



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОСЕЛОК МСТЕРА  
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.11.2024

№ 355

*Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2025 год*

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Уставом муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2025 год согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

А.В. Кресов

Приложение к постановлению  
администрации муниципального  
образования поселок Мстера  
от 05.11.2024 № 355

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым  
законом ценностям в области муниципального контроля в сфере  
благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера  
Вязниковского района Владимирской области  
на 2025 год**

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2024 год (далее также – Программа профилактики).

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля.

С принятием Федерального закона от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

До принятия Федерального закона № 170-ФЗ контроль в сфере благоустройства не осуществлялся на системной основе в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» администрацией муниципального образования поселок Мстера (далее также – Администрация или контрольный орган) на системной основе не осуществлялась.

1.3. К проблемам, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи:

- 1) ненадлежащего содержания прилегающих территорий;
- 2) ненадлежащего содержания элементов и объектов благоустройства;
- 3) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;
- 4) ненадлежащей уборки территории муниципального образования в летний период, отсутствие мер борьбы с карантинной, сорной и ядовитой растительностью;
- 5) нарушение требований пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;
- 6) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;
- 7) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

## 2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;

2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;

3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований.

### 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

| № п/п | Вид мероприятия   | Содержание мероприятия   | Срок реализации мероприятия | Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель  |
|-------|---|--|-----------------------------|--|
| 1     | Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | 1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации   | Ежегодно, декабрь           | Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства |
|       |   | 2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте в сети Интернет | Ежеквартально               | Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и                 |

|   |   |  |  |  |
|---|---|--|--|--|
|   |   |  |  | землеустройства  |
| 2 | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируруемыми лицами  | Подготовка доклада о правоприменительной практике                                    | До 1 июня 2025 года  | Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства   |
|   |   | Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации | До 1 июля 2025 года  | Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства   |
| 3 | Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений                         | По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений | Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства |

|   |   |   |   |  |
|---|---|---|---|--|
| 4 | <p>Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;</li> <li>- порядок осуществления контрольных мероприятий;</li> <li>- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;</li> <li>- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий</li> </ul> | <p>1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видеоконференц-связи и на личном приеме</p>  | <p>При обращении лица, нуждающегося в консультировании</p>  | <p>Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br/>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства</p> |
|   |   | <p>2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме</p>  | <p>При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации Администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством</p> | <p>Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br/>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства</p> |
|   |   | <p>3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте Администрации письменного разъяснения, подписанного главой (заместителем главы) администрации или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)</p> | <p>В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей</p>  | <p>Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br/>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства</p> |

|   |  |   |  |  |
|---|--|---|--|--|
|   |  | 4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан                                       | В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан | Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства |
| 5 | Профилактический визит, в ходе которого контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля | Профилактическая беседа по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи | По мере необходимости, но не менее 4 профилактических визитов в 1 полугодие  | Начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры<br>Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства и землеустройства |

#### 4. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

| № п/п | Наименование показателя   | Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики |
|-------|---|---|
| 1.    | Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 %   |
| 2.    | Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации   | 4   |

|    |   |  |
|----|---|--|
| 3. | Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований          | 100 %<br>(если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований) |
| 4. | Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме  | 0%   |
| 5. | Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в сфере благоустройства  | 0%   |
| 6. | Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в устной форме | 3  |

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется главой местной администрации муниципального образования поселок Мстера.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Советом народных депутатов муниципального образования поселок Мстера.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики Администрацией не позднее 1 июля 2026 года (года, следующего за отчетным) Советом народных депутатов муниципального образования поселок Мстера представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.