



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСЕЛОК МСТЕРА
ВЯЗНИКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.11.2024

№ 359

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2025 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местной администрации

А.В. Кресов

Приложение к постановлению
администрации муниципального
образования поселок Мстера
от 05.11.2024 № 359

**Программа профилактики рисков
причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям
при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории
муниципального образования поселок Мстера
Вязниковского района Владимирской области
на 2025 год**

I. Общие положения

1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера Вязниковского района Владимирской области на 2025 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

- постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

3. Срок реализации Программы - 2025 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

4. Предметом муниципального жилищного контроля является деятельность органа муниципального контроля по организации и проведению проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также по организации и проведению мероприятий по профилактике нарушений указанных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в сфере жилищных правоотношений.

5. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность";
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";
- постановление Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»;
- постановление Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда";
- решение Совета народных депутатов муниципального образования поселок Мстера 28.07.2017 № 65 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования поселок Мстера, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов»".

6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда;

3) здания, помещения, сооружения, оборудование, устройства, предметы, материалы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее - производственные объекты).

7. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, общее количество которых по состоянию на 01.12.2024 территории муниципального образования поселок Мстера составляло 4 единицы.

8. В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 26.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2024 году не проводились. Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования поселок Мстера на 2024 год не утверждался.

10. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

III. Цели и задачи реализации Программы

11. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного

фонда;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

12. Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации	Ответственные должностные лица
1.	Информирование, посредством размещения (поддержания в актуальном состоянии) на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Мстера:		
1.1.	текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;	в течение года (по мере необходимости)	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.2.	сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;	в течение года (по мере необходимости)	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и

			архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.3.	перечня нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;	01.01.2025	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.4.	руководств по соблюдению обязательных требований, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";	01.01.2025	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.5.	перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;	01.01.2025	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.6	перечня объектов контроля, учитываемых в рамках формирования	01.01.2025	начальник отдела управления

	ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;		муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.7.	программы профилактики рисков причинения вреда и плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий;	В течение 5 дней с даты утверждения	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.8	исчерпывающего перечня сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица;	01.01.2025	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
1.9.	сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;	01.01.2025	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства,

			строительства и архитектуры
1.10.	доклада о муниципальном жилищном контроле.	в течение 5 дней с даты утверждения	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
2.	Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.	в течение года (при наличии оснований)	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
3.	Консультирование посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, установленном положением о виде контроля.	в течение года	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
4.	Профилактический визит в целях информирования об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах,	ежеквартально	начальник отдела управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры, главный специалист отдела

	содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.		управления муниципальным имуществом, землеустройства, строительства и архитектуры
--	---	--	---

V. Показатели результативности и оценка эффективности Программы

Наименование показателя	Исполнение показателя 2025 год, %
Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации муниципального образования поселок Мстера в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ	100%
Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией	100%

Под оценкой эффективности Программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.

Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется главой местной администрации муниципального образования поселок Мстера.

Ежегодная оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется Советом народных депутатов муниципального образования поселок Мстера.

Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности Программы профилактики Администрацией не позднее 1 июля 2026 года (года, следующего за отчетным) в Советом народных депутатов муниципального образования поселок Мстера представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности Программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.