

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОКТЯБРЬСКОЕ

ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

20.01.2023

№ 115

Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда (денежном содержании) лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Владимирской области от 30.05.2007 №58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», 03.09.2007 № 96-ОЗ «Об оплате труда муниципальных служащих во Владимирской области», Уставом муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области Совет народных депутатов муниципального образования Октябрьское р е ш и л:

1. Утвердить Положение о размерах и условиях оплаты труда (денежном содержании) лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 11.12.2012 № 109 «Об утверждении Положения «Об оплате труда (денежном содержании) муниципальных служащих в муниципальном образовании Октябрьское»;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 16.12.2013 № 187;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 27.08.2015 № 300;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 31.10.2016 № 15;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 26.02.2018 № 96;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 22.11.2018 № 134;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 26.08.2021;

- решение Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское от 28.07.2022 № 78.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2023..

Глава муниципального образования
Председатель Совета народных депутатов

Е.В. Монакова

Приложение
к решению Совета народных
депутатов муниципального
образования Октябрьское
от 20.01.2023 № 115

**Положение
о размерах и условиях оплаты труда (денежном содержании) лиц,
замещающих должности муниципальной службы в администрации
муниципального образования Октябрьское Вязниковского района
Владимирской области**

Статья 1. Общие положения

Настоящее Положение о размерах и условиях оплаты труда (денежном содержании) лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области, далее - Положение, определяет размеры должностного оклада, порядок начисления ежемесячных и иных дополнительных выплат лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации муниципального образования Октябрьское (далее - муниципальные служащие), а также предельные нормативы оплаты труда муниципальных служащих.

Статья 2. Структура денежного содержания муниципальных служащих

1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат далее – дополнительные выплаты).

2. К дополнительным выплатам относятся:

- 1) ежемесячное денежное поощрение;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5) ежемесячная надбавка за классный чин;
- 6) ежемесячные премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 7) материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. Размер должностного оклада и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в сроки и в пределах размера увеличения (индексации) окладов денежного содержания государственных

гражданских служащих Владимирской области. При увеличении (индексации) должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 3. Размеры должностных окладов

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в процентном соотношении к размерам должностных окладов соответствующей категории государственных гражданских служащих Владимирской области, определенной в соответствии с Законом области от 4 июля 2007 года № 78-ОЗ «О соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Владимирской области, а также установлении типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы во Владимирской области».

2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии со статусом сельского поселения, отнесенного к 1 группе с численностью постоянного населения свыше 3 тысяч человек, (приложение № 1 к Положению).

3. Данные о численности постоянного населения, проживающего на территории муниципального образования Октябрьское Вязниковского района Владимирской области по состоянию на 1 января текущего года, определяются на основании показателей органов статистики.

4. Таблица размеров должностных окладов муниципальных служащих.

Должности муниципальной службы	Размеры должностных окладов муниципальных служащих (%)
Глава местной администрации, назначаемый на должность по контракту	52,5
Заместитель главы администрации муниципального образования	50,5
Заведующий отделом администрации	50
Главный специалист	36
Ведущий специалист	35,5
Специалист I категории	34,5

5. Изменение размеров должностных окладов муниципальных служащих, в том числе при индексации с учетом уровня инфляции (потребительских цен), производится в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Владимирской области.

Статья 4. Размеры дополнительных выплат

1. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается в пределах от 0,5 до 4,5 должностного оклада.

Таблица ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы.

№ п/п	Должность муниципальной службы	Количество должностных окладов
1	Глава местной администрации, назначаемый по контракту	от 0,5 до 4,5
2	Заместитель главы администрации	от 0,5 до 4,0
3	Заведующий отделом администрации	от 0,5 до 3,5
4	Главный специалист	от 0,5 до 3,0
5	Ведущий специалист	от 0,5 до 3,0
6	специалист первой категории	от 0,5 до 3,0

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается правовым актом руководителя (представителем нанимателя).

2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается представителем нанимателя в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право для получения этой надбавки в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы	в процентах к должностному окладу
от 1 до 5 лет	10 %
от 5 до 10 лет	15 %
от 10 до 15 лет	20 %
свыше 15 лет	30 %

Стаж муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет определяется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды работы на:

- 1) должностях муниципальной службы (муниципальных должностях муниципальной службы);
- 2) муниципальных должностях;
- 3) государственных должностях Российской Федерации и государственных должностях субъектов Российской Федерации;
- 4) должностях государственной гражданской службы, воинских должностях и должностях правоохранительной службы (государственных должностях государственной службы);
- 5) иных должностях в соответствии с законами Владимирской области.

2.2. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются также периоды работы (службы), которые были ранее включены (засчитаны) в установленном порядке в указанный стаж до вступления в силу настоящего Положения.

2.3. Периоды работы (службы), включаемые в стаж муниципальной службы, суммируются.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда устанавливается представителем нанимателя в следующих размерах:

а) по высшей группе должностей муниципальной службы - от 50 до 70 процентов должностного оклада;

б) по главной группе должностей муниципальной службы - от 40 до 50 процентов должностного оклада;

в) по ведущей группе должностей муниципальной службы - от 30 до 40 процентов должностного оклада;

г) по старшей группе должностей муниципальной службы - от 20 до 30 процентов должностного оклада;

д) по младшей группе должностей муниципальной службы - до 20 процентов должностного оклада.

Порядок назначения и конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда определяются представителем нанимателя

4. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, муниципальным служащим устанавливается в размерах и порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенным ему классным чином.

При назначении муниципального служащего на должность, которая отнесена к другой группе должностей, до присвоения классного чина по новой должности, надбавка за классный чин сохраняется в размере, установленном по должности, по которой ему был присвоен классный чин.

При назначении муниципального служащего на иную должность в пределах одной группы должностей, надбавка за классный чин устанавливается по новой должности.

Размер ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих устанавливается в соответствии с таблицей размеров ежемесячных надбавок за классный чин муниципальных служащих.

Таблица
размеров ежемесячных надбавок
за классный чин муниципальных служащих.

Наименование классного чина	Размер ежемесячной надбавки
-----------------------------	-----------------------------

	(рублей в месяц)
Действительный муниципальный советник 1 класса	7542,00
Действительный муниципальный советник 2 класса	6145,00
Действительный муниципальный советник 3 класса	5587,00
Муниципальный советник 1 класса	3632,00
Муниципальный советник 2 класса	3352,00
Муниципальный советник 3 класса	3213,00
Советник муниципальной службы 1 класса	3073,00
Советник муниципальной службы 2 класса	2933,00
Советник муниципальной службы 3 класса	2794,00
Референт муниципальной службы 1 класса	2654,00
Референт муниципальной службы 2 класса	2375,00
Референт муниципальной службы 3 класса	2235,00
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2096,00
Секретарь муниципальной службы 2 класса	1816,00
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1536,00

6. Ежемесячные премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим устанавливаются представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностных обязанностей.

Порядок выплаты ежемесячных премий и ее размер устанавливаются актами представителя нанимателя.

Премии муниципальным служащим администрации может выплачиваться по итогам работы за период времени (месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год). Размер премий определяется как из расчета должностных окладов, так и в фиксированной сумме.

Размер премии зависит от результатов деятельности работника и максимальным размером не ограничивается.

Выплата премии осуществляется за счет экономии по фонду оплаты труда.

7. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух должностных окладов. Единовременная выплата выплачивается, как правило, не позднее 3-х дней до начала очередного отпуска или одной из его частей, но по просьбе работника может быть выплачена как по частям, так и полностью в иные сроки, а также при увольнении пропорционально отработанному времени.

Для вновь принятых муниципальных служащих единовременная выплата выплачивается за фактически отработанное время.

При увольнении муниципальных служащих выплаченная единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возврату не подлежит.

При изменении размера должностного оклада в течение текущего финансового года, выплаченная единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска до даты изменения размера должностного оклада перерасчету не подлежит.

Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, в порядке, определенном соответствующим положением, утверждаемым представителем нанимателя.

8. Дополнительные выплаты, предусмотренные пунктами 1-5 статьи 4 настоящего Положения выплачиваются ежемесячно одновременно с должностным окладом.

Статья 5. Порядок финансирования денежного содержания муниципальных служащих.

1. Финансирование денежного содержания муниципальных служащих в муниципальном образовании Октябрьское, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Октябрьское.

2. Расходы на денежное содержание предусматриваются в расходной части бюджета муниципального образования Октябрьское на каждый текущий финансовый год и устанавливаются решением Совета народных депутатов муниципального образования Октябрьское о бюджете.

3. Финансирование денежного содержания за счет внебюджетных средств не допускается.

Статья 6. Предельные нормативы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности

1. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется исходя из фактически утвержденного штатного расписания и фактически установленных дополнительных выплат.

2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, указанных в пункте 1 раздела 6 настоящего Положения предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

2.1. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере двух должностных окладов;

2.2. Единовременные выплаты в размере двух должностных окладов и материальные помощи в размере одного должностного оклада при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами.

Приложение № 1
к Положению о размерах и условиях оплаты труда
(денежном содержании) лиц, замещающих
должности муниципальной службы в
администрации муниципального образования
Октябрьское от 20.01.2023 № 115

Таблица размеров должностных окладов муниципальных служащих администрации муниципального образования Октябрьское»

№ п/п	Должности муниципальной службы	Размер должностного оклада (руб.)
1	Глава местной администрации	15387,00
2	Заместитель главы местной администрации	14801,00
3	Заведующий отделом	10847,00
4	Главный специалист	5888,00
5	Ведущий специалист	5204,00
6	Специалист 1 категории	4280,00