



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЯЗНИКОВСКИЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.09.2023

№ 1169

Об утверждении Положения о комиссии по подведению итогов соревнования среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района

В соответствии со статьей 33 Устава муниципального образования Вязниковский район Владимирской области, постановлением администрации Вязниковского района от 26.10.2020 № 1075 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства Вязниковского района», в целях повышения морального и материального стимулирования труда работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района администрация района
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о комиссии по подведению итогов соревнования среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и землеустройству.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава местной администрации

И.В. Зинин

П О Л О Ж Е Н И Е

о комиссии по подведению итогов соревнования
среди коллективов и работников сельскохозяйственных и
перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств
Вязниковского района

1. Положение о комиссии по подведению итогов соревнования среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района определяет задачи, полномочия председателя и членов комиссии.

2. Комиссия по подведению итогов соревнования среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района (далее - Комиссия) создается в соответствии с постановлением администрации Вязниковского района.

3. Задачей Комиссии является подведение итогов соревнования за 9 месяцев текущего года среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района.

4. Состав Комиссии утверждается ежегодно постановлением администрации Вязниковского района.

5. Комиссия:

- работает по плану, утвержденному председателем;
- заслушивает на заседаниях информацию лиц, ответственных за выполнение мероприятий, связанных с проведением праздника, посвященного Дню работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности;
- подводит итоги соревнования среди коллективов и работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района за текущий год;
- рассматривает предложения сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств о награждении работников по итогам соревнования;
- направляет главе администрации муниципального образования Вязниковский район Владимирской области предложения о награждении работников сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств по итогам соревнования Почетными

грамотами или Благодарственными письмами администрации Вязниковского района с вручением памятных подарков.

6. Полномочия председателя и членов Комиссии:

6.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- назначает даты заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии, разъяснения, а также иные документы, подготовленные в связи с осуществлением деятельности Комиссии.

6.2. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

6.3. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку заседаний Комиссии;
- подготавливает материалы к заседаниям Комиссии;
- получает материалы, необходимые для подготовки заседаний Комиссии, которые представляются в Комиссию руководителями сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, главами крестьянских (фермерских) хозяйств Вязниковского района.
- обеспечивает информирование членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- в дни заседаний оформляет и подписывает протоколы заседания Комиссии;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии или его заместителя.

6.4. В случае отсутствия секретаря Комиссии его полномочия исполняет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии либо его заместителем.

6.5. Члены Комиссии:

- участвуют в заседании Комиссии;
- вносят председателю Комиссии предложения по повестке дня заседания Комиссии и порядку обсуждения вопросов на заседаниях Комиссии;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений заседаний Комиссии;
- при невозможности присутствовать на заседаниях Комиссии заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии.

7. Для участия в соревнованиях руководители сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий, главы крестьянских (фермерских) хозяйств представляют ежегодно с 1 по 31 октября в Комиссию на рассмотрение сведения о результатах сельскохозяйственных работ за 9 месяцев текущего года и о работниках, добившихся наивысших показателей.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При этом на заседании Комиссии должно присутствовать не менее двух третей ее членов. При равном количестве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

9. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом.

10. Председатель Комиссии передает в порядке делопроизводства протокол заседания и проект постановления администрации района главе администрации района для подписания.