



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.09.2021

№ 986

О создании муниципального унитарного предприятия Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района»

С целью повышения качества предоставляемых гражданам жилищно-коммунальных услуг, руководствуясь статьей 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, решениями Совета народных депутатов Вязниковского района от 25.02.2016 № 771 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом (объектами) муниципальной собственности Вязниковского района», от 26.05.2020 № 698 «Об утверждении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Вязниковский район»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Создать муниципальное унитарное предприятие Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района».

2. Определить для муниципального унитарного предприятия Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района»:

2.1. Цель - эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, обеспечение населения Вязниковского района Владимирской области более качественными жилищно-коммунальными услугами, удовлетворение общественных потребностей в этой сфере.

2.2. Предмет деятельности - осуществление деятельности в сферах естественных монополий водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем коммунальной инфраструктуры.

2.3. Основные виды экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

- 36.00 «забор, очистка и распределение воды»;

- 37.00 «сбор и обработка сточных вод».

3. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района» согласно приложению.

4. Сформировать уставной капитал муниципального унитарного предприятия Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района» посредством передачи ему имущества – нежилого здания по адресу: Владимирская область, г. Вязники, ул. Советская, д. 42, общей стоимостью 6 375 503 (шесть миллионов триста семьдесят пять тысяч пятьсот три) рубля.

5. Возложить обязанность выступить заявителем при государственной регистрации муниципального унитарного предприятия Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района» на Гусева Александра Юрьевича.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения и строительства.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

УТВЕРЖДАЮ

Глава местной администрации
муниципального образования
Вязниковский район Владимирской
области

_____ И.В. Зинин

Постановление администрации района
от 06.09.2021 № 986

УСТАВ

муниципального унитарного предприятия
Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района»

г. Вязники
Владимирская область

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района» (далее – Предприятие) создано на основании постановления администрации Вязниковского района.

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование Вязниковский район Владимирской области в лице администрации Вязниковского района. Полномочия собственника имущества Предприятия в рамках компетенции, определенной Уставом Вязниковского района осуществляют Совет народных депутатов Вязниковского района и администрация Вязниковского района в соответствии с разделом 5 Устава Предприятия.

1.3. Полное фирменное наименование Предприятия - муниципальное унитарное предприятие Вязниковского района «Ресурсы Вязниковского района».

1.4. Сокращенное фирменное наименование Предприятия - МУП «Ресурсы Вязниковского района».

1.5. Место нахождения Предприятия: Россия, Владимирская область, г. Вязники, ул. Пушкинская, д. 11/2.

1.6. Почтовый адрес Предприятия: 601441, Владимирская область, г. Вязники, ул. Пушкинская, д. 11/2. Предприятие обязано уведомлять об изменении своего почтового адреса орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

1.7. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, а также собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации.

2. Цели и предмет деятельности

2.1. Основными целями деятельности Предприятия являются эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом, обеспечение населения Вязниковского района Владимирской области качественными жилищно-коммунальными услугами, удовлетворение общественных потребностей в этой сфере.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в сферах естественных монополий водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем коммунальной инфраструктуры.

2.3. Видами экономической деятельности в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст; являются:

- 36.00 «забор, очистка и распределение воды»;
- 37.00 «сбор и обработка сточных вод».

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. Устава Предприятия, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие функции:

- а) организация работ по обслуживанию, содержанию, эксплуатации, ремонту муниципального имущества и обеспечению коммунальными услугами населения Вязниковского района Владимирской области, жилищного и нежилого фондов, объектов социальной сферы муниципального образования город Вязники и Вязниковский район;
- б) учет муниципального имущества;
- в) оказание услуг в области водоснабжения, водоотведения, эксплуатации транспорта и подъемных механизмов;
- г) оперативно-диспетчерское управление технологическими процессами в сетях водоснабжения и водоотведения;
- д) деятельность по обеспечению питьевой водой предприятий, организаций, учреждений и населения района;
- е) прием от потребителей канализационных стоков, их транспортировку и очистку;
- ё) выполнение работ по содержанию, ремонту водопроводных и канализационных сетей зданий и инженерных сооружений;
- ж) деятельность по строительству, реконструкции объектов сферы жилищно-коммунального хозяйства для качественного оказания услуг в областях водоснабжения, водоотведения;
- з) иную деятельность, направленную на улучшение работы жилищно-коммунального хозяйства, не запрещенную законодательством Российской Федерации;
- и) сбор денежных средств с населения за оказание услуг по холодному водоснабжению, водоотведению;
- к) совершение сделок с муниципальным имуществом по решению собственника имущества;
- л) обеспечение контроля за исполнением договоров и техническим состоянием имущества.

2.5. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, соответствующие предмету и целям его деятельности и не противоречащие действующему законодательству. Предприятие создается с целью получения прибыли. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в

указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Правовое положение Предприятия

3.1. Предприятие является юридическим лицом, может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в пунктах 2.1. и 2.2. Устава Предприятия, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц. Регистрация предприятия в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и статьей 10 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

3.2. Предприятие создается без ограничения срока.

3.3. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иных федеральных законов, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства унитарного предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения унитарного предприятия, представляющее интересы унитарного предприятия и осуществляющее их защиту.

Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет Предприятие.

Устав Предприятия должен содержать сведения о его филиалах и представительствах. Филиалы и представительства Предприятия действуют на основании Положения о них, которое утверждается Предприятием.

3.4. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

3.5. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не отвечает по обязательствам учредителя. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвана учредителем. В этом случае на учредителя при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

4. Имущество и уставный фонд Предприятия

4.1. Имущество Предприятия формируется за счет:

- а) имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения и являющегося муниципальной собственностью муниципального образования Вязниковский район Владимирской области;
- б) доходов Предприятия от его деятельности;
- в) заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций;
- г) иных, не противоречащих законодательству источников.

4.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества из казны Вязниковского района, а на недвижимое имущество – с момента государственной регистрации Предприятием права хозяйственного ведения в установленном порядке. Ответственность за содержание и сохранность имущества возникает с даты подписания акта приема-передачи.

4.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находятся у Предприятия в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договору или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке для приобретения права собственности.

4.4. Право хозяйственного ведения Предприятия на имущество прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами, иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению администрации Вязниковского района. Предприятие вправе отказаться от имущества, находящегося у него в хозяйственном ведении, передав его в казну района.

4.5. При переходе права собственности на Предприятие, как имущественный комплекс, к другому собственнику муниципального имущества Предприятие сохраняет право хозяйственного ведения на принадлежащее ему имущество.

4.6. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер имущества, гарантирующий интересы кредиторов Предприятия.

Уставный фонд Предприятия определяется в рублях. Уставный фонд предприятия может формироваться за счет денег, ценных бумаг, других вещей, имущественных прав, имеющих денежную оценку.

4.7. Размер уставного фонда Предприятия составляет 6 375 503 (шесть миллионов триста семьдесят пять тысяч пятьсот три) рубля, полностью будет сформирован за счет имущества Вязниковского района в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия путем закрепления за предприятием имущества на праве хозяйственного ведения.

4.8. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого Учредителем имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято учредителем только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год одновременно с принятием решения о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда собственник принимает решение о внесении соответствующих изменений в Устав Предприятия.

4.9. Документы для государственной регистрации, внесенных в Устав Предприятия изменений в связи с увеличением его уставного фонда, а также документы, подтверждающие его увеличение, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.10. Учредитель вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством, обязан уменьшить уставной фонд Предприятия.

Уставной фонд не может быть уменьшен, если его размер после уменьшения станет меньше определенного в соответствии с законодательством минимального размера уставного фонда.

4.11. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, учредитель обязан принять решение об уменьшении уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимость чистых активов Предприятия.

В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше установленного Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение 3 месяцев стоимость чистых активов не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, учредитель должен принять решение о ликвидации или реорганизации Предприятия.

4.12. Если учредитель в течение 6 календарных месяцев по окончании финансового года не примет решений, указанных в пункте 4.11. Устава Предприятия, кредиторы вправе требовать от Предприятия прекращения или досрочного исполнения обязательств и возмещения причиненных им убытков.

4.13. В течение 30 дней со дня принятия решения об уменьшении своего уставного фонда Предприятие обязано в письменной форме уведомить всех известных ему кредиторов об этом решении и его новом размере, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Предприятия вправе в течение 30 дней с даты направления им уведомления или в этот же срок с даты опубликования указанного сообщения потребовать прекращения или досрочного исполнения обязательств Предприятия и возмещения им убытков.

4.14. Государственная регистрация уменьшения уставного фонда осуществляется только при представлении доказательств уведомления кредиторов, в порядке, указанном в пункте 4.13. Устава Предприятия.

4.15. Учредитель имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия. Предприятие ежегодно перечисляет в бюджет Вязниковского района часть прибыли, оставшейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и сроках, которые определяются решением Совета народных депутатов Вязниковского района.

Прибыль, оставшаяся в распоряжении Предприятия после перечисления части прибыли в бюджет Вязниковского района, направляется:

- в размере 20% на создание резервного фонда Предприятия;

- на строительство, реконструкцию, модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры;

- на разработку проектно-сметной документации для строительства, реконструкции и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

Объекты, подлежащие строительству, реконструкции и модернизации, и разработка проектно-сметной документации на данные объекты согласовываются с администрацией Вязниковского района.

4.16. Предприятие распоряжается любым имуществом только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены Уставом предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

Предприятие не вправе без согласия собственника имущества продавать недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал обществам или товариществам или иным способом распоряжаться таким имуществом.

4.17. Предприятие не вправе без согласия собственника имущества совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

4.18. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.19. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником его имущества объема и направлений использования привлекаемых средств.

5. Управление Предприятием

5.1. Администрация Вязниковского района в отношении предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие в ассоциациях и других объединенных коммерческих организациях;
- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- формирует уставной фонд Предприятия;
- назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством, иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты Предприятия;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными актами или Уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении предприятием отдельных полномочий концедента;
- имеет другие права и несет иные обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.2. Совет народных депутатов Вязниковского района в отношении Предприятия:

- утверждает процент отчисления от прибыли Предприятия в бюджет района;
- дает согласие на заключение крупной сделки, сделки с заинтересованностью, на иные сделки в соответствии с решением Совета народных депутатов Вязниковского района от 25.02.2016 № 771 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом (объектами) муниципальной собственности Вязниковского района»;

- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

5.3. Глава местной администрации района при формировании, руководстве и организации деятельности местной администрации в отношении Предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединенных коммерческих организациях;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы унитарного предприятия;
- принимает решение о назначении на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- принимает решение об утверждении Устава Предприятия, в том числе внесении в него изменений.

5.4. Учредитель вправе обращаться суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами. Собственник в праве истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5.5. Правомочия Учредителя Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованиям Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

5.6. Назначения на должность руководителя Предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

5.7. Руководитель Предприятия подотчетен главе администрации Вязниковского района.

5.8. Руководителем Предприятия является директор, который выступает единоличным исполнительным органом Предприятия. Руководитель Предприятия назначается учредителем Предприятия. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штат Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры,

издает приказы, выдает доверенности работникам в порядке, установленном законодательством.

Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

5.9. Руководитель Предприятия не в праве быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном учредителем Предприятия.

5.10. Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

5.11. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно. Он несет в установленном порядке ответственность за убытки, причиняемые Предприятию его виновными действиями (бездействиями), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Учредитель в праве предъявить к руководителю Предприятия иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

Руководитель Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;
- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

5.12. В случае временного отсутствия руководителя (болезнь, командировка, отпуск и т.д.), его полномочия исполняет лицо, на которое возложены обязанности руководителя в соответствии с должностными инструкциями либо приказом Предприятия. В иных случаях полномочия руководителя исполняет работник Предприятия, назначенный постановлением администрации района до приема руководителя по основному месту работы.

6. Заинтересованность в совершении Предприятием сделки. Крупные сделки. Заимствования Предприятия

6.1. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия собственника имущества.

Руководитель Предприятия признается заинтересованным в совершении Предприятием сделки в случаях, если он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- являются стороной сделки или выступают в интересах третьих лиц в их отношении с Предприятием;

- владеют (каждый по отдельности или в совокупности) 20-ю и более процентами акций (долей, паев) юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- занимают должности в органах управления юридического лица, являющегося стороной сделки или выступающего в интересах третьих лиц в их отношениях с Предприятием;

- в иных определенных Уставом Предприятия случаях.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил, установленных статьями 22 и 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6.2. Руководитель Предприятия должен доводить до сведения учредителя Предприятия информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют 20-ю или более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных законодательством и пунктами 6.1, 6.2. Устава Предприятия может быть признана недействительной по иску Предприятия и учредителя Предприятия.

6.4. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда муниципального предприятия, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

Решение о совершении крупной сделки принимается с согласия собственника имущества унитарного предприятия.

В случае отчуждения или возникновения возможности отчуждения имущества с уставным фондом Предприятия сопоставляется наибольшая из двух величин: цена отчуждения указанного имущества или его балансовая стоимость. В случае приобретения Предприятием имущества с уставным фондом Предприятия сопоставляется цена приобретения указанного имущества

6.5. Заимствования Предприятием могут осуществляться в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций или выдачи векселей.

6.6. Предприятие вправе осуществлять заимствование только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Руководитель Предприятия обеспечивает регистрацию проводимых заимствований у третьих лиц (кредиторов, займов) в финансовом управлении администрации Вязниковского района в соответствии с заключенными договорами в пятидневный срок с момента их оформления с последующим представлением ежеквартальной информации о состоянии расчетов по погашению обязательств.

7. Контроль за деятельностью Предприятия

7.1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Предприятия в случаях, определенных учредителем Предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

7.2. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется учредителем и другими уполномоченными им органами.

7.3. Предприятие по окончании отчетного периода представляет учредителю бухгалтерскую (финансовую) отчетность и иные документы, перечень которых определяется учредителем.

7.4. Предприятие обязано публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренных федеральными законами или иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

8. Хранение документов Предприятия

8.1. Предприятие обязано хранить следующую документацию:

а) учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;

б) решения учредителя о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;

в) документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;

г) документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

д) внутренние документы Предприятия, если они созданы;

е) положения о филиалах и представительствах Предприятия, если они созданы;

ж) решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия;

з) списки аффилированных лиц Предприятия;

и) аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

к) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями учредителя Предприятия и руководителя Предприятия.

8.2. Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 8.1. Устава Предприятия, по месту нахождения его руководителя.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные пунктом 8.1 Устава Предприятия, передаются на хранение в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Предприятия

9.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника его имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными федеральными законами.

В случаях, установленных федеральным законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких унитарных предприятий осуществляется на основании решения уполномоченного государственного органа или решения суда.

Предприятие может быть преобразовано по решению учредителя в муниципальное учреждение. Преобразование Предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законом о приватизации.

9.2. Предприятие может быть ликвидировано по решению учредителя.

Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.3. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами.

9.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.