



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК МСТЕРА
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.02.2022

№ 38

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с частью 3 статьи 21, 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», распоряжением администрации Владимирской области от 16.04.2021 № 309-р «О мерах по реализации на территории Владимирской области Федерального закона от 31.07.2020 № 248 - ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольного мероприятия в ходе осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу 1 марта 2022 года.

Глава местной администрации

А.В. Кресов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
поселок Мстера
от 03.02.2022 № 38

QR-код

На документы, оформляемые контрольным (надзорным) органом, наносится QR-код, сформированный единым реестром, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре, в рамках которого составлен документ. При использовании для просмотра информации QR-кода сведения отображаются без ограничений доступа к ним, предусмотренных приложением к настоящим Правилам

**ФОРМА ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА
(СПИСКА КОНТРОЛЬНЫХ ВОПРОСОВ), ПРИМЕНЯЕМОГО
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА**

Реквизиты правового акта об утверждении настоящей формы проверочного листа (списка контрольных вопросов) (далее - проверочный лист):

Постановлением администрации муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области от _____ № __ «Об утверждении формы проверочного листа (списков контрольных опросов), применяемого при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области.

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяется инспектором при проведении плановых проверок в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области.

Категория риска, класс (категория) опасности, позволяющие однозначно идентифицировать сферу применения проверочного листа:

(наименование органа муниципального контроля)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА

(вид муниципального контроля)

Проверочный лист
(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении
муниципального контроля в сфере благоустройства

«__» _____ 20__ г.
(указывается дата заполнения
проверочного листа)

*(указывается вид объекта контроля (надзора) и кадастровый номер в отношении которого
проводится контрольное (надзорное) мероприятие)*

*Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального
предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес
регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического
лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный
регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств,
обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами*

*Вид (виды) деятельности юридических лиц, физических лиц их типов и (или)
отдельных характеристик*

*Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с
заполнением проверочного листа.*

*Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного
(надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом
контрольного (надзорного) органа*

*Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) и дата
присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок*

*Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в
должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля,
должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление
полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных)
мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и
заполняющего проверочный лист*

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Перечень вопросов	Реквизиты и структурные единицы нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, которыми установлены обязательные требования	Ответ на вопрос перечня			Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы "неприменимо")
			да	нет	неприменимо	
1	2	3				
1.	При осуществлении строительства и реконструкции зданий, строений, сооружений и иных объектов, принимаются ли меры по охране окружающей среды, восстановлению природной среды, рекультивации земель, благоустройству территории?	пункт 3 статьи 37 Федерального Закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»				
2.	При вводе в эксплуатацию зданий, строений, сооружений и иных объектов, выполняются ли условия, предусмотренные проектной документацией – мероприятия по	пункт 2 статьи 38 Федерального Закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»				

	охране окружающей среды?				
3.	Заключены ли договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором	подпункт. 3.1.2. пункта 3 Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов, утвержденных решением СНД муниципального образования поселок Мстера от 28.07.2017 № 65 (далее – Правила)			
4.	Установлены ли стационарные урны у входа в магазины, в предприятия сферы услуг, на территориях рынков и ярмарок, в парках, скверах, зонах отдыха, у входа в учреждения образования, здравоохранения и других местах массового посещения населения, на улицах, во дворах жилых многоквартирных домов, на остановках пассажирского транспорта	подпункт. 3.12 Правил			
5.	Соблюдается ли запрет выдвигать или перемещать на проезжую часть магистралей, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных проездов, придомовых	подпункт. 6.9.1. Правил			

	территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов					
6.	Соблюдаются ли Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера, в том числе:					
6.1	Проводится ли борьба с зимней скользкостью на потенциально опасных участках: на подъемах и спусках с большими уклонами, в пределах населенных пунктов, на горизонтальных кривых малого радиуса, на участках с недостаточной видимостью в плане или профиле, на пересечениях в одном уровне, на мостах, путепроводах и подходах к ним, в местах остановки общественного транспорта.	подпункт.6.10.4 Правил				
6.2.	Производится ли систематическая очистка крыш от снега и удаление наросов на карнизах и водосточных трубах?	подпункт. 7.4. Правил				

6.3.	Производится ли уборка и содержание придомовых территорий?	подпункт. 9.1. Правил				
6.4.	Соблюдается ли запрет на складирование на придомовых территориях, в дворовых проездах, тротуарах, газонах, детских игровых и спортивных площадках листвы, смета и порубочных отходов?	подпункт.9.3 Правил				
7.	Соблюдается ли порядок озеленения территорий и содержания зеленых насаждений?	подпункт. 17 правил				
8.	Соблюдаются ли требования стационарной уличной и передвижной мелкорозничной торговли?	Постановление администрации муниципального образования поселок Мстера от 19.10.2012 № 151				
9.	Соблюдаются ли требования строительства, установки содержания малых архитектурных форм?	подпункт. 19 Правил				
10.	Соблюдаются ли Правила ремонта и содержания фасадов жилых, культурно-бытовых, общественных зданий и сооружений?	Пункт 24 Правил				

11.	Обеспечивается ли доступ маломобильных групп населения к объектам благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания	подпункт 25.1. Правил				
12.	Выполняются ли условия выгула домашних животных, выпаса и прогона скота в определенных местах, разрешенных решением органа местного самоуправления для выгула собак, выпаса и прогона скота?	подпункты 27.1, 27.2, 27.2.1, 27.4, 27.13, 27.14 пункта 27 Правил				
13.	Соблюдается ли Правила установки и эксплуатации средств наружной рекламы и информации	Приложение № 1 к Правилам				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность _____ /Ф.И.О.
Должность _____ /Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя,

иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г.

(подпись)