленный срок.

Претендент согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ в целях, определенных п.11 ст.15 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, в случае признания его участником аукциона.

К заявке прилагаются:

Для участия в аукционе претенденты одновременно с заявкой представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

При прикреплении файла осуществляется проверка на допустимые форматы, вирусы и допустимый размер файла. Принимаются файлы размером до 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись.

Подпись Претендента /Представителя Претендента/ _____

Дата _____ 2021г.

М.П.