



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.12.2022

№ 1530

Об утверждении Положения о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры Вязниковского района

В соответствии со статьей 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Положение о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры Вязниковского района согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление Главы района от 30.12.2009 № 1390 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых организациям и физическим лицам муниципальными учреждениями культуры и молодежи Вязниковского района»;

- постановление Главы района от 12.03.2010 № 275 «О внесении изменения в постановление Главы района от 30.12.2009 № 1390 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых организациям и физическим лицам муниципальными учреждениями культуры и молодежи Вязниковского района» и протесте межрайонного прокурора на пункты 2.5., 6.1. приложения к постановлению Главы района от 30.12.2009 № 1390»;

- постановление Главы района от 29.03.2010 № 333 «О внесении изменений в постановление Главы Вязниковского района от 30.12.2009 № 1390 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых организациям и физическим лицам муниципальными учреждениями культуры и молодежи Вязниковского района»;

- постановление Главы района от 19.11.2010 № 1386 «О внесении изменения в приложение к постановлению Главы Вязниковского района от 30.12.2009 № 1390 «Об утверждении Положения о платных услугах, предоставляемых организациям и физическим лицам муниципальными учреждениями культуры и молодежи Вязниковского района».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам, начальника управления физической культуры и спорта.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

П О Л О Ж Е Н И Е
о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями
культуры Вязниковского района

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры Вязниковского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1995 № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства», уставами муниципальных бюджетных учреждений культуры Вязниковского района (далее – учреждения культуры).

1.2. Положение применяется для разработки локальных актов учреждений культуры об оказании платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры, улучшения качества услуг, повышения эффективности использования ресурсов учреждений культуры, привлечения дополнительных финансовых средств, укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется учреждением культуры дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках муниципального задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций.

1.6. Любые платные формы культурной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование учреждения культуры.

1.7. При организации платных мероприятий учреждения культуры в соответствии с действующим в Российской Федерации законодательством

2

могут устанавливать льготы на их посещение для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу.

2. Основные понятия и термины, используемые в Положении

В Положении используются следующие основные понятия и термины:

«Учредитель» - администрация муниципального образования Вязниковский район Владимирской области в лице Управления культуры и молодежной политики администрации района.

«Платные услуги» - услуги, оказываемые учреждением культуры физическим и юридическим лицам за плату в соответствии с утвержденным перечнем и прейскурантом.

«Исполнитель платной услуги» - учреждение культуры.

«Потребитель услуги» - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

«Перечень платных услуг» - локальный акт учреждения культуры, разрабатываемый и утверждаемый с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя услуг. Перечень платных услуг является приложением к Положению об оказании платных услуг учреждением культуры.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Учреждение культуры самостоятельно определяет перечень платных услуг и устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг.

3.2. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании потребителя.

3.3. Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем или его законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.3.1. Устная форма договора в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет или иной бланк строгой отчетности.

3.3.2. В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение

которых носит длительный характер. Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3

3.3.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.3.4. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание договоров).

3.5. Оказание платных услуг осуществляется как штатными работниками исполнителя, так и специалистами, привлекаемыми на основании гражданско-правового договора.

3.6. При предоставлении услуг учреждение культуры обязано обеспечить население бесплатной, доступной и достоверной информацией. Данная информация должна находиться в удобном для обозрения месте и в обязательном порядке содержать следующие данные:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя;
- режим работы;
- виды платных услуг с указанием их стоимости;
- виды, условия получения и предоставления бесплатных услуг;
- сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий потребителей;
- информация о контролирующих организациях.

3.7. Потребитель обязан оплатить услугу. Оплата за услуги осуществляется потребителями:

- наличными средствами с выдачей потребителю услуги билета или иного бланка строгой отчетности;
- через банк в установленном порядке безналичными перечислениями или с помощью платежных систем.

3.8. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное представление плановых отчетных и других документов по оказываемым услугам в муниципальное казенное учреждение культуры «Финансово-организационный центр Вязниковского района Владимирской области».

4. Порядок формирования цен (тарифов) на услуги

4.1. Учреждения культуры самостоятельно устанавливают цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты. Конкретные цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые населению, рассчитывают

специалисты учреждений культуры самостоятельно на основании калькуляции на каждый вид услуги.

4

4.2. Стоимость услуги рассчитывается на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включатся расходы на заработную плату с учетом стимулирующих надбавок и начислений на заработную плату за год, накладные и фактические затраты.

4.3. На основании установленных цен разрабатывается прейскурант на платные услуги, который утверждает руководитель учреждения культуры. Прейскурант подлежит согласованию с учредителем учреждения культуры.

4.4. При необходимости учреждение культуры может корректировать уже установленные цены на платные услуги.

Основаниями для пересмотра цен являются:

- изменение уровня цен на материальные и иные ресурсы;
- изменение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг при изменении объективных условий;
- изменение нормативных правовых актов, действующих на момент утверждения цен. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

5. Порядок установления льгот при предоставлении платных услуг

5.1. Порядок определяет механизм установления учреждениями культуры льгот при оказании платных услуг для следующих категорий граждан:

- для детей дошкольного возраста;
- для обучающихся;
- для военнослужащих, проходящих военную службу;
- для инвалидов.

5.2. Учреждения культуры самостоятельно на основании локального правового акта устанавливают льготы при оказании платных услуг населению, в том числе при посещении платных клубных формирований, спектаклей, концертов, выставок, а также иных мероприятий, проводимых учреждениями культуры в соответствии с уставной деятельностью.

5.3. Учреждения культуры ежегодно при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей для категорий граждан, предусмотренных пунктом 5.1. Положения, вправе пересматривать из перечня услуг, относящихся в соответствии с уставом к

основным видам деятельности учреждения культуры, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

- величину (размер) льготы для каждой платной услуги;

5

- перечень льготных услуг;
- количество льготных мест для каждого мероприятия.

5.4. Льготы могут дифференцироваться:

- по размеру - бесплатное предоставление услуги (услуг);
- предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;
- по количеству лиц - для индивидуальных либо групповых посещений.

5.5. Для индивидуальных посещений вид и размер льготы устанавливается одинаковым для всех категорий граждан, предусмотренных пунктом 5.1. Положения.

5.6. Для групповых посещений размер льготы может варьироваться от количества человек в группе.

5.7. Учреждения культуры самостоятельно на основании локального правового акта определяют:

- перечень лиц, в отношении которых предоставляются льготы;
- перечень платных услуг и мероприятий, при посещении которых гражданам предоставляются льготы;
- условия и время их предоставления;
- вид и размер льгот при индивидуальном посещении;
- вид и размер льгот при групповом посещении с дифференциацией по размеру группы;
- перечень документов, предъявляемых для получения льготы.

5.8. Перечень документов, предъявляемых для получения льготы при оказании платных услуг и посещении платных мероприятий учреждений культуры:

- документ, удостоверяющий личность гражданина (паспорт, свидетельство о рождении гражданина);
- документ, подтверждающий право на получение социальных услуг (удостоверение инвалида о праве на льготы; справка медико-социальной экспертизы инвалидов, подтверждающая факт установления инвалидности и иное);
- документы, подтверждающие соответствие лиц, претендующих на получение льготы категориям граждан, предусмотренным пунктом 5.1. Положения.

5.9. Посещение платных мероприятий категориями граждан, предусмотренных пунктом 5.1. Положения, осуществляется учреждениями культуры на основании предоставления билетов с отметкой «льготный» и размером льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от цены билета.

5.10. Информация об установленных льготах доводится до сведения посетителей посредством ее размещения:

- на официальных сайтах учреждений культуры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- в средствах массовой информации;

6

- на специально оборудованных информационных стендах, размещаемых в доступных для посетителей учреждений культуры местах.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

6.1. Доходы от оказания платных услуг планируются учреждениями культуры исходя из базы предыдущего года с учетом ожидаемого роста (снижения) физических объемов услуг и индекса роста (снижения) цен на услуги.

6.2. Планирование дохода от оказания населению и организациям платных услуг осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги на основе количественных показателей деятельности учреждения культуры (число посетителей на мероприятиях, число участников коллективов и кружков) и цен (тарифов) на соответствующий вид услуги, утверждаемых локальным правовым актом.

6.3. Формирование доходов от платных услуг осуществляется путем составления сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности по каждому виду платных услуг отдельно. Сформированный таким образом доход затем сводится в единую смету доходов от платных услуг.

6.4. Составление сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, а также ее исполнение по указанным видам деятельности осуществляется по кодам классификации расходов бюджетов.

6.5. Все средства, поступившие исполнителю от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

6.6. Направлениями расходования денежных средств учреждениями культуры являются:

- дополнительная оплата труда работников с учетом начислений на заработную плату – в размере не более 50 процентов от общего объема доходов,
- оплата коммунальных услуг,
- укрепление и развитие материально-технической базы учреждения,
- приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, оборудования,
- ремонтные работы,
- проведение культурно-массовых мероприятий,
- участие в конкурсах.

6.7. Денежные средства, полученные от предоставления учреждением культуры платных услуг, в полном объеме учитываются в счетах учета доходов в соответствии с учетной политикой учреждения культуры.

7. Ответственность исполнителя

7.1. Исполнитель несет ответственность:

7

- за организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг.

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.