

**Положение
о порядке расходования субвенции из федерального бюджета для
исполнения полномочий по первичному воинскому учету на территории
муниципального образования Паустовское Вязниковского района**

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления и расходования субвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

2. Финансирование осуществляется за счет средств федерального бюджета, предусмотренных в федеральном фонде компенсаций в виде субвенции.

3. Субвенция предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

4. Учет операций по предоставлению денежных выплат, связанных с осуществлением полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, осуществляется на лицевом счете администрации муниципального образования Паустовское Вязниковского района открытом в органе Федерального казначейства.

5. Администрация муниципального образования Паустовское Вязниковского района вправе распределять выделенные средства на содержание военно-учетных работников на следующие цели:

На оплату труда 03502039990051180121211 работников военно-учетного стола 19242,0 рублей на одного освобожденного военно-учетного работника.

Начисления на оплату труда - 30 ,2% 03502039990051180129213;

Увеличение должностного оклада производиться при увеличении (индексации) минимального размера оплаты труда, согласно трехстороннего соглашения.

Нормы обеспечения военно-учетных работников местного самоуправления служебными помещениями определены с учетом размещения и создания необходимых условий для работы по осуществлению первичного воинского учета, приема посетителей (руководителей организаций и граждан), Для работы выделяется рабочий кабинет площадью 10 кв. м., если отдельное помещение выделить нет возможности, то рабочее место с площадью 10 кв. м. предоставляется в общем помещении.

На оплату услуг связи 03502039990051180244221(обеспечение военно-учетных работников средствами связи и автоматизации определяются с учетом обеспечения гарантированности и непрерывности управления в период

мобилизации, а также решения задач повседневной деятельности) сумма затрат на услуги связи и интернет на одного освобожденного военно-учетного работника определена:

среднемесячная абонентская плата – 426руб.69коп.

Итого – 426,69 руб.

В год 426,69 x 12 = 5120,28 руб.

На оплату коммунальных услуг 03502039990051180244223:

Сумма затрат на коммунальные услуги на **2023** год определена:

По затратам на электроэнергию:

137,3 (кВт) x 12 (месяцев) x 9,49(руб./кВт) = **15635,72 руб.**

По затратам на газ:

14600,00 куб м – расход газа в год по администрации:

Площадь всего отапливаемого здания - 264,25 кв. м.

Площадь отапливаемого помещения ВУР – 4,0 кв. м.

$14600,0 / 264,25 \text{ кв. м} \times 4 \text{ кв. м} = 221,0 \text{ куб. м.}$

1 куб. м. – 8,57 рублей

$221,0 \times 8,68 \times 7 = \mathbf{13257,79}$ рублей

Итого в год по коммунальным услугам – 28893,51 руб.

На приобретение мебели, инвентаря 03502039990051180244310:

Сумма затрат по обеспечению мебелью и прочим инвентарем на одного военно-учетного работника в год:

Стол письменный 1 тумбовый со сроком службы 15 лет – 8699,0 руб.

$8699,00 / 15 = 579,9$ руб. в год;

Стул полумягкий со сроком службы 15 лет – 1285,0 руб.

$1285,0 / 15 = 85,67$ руб. в год;

Шкаф металлический малый со сроком службы 40 лет – 6441,00 руб.

$6441 / 40 = 161,0$ руб. в год

Итого в год 579,9 + 85,67 + 161,0 = 826,57 рублей.

На канцтовары и расходные материалы 03502039990051180244340
(затраты военно-учетными работниками на расходные материалы (канцтовары, почтовые отправления и т. д.) для выполнения функциональных обязанностей составили в месяц:

- бумага писчая (2 пачки) 800,0 руб.;

- карандаш, ручка (по 2 шт. каждого наименования) 100,0 руб.;
 - клей (2шт.) 2 x 50 = 100,0 руб.;
 - прочее 200,0 руб.
- Итого: 1200,0,0 руб.

Итого в год 1120,0 x 12 = 14400,0 руб.

6. Администрация муниципального образования Паустовское Вязниковского района отражает полученную субвенцию в расходах по кодам бюджетной классификации, предусмотренных в пункте 5 настоящего положения.

7. Департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области доводит уведомления о лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год до администрации муниципального образования Паустовское Вязниковского района.

8. Администрация муниципального образования Паустовское Вязниковского района ежеквартально, не позднее 7-го числа, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в отдел военного комиссариата Владимирской области по г. Вязники и Вязниковскому району, Администрацию муниципального образования Вязниковского района Владимирской области отчет о расходовании субвенции, предоставленной из федерального бюджета бюджетам субъектов РФ (органов местного самоуправления) на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

Администрация муниципального образования Паустовское Вязниковского района несет ответственность за нецелевое использование субвенции.

9. Субвенция носит целевой характер и не может быть использована органами местного самоуправления на другие цели.

10. В случае нецелевого использования субвенции соответствующие средства взыскиваются в бюджет субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.