



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ВЯЗНИКИ  
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

18.07.2023

№ 186

*Об утверждении Положения о порядке организации ритуальных услуг на территории муниципального образования город Вязники, Порядка предоставления гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных кладбищах муниципального образования город Вязники, учета и хранения информации о семейных захоронениях и Правил содержания и эксплуатации кладбищ муниципального образования город Вязники*

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Владимирской области от 23.09.2008 № 144-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования город Вязники, рассмотрев ходатайство администрации Вязниковского района об утверждении Положения о порядке организации ритуальных услуг на территории муниципального образования город Вязники, Порядка предоставления гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных кладбищах муниципального образования город Вязники, учета и хранения информации о семейных захоронениях и Правил содержания и эксплуатации кладбищ муниципального образования город Вязники, Совет народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района решил:

1. Утвердить Положение о порядке организации ритуальных услуг на территории муниципального образования город Вязники согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных кладбищах муниципального образования город Вязники, учета и хранения информации о

семейных захоронениях согласно приложению № 2.

3. Утвердить Правила содержания и эксплуатации кладбищ муниципального образования город Вязники согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму заявления о предоставлении места для захоронения согласно приложению № 4.

5. Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники»:

- от 22.06.2010 № 232 «Об утверждении Положения «О порядке организации ритуальных услуг на территории муниципального образования «Город Вязники» и Правил содержания и эксплуатации кладбищ муниципального образования «Город Вязники»;

- от 26.02.2015 № 296 «О внесении изменений в решение Совета народных депутатов муниципального образования «Город Вязники» от 22.06.2010 № 232 «Об утверждении Положения «О порядке организации ритуальных услуг на территории муниципального образования «Город Вязники» и Правил содержания и эксплуатации кладбищ муниципального образования «Город Вязники».

6. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования,  
Председатель Совета народных депутатов

С.В. Поботкин

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ НА  
ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ВЯЗНИКИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Владимирской области от 23.09.2008 № 144-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Владимирской области», Уставом муниципального образования город Вязники и устанавливает порядок организации ритуальных услуг и содержания кладбищ на территории муниципального образования город Вязники.

1.2. Право на оказание ритуальных услуг на территории муниципального образования город Вязники имеют юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели.

Услуги по погребению умерших в объеме гарантированного перечня услуг осуществляет специализированная служба по вопросам похоронного дела, созданная органами местного самоуправления.

1.3. На территории муниципального образования город Вязники расположены муниципальные общественные кладбища, открытые для свободных захоронений:

- 1) «Малаховая роща»;
- 2) «Новое кладбище микрорайона Нововязники города Вязники»;
- 3) «У поселка Бурино Вязниковского района»;
- 4) «У деревни Золотая Грива Вязниковского района»;
- 5) «У деревни Ново Вязниковского района»;
- 6) «У деревни Пировы-Городищи Вязниковского района»;
- 7) «У деревни Пески Вязниковского района»;
- 8) «У деревни Перово Вязниковского района»;

9) «У деревни Войново Вязниковского района»;

10) «Мусульманское кладбище», расположенное по адресу: город Вязники, 1-й Кутузовский проезд»;

11) «У деревни Ступины Деревеньки Вязниковского района» (Вязниковский район, урочище Кинешемский погост, при церкви Николая Чудотворца)».

1.4. На территории муниципального образования город Вязники расположены муниципальные общественные кладбища, закрытые для свободных захоронений:

1) «Городское»;

2) «Старое кладбище микрорайона Нововязники города Вязники»;

3) «Крестовоздвиженское», расположенное по адресу: город Вязники, улица Горького, 10 (при Крестовоздвиженской церкви)»;

4) «Покровское», расположенное по адресу: город Вязники, улица Мочалова, 2а (при Покровском храме)»;

5) «У деревни Малые Липки Вязниковского района» (Вязниковский район, деревня Малые Липки, при Смоленской церкви)»;

6) «У деревни Порзамка Вязниковского района» (Вязниковский район, Серапионова пустынь, при Троицкой церкви)»;

7) «У деревни Хотиловка Вязниковского района»;

8) «У деревни Сменки Вязниковского района».

1.5. Организация ритуальных услуг, содержание и эксплуатация кладбищ, расположенных на территории муниципального образования город Вязники, осуществляется администрацией Вязниковского района в соответствии с настоящим Положением и другими нормативными актами.

## 2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

В настоящем Положении используются следующие термины и определения.

Похоронное дело - отрасль хозяйства Российской Федерации или ее субъекта, включающая в себя деятельность по оказанию ритуальных, юридических, производственных, обрядовых и иных сопутствующих услуг, связанных с созданием и эксплуатацией объектов похоронного назначения, а также организацией и проведением похорон.

Ритуальные услуги - услуги по погребению останков, праха умерших или погибших, проведению похорон, содержанию мест захоронений и иные сопутствующие услуги, связанные с организацией и проведением похорон.

Захоронение - предание земле тела умершего, урны с прахом умершего либо помещение урн с прахом в стену скорби. Захоронения умерших производятся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Местами погребения являются отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших (пеплом после сожжения тел (останков) умерших, далее - прах), крематориями для предания тел (останков) умерших огню, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших. Места погребения могут относиться к объектам, имеющим культурно-историческое значение.

Кладбище - градостроительный комплекс или объект, содержащий места (территории) для погребения умерших или их праха после кремации.

Вероисповедальные кладбища - кладбища, предназначенные для погребения умерших одной веры (религии).

Место захоронения - место на территории объекта похоронного назначения, предназначенное для захоронения останков или праха умерших.

Специализированная служба по вопросам похоронного дела - это служба, созданная органами местного самоуправления, на которую возложена обязанность по осуществлению погребения умерших.

Лицо, взявшее на себя обязанность по организации погребения, - супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых - иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Автокатафалк - транспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, родственников и близких умершего на кладбище, к зданию траурных гражданских обрядов и возвращения участников похорон по указанному адресу.

Семейные (родовые) захоронения - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями и правилами отдельные участки земли на общественных кладбищах с захороненными на них телами (останками) лиц, состоящих в родстве или свойстве.

Ответственными за содержание кладбищ являются специалисты администрации муниципального образования Вязниковский район, назначенные распоряжением администрации Вязниковского района.

### 3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела

3.1. Специализированной службой по вопросу похоронного дела на территории муниципального образования город Вязники определено муниципальное унитарное специализированное предприятие Вязниковского района «Ритуал», которое обязано:

1) оказывать гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе, в том числе:

- оформление документов, необходимых для погребения,
- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения,
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище,
- погребение;

2) осуществлять погребение умерших, не имеющих родственников либо законного представителя, а также других лиц, взявших на себя обязанность, осуществить погребение; осуществлять погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, в том числе:

- оформление документов, необходимых для погребения,
- облачение тела,
- предоставление гроба,
- перевозку умершего на кладбище,
- погребение;

3) осуществлять перевозку умерших лиц без определенного места жительства, а также погибших в результате происшествий и преступлений;

4) взимать плату за ритуальные услуги, предоставленные сверх гарантированного перечня услуг;

5) соблюдать правила и меры техники безопасности, пожарной безопасности при проведении всех видов работ.

3.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела несет ответственность за устройство мест погребений, соблюдение гарантий погребения, исполнение волеизъявления лица о достойном отношении к его телу после смерти.

3.3. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе предоставлять услуги по погребению сверх гарантированного перечня за счет средств супруга, близких родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3.4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела может

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на оказание агентских, транспортных и иных услуг, на проведение отдельных работ как по погребению умерших, так и по устройству и уходу мест захоронения.

3.5. Взаимодействие специализированной службы по вопросам похоронного дела с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, осуществляется на договорной основе.

3.6. Оформление заказа на услуги по погребению осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела при предъявлении лицом, осуществляющим организацию погребения, паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность. Если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо, предоставляются гарантийное письмо и доверенность от юридического лица - заказчика с указанием представителя и его данных.

3.7. По договору с лицом, осуществляющим организацию погребения, специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе за плату оказывать услуги по уходу за могилой, по ремонту надмогильных сооружений и иные дополнительные услуги.

3.8. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, а также иные организации, оказывающие услуги в сфере ритуального обслуживания, несут ответственность за ненадлежащее оказание ритуальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 4. Гарантированный перечень услуг по погребению умерших граждан

4.1. В муниципальном образовании город Вязники каждому человеку после его смерти гарантируется погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатного участка земли для погребения тела (останков) или урны с прахом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанности осуществлять погребение, гарантируется:

1) выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела умершего в морг, выдача тела умершего по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2) предоставление возможности нахождения тела умершего в морге

бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;

3) исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства гарантируется в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ. Указанное содействие обязаны оказывать федеральные органы исполнительной власти, федеральные государственные органы, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органы местного самоуправления, а также иные юридические лица, оказывающие по роду своей деятельности необходимые для таких случаев услуги.

4) волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти (далее - волеизъявление умершего) - пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме:

о согласии или несогласии быть подвергнутым патологоанатомическому вскрытию;

о согласии или несогласии на изъятие органов и (или) тканей из его тела;

быть погребенным на том или ином месте, по тем или иным обычаям или традициям, рядом с теми или иными ранее умершими;

быть подвергнутым кремации;

о доверии исполнить свое волеизъявление тому или иному лицу.

В случае возложения завещателем на одного или нескольких наследников по завещанию или по закону обязанности по осуществлению погребения завещателя в соответствии с его волей в соответствии со статьей 1139 Гражданского кодекса Российской Федерации приоритет имеет волеизъявление умершего, выраженное в завещании.

Действия по достойному отношению к телу умершего должны осуществляться в полном соответствии с волеизъявлением умершего, если не возникли обстоятельства, при которых исполнение волеизъявления умершего невозможно, либо иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия волеизъявления умершего право на разрешение действий имеют супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники либо законный представитель умершего, а при отсутствии таковых иные лица, взявшие на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

4.3. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанности осуществлять погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующих видов услуг по погребению:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- 3) перевозка тела умершего на кладбище;
- 4) погребение.

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, определяется по согласованию с соответствующими отделениями Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», а оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

4.5. Погребение военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, сотрудников органов внутренних дел, Государственной

противопожарной службы, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, сотрудников органов принудительного исполнения Российской Федерации, погибших при прохождении военной службы (военных сборов, службы) или умерших в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время, осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## 5. Порядок предоставления гарантий

5.1. Лица, взявшие на себя обязательства по погребению умерших, при обращении в специализированную службу по вопросам похоронного дела имеют гарантированное право на предоставление услуг, установленных пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Положения, сверх перечня за дополнительную плату.

5.2. Для получения установленных гарантий по погребению необходимо представить в службу по вопросам похоронного дела следующие документы:

1) заявление об оказании гарантированного перечня услуг по погребению либо ходатайство ОМВД России по Вязниковскому району о погребении умершего (погибшего) и не имеющего супруга, родственников либо законного представителя;

2) справку о смерти, выданную медицинским учреждением или органом судебно-медицинской экспертизы;

3) свидетельство о смерти для получения пособия на погребение, выданное отделом ЗАГС администрации Вязниковского района.

5.3. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.4. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой по вопросам похоронного дела с согласия указанных органов путем предания земле на определенных для таких случаев участках общественных кладбищ.

5.5. Услуги, оказываемые специализированной службой по вопросам похоронного дела при погребении умерших, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего раздела, включают:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) облачение тела;
- 3) предоставление гроба;
- 4) перевозку умершего на кладбище;
- 5) погребение.

Стоимость указанных услуг определяется в соответствии с пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

5.6. Возмещение расходов специализированной службе по вопросам похоронного дела производится в размере пособия на погребение, установленного законодательством Российской Федерации, в десятидневный срок:

1) отделом Фонда пенсионного и социального страхования по Владимирской области по захоронению невостребованных умерших, являющихся на момент смерти неработающими пенсионерами, на основании заявления с приложением следующих документов:

- справки о смерти, выданной отделом ЗАГС администрации Вязниковского района;

- счета;

2) министерством социальной защиты населения Владимирской области по захоронению невостребованных умерших, не являющихся на момент смерти пенсионерами, на основании заявления с приложением следующих документов:

- справки о смерти, выданной отделом ЗАГС администрации Вязниковского района;

- разрешения на захоронение невостребованного трупа, выданного ОМВД Вязниковского района;

- счета;

3) организацией (иным работодателем), которая являлась страхователем по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по отношению к умершему на день смерти либо по отношению к одному из родителей (иному законному представителю) или иному члену семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего, на основании заявления с приложением следующих документов:

- справки о смерти, выданной отделом ЗАГС администрации Вязниковского района;

- счета;

4) отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в котором был зарегистрирован в качестве страхователя умерший на день смерти либо зарегистрирован в качестве страхователя один из родителей (иной законный представитель) или иной член семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего, на основании заявления с приложением следующих документов:

- справки о смерти, выданной отделом ЗАГС администрации Вязниковского района;

- счета.

5.7. Выплата социального пособия на погребение производится супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего за счет своих личных средств. Социальное пособие на погребение выплачивается в размере установленной стоимости гарантированного перечня услуг по погребению.

5.7.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- 1) оформление документов, необходимых для погребения;
- 2) предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- 3) перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- 4) погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, устанавливаемым органами местного самоуправления.

5.7.2. Гражданам, получившим безвозмездно гарантированный перечень услуг по погребению, социальное пособие не выплачивается.

5.7.3. Право на получение социального пособия на погребение сохраняется в течение шести месяцев со дня смерти. Размер пособия при этом определяется в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, указанному в пункте 1 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», но не превышающем 4000 рублей, с последующей индексацией один раз в год с 1 февраля текущего года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год. Коэффициент индексации определяется Правительством Российской Федерации.

В районах и местностях, где установлен районный коэффициент к заработной плате, этот предел определяется с применением районного коэффициента.

## 6. Семейные (родовые захоронения)

6.1. Под семейные (родовые) захоронения (далее - семейные захоронения) на территории муниципального образования город Вязники отводятся отдельные участки земли на общественных открытых для свободных захоронений кладбищах для захоронения на них тел (останков) лиц, состоящих в родстве или свойстве, по заявлению гражданина, которое рассматривается в течение 30 дней.

6.2. Для предоставления участка под создание семейного захоронения заинтересованное лицо (заявитель) обращается в письменной форме в администрацию Вязниковского района.

6.3. Порядок предоставления гражданам места для создания семейного захоронения, а также площадь земельного участка, отводимого для создания семейного захоронения определяется согласно приложению № 2 к настоящему решению Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района.

6.4. Условием создания семейного захоронения является наличие на отведенном земельном участке не менее одного захоронения тела (останков) умершего родственника или супруга (супруги). Правом на создание семейного захоронения обладают лица, состоящие в родстве или свойстве.

6.5. Каждое семейное захоронение регистрируется в книге с указанием места погребения (кладбища), номера земельного участка, размера участка и лица (заявителя), на которое регистрируется семейное захоронение в течение 3 дней после выделения земельного участка.

6.6. Перерегистрация семейного захоронения на другое лицо осуществляется по заявлению лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, а в случае его смерти - родственником или супругом (супругой) в течение 30 дней со дня подачи заявления.

6.7. На каждое семейное захоронение в течение 10 дней с момента регистрации оформляется паспорт семейного захоронения, который включает в себя:

- 1) указание места расположения земельного участка, его размера, лица, на которое зарегистрирован участок;
- 2) отметку о перерегистрации (если таковая имеется);
- 3) отметку о произведенных захоронениях.

6.8. Порядок регистрации семейных захоронений, форма паспорта семейного захоронения, размер платы за предоставление земельного участка

для создания семейного захоронения, размер платы за оформление и выдачу паспорта семейного захоронения определяется решением Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района.

6.9. Плата за предоставление земельного участка для создания семейного захоронения, за оформление и выдачу паспорта семейного захоронения является единовременной.

6.10. При погребении на семейных захоронениях гражданам гарантируется оказание на безвозмездной основе услуг, определенных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

6.11. Погребение на семейных захоронениях производится на основании письменного заявления лица, на имя которого зарегистрировано захоронение, при условии предоставления им паспорта семейного захоронения. Погребение в семейном захоронении регистрируется с указанием номеров земельного участка и могилы.

6.12. Надмогильные сооружения (памятники, цветочницы) устанавливаются в пределах земельного участка, отведенного для семейного захоронения, и являются собственностью лица, ответственного за захоронения.

6.13. Установка оград на местах захоронений допускается только в границах мест отведенных для захоронений: для трех захоронений 4,5 x 2,2 м, для четырех захоронений 6 x 2,2 м, для пяти захоронений 7,5 x 2,2 м. Высота оград от поверхности земли допускается не более 1 метра.

6.14. За несоблюдение правил создания семейных захоронений, порядка их регистрации, перерегистрации, обслуживания и содержания лица, виновные в нарушении, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 7. Вероисповедальные кладбища

1. Вероисповедальные кладбища предназначены для погребения умерших одной веры. Вероисповедальные кладбища могут находиться в ведении органов местного самоуправления.

2.1. Захоронения на мусульманских вероисповедальных кладбищах на территории муниципального образования город Вязники (далее - мусульманское кладбище) производятся по канонам ислама по нормам шариата.

2.2. Погребение умерших на мусульманском кладбище производится ежедневно с 8.00 до 17.00. В отдельных случаях допускается производить захоронение умерших после 17.00, до захода солнца, но не позже 20.00, по ходатайству иногородних родственников умершего.

2.3. Погребение умершего на территории мусульманского кладбища осуществляется только путем предания земле обернутого тканью тела без гроба.

Допускается производить захоронение останков умершего в конструкциях, подобных гробу, если невозможно выполнить омовение, обмывание останков умершего и обернуть тело в соответствующую ткань (саван) в результате значительного повреждения тела умершего (катастрофы, стихийные бедствия, боевые действия).

2.4. Размер участка для погребения составляет:

- 1,2 м х 2 м для захоронения одного умершего мусульманина;
- 2,5 м х 2 м для захоронения двух умерших мусульман либо при предоставлении дополнительного места для погребения умершего близкого родственника-мусульманина.

2.5. Надгробие устанавливается у изголовья умершего. На надгробных сооружениях (памятниках) запрещается изображать умершего (рукотворный портрет, гравировка, фотография, статуя и др.), а также размещать изображения животных и птиц.

Деятельность вероисповедальных кладбищ на территориях сельских поселений может осуществляться гражданами самостоятельно.

## 8. Ответственность

Лица, признанные виновными в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 2  
к решению Совета народных  
депутатов муниципального  
образования город Вязники  
Вязниковского района  
от 18.07.2023 № 186

**ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДНАМ МЕСТА ДЛЯ  
СОЗДАНИЯ СЕМЕЙНЫХ (РОДОВЫХ) ЗАХОРОНЕНИЙ НА  
ОБЩЕСТВЕННЫХ КЛАДБИЩАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ВЯЗНИКИ, УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ  
ИНФОРМАЦИИ О СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЯХ.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных муниципальных кладбищах города Вязники, учета и хранения информации о семейных захоронениях (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Владимирской области от 23.09.2008 № 144-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Владимирской области» и регулирует отношения по предоставлению гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений на общественных муниципальных кладбищах города Вязники Владимирской области.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к предоставлению гражданам места для создания семейных (родовых) захоронений (далее - семейные захоронения) на общественных муниципальных кладбищах города Вязники, порядку учета и хранения информации о семейных захоронениях, форме и порядку выдачи паспорта семейного захоронения, порядку погребения на семейном захоронении, плате за оформление и выдачу паспорта семейного захоронения, регистрации и перерегистрации семейного захоронения.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в Федеральном законе от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законе Владимирской области от 23.09.2008 № 144-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Владимирской области».

За предоставление места на городских кладбищах для создания семейного (родового) захоронения свыше 6,6 кв. м устанавливается плата.

Места семейных захоронений могут быть отнесены к объектам, имеющим культурно-историческое значение, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Минимальный размер места, предоставляемого для создания семейного

захоронения, при захоронении тел (останков) в гробу и (или) урн с прахом составляет 9,9 кв. метров (три захоронения).

При создании семейного захоронения более чем на три захоронения размер места увеличивается на 3,3 кв. метра на каждое захоронение.

Максимальная площадь места (земельного участка) для организации семейного захоронения на общественном кладбище не может превышать 16,5 кв. метров (на 5 захоронений).

Участок земли, предоставляемый для создания семейного захоронения, может быть заменен другим равнозначным участком по решению администрации Вязниковского района в случаях угрозы затопления, оползней и иных подобных случаев.

1.3. Правом на создание семейного захоронения и быть погребенными на семейном захоронении обладают лица, состоящие в родстве или свойстве:

- супруг (супруга);
- близкие родственники - родственники по прямой восходящей или нисходящей линии, братья, сестры, усыновители, усыновленные.

Брачные отношения, а также отношения родства должны быть подтверждены документами, указанными в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Порядка.

Условием создания семейного захоронения является наличие на предоставленном земельном участке не менее одного захоронения тела (останков) умершего родственника или супруга (супруги).

На семейном захоронении могут быть погребены лица, состоящие в родственных отношениях с супругом (супругой), на которое зарегистрировано семейное захоронение.

1.4. Все заявления и документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут предоставляться не только лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка, но и их представителями, наделенными полномочиями в соответствии с действующим законодательством. В таких случаях представляется оригинал документа, подтверждающий полномочия представителя.

1.5. Не считается семейным захоронением участок земли на территории общественных муниципальных кладбищ города Вязники, выделенный таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке одного умершего близкого родственника или супруга.

1.6. На каждом месте семейного захоронения устанавливается информационная табличка, на которой указывается идентификационный номер места семейного захоронения.

1.7. Участки для создания семейного захоронения занимаются в одном отведенном квартале в порядке очередности, установленной планировкой

городского кладбища, до полного его заполнения. При заполнении кварталов используется система последовательного захоронения и нумерации семейных захоронений.

1.8. Уполномоченным органом по вопросам предоставления гражданам места для создания семейного захоронения, учета и хранения информации о семейных захоронениях является администрация Вязниковского района.

1.9. Общий срок принятия решения о создании семейного захоронения, предоставления участка земли для создания семейного захоронения и выдачи паспорта семейного захоронения составляет 16 календарных дней со дня поступления заявления с полным комплектом документов.

## 2. Порядок принятия решения о создании семейного захоронения, порядок предоставления участка земли для создания семейного захоронения

2.1. Для решения вопроса о создании семейного захоронения лица, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, при предъявлении документа, удостоверяющего личность, представляют в администрацию Вязниковского района следующие документы:

1) заявление о создании семейного захоронения (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие отношения родства между указанными в заявлении лицами (свидетельства о заключении брака, о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, иные документы, подтверждающие указанные отношения).

Копии документов должны быть представлены с предъявлением подлинников (для сверки) либо быть надлежаще заверенными в установленном законом порядке.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, включены в перечень документов, представляемых заявителем, утвержденный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Документы, представленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык и нотариальному заверению правильности перевода.

2.2. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления места для создания семейного захоронения, являются:

- заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

2.2. Заявление с представленными заявителем документами регистрируются специалистом администрации Вязниковского района в течение 1 календарного дня с момента его поступления.

2.3. Специалист администрации Вязниковского района в течение 7 календарных дней с момента поступления заявления рассматривает заявление и представленные документы.

2.4. Основаниями для отказа в создании семейного захоронения являются:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренного в пункте 2.1 настоящего Порядка;

- документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для рассмотрения заявления о предоставлении места для создания семейного захоронения;

- документы содержат подчистки, а также исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- несоответствие испрашиваемого размера земельного участка установленным решением Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района требованиям.

При наличии оснований для отказа в создании семейного захоронения специалист администрации Вязниковского района подготавливает проект решения об отказе в создании семейного захоронения в течение 5 календарных дней с момента поступления заявления и направляет его на подпись первому заместителю главы администрации Вязниковского района.

При наличии оснований первый заместитель главы администрации Вязниковского района в течение 1 календарного дня принимает решение об отказе в создании семейного захоронения.

Отказ в создании семейного захоронения выдается заявителю лично либо его представителю не позднее 1 календарного дня со дня рассмотрения заявления о создании семейного захоронения.

2.5. Решение об отказе в создании семейного захоронения может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. При отсутствии оснований для отказа в создании семейного захоронения специалист администрации Вязниковского района совместно с заявителем в течение 3 календарных дней с момента поступления заявления выходят на территорию общественного кладбища для определения на местности местоположения, размера и границ места (земельного участка), размера платы за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, рассчитанного на основании методики определения размера платы, утвержденной решением Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района, подготавливает проект

решения о создании места семейного захоронения и направляет его на подпись первому заместителю главы администрации Вязниковского района.

При отсутствии оснований для отказа первый заместитель главы администрации Вязниковского района в течение 1 календарного дня принимает решение о создании места семейного захоронения.

Плата за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения вносится заявителем одновременно в течение 3 календарных дней с момента поступления заявления о предоставлении места для создания семейного (родового) захоронения.

При наличии сведений, подтверждающих факт осуществления платы за предоставление места для создания семейного (родового) захоронения, специалист администрации Вязниковского района предоставляет место с последующей регистрацией в журнале учета семейных захоронений на территории муниципального образования город Вязники.

### 3. Порядок учета семейных захоронений, порядок погребения на семейном захоронении, порядок выдачи паспортов семейных захоронений

3.1. Учет семейных захоронений осуществляется специалистом администрации Вязниковского района в течение 3 дней после предоставления места для семейного захоронения путем регистрации (внесении учетных сведений по семейному захоронению) в журнале учета семейных захоронений на территории муниципального образования города Вязники (далее - журнал учета семейных захоронений), который ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Учет семейных захоронений включает в себя, в том числе регистрацию семейного захоронения на имя лица, подавшего заявление о создании семейного захоронения, и перерегистрацию семейного захоронения на имя другого лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.3. На каждое семейное захоронение в течение 10 календарных дней со дня его регистрации (внесения учетных данных по семейному захоронению) специалист администрации Вязниковского района оформляет паспорт семейного захоронения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и выдает лицу, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение. Копии паспортов семейного захоронения хранятся в администрации Вязниковского района. За оформление и выдачу паспорта семейного захоронения взимается плата. Размер единовременной платы определяется решением Совета народных депутатов муниципального образования город Вязники Вязниковского района.

3.4. Погребение на семейном захоронении производится на основании представленного паспорта семейного захоронения по письменному заявлению лица, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, согласно

приложению № 4 и одного из документов - свидетельство о смерти умершего, выданное органом записи актов гражданского состояния, или медицинское свидетельство о смерти, выданное медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность.

3.5. Заявление о погребении регистрируется специалистом администрации Вязниковского района в день его поступления и рассматривается в течение 1 календарного дня с момента его поступления.

3.6. Основаниями для отказа в погребении на семейном захоронении являются:

- умерший не находится в родственных отношениях с лицом, на которое оформлен паспорт семейного захоронения;

- не представлен один из документов - свидетельство о смерти умершего, выданное органом записи актов гражданского состояния, или медицинское свидетельство о смерти, выданное медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим медицинскую деятельность.

3.7. При наличии оснований для отказа в погребении на семейном захоронении специалист администрации Вязниковского района в течение 1 календарного дня с момента поступления заявления подготавливает письмо об отказе в погребении на семейном захоронении и направляет его на подпись первому заместителю главы администрации района, который в течение 1 календарного дня при наличии оснований принимает решение об отказе в погребении на семейном захоронении.

3.8. Отказ в погребении на семейном захоронении выдается заявителю лично либо его представителю не позднее 1 календарного дня со дня рассмотрения заявления о погребении либо направляется почтой по адресу, указанному заявителем. Отказ в погребении на семейном захоронении может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

3.9. При отсутствии оснований для отказа в погребении на семейном захоронении специалист администрации Вязниковского района вносит в паспорт о семейном захоронении сведения о погребении.

3.10. Каждое погребение в семейном захоронении регистрируется специалистом администрации Вязниковского района в журнале учета семейных захоронений.

#### 4. Порядок перерегистрации семейных захоронений

4.1. Перерегистрация семейного захоронения на имя другого лица осуществляется по заявлению лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, а в случае его смерти - родственником или супругом (супругой).

4.2. Заявление о перерегистрации семейного захоронения на имя другого

лица представляется в администрацию Вязниковского района по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку с приложенным к нему паспортом семейного захоронения.

4.3. Заявление о перерегистрации семейного захоронения регистрируется специалистом администрации Вязниковского района в течение 1 календарного дня с момента его поступления.

Заявление о перерегистрации семейного захоронения на имя другого лица рассматривается в течение 30 дней со дня подачи заявления.

4.4. Основаниями для отказа в перерегистрации семейного захоронения является:

- отсутствие родственных отношений с лицом, на которое зарегистрировано семейное захоронение.

4.5. При наличии оснований для отказа в перерегистрации специалист администрации Вязниковского района в течение 5 календарных дней с момента поступления заявления подготавливает письмо об отказе в перерегистрации семейного захоронения и направляет его на подпись первому заместителю главы администрации Вязниковского района, который в течение 1 календарного дня при наличии основания принимает решение об отказе в перерегистрации семейного захоронения.

4.6. Отказ в перерегистрации семейного захоронения выдается заявителю лично либо его представителю не позднее 1 календарного дня со дня рассмотрения заявления либо отправляется заявителю почтой по адресу, указанному заявителем. Отказ в перерегистрации семейного захоронения может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

4.7. При отсутствии оснований для отказа в перерегистрации семейного захоронения на имя другого лица специалист администрации Вязниковского района вносит в паспорт семейного захоронения и журнал учета семейных захоронений соответствующие сведения в течение 10 дней с момента перерегистрации.

## 5. Порядок содержания семейных захоронений

5.1. Лицо, на имя которого зарегистрировано семейное захоронение, обеспечивает его содержание в надлежащем состоянии в соответствии с Правилами содержания и эксплуатации муниципальных кладбищ муниципального образования город Вязники.

В администрацию Вязниковского района

от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя, представителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

Эл. почта: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении места для создания семейного захоронения

Прошу предоставить место для создания семейного захоронения на общественном кладбище города Вязники на \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ ) захоронения (ий).

Семейное захоронение прошу зарегистрировать на

\_\_\_\_\_  
ФИО.

Прошу выдать паспорт семейного захоронения.

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ )

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Администрация Вязниковского района

## ЖУРНАЛ

учета семейных захоронений

на общественном кладбище города Вязники

Начат: \_\_\_\_\_

Окончен: \_\_\_\_\_

Учетные разделы семейного захоронения

№ листа \_\_\_\_\_

Номер семейного захоронения: № \_\_\_\_\_

Дата и номер заявления о создании семейного захоронения:  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Квартал № \_\_\_\_ . Номер семейного захоронения \_\_\_\_\_ .

Размер места семейного захоронения \_\_\_\_\_ кв. м.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, на которое зарегистрировано семейное захоронение, место жительства

---

---

---

---

Сведения о перерегистрации семейного захоронения:

---

Дата и номер заявление о перерегистрации семейного захоронения

---

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, на которое перерегистрировано семейное захоронение, место жительства

---

Сведения о погребениях на семейном захоронении: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, дата смерти лица, погребенного на семейном захоронении, степень родства:

---

---

---

---

---

---

Выдан паспорт семейного захоронения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Специалист

---

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Паспорт семейного захоронения получил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ ФИО

Паспорт  
Семейного захоронения

Номер паспорта семейного захоронения: № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Дата и номер заявления о создании семейного захоронения о  
предоставлении места для создания семейного захоронения:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Участок № \_\_\_\_\_ . Номер семейного захоронения \_\_\_\_\_.

Размер места семейного захоронения \_\_\_\_\_ кв. м.

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты  
документа, удостоверяющего личность лица, на которое зарегистрировано  
семейное захоронение, место жительства

---

---

---

Сведения о перерегистрации семейного захоронения: \_\_\_\_\_

---

Дата и номер заявление о перерегистрации семейного захоронения

---

Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты  
документа, удостоверяющего личность лица, на которое перерегистрировано  
семейное захоронение, место жительства

---

Сведения о погребениях на семейном захоронении: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, дата смерти лица, погребенного на семейном захоронении, степень родства:

---

---

---

---

---

---

Паспорт семейного захоронения выдан « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

---

должность

подпись

---

ФИО

В администрацию Вязниковского района  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя, представителя)  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Эл. почта: \_\_\_\_\_

### Заявление о погребении на семейном захоронении

Прошу разрешить погребение на месте, предоставленном для семейного захоронения, № \_\_\_\_\_ (номер паспорта семейного захоронения) в квартале № \_\_\_\_\_ общественного кладбища города Вязники умершего родственника, супруга (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_  
(ФИО (при наличии), дата рождения, дата смерти лица, который будет погребен на семейном захоронении).

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

В администрацию Вязниковского района  
от \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя, представителя)  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Номер телефона: \_\_\_\_\_  
Эл. почта: \_\_\_\_\_

**Заявление**  
о перерегистрации семейного захоронения на имя другого лица

Прошу перерегистрировать семейное захоронение № \_\_\_\_\_ в квартале № \_\_\_\_\_ общественного кладбища города Вязники, на котором создано семейное захоронение, ранее зарегистрированное на \_\_\_\_\_

ФИО (при наличии)

на \_\_\_\_\_

ФИО (при наличии)

Прошу внести изменения в паспорт семейного захоронения/выдать паспорт семейного захоронения (нужное подчеркнуть).

К заявлению прилагается: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО

Схема расположения семейных (родовых) захоронений на кладбище  
«Малаховая роща»

- |   |
|---|
| 14 - Квартал семейных (родовых) захоронений   |
| 15 - Квартал общих захоронений                |
| 16 - Квартал воинских захоронений             |
| 17 - Квартал захоронения иных вероисповеданий |

## **ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ВЯЗНИКИ**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия эксплуатации и содержания кладбищ на территории муниципального образования город Вязники.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона «О погребении и похоронном деле», в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

1.3. Данные Правила предусматривают организацию работ по эксплуатации и содержанию действующих кладбищ: «Городское», «Малаховая роща», расширение территории кладбища «Малаховая роща», «Новое кладбище микрорайона Нововязники города Вязники», «Старое кладбище микрорайона Нововязники города Вязники».

1.4. Порядок деятельности общественных кладбищ определяется органами местного самоуправления. Деятельность общественных кладбищ на территориях сельских поселений может осуществляться гражданами самостоятельно.

1.5. Органы, осуществляющие контроль за исполнением настоящих правил:

- администрация муниципального образования Вязниковский район;
- управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области;
- ОМВД России по Вязниковскому району;
- другие уполномоченные органы в соответствии с их компетенцией и

предоставленными в установленном порядке полномочиями.

## 2. Порядок оборудования и эксплуатации кладбищ

### 2.1. Территория кладбища подразделяется на следующие зоны:

- входную зону;
- зону захоронений;
- защитную зеленую (охранную) зону по периметру кладбища.

2.2. Входная зона предусматривает въезд траурных кортежей, вход посетителей, стоянку транспорта.

В ней устанавливается стенд с планом кладбища, стенд для помещения объявлений и распоряжений администрации Вязниковского района, правил посещения кладбища, прав и обязанностей граждан.

2.3. Территория зоны захоронений разбивается дорожной сетью на участки-кварталы. Номер квартала обозначается на вкопанном в землю столбике на его углу.

2.4. Ширина проезжей части дорог между кварталами должна быть не менее 3 метров, а главных дорог или аллей, у которых предусмотрено размещение могил с почетными захоронениями, не менее 6,5 метра.

2.5. На территории зоны захоронений определяются отдельные участки для погребения умерших:

- Героев Советского Союза, РСФСР, Социалистического труда и Российской Федерации;
- граждан, имеющих заслуги перед городом и обществом;
- военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, ветеранов военной службы.

Захоронение на этих участках определяется на основании предоставленных документов специализированной службой по вопросам похоронного дела;

- в зависимости от вероисповедания и обычаев;
- граждан, личность которых не установлена органами внутренних дел;
- умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

2.6. Отвод земельного участка для захоронения производится ответственным за содержание кладбищ. Копка могил на муниципальных кладбищах производится специализированной службой по вопросам похоронного дела и организациями специализирующихся на оказании похоронных услуг.

2.6.1. Размер бесплатно предоставляемого земельного участка на общественных муниципальных кладбищах муниципального образования город

Вязники под одно захоронение (1,5 x 2,2 м), а также по желанию родственника или представителя усопшего резервируется еще одно место с общей площадью захоронения на этом же участке земли (3 x 2,2 м), что гарантирует погребение умершего супруга или близкого родственника на этом же участке земли.

2.6.2. Размер могилы для захоронения гроба с телом принимается 1 x 2 м; глубина устанавливается в зависимости от характера грунта и уровня грунтовых вод, но не менее 1,5 м. Расстояние между могилами должно быть по длинным сторонам 1 м, по коротким - 0,5 м.

2.7. Подготовка могил и захоронение производится на основании предъявленных документов: свидетельства о смерти и счета-заказа (с указанием Ф.И.О. умершего, наименования предприятия, осуществляющего погребение, регистрационного номера могилы, даты погребения) из специализированной службы по вопросам похоронного дела и в соответствии с санитарными нормами и правилами, с учетом национальных и вероисповедальных особенностей.

2.7.1. Захоронение рядом с ранее умершим гарантируется при наличии на указанном месте погребения могилы ранее умершего супруга или близкого родственника и свободного участка земли для подготовки могилы, а также при предъявлении справки о прежнем захоронении установленного образца, выдаваемой специализированной службой по вопросам похоронного дела. В иных случаях возможность погребения на указанном месте или в родственную могилу определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

2.7.2. Повторное захоронение в одну и ту же могилу тел родственников допускается по истечении времени разложения и минерализации тела умершего, не ранее чем через 20 лет с момента предыдущего захоронения.

2.7.3. Захоронение урн с прахом в родственную могилу производится независимо от срока предыдущего захоронения.

2.7.4. Перезахоронение останков умерших возможно по решению органов местного самоуправления и заключения управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области. Не рекомендуется проводить перезахоронение ранее одного года с момента погребения. Могила в случае извлечения останков должна быть продезинфицирована, засыпана и спланирована.

2.8. Участки под могилы занимаются в одном отведенном квартале в порядке очередности, установленной планировкой кладбища, до его полного заполнения. При заполнении кварталов используется система последовательного захоронения и нумерации могил.

2.9. Каждое захоронение регистрируется в книге установленной формы.

Кроме записи в книгу делается соответствующая отметка о разбивочном чертеже квартала кладбища. Родственнику умершего выдается справка о захоронении установленного образца.

2.10. На могилах после осадки земли разрешается устанавливать (по согласованию с ответственным за содержание кладбищ) памятники или сформировать холм, обложенный дерном. Установка памятников зимой не допускается. Установка оград на местах захоронений допускается только в границах мест отведенных для захоронений: для одного захоронения 1,5 x 2,2 м, для двух захоронений 3 x 2,2 м. Высота оград от поверхности земли допускается не более 1 метра. Надмогильные сооружения, ограды, установленные гражданами (организациями), являются их собственностью.

2.11. Для перемещения гробов по территории кладбища у специализированной организации по вопросам похоронного дела должны иметься тележки и носилки и подставки для установки гроба перед опусканием в могилу.

2.12. Территория кладбища оборудуется контейнерами для сбора мусора, необходимым количеством емкостей для воды и должна своевременно очищаться от мусора и содержаться в надлежащем состоянии.

### 3. Обязанности ответственного за содержание кладбища

3.1. Своевременная подготовка могил и захоронение умерших, установка регистрационных знаков.

3.2. Соблюдение установленных норм отвода земельного участка для захоронения и правил подготовки могил.

3.3. Ведение учета захоронений в книге установленного образца.

3.4. Контроль за установкой памятников и оград на местах погребения.

3.5. Содержание в исправном состоянии здания, ограды, дорог и площадок на территории кладбища.

3.6. Вывоз с территории кладбища засохших цветов и венков.

3.7. Систематическая уборка территории кладбища и своевременный вывоз мусора.

3.8. Подвоз воды и заполнение ею емкостей, установленных на кладбище в летний период.

3.9. Содержание в надлежащем порядке братских могил (мемориалов) погибших при защите Отечества.

3.10. Подготовка мест захоронений в зимний период.

3.11. Строгое выполнение санитарно-экологических требований и правил содержания мест погребения, правил и мер пожарной безопасности.

3.12. Сохранность инвентаря, оборудования и другого имущества,

используемого в работе.

3.13. Немедленное уведомление ОМВД Вязниковского района и администрации Вязниковского района о случаях нарушения установленного порядка содержания и эксплуатации кладбища, а также осквернения и уничтожения мемориалов и мест погребения.

#### 4. Порядок посещения кладбища, права и обязанности граждан

4.1. На территории кладбища посетители обязаны соблюдать установленные правила, общественный порядок и тишину. Кладбище открыто для посещения ежедневно в установленные порядком его работы часы. На кладбище устанавливается время производства погребения. Доступ на кладбище после его закрытия запрещается.

##### 4.2. Посетители имеют право:

- устанавливать на местах захоронений памятники, ограды в размерах бесплатно предоставляемого участка земли по согласованию с ответственным за содержание кладбищ;

- сажать цветы на могильном участке;

- поручать работникам кладбища уход за могилой с оплатой по утвержденному прейскуранту.

4.3. Граждане, производящие захоронение, обязаны содержать надмогильное сооружение в надлежащем порядке и своевременно производить opravку могильных холмов собственными силами либо силами специализированной службы по вопросам похоронного дела на платной основе.

##### 4.4. На территории кладбища запрещается:

- проводить самовольные работы по подготовке могил, погребению;

- устанавливать, переделывать и снимать памятники и ограды без согласования с администрацией кладбища;

- портить памятники, ограды, оборудование, засорять территорию;

- ломать зеленые насаждения и рвать цветы на могилах;

- выгуливать собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок, глину, резать дерн;

- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом виде;

- въезжать на территорию по главной аллее на автотранспорте (кроме катафальных транспортных средств и сопровождающего транспорта);

- кататься на велосипедах, мотоциклах, лыжах, санях;

- сажать цветы и кустарники, не соответствующие проекту озеленения кладбища.

Лица, виновные в нарушении настоящих Правил, подвергаются штрафам и привлекаются к ответственности в порядке, определенном законодательством.

Приложение № 4  
к решению Совета народных  
депутатов муниципального  
образования город Вязники  
Вязниковского района  
от 18.07.2023 № 186

**В администрацию муниципального образования Вязниковский район Владимирской области**

от \_\_\_\_\_  
(ФИО лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_ паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕСТА ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ**

Прошу предоставить место для захоронения умершего (-ей) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения \_\_\_\_\_ дата смерти \_\_\_\_\_

на свободное место кладбища \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)

площадью 3,3 кв.м. (1,5 м x 2.2 м)  площадью 6,6 кв.м.(3.0 м x 2.2 м) с резервированием  
второго места для погребения умершего  
супруга(-и) или близкого родственника

на свободное место (в ограду) родственного захоронения кладбища \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)

где ранее захоронен умерший родственник \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ году  
(родственное отношение)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на могиле имеется \_\_\_\_\_  
(указать вид надгробия)

**Родственники по поводу захоронения не  
возражают:** \_\_\_\_\_

(подпись)

на подзахоронение в родственную могилу кладбища \_\_\_\_\_  
(наименование кладбища)

где ранее захоронен умерший родственник  
\_\_\_\_\_ году

(родственное отношение)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

на могиле имеется \_\_\_\_\_  
(указать вид надгробия)

**Родственники по поводу захоронения не возражают:** \_\_\_\_\_  
(подпись)

Прилагаю копии документов:

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя подтверждающих близкое родство (супруг, супруга, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), с ранее захороненным родственником (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, другие)

медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС

**Обязуюсь** поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, производить своевременный ремонт надмогильных сооружений и уход за могилой

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Уведомлен об административной ответственности за самовольное изменение границ отведённого земельного участка под захоронение** в соответствии с пунктом 1 статьи 12 Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

За правильность сведений несу полную ответственность.

Дата захоронения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года. Время захоронения \_\_\_\_ часов.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Личная подпись \_\_\_\_\_

Примечание: Заявление заполняется только синими чернилами.

**Решение о предоставлении места захоронения:**

**ПРЕДОСТАВИТЬ**

**ОТКАЗАТЬ**

\_\_\_\_\_  
(по причине)

**Причина отказа устранена**

**Место захоронения согласовано со специалистом администрации района  
ответственным за содержание кладбищ (смотрителем кладбища)**

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**«Захоронение разрешаю»**

**Смотритель кладбища \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /**

**телефон \_\_\_\_\_**