



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК МСТЕРА
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.02.2022

№ 37

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частью 3 статьи 21, 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», распоряжением администрации Владимирской области от 16.04.2021 № 309-р «О мерах по реализации на территории Владимирской области Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу 1 марта 2022 года.

Глава местной администрации

А.В. Кресов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
поселок Мстера
от 03.02.2022 № 37

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

**ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА
(СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ**

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановление администрации муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области» от 03.02.2022 № 37 «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области».

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ*(вид муниципального контроля)***Проверочный лист****(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении
муниципального жилищного контроля**

«__» _____ 20__ г.

*(указывается дата заполнения
проверочного листа)*

*(указывается вид объекта контроля (надзора) и кадастровый номер в отношении которого
проводится контрольное (надзорное) мероприятие)*

*Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование
юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов,
представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся
контролируемыми лицами*

*Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или)
отдельных характеристик*

*Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с
заполнением проверочного листа.*

*Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного
(надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом
контрольного (надзорного) органа*

*Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) и дата
присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок*

*Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в
должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля,
должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление
полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных)
мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и
заполняющего проверочный лист*

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответ на вопрос перечня			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы "неприменимо")
			да	нет	неприменимо	
1	2	3				
1.	Решение о создании ТСЖ/ТСН принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 2 части 2 статьи 161 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
2.	В общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов?	часть 3 статьи 45 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
3.	Собственник, иное лицо, по инициативе которых созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме,	часть 4 статьи 45 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				

	сообщили собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения?					
4.	В сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме были указаны:	часть 5 статьи 45 ЖК РФ				
	1) сведения о лице, по инициативе которого созывается данное собрание;					
	2) форма проведения данного собрания (очное, заочное или очно-заочное голосование);					
	3) дата, место, время проведения данного собрания или в случае проведения данного собрания в форме заочного голосования дата окончания приема решений собственников по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения;					
	4) повестка дня данного собрания;					
	5) порядок ознакомления с информацией и (или) материалами, которые					

	будут представлены на данном собрании, и место или адрес, где с ними можно ознакомиться?					
5.	Инициатор общего собрания является собственником помещения в данном многоквартирном доме?	часть 2 статьи 45 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
6.	За решение о создании товарищества собственников жилья проголосовали собственники помещений в соответствующем многоквартирном доме, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в таком доме?	часть 1 статьи 136 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
7.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме оформлен в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства?	часть 1 статьи 46 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				

8.	Решение, принятое общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, а также итоги голосования доведены до сведения собственников помещений в данном доме собственником, указанным в статье 45 ЖК РФ иным лицом, по инициативе которых было созвано такое собрание, путем размещения соответствующего сообщения об этом в помещении данного дома, определенном решением общего собрания собственников помещений в данном доме и доступном для всех собственников помещений в данном доме, не позднее чем через десять дней со дня принятия этих решений?	часть 3 статьи 46 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
9.	Правильно ли определена в уставе компетенция органов управления кооперативом?	статья 116 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				
10.	Соблюдаются ли требования к соответствию устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав такого товарищества изменений требованиям законодательства Российской Федерации?	часть 2 статьи 135, часть 2 статьи 145, части 3, 4 статьи 146, статья 152 ЖК РФ <input type="checkbox"/>				

11.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ□				
12.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива?	части 2, 4 статьи 45, часть 1 статьи 117, часть 1 статьи 118 ЖК РФ□				
13.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?	статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ□				
14.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в	пункт 4 Правил № 416				

	многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?					
15.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "ж" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.5.9; 3.8.3; 3.9.1 Правил № 170				
16.	Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "г" п. 11 Правил № 491; п. 24 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.6.4; 3.6.21 Правил 170;				
17.	Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д(2)" п. 11 Правил № 491; п. 26 (1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "а"; "в" п. 148 (22) Правил № 354; п. 3.7.1 - 3.7.8; 3.7.15 Правил №170				
18.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 № 491; п. 1 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170				
19.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 2 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170				
20.	Соблюдаются ли	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161				

	требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?	ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 3 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; п. 12 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП				
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 4 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170				
22.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию колонн, столбов многоквартирных домов?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил N 491; п. 5 Постановления N 290; пп. "д" п. 4 Правил N 416				
23.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию балок (ригелей) многоквартирных домов?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 6 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416				
24.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 7 Постановление N 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170				
25.	Соблюдаются ли обязательные требования по	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 8				

	содержанию лестниц многоквартирного дома?	Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170				
26.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 10 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.5.1 - 4.5.3 Правил №170				
27.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170				
28.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "в", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170				
29.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17, 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416				
30.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил № 491; п. 18 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170				

31.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491, п. 20 Постановления № 290				
32.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 15 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил № 170				
33.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 № 491; п. 22 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.7.5; 5.10.2 Правил № 170				
34.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию мусоропроводов многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "з" п. 11 Правил № 491; 14, 26(1) Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; пп. "в" п. 148 (22) Правил № 354; п. 5.9.10; 5.9.16; 5.9.17; 5.9.19; 5.9.20 Правил № 170				
35.	Соблюдаются ли обязательные требования по организации аварийно-диспетчерской службы?	ч. 1 - 1.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "а" п. 6 Правил № 290; п. 9; 12 Правил № 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил 170				
36.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170				

	эксплуатации?					
37.	Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного дома?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. "з" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170				
38.	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил № 354				
39.	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пп. "д" п. 4 Правил № 354				
40.	Проводятся ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. "и" п. 11 Правил № 491; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП				
41.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44.1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ				

42.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членом жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива правления жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива?	части 2, 4 статьи 45, часть 1 статьи 117, часть 1 статьи 118 ЖК РФ □				
43.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?	статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ □				
44.	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 4 Правил № 416				
45.	Соблюдаются ли требования к установлению размера	статья 44.1, часть 2 статья 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2				

	платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, управление которым осуществляется ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН?	статьи 141, пункт 4 части 2 статьи 145, часть 2 статьи 116, часть 1 статьи 117, часть 3 статьи 146, часть 1 статьи 156 ЖК РФ, пункт 11(1) Правил № 491				
46.	Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?	ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; подп. "з" п. 4 Правил № 416				
47.	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на, информация о наименовании товарищества или кооператива, режиме работы, адресе официального сайта в сети	ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации ; подпункт "а" пункта 32 раздела VIII Правил № 416				

	<p>"Интернет" (при наличии), адресе официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет"; контактных телефонах товарищества или кооператива, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?</p>					
48.	<p>Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными</p>	<p>ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ; ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ; подпункт "б" пункта 32 раздела VIII Правил № 416; раздел 10 Приказа</p>				

	<p>потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?</p>	<p>Минкомсвязи России № 74 Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016</p>				
49.	<p>Предоставляется ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории Свердловской области, собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме информация по запросам (обращениям)? Обеспечивается ли направление ответов на индивидуальные либо коллективные запросы лиц, не являющимся собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме?</p>	<p>ч. 1 ст. 161 ЖК РФ; пункт 34, 35, 36, 37 раздела VIII Правил № 416</p>				

50.	<p>Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?</p>	<p>ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; подп. "з" п. 4 Правил № 416</p>				
51.	<p>Предоставляется ли ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН потребителю по его требованию в течение 1 рабочего дня со дня обращения возможность ознакомиться со сведениями о показаниях коллективных (общедомовых) приборов учета, обеспечивается ли сохранность информации о показаниях коллективных (общедомовых), индивидуальных, общих (квартирных) приборов учета в течение не менее 3 лет?</p>	<p>ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп "а", "з" п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170</p>				
52.	<p>обеспечены инвалидам условия для беспрепятственного доступа к жилому помещению и (или) общему имуществу в многоквартирных домах?</p>	<p>ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. "а", "в", "з" п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. "д" п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170</p>				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О.
 Должность _____ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
 иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
 лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
 " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
 должностного лица (лиц), проводящего проверку)
 " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,
 иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического
 лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)
 " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

 (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного
 должностного лица (лиц), проводящего проверку)
 " __ " _____ 20__ г. _____

(подпись)