



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2023

№ 1075

О порядке проведения ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Владимирской области от 28.12.2005 № 201-03 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер государственного обеспечения и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», от 04.06.2020 № 43-03 «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением администрации Владимирской области от 25.01.2021 № 25 «О порядке финансирования и расходования средств областного бюджета на государственное обеспечение и социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Владимирской области от 27.04.2023 № 287 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Владимирской области в сфере обеспечения прав детей-сирот на жилое помещение», Уставом муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, администрация района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок проведения ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых

помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

Приложение
к постановлению администрации района
От 08.09.2023 № 1075

П О Р Я Д О К

проведения ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа

1. Порядок проведения ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, (далее - Порядок) определяет правила расходования субвенций из областного бюджета на ремонт вышеуказанных жилых помещений (далее - субвенция).

2. Ежегодно в срок до 1 февраля года, предшествующего планируемому, управление образования администрации Вязниковского района (далее - Управление образования) направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Вязниковского района (далее - уполномоченный орган, КУМИиЗ) сведения о количестве, параметрах и характеристиках жилых помещений, необходимых для предоставления по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (далее — детям-сиротам).

3. В течение 14 (четырнадцати) календарных дней после поступления сведений КУМИиЗ, при наличии жилых помещений жилищного фонда, предназначенного для предоставления детям-сиротам, подготавливает и направляет заявку в Комиссию по вопросам ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа (далее - Комиссия) на проведение ремонта жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, в том числе освободившихся или муниципального жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район для последующего отнесения их к специализированному жилищному фонду и предоставления по договорам найма специализированного жилого помещения (далее - жилое помещение) детям-сиротам.

К заявке прилагаются документы, указанные в пункте 5.1. Положения о комиссии по вопросам ремонта жилых помещений жилищного фонда муниципального образования Вязниковский район, предоставляемых по договорам найма специализированных жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, утвержденного постановлением администрации района от 01.08.2023 № 955.

4. По результатам работы Комиссия готовит заключение о необходимости проведения ремонта жилого помещения (далее — заключение) и проект постановления о производстве ремонта, которое направляется главе местной администрации района для подписания.

5. Отдел городского хозяйства администрации Вязниковского района (далее - отдел городского хозяйства) после получения заключения Комиссии и копии постановления администрации района о производстве ремонта, с пакетом документов от Комиссии в течение 30 (тридцати) календарных дней организывает мероприятия по заключению муниципального контракта (договора) с подрядчиком на проведение ремонтных работ в соответствии с требованиями законодательства в пределах средств, предусмотренных на оплату ремонта жилых помещений на соответствующий финансовый год.

6. Отдел городского хозяйства после приемки работ от подрядчика направляет ходатайство и акт выполненных работ в Комиссию для осмотра и составления акта о приемке жилого помещения.

7. Секретарь Комиссии составляет акт о приемке жилого помещения в четырех экземплярах и направляет один экземпляр акта в отдел городского хозяйства, второй - в КУМИИЗ, третий - в управление образования администрации района, четвертый экземпляр хранится в деле, сформированном Комиссией.

8. Управление образования ежеквартально направляет отчет об обеспечении детей-сирот жилыми помещениями в Министерство образования и молодежной политики Владимирской области (далее - Министерство) до 12 числа месяца, следующего за кварталом, по форме, утвержденной Министерством.

9. После получения акта о приемке жилого помещения КУМИИЗ подготавливает проект постановления администрация района об отнесении отремонтированного жилого помещения к специализированному жилому фонду для последующего предоставления по договорам найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и направляет его главе местной администрации района для подписания.

10. Для подтверждения расходов субвенции на ремонт жилого помещения отдел городского хозяйства направляет в Министерство следующие документы:

- заключение Комиссии с прилагаемой дефектной ведомостью и ведомостью объемов работ;
- копию постановления администрации района о производстве ремонта;
- утвержденную сметную документацию ;
- муниципальный контракт на ремонт жилого помещения или подписанный сторонами договор (договоры);
- счет (счета) на оплату, предоставленный подрядчиком;
- акт (акты) о приемке выполненных работ соответствующий (соответствующие) сметной документации по форме № КС-2, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100;
- справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100, заполненной на основании данных акта о приемке выполненных работ.

11. В целях определения размера и срока перечисления средств субвенций на ремонт жилых помещений отдел городского хозяйства совместно с финансовым управлением администрации района направляет в Министерство заявку о перечислении указанных средств по форме и в срок, утвержденный Министерством.

