

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.01.2022

№9

О ведении муниципальной долговой книги муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области согласно приложению.
2. Возложить на заведующего отделом бюджетного учета и отчетности ведение муниципальной долговой книги муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области.
3. Признать утратившим силу постановление администрации от 06.12.2013 №217 «О ведении муниципальной долговой книги муниципального образования «поселок Никологоры» Вязниковского района Владимирской области».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

А.В. Рыжиков

Приложение
к постановлению администрации
от 19.01.2022 №9

Положение
о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования
поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области

1. Настоящее Положение определяет порядок учета и регистрации муниципального долга муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области в муниципальной долговой книге муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области (далее «долговая книга»).

2. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется отделом бюджетного учета и отчетности администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области.

3. Долговая книга содержит сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация.

4. В долговую книгу включаются, в том числе, предельные значения, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и утвержденные решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры о бюджете на соответствующий финансовый год:

4.1. Верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям;

4.2. Предельный объем заимствований, направляемых на финансирование дефицита бюджета, погашение долговых обязательств муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области;

4.3. Предельный объем расходов бюджета на обслуживание муниципального долга в текущем году;

4.4. Объем планируемых к предоставлению муниципальных гарантий муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области.

5. Долговая книга состоит из разделов, соответствующих установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам обязательств муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области.

6. Долговая книга содержит сведения:

6.1. По муниципальным ценным бумагам муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области (далее - выпуск ценных бумаг), об основных параметрах каждого выпуска ценных бумаг:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;

- государственный регистрационный номер, наименование, вид и форма выпуска ценных бумаг;
- дата и номер государственной регистрации Условий эмиссии;
- основание для осуществления эмиссии ценных бумаг;
- ограничения на владельцев ценных бумаг (при наличии таковых);
- номинальная стоимость одной ценной бумаги;
- объявленный и размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг по номиналу;
- даты начала размещения, доразмещения и погашения, объем погашения ценных бумаг;
- периодичность выплаты купонного дохода;
- процентная ставка купонного дохода;
- купонный доход на одну облигацию;
- наименование генерального агента (агента) по размещению ценных бумаг;
- наименование регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- дата размещения ценных бумаг, размещенный объем выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг (по номиналу), объем привлеченных средств от размещения;
- сумма дисконта на одну облигацию;
- дата проведения расходов, общая сумма расходов по обслуживанию (сведения о выплате дохода по ценным бумагам (выплаченная сумма купонного дохода, сумма дисконта при погашении (выкупе) ценных бумаг) и погашению ценных бумаг;
- текущий объем долга (по номиналу) по ценным бумагам;
- иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

6.2. По кредитам, полученным муниципальным образованием поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области от кредитных организаций:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для заключения договора или соглашения;
- наименование кредитора;
- дата и номер кредитного договора или соглашения;
- способ и объем обеспечения обязательства;
- общий объем долгового обязательства по договору (соглашению);
- фактические даты получения долгового обязательства;
- плановые и фактические даты погашения (прекращения) долгового обязательства;
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее «процентные выплаты»), предусмотренные договором (соглашением) по кредиту;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;
- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий долгового обязательства;
- валюта обязательства;
- объем долга по кредиту, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;

- информация о просроченной задолженности по исполнению кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия договора или соглашения о предоставлении кредита.

6.3. По муниципальным гарантиям муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для предоставления гарантии;
- дата и регистрационный номер муниципальной гарантии;
- наименование принципала, бенефициара;
- дата и номер договора о предоставлении гарантии;
- способ и объем обеспечения обязательств гаранта;
- общий объем обязательств по гарантии;
- дата возникновения долгового обязательства;
- плановая и фактическая даты погашения (прекращения) обязательства, в обеспечение которого выдана гарантия;
- наличие права регрессного требования гаранта к принципалу;
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее «процентные выплаты»), предусмотренные договором (соглашением) по кредиту;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;
- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий гарантии;
- валюта обязательства;
- объем долга по кредиту, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;
- срок действия гарантии, предъявления требований по гарантии, исполнения гарантии;
- объем обязательств по гарантии на начало и конец отчетного периода;
- информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальной гарантии;
- иные сведения, раскрывающие условия гарантии.

6.4. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

- порядковый номер и дата регистрации долгового обязательства;
- основание для заключения соглашения или договора о получении бюджетного кредита;
- наименование кредитора;
- дата и номер соглашения или договора о получении бюджетного кредита;
- способ и объем обеспечения обязательства;
- общий объем долгового обязательства по договору (соглашению);
- даты возникновения долгового обязательства;
- плановые и фактические даты погашения (прекращения) долгового обязательства
- процентная ставка, комиссии и иные выплаты (далее «процентные выплаты»), предусмотренные договором (соглашением) по кредиту;
- плановые и фактические даты и объемы процентных выплат;

- номер и дата соглашения и правового акта (при наличии) об изменении условий долгового обязательства;
- валюта обязательства;
- объем долга по кредиту, процентным выплатам на начало и конец отчетного периода;
- информация о просроченной задолженности по исполнению бюджетного кредита;
- иные сведения, раскрывающие условия получения бюджетного кредита.

7. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

8. Регистрация долговых обязательств осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей финансовым управлением администрации Вязниковский район в долговую книгу.

Регистрация долговых обязательств муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области осуществляется путем присвоения номера в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела долговой книги.

9. Регистрационные записи по долговым обязательствам муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области в долговой книге производятся в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента возникновения долгового обязательства, изменения его условий, операций по возникновению, обслуживанию и погашению долгового обязательства.

10. Учет муниципального внутреннего долга осуществляется в валюте Российской Федерации.

11. Долговая книга формируется в электронном виде и выводится на бумажном носителе нарастающим итогом по окончании отчетного года, в разрезе долговых обязательств по установленной форме. Долговая книга брошюруется, листы нумеруются, делается запись о количестве сброшюрованных листов, скрепляется печатью и заверяется подписью заведующего отделом бюджетного учета и отчетности.

В случае наличия расхождений между электронным и бумажным носителем предпочтение отдается бумажному носителю.

12. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в долговой книге, хранится в порядке делопроизводства.