

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК НИКОЛОГОРЫ
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

29.04.2022

№ 63

Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», постановлением Департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области от 15.09.2015 № 3 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области», решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 30.10.2015 №156 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «поселок Никологоры» (далее – Схема), Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 28.07.2017 № 62, статьёй 23 Устава муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области Совет народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры решил:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района согласно приложению.

2. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
Председатель Совета народных депутатов

Ю.В. Судаков

Приложение
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования
поселок Никологоры
от 29.04.2022 № 63

**Порядок размещения
нестационарных торговых объектов на территории
муниципального образования
поселок Никологоры Вязниковского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района без предоставления земельных участков (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», постановлением Департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области от 15.09.2015 № 3 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области», решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 30.10.2015 №156 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «поселок Никологоры» (далее – Схема), Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 28.07.2017 № 62, и определяет порядок размещения, заключения договоров на размещение, допуска к эксплуатации, демонтажа и осуществления контроля за размещением и эксплуатацией нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района.

1.2. Настоящий Порядок разработан с целью:

- упорядочения размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО), а также необходимостью обеспечения населения продовольственными, непродовольственными товарами и бытовыми услугами, обеспечения доступности товаров и услуг в жилых микрорайонах, достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

- обеспечения единства требований к размещению НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры;
- установление единых требований к архитектурному решению НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры;
- развитие многоформатной торговли и конкуренции.

1.3. Настоящий Порядок применяется при размещении НТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена.

1.4. НТО размещаются в соответствии со Схемой, утвержденной решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры.

1.5. Основанием для размещения НТО является Договор (Приложение 1 к настоящему Порядку) на размещение НТО (далее - Договор), заключенный администрацией муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района (далее – администрация) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями осуществляющие розничную торговлю и зарегистрированные в установленном порядке (далее – субъект торговли).

1.6. Срок договора на размещение НТО устанавливается:

- для объектов, функционирующих круглогодично – 5 лет;
- для объектов, функционирующих в весенне-летний период, - до 7 месяцев (с 1 апреля по 31 октября);
- для объектов, функционирующих в осенне-зимний период - до 5 месяцев (с 1 ноября по 31 марта);

С субъектами торговли, получившими право на размещение круглогодично функционирующего НТО, договор продлевается на новый срок без проведения аукциона при условии выполнения ими требований, указанных в договоре на размещение НТО.

1.7. Плата за размещение НТО вносится в соответствии с Договором. Условия оплаты указываются в Договоре.

1.8. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, находящихся на территориях рынков, в том числе ярмарок выходного дня и сезонных, при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении разовых выставок-ярмарок, ярмарок, НТО повышенной опасности (аттракционы), при организации выездной, сезонной торговли из автотранспортных средств.

2. Основные понятия и их определения

2.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- **торговая деятельность (торговля)** – вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров;
- **розничная торговля** - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

- **субъекты торговли** - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие розничную торговлю и зарегистрированные в установленном порядке;

- **нестационарный торговый объект** - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- **схема размещения нестационарных торговых объектов** - схема, определяющая места размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена.

- **эскизный проект** - документ, представляющий собой совокупность материалов в текстовой и графической форме, устанавливающий требования к НТО. В составе эскизного проекта указываются требования к НТО: размеры в плане, материал стен, кровли, фасадные решения, общие требования к благоустройству (со схемой расположения инженерных коммуникаций и их охранных зон).

Подготовка эскизного проекта осуществляется заявителем и предоставляется в Управление строительства и архитектуры администрации Вязниковского района для рассмотрения и согласования по заявлению.

2.2. К нестационарным торговым объектам относятся:

- **павильон** - временное сооружение, имеющее торговый зал (зал обслуживания) и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест, в том числе павильонов в составе остановочного комплекса, общей площадью не более 100 кв.м. Этажность - не более 1 этажа;

- **киоск** - временное сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место, на площади которого хранится товарный запас;

- **палатка** - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день;

- **торговый автомат** - временное техническое сооружение или конструкция, предназначенные для продажи товаров, выполнения работ без участия продавца;

- **платежные терминалы** - временные технические сооружения или конструкции, предназначенные для оказания услуг;

- **летнее кафе (площадка)** - специально оборудованное временное сооружение, при стационарном предприятии, представляющее собой площадку для размещения предприятия общественного питания для дополнительного обслуживания питанием и (или без) отдыха потребителей;

- **передвижные сооружения (передвижные торговые объекты)** - автомагазины (автолавки, автоприцепы), автокафе, изотермические емкости и цистерны, тележки, лотки, корзины и иные специальные приспособления для

осуществления розничной торговли;

- **иные нестационарные объекты** - объекты оказания бытовых услуг населению (ремонт обуви, одежды, кожгалантереи, металлоизделий, услуги проката), туалеты.

3. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение НТО осуществляется на основании утвержденной в установленном порядке Схемы и должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам, Правилам по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов.

3.2. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов и предусматривающий разгрузку товара без заезда автомашин на тротуар.

3.3. Размещение НТО не должно препятствовать свободному движению пешеходов, иных маломобильных групп населения и спецтранспорту при чрезвычайных ситуациях.

3.4. Размещение НТО запрещается перед витринами торговых организаций, на расстоянии менее 20 м от окон жилых помещений, менее 25 м от вентиляционных шахт, менее 3-х метров от ствола дерева, менее 1,5 м от внешней границы кроны кустарника, в охранных зонах инженерных коммуникаций.

3.5. Не допускается размещение у НТО (кроме передвижных средств развозной и разносной уличной торговли) холодильного оборудования, столиков, зонтиков и других объектов, за исключением случаев, когда размещение подобных объектов предусмотрено эскизным проектом.

3.6. Техническая оснащенность НТО должна отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи товаров, оказания услуг, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда работников.

3.7. Не допускается складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, прилегающей территории и кровлях НТО.

3.8. НТО разрешается использовать для:

- продажи продовольственных товаров (за исключением алкогольных напитков);
- продажи непродовольственных товаров;
- продажи печатной продукции;
- продажи сувенирной продукции;
- продажи цветов;
- продажа лекарственных средств;
- предоставления услуг общественного питания;
- предоставления бытовых услуг населению (по ремонту обуви, одежды, кожгалантереи, металлоизделий; туалеты; услуги проката);

- установки торговых автоматов;
- продажи изделий народных, художественных и иных промыслов;
- предоставления услуг через платежный терминал;
- предоставления услуг населению.

3.9. Не допускается размещение НТО:

- в местах, не включенных в Схему;
- в полосах отвода автомобильных дорог, кроме объектов дорожного сервиса и остановочных комплексов;
- в арках зданий, цветниках, клумбах, площадках (детских, спортивных), на дворовых территориях жилых зданий, на тротуарах;
- в случае, если размещение НТО препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры;
- в нарушение требований Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Никологоры, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов.

3.10. Основанием для отказа в размещении НТО является:

- несоответствие места размещения НТО Схеме;
- несоответствие специализации НТО (основному ассортименту) Схеме;
- отсутствие согласованного эскизного проекта;

Администрация муниципального образования поселок Никологоры направляет отказ заявителю почтовым отправлением либо электронной почтой в течение 10 дней с даты регистрации заявления.

3.11. В случае установки НТО вблизи существующего НТО необходимо выполнить эскизный проект в одном стилистическом стиле с ранее установленными НТО, включая проект благоустройства прилегающей территории.

3.12. НТО размещается на территории муниципального образования поселок Никологоры временно. В связи с этим запрещается устройство фундаментов для их размещения и применения капитальных строительных конструкций для их сооружения.

4. Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов

4.1. Субъект торговли, желающий заключить Договор, подает заявление (Приложение 3 к настоящему Порядку) в администрацию муниципального образования поселок Никологоры о заключении договора на размещение НТО.

Специалист отдела делопроизводства в течение 15 минут регистрирует заявление и в этот же день передает его на рассмотрение главе администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района (далее – глава администрации).

4.2. В течение 2-х дней с даты регистрации глава администрации рассматривает заявление и передает его в отдел имущественных отношений, который в течение 5 дней со дня получения заявления рассматривает его на соответствие места размещения НТО Схеме и согласовании эскизного проекта с обозначением площади земельного участка (S, согласно Схеме), необходимую для

размещения НТО в соответствии с эскизным проектом.

В случае не согласования эскизного проекта с обозначением площади земельного участка (согласно Схеме) необходимой для размещения НТО в соответствии с эскизным проектом, специалист отдела имущественных отношений направляет ответ в адрес заявителя в течение 3 рабочих дней.

На основании положительного результата рассмотрения заявления от заявителя отдел имущественных отношений направляет в течение 5 дней заявление в отдел бюджетного учета для расчета коэффициентов Сф и Уи (согласно Методике, указанной в Приложение 2 к настоящему Порядку).

4.2.1. Отдел бюджетного учета и отчетности в течение 5 дней со дня получения заявления прописывает коэффициенты Сф и Уи для определения платы по договору на размещение НТО, рекомендуемый ассортиментный перечень для данного местоположения и передает их в отдел имущественных отношений.

4.2.2. Отдел имущественных отношений в течение 5 дней со дня получения заявления готовит письмо заявителю о праве заключения Договора, с указанием кадастровой стоимости земельного участка (Кс), либо максимальный удельный показатель кадастровой стоимости земельного участка (СПкс) согласно Методике, указанной в Приложение 2 к настоящему Порядку.

При наличии отрицательного результата рассмотрения заявления субъекта торговли отделом имущественных отношений документы возвращаются Заявителю в 2-дневный срок с обоснованием такого отказа о невозможности предоставления права заключения Договора на НТО.

4.2.3. При наличии положительного результата рассмотрения заявления от заявителя отдел имущественных отношений заключает договор на размещение нестационарного торгового объекта в течение 7 дней без проведения аукциона.

4.2.4 Отдел имущественных отношений в течение 10 рабочих дней со дня получения положительного результата по заявлению субъекта торговли, обеспечивает опубликование извещения о предстоящем предоставлении права на размещение НТО.

В извещении указывается:

- информация о возможности предоставлении права на размещение НТО с указанием целей этого предоставления;

- информация о праве субъектов торговли, заинтересованных в предоставлении права на размещение НТО. Субъект торговли в течение 30 дней со дня опубликования извещения в газете «Маяк» и на сайте администрации (<http://nikologori.ru>), может подать заявление о намерении участвовать в аукционе (далее – Аукцион) на право заключения договора на размещение НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры;

- адрес и способ подачи заявлений;

- дата окончания приема заявлений;

- адресный ориентир местоположения НТО, площадь земельного участка, необходимая для размещения НТО;

- адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой размещения нестационарных торговых объектов и получения иной интересующей информации.

4.3. Если по истечении 30 дней со дня опубликования извещения, заявления о заключении договора на размещение НТО о намерении участвовать в Аукционе от субъектов торговли не поступали, отдел имущественных отношений в течение 7 рабочих дней осуществляет подготовку проекта Договора и направляет заявителю указанным им способом.

Если субъект торговли (заявитель) не представил подписанный Договор в течение 10 дней с даты его получения, он теряет право на заключение Договора.

4.4. Если в течение 30 дней со дня опубликования извещения, заявления о заключении договора на размещение НТО о намерении участвовать в аукционе от иных субъектов торговли поступили, проводятся торги в форме аукциона, о чем заявитель извещается в 10-дневный срок с момента поступления заявлений субъектов торговли.

Порядок и условия проведения Аукциона представлены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

4.5. Субъект торговли обязан после заключения Договора в течение 20 дней заключить договор на вывоз твёрдых коммунальных и иных отходов с предприятием в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Уборка территории, прилегающей к НТО, должна производиться ежедневно. Границы уборки территории определяются эскизным проектом и не могут быть менее 5 метров от НТО.

4.6. Специализация НТО является существенным условием Договора. Изменение специализации не допускается. Договор заключается отдельно для каждого НТО.

4.7. Договор заключается в соответствии с типовой формой Договора указанного в Приложении 1 к настоящему Порядку.

4.8. Передача или уступка прав по договору на размещение НТО третьим лицам либо осуществление третьим лицом торговой деятельности с использованием предоставленного места по договору не допускаются.

4.9. Субъект торговли осуществляет предпринимательскую деятельность лично, либо с привлечением квалифицированных работников по трудовому договору в соответствии со статьей 16 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.10. По окончании сроков действия Договора, а также при досрочном его прекращении владелец НТО в 10-дневный срок должен его демонтировать (переместить) и восстановить нарушенное благоустройство территории. При неисполнении владельцем НТО обязанности по своевременному демонтажу НТО, объект считается незаконно размещенным, и место его размещения подлежит освобождению в соответствии с Приложением 6 к настоящему Порядку.

4.11. Для НТО, функционирующих круглогодично (действие договора 5 лет), договор заключается на новый срок без аукциона при условии выполнения требований, указанных в Договоре, по окончании срока действия договора он может быть продлен однократно на тот же срок. В данном случае субъект торговли за 30 дней до окончания действия договора обязан письменно уведомить администрацию о намерении продлить его действие.

5. Допуск к эксплуатации установленных нестационарных торговых объектов

5.1. Эксплуатация установленных НТО разрешается в случае, если такие объекты размещены в соответствии с требованиями, указанными в Договоре.

5.2. НТО, вновь размещенные, функционирующие круглогодично в соответствии с требованиями, указанными в Договоре, должны быть не позднее 30 дней с даты заключения Договора на размещение НТО предъявлены для осмотра.

5.2.1. НТО, функционирующие сезонно и размещенные в соответствии с требованиями, указанными в Договоре, по обращению субъекта торговли предоставляются для осмотра не позднее 5 дней с даты заключения договора на размещение НТО.

5.3. Для осмотра НТО субъект торговли направляет в администрацию в письменной форме извещение об установке НТО, которое регистрируется в день поступления и направляется в этот же день главе администрации на рассмотрение.

5.4. На основании извещения комиссия, состоящая из специалистов администрации (далее – комиссия), в 10-дневный срок с даты регистрации извещения проводит обследование установленного НТО для оценки его соответствия Договору, эскизному проекту и Порядку. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы местной администрации.

5.5. По результатам осмотра НТО в течение 3 рабочих дней с момента осмотра Комиссия составляет акт соответствия либо несоответствия размещения НТО требованиям, указанным в Договоре, эскизному проекту и Порядку в двух экземплярах. Бланк акта соответствия (либо несоответствия) размещения НТО требованиям, указанным в Договоре, эскизному проекту и Порядку приведен в Приложении 5 к настоящему Порядку.

5.6. Один экземпляр акта соответствия (либо несоответствия) размещения НТО требованиям, указанным в Договоре, эскизному проекту и Порядку направляется в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта всеми членами Комиссии владельцу НТО.

В случае выявленных недостатков субъект торговли вправе в 7-дневный срок устранить их и уведомить об этом Комиссию.

Комиссия в течение 5 дней со дня уведомления проводит осмотр НТО, составляет акт соответствия (либо несоответствия) повторно и в течение 2 дней направляет его субъекту торговли. В случае не устранения выявленных недостатков, Комиссия уведомляет субъекта торговли о расторжении договора в одностороннем порядке и НТО подлежит демонтажу в соответствии с Приложением 6 к настоящему Порядку.

После направления акта несоответствия субъекту торговли отдел имущественных отношений готовит уведомления о расторжении договора. Отдел имущественных отношений в течение 10 дней подготавливает уведомление о расторжении договора и направляет субъекту торговли.

5.7. В случае если НТО эксплуатируется без наличия подписанного договора, акта Комиссии, либо Комиссия составила акт о несоответствии размещения НТО требованиям Договора, эскизному проекту и Порядку, действие

Договора прекращается администрацией в одностороннем порядке и НТО подлежит демонтажу в соответствии с Приложением 6 к настоящему Порядку.

6. Контроль за размещением и эксплуатацией нестационарных торговых объектов

6.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка при размещении и эксплуатации НТО осуществляется отделом имущественных отношений:

- собирает Комиссию, подготавливает акты Комиссии;
- осуществляет учет НТО и контроль за их специализацией.
- осуществляет мероприятия по подготовке аукционной документации и проведение аукционов;
- осуществляет подготовку проекта Договора;
- производит расчет платы за размещение НТО и осуществляет учет за поступлениями платы за размещение НТО по Договорам;
- осуществляет учет и контроль за поступлениями платы за право на размещение НТО по результатам Аукциона;
- выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации НТО;
- принимает меры по недопущению самовольной реконструкции НТО, в том числе влекущего придания ему статуса объекта капитального строительства;
- принимает меры по демонтажу;
- осуществляют контроль за размещением НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры в соответствии со Схемой.

6.2. Управление строительства и архитектуры Вязниковского района:

- согласовывает эскизный проект НТО;

Типовая форма Договора на размещение нестационарного торгового объекта

п. Никологоры

« » _____ г.

_____ Администрация муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы местной администрации _____ действующего на основании Устава муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Субъект торговли» (далее Субъект торговли), с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Субъекту торговли право на размещение нестационарного торгового объекта (далее - НТО) для осуществления _____

Специализация объекта _____
Ассортимент, товаров, услуг _____
по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры

(место расположения объекта)

1.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по _____ 20__ года.

1.3. Настоящий договор заключен:

- без проведения аукциона

или

- на основании итогового протокола аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры от _____ № _____.

Для НТО, функционирующих круглогодично, договор заключается на новый срок без аукциона при условии выполнения требований, указанных в Договоре, по окончании срока действия договора он может быть однократно продлен на тот же срок. В данном случае Субъект торговли за 30 дней до окончания действия договора обязан письменно уведомить Администрацию о намерении продлить его действие.

1.4. Специализация объекта является существенным условием настоящего Договора. Изменение Субъектом торговли специализации не допускается.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Субъектом торговли условий настоящего Договора.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Субъекту торговли право на размещение НТО, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры.

2.3. Субъект торговли вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и законодательством Российской Федерации;

2.4. Субъект торговли обязан:

2.4.1. Обратиться в администрацию с заявлением:

- об осмотре вновь размещенного НТО, функционирующего круглогодично, на соответствие требованиям, указанным в Договоре, не позднее 1-го месяца с даты заключения Договора.

или

- об осмотре вновь размещенного НТО, функционирующего сезонно, на соответствие требованиям, указанным в Договоре, не позднее 5 дней с даты заключения Договора.

2.4.2. После заключения Договора в течение 20 дней заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированным предприятием.

2.4.3. Использовать НТО по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.4.4. На фасаде НТО разместить вывеску с указанием фирменного наименования хозяйствующего субъекта, режима работы.

2.4.5. Своевременно и полностью вносить (внести) плату по настоящему договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором.

2.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров НТО в течение установленного периода размещения.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, оказания услуг.

2.4.8. Не допускать загрязнения места размещения НТО. Соблюдать Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Никологоры, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов, утвержденных решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 28.07.2017 №62. Уборка территории, прилегающей к НТО, должна производиться ежедневно. Запрещается складирование мусора, снега, смёта на территорию общего пользования.

2.4.9. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства, крышах торговых объектов и прилегающей

территории.

2.4.10. Своевременно демонтировать НТО с установленного места его расположения и привести прилегающую к НТО территорию в первоначальное состояние в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Плата за размещение НТО устанавливается с _____ и составляет _____ (_____) рублей _____ копеек в год (без учета НДС). Размер оплаты по настоящему договору за первый год размещения НТО определяется по Методике (приложение 2 к настоящему Порядку) определения размера годовой платы, в соответствии с порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры, утвержденного решением Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района от _____ № _____.

3.2. Плата за размещение НТО вносится Субъектом без дополнительных уведомлений или требований ежеквартально не позднее 25 числа последнего месяца квартала.

3.3. Плата за размещение НТО подлежит зачислению в полном объеме в бюджет муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района ежеквартально в равных долях в срок до 25-го числа последнего месяца квартала, на расчетный счет _____.

3.4. Размер платы за размещение НТО, указанные в п. 3.1. настоящего договора, не является постоянным и изменяется в соответствии с:

3.4.1. Изменением кадастровой стоимости земельного участка либо земель. При этом плата за размещение НТО подлежит перерасчету по состоянию на 01 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация платы за размещение нестационарного торгового объекта с учетом размера уровня инфляции не производится.

3.4.2. Изменением размера уровня инфляции. При этом плата за размещение НТО ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора на размещение НТО, изменяется на размер уровня инфляции, утвержденного (ежегодно) постановлением Губернатора Владимирской области от 28.12.2007 № 969, на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен договор на размещение НТО.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Субъект торговли выплачивает пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки, выявленного нарушения.

4.3. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае

наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Субъект торговли, принявший решение о расторжении Договора, должен письменно уведомить администрацию не позднее, чем за 30 календарных дней.

5.3. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть Договор по следующим основаниям:

5.3.1. Невыполнение Субъектом торговли требований, указанных в пункте 2.4. настоящего Договора.

5.3.2. Прекращение Субъектом торговли в установленном законом порядке своей деятельности.

5.3.3. Нарушение Субъектом торговли установленной в предмете договора специализации.

5.3.4. Выявление несоответствия НТО эскизному проекту (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), придания НТО статуса капитального.

5.3.5. Неисполнение Субъектом торговли обязательства по осуществлению в НТО оказанию услуг в течение более 3 месяцев подряд.

5.3.6. Неисполнение Субъектом торговли обязательств платежа по настоящему договору или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по настоящему договору на срок более 30 календарных дней.

5.3.7. Неисполнение Субъектом торговли запрета не допускать передачу или уступку прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием предоставленного места.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Субъект торговли не позднее чем за 30 календарных дней:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения договора Субъект торговли обязан демонтировать НТО по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж НТО в добровольном порядке производится Субъектом торговли за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией.

5.7. В случае невыполнения демонтажа Субъектом торговли в добровольном порядке, в указанный в предписании срок, органы местного самоуправления осуществляют демонтаж, согласно Приложению 6 к настоящему Порядку.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение 1 - схема размещения НТО на кадастровом плане территории М:500.

Приложение 2 – эскизный проект

Методика определения размера платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры

1. Настоящая Методика применяется при определении платы по договорам на размещение нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на территории муниципального образования поселок Никологоры.

2. Плата по договорам на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, кадастровая стоимость которых определена, рассчитывается по формуле:

$$\text{Пр} = (\text{Кс НТО} \times \text{Сф} \times \text{Уи}) / 100, \text{ где:}$$

Пр - плата за размещение НТО (руб./ в год);

Кс НТО - кадастровая стоимость нестационарного торгового объекта (руб.);

Сф - коэффициент, учитывающий вид деятельности Субъекта;

Уи - коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год, который утверждается (ежегодно) постановлением Губернатора Владимирской области.

$$\text{Кс НТО} = \text{Кс (зем участка)} / \text{S (зем участка)} \times \text{S (НТО)}$$

Расчет платы за размещение НТО осуществляется путем перемножения коэффициентов, учитывающих размер уровня инфляции на каждый финансовый год.

При заключении Договора в году, в котором произошло изменение кадастровой стоимости земельного участка, размер платы за размещение НТО определяется без применения коэффициента, учитывающего размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

2.1. Для временных объектов, располагаемых на землях общего пользования или на земельных участках, кадастровая стоимость которых не рассчитывается, расчет платы за размещение НТО производится исходя из максимального удельного показателя кадастровой стоимости кадастрового квартала за один квадратный метр земель соответствующего вида разрешенного использования по формуле:

$$\text{Пр} = (\text{СПкс} \times \text{S} \times \text{Сф} \times \text{Уи}) / 100, \text{ где:}$$

Пр - плата за размещение НТО (руб./ в год);

СПкс - максимальный удельный показатель кадастровой стоимости земельных участков кадастрового квартала по соответствующему виду разрешенного использования (руб./кв. м);

S - площадь земельного участка, необходимая для размещения временного объекта (кв. м);

Сф - коэффициент, учитывающий вид деятельности Субъекта торговли;

Уи - коэффициент, учитывающий размер уровня инфляции на очередной финансовый год, который утверждается (ежегодно) постановлением Губернатора Владимирской области от 17.01.2006 № 8.

Расчет платы за размещение НТО осуществляется путем перемножения коэффициентов, учитывающих размер уровня инфляции на каждый финансовый год.

При заключении Договора в году, в котором произошло изменение кадастровой стоимости земельного участка, размер платы за размещение НТО определяется без применения коэффициента, учитывающего размер уровня инфляции на очередной финансовый год.

Таблица коэффициентов, учитывающих вид деятельности Субъекта торговли

№ п/п	Вид деятельности Субъекта торговли	Коэффициент, учитывающий вид деятельности Субъекта торговли
1	Реализации бахчевых культур – до 4 месяцев (с 1 июля по 31 октября)	25
2	Реализации кваса и мороженого – до 6 месяцев (с 1 мая по 31 октября)	25
3	Торговля периодическими изданиями, доля которых составляет не менее 30% от общего товарооборота	7
4	Размещение общественных биотуалетов	1,5
5	Продажа продовольственных товаров (за исключением алкогольных напитков)	25
6	Продажа непродовольственных продуктов	25
7	Продажа печатной продукции	25
8	Продажа сувенирной продукции	25
9	Продажа цветов	25
10	Продажа лекарственных средств	25
11	Предоставление услуг общественного питания	25
12	Предоставления бытовых услуг населению (по ремонту обуви, одежды, кожгалантереи, металлоизделий, услуги проката)	25
13	Установка торговых автоматов	25
14	Предоставление услуг через платежный терминал	25

**Типовая форма заявления
о заключении договора на размещение нестационарных торговых
объектов**

Главе администрации муниципального
образования поселок Никологоры
Вязниковского района

от _____

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
полное наименование юридического лица)

_____ (местонахождение индивидуального
предпринимателя, юридического лица)

_____ (государственный регистрационный номер
записи о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя,
юридического лица в едином
государственном реестре юридических лиц)

ИНН: _____

_____ (почтовый адрес и (или) адрес электронной
почты для связи с заявителем)

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить договор на размещение нестационарного торгового
объекта, расположенного на земельном участке с кадастровым номером (при
наличии) 33: _____, местоположение: Владимирская область,
Вязниковский район, п. Никологоры, _____,
для использования с целью _____
на основании Схемы размещения НТО.

Информация по НТО:

-специализация _____,

- площадь _____,

- срок размещения _____.

(дата)

(подпись)

Приложение: Эскизный проект в 2 двух экземплярах.

Положение

о проведении аукционов на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру организации и проведения аукционов на право заключения Договоров на размещение НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры (далее по тексту – Положение).

1.2. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений по цене.

1.3. Основными принципами организации и проведения аукциона являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность всех участников.

2. Основные понятия

В Положении используются следующие понятия:

- **предмет торгов (лота)** - право на заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района (далее – право на заключение договора).

- **продавец** - администрация муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района (далее Администрация), от имени которой выступает отдел имущественных отношений Администрации (далее по тексту – продавец);

- **организатор аукциона** - отдел имущественных отношений Администрации (далее по тексту – организатор аукциона);

- **комиссия по проведению торгов** (далее по тексту - комиссия) - коллегиальный орган, сформированный продавцом для проведения аукциона;

- **начальная цена договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры** (далее по тексту – договор) – это минимальная цена, по которой продавец готов продать лот. Начальная цена определяется в размере платы за первый год размещения НТО, которая устанавливается в размере 100% от платы, рассчитанной в соответствии с Методикой (приложение 2 к настоящему Порядку). Если срок меньше года начальной ценой предмета аукциона является размер платы за период размещения НТО в размере 100% от платы, рассчитанной в соответствии с Методикой;

- **претендент** - лицо, подавшее в соответствии с настоящим Положением заявку о намерении участвовать в аукционах;

- **участник аукциона** - лицо, допущенное комиссией к участию в аукционе;
- **задаток** - сумма денежных средств, перечисляемых на счет организатора торгов претендентом;
- **победитель торгов** - лицо, предложившее наиболее высокую цену.

3. Функции продавца, организатора торгов и комиссии

3.1. Продавец:

- утверждает персональный состав комиссии;
- принимает решение об условиях аукциона;
- утверждает состав лотов, выставляемых на аукцион;
- устанавливает начальную цену договора и определяет шаг аукциона;
- определяет размер и условия внесения задатка;
- осуществляет иные функции, возложенные на него настоящим Положением.

3.2. Организатор аукциона:

- организует подготовку и размещение в газете «Маяк», на сайте Администрации (<http://nikologori.ru>), www.torgi.gov.ru решение Администрации о проведении аукциона, извещений о проведении торгов или об отказе в их проведении, изменении условий аукциона, об итогах проведенных аукционов;
- определяет дату, время и место проведения аукциона;
- принимает от претендентов заявки для участия в аукционе и прилагаемые к ним документы, ведет журнал приема заявок;
- заключает с претендентами договор о задатке;
- принимает и возвращает денежные средства, перечисленные претендентами в качестве задатка;
- подписывает протоколы о признании претендентов участниками аукциона и о результатах аукциона;
- назначает из состава членов комиссии аукциониста;
- подписывает протокол по результатам аукциона;
- осуществляет иные функции, возложенные на организатора аукционов настоящим Порядком.

3.3. Комиссия:

- рассматривает заявки на участие в аукционе, ведет протокол признания претендентов участниками аукциона;
- принимает решение о допуске (либо отказе в допуске) претендентов к участию в аукционе;
- ведет протокол об итогах аукциона;
- определяет победителя аукциона.

3.4. Комиссия вправе принимать решение, если на ее заседании присутствует не менее 50% от ее состава.

4. Аукцион и извещение об его проведении

4.1. Решение о проведении аукциона принимается Администрацией в виде постановления.

4.2. Аукцион, к участию в котором был допущен только один участник, признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных действующим законодательством, договор заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона.

4.3. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте в срок, не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона.

4.4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней.

4.5. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие обязательные сведения:

- дату, время, место проведения аукциона;
- предмет аукциона (вид, местоположение, размер НТО);
- начальную цену договора на установку НТО;
- шаг аукциона (в случае проведения торгов в форме аукциона);
- форму заявки на участие в торгах и срок ее подачи;
- размер, сроки и порядок внесения задатка;
- срок заключения договора;
- номер контактного телефона и местонахождение организатора торгов.

4.6. В случае изменения обязательных сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона должен за пять дней до истечения срока подачи заявок разместить на официальном сайте данные изменения.

4.7. Если иное не указано в извещении о проведении аукциона, организатор аукциона вправе отказаться от его проведения в любое время, но не позднее, чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона.

4.8. Аукцион проводится организатором аукциона только в отношении НТО, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры.

5. Подача и прием заявок

5.1. Претендент представляет письменную заявку на участие в аукционе по установленной организатором аукциона форме не позднее даты, указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявитель комплектует заявку (лично или через своего представителя) в установленный срок следующими документами согласно описи:

- сведения и документы о претенденте торгов, включающие в себя фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, сведения об организационно-правовой форме (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- полученную не позднее, чем за месяц до дня проведения торгов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

- документ (оригинал)/ или нотариально заверенная копия, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента);

- документ, подтверждающий внесение задатка;

- согласованный эскизный проект.

5.2. С даты опубликования информационного сообщения о проведении аукциона в Вязниковской общественно-политической газете «Маяк» до окончательного срока приема заявок претендент имеет право ознакомиться с документацией по аукциону, а организатор аукциона обязан обеспечить ему возможность ознакомления с этими документами по адресу: 601422, Владимирская область, Вязниковский район, п. Никологоры, ул. Советская, д. 4, кабинет 12, тел. 5-15-29 в рабочие дни с 09.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 15.00 часов.

5.3. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении. При этом датой начала срока подачи заявки на участие в аукционе является день, следующий за днем официального опубликования извещения.

5.4. Заявка на участие в аукционе подается претендентом организатору аукциона лично либо его надлежаще уполномоченным представителем. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета торгов (лота).

5.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок в день подачи заявки.

5.6. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении аукциона. Отказ оформляется путем составления уведомления, в котором указываются: дата поступления заявки, основание отказа в приеме заявки. Уведомление подписывается руководителем организатора аукциона.

Заявка возвращается претенденту (его полномочному представителю) почтовой корреспонденцией либо под роспись не позднее следующего дня после ее поступления с приложением уведомления.

5.7. Претендент имеет право отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок в письменной форме, уведомив об этом организатора торгов.

Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.8. Организатор аукциона принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений, содержащихся в представленных документах.

5.9. Не позднее следующего рабочего дня после окончания срока приема заявок организатор аукциона передает поступившие материалы на рассмотрение в комиссию, и комиссия принимает решения о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе в допуске претенденту к участию в аукционе.

5.10. При соблюдении претендентами установленных требований подачи заявок комиссия принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе. Решение комиссии оформляется протоколом признания претендентов участниками аукциона в трехдневный срок после подведения итогов по рассмотрению поступивших заявок. Уведомление о признании претендента участником аукциона направляется почтовой корреспонденцией в адрес претендента или вручается ему (его полномочному представителю) под роспись на следующий день после оформления протокола.

5.11. Комиссия принимает решение об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе в следующих случаях:

- заявка подана лицом, не являющимся субъектом торговли;
- документы представлены не в полном объеме и (или) не соответствуют установленным требованиям;
- невнесение задатка.

5.12. Уведомление об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе направляется почтовой корреспонденцией в адрес претендента или вручается ему (его полномочному представителю) под роспись на следующий день после оформления протокола. В уведомление должна быть указана дата его составления, основание отказа в допуске претендента к участию в аукционе. Уведомление подписывается председателем и секретарем комиссии.

6. Процедура проведения аукциона

6.1. Аукцион ведет аукционист, назначаемый организатором аукциона.

6.2. Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся участников или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона.

6.4. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

6.5. После оглашения начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

6.6. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену на шаг аукциона, путем поднятия аукционной карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие приобрести лот по цене, превышающей последнюю названную цену на шаг аукциона.

6.7. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

6.8. По завершении аукциона объявляется о продаже права на заключение договора, называется его продажная цена и аукционный номер участника, выигравшего торги. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная им цена были названы последними.

6.9. Цена продажи, предложенная лицом, выигравшим аукцион, заносится в протокол об итогах аукциона.

6.10. Аукцион считается не состоявшимся при участии в нем единственного участника.

7. Оформление результатов аукциона и заключение договора

7.1. Результаты аукциона оформляются организатором аукциона протоколом об итогах аукциона, который подписывается руководителем организатора торгов, аукционистом (при проведении аукциона) и победителем аукциона в день проведения аукциона.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю торгов (единственному участнику), второй – остается у организатора торгов.

В итоговом протоколе указываются:

- а) предмет аукциона и его основные характеристики;
- б) список членов комиссии;
- в) наименование, адреса и предложения участников аукциона;
- г) победитель аукциона (в случае проведения торгов по нескольким лотам - по каждому лоту) либо единственный участник с указанием его реквизитов;
- д) результаты аукциона с указанием размера платы за размещение НТО по итогам аукциона.

7.2. Если победитель аукциона уклоняется от подписания итогового протокола об итогах аукциона, то его подписание осуществляется с участником аукциона, предложения которого признаны лучшими после победителя аукциона.

7.3. Победитель аукциона либо единственный участник обязан в течение 7 рабочих дней с даты признания победителем либо единственным участником подписать Договор на размещение НТО с Администрацией.

7.4. Если победитель аукциона уклоняется от подписания договора, то теряет право на его подписания и права подписания переходит участнику аукциона, предложения которого признаны лучшими после победителя аукциона.

Последствия уклонения победителя аукциона, а также организатора аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, а также от заключения договора определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Задатки, внесенные победителем/ единственным участником принявшим участие в аукционе, не заключившими в установленном порядке договор на размещение НТО вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7.6. Организатор аукциона обязан в течение 5 дней со дня подписания протокола об итогах аукциона вернуть задаток участникам торгов, не ставших победителями.

7.7. Договором устанавливается плата в форме определенных в твердой сумме платежей, периодичность и сроки ее внесения.

7.8. Плата за размещение НТО по Договору подлежит зачислению в полном объеме в бюджет муниципального образования поселок Никологоры.

8. Разрешение споров

8.1. Споры, связанные с признанием результатов аукциона недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в судебном порядке.

О соответствии размещения нестационарного торгового объекта требованиям,
определенным порядком

«___» _____ 20__ г.

п. Никологоры

Комиссия в составе:

1. _____
(фамилия, инициалы, должность)
2. _____
(фамилия, инициалы, должность)
3. _____
(фамилия, инициалы, должность)
4. _____
(фамилия, инициалы, должность)

владельца нестационарного торгового объекта _____

_____ (фамилия, инициалы)

произвела освидетельствование выполненных работ по установке НТО, организации благоустройства на прилегающей территории, в том числе на соответствие Договору, эскизному проекту, Схеме и составила настоящий акт о нижеследующем.

1. К освидетельствованию предъявлен НТО, установленный в соответствии со Схемой размещения

_____ (павильон, тоннар, палатка)

_____ (местоположение)

внешний вид соответствует (не соответствует) эскизному проекту, разработанному _____

Специализация НТО _____

2. В представленных работах отсутствуют (или допущены) отклонения от предусмотренных требований эскизного проекта, Договора

_____ (при наличии отклонений указывается, требования каких частей эскизного проекта, пунктов Договора нарушаются)

3. Решение комиссии.

Работы по размещению НТО выполнены (не выполнены) в полном объеме и в соответствии с Договором и эскизным проектом.

На основании изложенного разрешается эксплуатация предъявленного к освидетельствованию НТО.

Подписи:

Ф.И.О. члена комиссии

Ф.И.О. члена комиссии

Ф.И.О. члена комиссии

Ф.И.О. члена комиссии

Владелец нестационарного
торгового объекта

Порядок демонтажа НТО на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района Владимирской области, иными федеральными законами и иными нормативными актами, указанными в пункте 1.1. настоящего Порядка, устанавливающими требования, предъявляемые к нестационарным торговым объектам и их размещению, и носит обязательный характер для всех юридических лиц, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, а также физических лиц, принимающих участие в деятельности по размещению НТО, их эксплуатации и демонтажу на территории муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района.

Не допускается размещение самовольно установленных НТО.

2. Самовольно установленными НТО являются:

- размещенные без Договора;
- на момент размещения НТО договор был заключен, но впоследствии аннулирован или признан недействительным или расторгнут.

3. В течение 10 рабочих дней со дня выявления самовольно установленного вновь НТО его владельцу отделом имущественных отношений администрации муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района (далее - Администрация) выдается предписание о демонтаже самовольно установленного НТО по установленной [форме](#) согласно Приложению 7 к настоящему Порядку.

4. Владелец самовольно установленного НТО обязан за свой счет осуществить его демонтаж, а также восстановить место его размещения в том виде, в котором оно было до монтажа, в течение 15 дней со дня уведомления.

В случае неисполнения требования о демонтаже и если собственник известен и известно его местонахождение, Администрация вправе обратиться в суд об обязанности собственника демонтировать НТО в принудительном порядке с взысканием упущенной выгоды за время размещения НТО без правовых оснований. Упущенная выгода рассчитывается как размер платы за размещение НТО в соответствии с Методикой определения размера платы за размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования поселок Никологоры.

5. В случае если владелец самовольно установленного НТО неизвестен, отдел имущественных отношений Администрации представляет информацию для публикации предписания с приложением фотографии НТО в газете «Маяк» не позднее 10 рабочих дней со дня выявления самовольно установленного НТО, а также для размещения на официальном сайте Администрации в сети Интернет (<http://nikologori.ru>). В этом случае датой получения предписания о демонтаже самовольно установленного НТО его владельцем является дата публикации предписания в газете «Маяк».

В случае невыполнения неустановленным лицом, самовольно установившим НТО, предписания о его демонтаже и при размещении данного объекта на территории, находящейся в государственной или муниципальной собственности, в течение 10 рабочих дней со дня публикации предписания о демонтаже НТО, отдел имущественных отношений Администрации подготавливает постановление администрации о демонтаже НТО с привлечением подрядной организации в соответствии с требованиями действующего законодательства. Подрядная организация определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6. Демонтаж осуществляется в присутствии представителя Администрации. Подрядная организация обеспечивает хранение НТО в течение 30 рабочих дней со дня демонтажа.

7. Работы подрядной организации по демонтажу самовольно установленного НТО, в том числе по вывозу, хранению или в необходимых случаях по уничтожению НТО, оплачиваются владельцем НТО на основании составленной сметы. Отдел имущественных отношений Администрации составляет смету, направляет претензию и взыскивает в судебном порядке расходы с собственника НТО.

8. Не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем осуществления демонтажа НТО, отдел имущественных отношений Администрации, направляет владельцу НТО уведомление о произведенном демонтаже. В случае, если владелец НТО неизвестен, отдел имущественных отношений Администрации направляет информацию для публикации уведомления о демонтаже НТО в газету «Маяк», а также размещает данную информацию на официальном сайте администрации в сети Интернет (<http://nikologori.ru>).

9. В случае невозможности вручить предписание о демонтаже самовольно установленного НТО, владелец которого известен, отдел имущественных отношений Администрации направляет информацию для публикации уведомления о демонтаже НТО в газете «Маяк», а также размещает данную информацию на официальном сайте администрации в сети Интернет (<http://nikologori.ru>).

10. Демонтированный НТО возвращается владельцу после возмещения владельцем расходов, понесенных в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением НТО на основании сметы, составленной подрядной организацией.

11. В случае не востребованности демонтированного НТО его владельцем в срок 30 рабочих дней он подлежит уничтожению либо реализации, о чем подрядной организацией составляется акт.

Денежные средства, поступившие от реализации НТО, зачисляются в бюджет муниципального образования поселок Никологоры.

12. Лицо, самовольно установившее НТО, несет за это ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Предписание № _____
о демонтаже НТО, самовольно установленном
на территории муниципального образования поселок Никологоры
Вязниковского района

«___» _____ 20___

Администрацией муниципального образования поселок Никологоры Вязниковского района выявлено нарушение решения Совета народных депутатов муниципального образования поселок Никологоры от 30.10.2015 №156 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «поселок Никологоры».

Нестационарный торговый объект (далее – НТО) самовольно установлен по адресу:

Вид НТО: _____
(павильон, тоннар, палатка)

Владелец НТО: _____

С целью устранения выявленного нарушения владельцу НТО предписывается:

1. Демонтировать самовольно установленный НТО в течение 15 дней со дня опубликования настоящего предписания или со дня его получения владельцем НТО лично.

2. Информацию о выполнении настоящего предписания представить в течение 3 дней со дня исполнения предписания в отдел имущественных отношений Администрации по адресу: 601422, Владимирская область, Вязниковский район, п. Никологоры, ул. Советская, д. 4, кабинет 12.

Приложение: фотография установленного НТО на 1 л.

Глава местной администрации
муниципального образования
поселок Никологоры

(подпись)

(расшифровка подписи)

Владелец НТО

(подпись)

(расшифровка подписи)