



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.02.2022

№ 169

*Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов),
применяемого при осуществлении
муниципального жилищного контроля*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 21, статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», распоряжением администрации Владимирской области от 16.04.2021 № 309-р «О мерах по реализации на территории Владимирской области Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Вязниковский район, Уставом муниципального образования город Вязники, решением Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники от 16.12.2021 № 26 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город Вязники» п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления общественной безопасности и административного контроля администрации Вязниковского района.

3. Постановление вступает в силу с 01.03.2022 и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
от 28.02.2022 № 169

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Управление общественной безопасности и административного контроля
(наименование органа муниципального жилищного контроля)

QR-код

Проверочный лист
(список контрольных вопросов),
применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля

_____ 20__ г.
(дата заполнения
проверочного листа)

(вид объекта контроля (надзора) в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами

2. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) с заполнением проверочного листа

3. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа

4. Вид, учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия (плановой проверки) и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок _____

5. Форма проверочного листа утверждена постановлением администрации района _____

от _____ № _____

6. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий (плановой проверки), проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее - проверяемое лицо) обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/ п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание
			Да	Нет	Не распростран яется требование	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Решение о создании ТСЖ/ТСН принято общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 2 части 2 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)				
2.	Соблюдается ли кворум при принятии решений на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме?	часть 3 статьи 45 ЖК РФ				
3.	Собственник, иное лицо, по инициативе которых созывается общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, сообщили собственникам помещений в данном доме о проведении такого собрания не позднее чем за десять дней до даты его проведения?	часть 4 статьи 45 ЖК РФ				

1	2	3	4	5	6	7
4.	Соблюдаются ли стандарты по управлению многоквартирными домами?	пункт 4 Постановления Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее- Правила № 416)				
5.	Соблюдаются ли требования по содержанию общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома	Пункт 11 Постановления Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность» (далее-Правила № 491)				
6.	Выполняются ли работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного	Пункт 23 Постановления от 03.04.2013 № 290 РФ «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего				

1	2	3	4	5	6	7
		содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»				
6.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундаментов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 1 Постановления Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (далее-Правила № 290); пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 « 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» (далее-Правила № 170)				
7.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 2 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170				

1	2	3	4	5	6	7
8.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?	ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 3 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; п. 12 Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности № 390-ПП				
9.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 4 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170				
10.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 7 Постановление № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170				
11.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 8 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170				
12.	Соблюдаются ли обязательные	1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп «а»,				

1	2	3	4	5	6	7
	требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?	«з» п. 11 Правил № 491; п. 10 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.5.1 - 4.5.3 Правил №170				
13.	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 12 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8.; 4.4.12; 4.4.16 Правил 170				
14.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. «а», «в», «з» п. 11 Правил № 491; п. 17 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170				
15.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 17, 18 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416				
16.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?	ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; п. 18 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170				

1	2	3	4	5	6	7
17.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?	ли по систем ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491, п. 20 Постановления № 290				
18.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем вентиляции многоквартирного дома?	ли по систем ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; пп. «а», «з» п. 11 Правил № 491; п. 15 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 5.7.2, 5.7.3, 5.7.9 Правил № 170				
19.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лифтового оборудования многоквартирного дома?	ли по ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 № 491; п. 22 Постановления № 290; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.7.5; 5.10.2 Правил № 170				
20.	Соблюдаются ли обязательные требования организации аварийно-диспетчерской службы?	ли по ч. 1 - 1.2 ст. 161 ЖК РФ; пп. «а» п. 6 Правил № 290; п. 9; 12 Правил № 416; п. 2.2.3; 2.7.1; 2.7.3 Правил 170				
21.	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?	ли по жилого ч. 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170				
21.	Соблюдаются ли обязательные требования к осмотру технического состояния многоквартирного	ли ч.1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 ЖК РФ; пп. «з» п. 11 Правил № 491; пп. «д» п. 4 Правил № 416; п. 2.6.2 Правил № 170				

1	2	3	4	5	6	7
	дома?	п. 6 (4), 7, 9 Постановления Правительства Свердловской области от 29.01.2014 № 37-ПП				
22.	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	пункт 3, 3.1 части 1 - 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 ЖК РФ				
23.	Соблюдаются ли требования к порядку избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья правления товарищества собственников жилья?	статья 44.1, часть 2 статьи 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 3 части 2 статьи 145, части 1 - 4 статьи 146 ЖК РФ				
25.	Соблюдаются ли требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме, управление которым осуществляется ЖК/ЖСК/ТСЖ/ТСН?	статья 44.1, часть 2 статья 45, часть 1, 3 статьи 46, часть 1 статьи 47, часть 2 статьи 141, пункт 4 части 2 статьи 145, часть 2 статьи 116, часть 1 статьи 117, часть 3 статьи 146, часть 1 статьи 156 ЖК РФ, пункт 11(1) Правил № 491				
26.	Предоставляется ли собственникам помещений в многоквартирном доме отчеты об исполнении	ч. 2 ст. 162 ЖК РФ; подп. «з» п. 4 Правил № 416				

1	2	3	4	5	6	7
	<p>обязательств по управлению многоквартирным домом с периодичностью и в объеме, которые установлены решением собрания собственников помещений? Обеспечивается ли прием и рассмотрение заявок, предложений и обращений собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?</p>					
27.	<p>Размещается ли товариществами, собственниками жилья, жилищными кооперативами и иными специализированным и потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на, информация о наименовании товарищества или кооператива, режиме работы, адресе официального сайта в сети "Интернет" (при наличии), адресе официального сайта государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет";</p>	<p>ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; подпункт «а» пункта 32 раздела VIII Правил № 416</p>				

1	2	3	4	5	6	7
	<p>контактных телефонах товарищества или кооператива, аварийно-диспетчерских служб и аварийных служб ресурсоснабжающих организаций; уведомления о предстоящих работах, проверках оборудования, восстановительных работах, иных мероприятиях, которые могут повлечь неудобство для собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме либо потребовать присутствия таких собственников и пользователей или их представителей в помещении в определенное время, с указанием времени проведения таких мероприятий; уведомления об изменении размера платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?</p>					

1	2	3	4	5	6	7
28	Размещается ли товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированным и потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами на официальном сайте государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в сети "Интернет" - www.dom.gosuslugi.ru информация о деятельности по управлению многоквартирными домами, предусмотренная законодательство Российской Федерации о государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства?	ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ; ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21.07.2014 N 209-ФЗ; подпункт «б» пункта 32 раздела VIII Правил № 416; раздел 10 Приказа Минкомсвязи России № 74 Минстроя России № 114/пр от 29.02.2016				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи должностного лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку*:

Должность, ФИО _____

Должность, ФИО _____

* - в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия несколькими инспекторами в составе группы инспекторов проверочный лист заверяется подписями инспекторов, участвующих в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также руководителем группы инспекторов (пункт 7 постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844).

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц), проводящего проверку)

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

Главный специалист отдела административно-технического
контроля управления общественной безопасности и
административного контроля администрации района

Е.Д. Усова