

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАУСТОВСКОЕ  
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.11.2024

№ 136

*О продаже жилого помещения,  
непригодного для проживания,  
являющегося собственностью  
муниципального образования Паустовское  
Вязниковского района Владимирской  
области*

Руководствуясь решением Совета народных депутатов муниципального образования Паустовское Вязниковского района Владимирской области от 29.10.2020 № 219 «Об утверждении Положения о порядке и условиях продажи жилых помещений, непригодных для проживания, подлежащих капитальному ремонту, являющихся собственностью муниципального образования Паустовское», отчетом ИП Седова А.С. об оценке рыночной стоимости недвижимого имущества, расположенного по адресу: Владимирская обл., р-н Вязниковский, д. Воробьевка, ул. Хуторская, д.1, кв.1 от 23.10.2024 г. № 191-10/2024 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести продажу жилого помещения, подлежащему капитальному ремонту с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствии с требованиями Положения, являющегося собственностью муниципального образования Паустовское Вязниковского района Владимирской области площадью 30,5 кв.м, этаж № 1, с кадастровым номером 33:08:140104:218, расположенное по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, муниципальный район Вязниковский, сельское поселение Паустовское, деревня Воробьевка, улица Хуторская, дом 1, квартира 1 (далее – имущество).

Установить начальную цену имущества в сумме **197 607 (сто девяносто семь тысяч шестьсот семь)** рублей без учета налога на добавленную стоимость, «шаг аукциона» - 9 880,35 (девять тысяч восемьсот восемьдесят рублей) 35 копеек, задаток в размере 10 процентов начальной цены имущества в сумме 19 760,70 (девятнадцать тысяч семьсот шестьдесят рублей) 70 копеек.

2. Определить:

2.1. Способ продажи – аукцион в электронной форме.

2.2. Срок оплаты имущества – не позднее 10 календарный дней со дня заключения договора купли-продажи.

3. Организовать с акционерным обществом «Единая электронная торговая площадка» (организатором торгов) аукцион в электронной форме по продаже имущества.

3.1. Подготовить и опубликовать информационное сообщение о проведении аукциона в газете «Маяк», на сайте администрации муниципального образования Паустовское (<http://paustovoadm.ru/>), на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов ([www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) и на электронной торговой площадке акционерного общества «Единая электронная торговая площадка» ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)).

4. Утвердить электронную форму заявки на участие в продаже имущества согласно приложению.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава местной администрации

Д.С. Фунтов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
МО Паустовское от 02.11.2024 № 136

В администрацию муниципального  
образования Паустовское  
Вязниковского района  
Владимирской области  
(далее – Продавец)

**З А Я В К А**  
**НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

Рег. № \_\_\_\_\_

*(заполняется Претендентом)*

Претендент (указать) Физическое лицо <input type="checkbox"/>	Юридическое лицо <input type="checkbox"/>
ФИО / Наименование Претендента _____	
_____	

<i>(для физических лиц)</i>	
Документ, удостоверяющий личность: _____	
Серия _____ № _____	выдан « _____ » _____ г.
кем выдан _____	
<i>(для юридических лиц)</i>	
Руководитель _____	
<i>(должность, Ф.И.О)</i>	
Документ о государственной регистрации _____	
Серия _____ № _____	, дата регистрации « _____ » _____ г.
Зарегистрировавший орган _____	
Место выдачи _____	
ИНН _____	ОГРН _____
КПП _____	ОКПО _____

Место жительства / Юридический адрес Претендента/: _____	
Телефон _____	Факс _____

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств:	
Расчетный (лицевой) счет № _____	
Корр.счет № _____	, БИК _____
ОКАТО _____	

Представитель Претендента: _____ (Ф.И.О)
Действует на основании доверенности от « _____ » _____ г. № _____
Реквизиты удостоверения личности для представителя физического лиц
_____

Настоящая Заявка выражает намерение Претендента принять участие в аукционе « _____ » _____
<b>2024 года</b> по продаже муниципального имущества: _____
_____

Претендент согласен с тем, что при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Претендент несет риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в аукционе только при условии зачисления указанных денежных средств на счет Продавца не позднее установленного срока в полном объеме.

**Претендент обязуется:**

- оплатить самостоятельно сумму налога на добавленную стоимость
- соблюдать условия аукциона, опубликованные в информационном сообщении по продаже муниципального имущества и порядке проведения аукциона
- в случае признания победителем аукциона продавец и победитель продажи имущества (покупатель) в течении 5 дней со дня подведения итогов продажи имущества заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества
- своевременно и в полном объеме перечислять оплату за имущество, в установленный срок.

Претендент согласен на использование Продавцом персональных данных согласно ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ в целях, определенных п.11 ст.15 ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, в случае признания участником аукциона.

К заявке прилагаются:

Для участия в аукционе претенденты одновременно с заявкой представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая описание составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один экземпляр – для Претендента, другой – для Продавца.

Подпись Претендента /Представителя Претендента/ \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г.

М.П.