

Приложение № 3
к Порядку

Типовая форма соглашения
между главным распорядителем средств районного бюджета и юридическим
лицом, оказывающим услуги водоснабжения населению о предоставлении
субсидии в целях возмещения недополученных доходов, возникающих
при установлении предельного уровня оплаты за коммунальные услуги
населению на территории муниципального образования Сарыевское

_____ (место заключения соглашения)

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

_____, в лице
_____,
действующий на основании _____, именуемый в
дальнейшем «Главный распорядитель», с одной стороны, и
_____ в лице
_____, именуемый в
дальнейшем «Получатель субсидии», а совместно именуемые "Стороны", в
соответствии с постановлением администрации муниципального
образования Сарыевское от "__" _____ 20__ г. № _____ "Об
утверждении Порядка предоставления субсидий организациям,
оказывающим услуги водоснабжения в целях ограничения роста размера
платы граждан за коммунальные услуги", заключили настоящее
соглашение о нижеследующем.

1. Предмет и цель соглашения

1.1. В соответствии с условиями настоящего Соглашения Главный распорядитель на безвозмездной и безвозвратной основе предоставляет из бюджета муниципального образования Сарыевское, а Получатель субсидии, оказывающий услуги холодного водоснабжения на территории муниципального образования Сарыевское на праве хозяйственного ведения, принимает субсидию в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при установлении предельного уровня платежей граждан.

1.2. Предоставляемая субсидия имеет целевое назначение в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, использование субсидии на другие цели не допускается.

В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидии либо в случаях ее нецелевого использования субсидия по требованию

Главного распорядителя бюджетных средств подлежат возврату получателем субсидии в местный бюджет в течение 10 дней после получения субсидии.

Возврат субсидии осуществляется на счет Главного распорядителя бюджета.

При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета народных депутатов муниципального образования Сарыевское о бюджете муниципального образования муниципального образования Сарыевское на соответствующий финансовый год, на основании заявления Получателя субсидии на получение субсидии.

1.4. Получатель субсидии берет на себя обязательства:

- по целевому использованию предоставленной субсидии;
- в случаях, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществить возврат полученной субсидии.

2. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

2.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

- Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии;

- Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов;

- Получатель не должен приобретать за счет полученных из муниципального средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с

иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

- согласие Получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки Главным распорядителем и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

2.2. Предоставление Получателем документов, подтверждающих размер недополученных доходов в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

2.3. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии в размере, определенном соглашением, ввиду отсутствия бюджетных ассигнований, в соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения, в соответствии с которыми Получатель субсидии в следующем финансовом году имеет право на получение недополученной субсидии без повторного предоставления документов, указанных в пункте 2.2. Порядка, в течение 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств на цели, предусмотренные пунктом 1.3. Порядка

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии по факту представления Получателем субсидии документов, подтверждающих предоставления услуг по холодному водоснабжению и водоотведению в соответствии с пунктом 5.1. постановления администрации муниципального образования Сарыевское от _____ 20__ № ____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий организациям, оказывающим услуги холодного водоснабжения, в целях ограничения роста размера платы граждан за коммунальные услуги», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем».

3.2. Главный распорядитель перечисляет субсидию на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

3.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Сарыевское на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании предоставленных Получателем субсидии документов.

3.4. Субсидия предоставляется ежемесячно по факту предоставления услуги водоснабжения населению.

3.4. Размер субсидии составляет

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Главный распорядитель:

4.1.1. Обязуется произвести перечисление суммы субсидии на расчетный счет Получателя субсидии согласно условиям настоящего Соглашения.

4.1.2. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы (в случае если это установлено Порядком предоставления субсидий).

4.1.3. Обеспечить предоставление субсидии

(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.1.5. В случае если

(наименование Получателя)

допущены нарушения условий предоставления субсидии, нецелевое использование субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет муниципального образования Сарыевское в течение 10 дней после получения субсидии.

4.1.7. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Сарыевское вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии обязуется:

4.2.1. Ежемесячно представлять Главному распорядителю в соответствии с условиями настоящего Соглашения документы, подтверждающие размер недополученных доходов, возникающих при установлении предельного уровня платежей граждан.

4.2.2. Представлять по требованию Главного распорядителя информацию и все необходимые документы, касающиеся предмета Соглашения.

4.2.3. Не уступать права и не переводить свои обязательства по Соглашению.

4.2.4. В срок не более 5 (пяти) календарных дней со дня принятия решения о ликвидации в отношении Получателя субсидии или признании Получателя субсидии несостоятельным в письменной форме уведомить об этом Главного распорядителя.

4.3. Представлять отчет о фактических объемах поставленной холодной воды для населения по форме, установленной в приложении № 2 к утвержденному Порядку.

4.4. Надлежащим образом соблюдать все прочие условия Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с действующим законодательством.

5.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет Получателю субсидии уведомление о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования поселок Мстера в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

6. Обстоятельства, исключаящие ответственность Сторон (форс-мажорные обстоятельства)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения, а именно:

стихийные бедствия, военные действия или введение чрезвычайного положения, акты террора, массовые беспорядки, действия государственных органов, изменения в законодательстве Российской Федерации.

Факт наступления таких обстоятельств и их продолжительность должны быть подтверждены компетентным органом.

6.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение 14 (четырнадцати) дней со дня их наступления. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Соглашению.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до _____ 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе

Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель

Получатель субсидии:

ИНН: _____	ИНН: _____
КПП: _____	КПП: _____
Банк: _____	Банк: _____
Р/с _____	Р/с _____
К/с _____	К/с _____
БИК: _____	БИК: _____
Руководитель: _____	Руководитель: _____
МП	МП